

REFERAT Økonomiudvalget - 2026-2029 d. 04-03-2026

Mødedato Onsdag d. 04. marts 2026 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 1

Mødedeltagere Vagn Kjær-Hansen, Birgitte Thygesen, Maja Holt Højgaard, Poul Gaardbo, Martin Nordrup Andersen, Peter Kjærsgaard Pedersen, Peter Pannula Toft, Cecilie Engell, Harun Muharemovic, Casper Toftholm, Karen Kjeldgård Petersen, Lene Skallebæk, Henning Elmelund, Irfan Gilani

Indholdsfortegnelse

Månedsoverretning om udvalgte nøgletal for kommunen - januar 2026.....	3
Beslutning om ændret tidsplan for kommunens budgetopfølgninger.....	4
Beslutning om økonomisk risikostrategi 2026.....	5
Orientering om indsats mod social dumpning.....	8
Beslutning om fritagelse for grundskyld for almenyttige ejendomme - Kattens Værn og bemyndig	9
Beslutning om samtykke til Brøndby Fjernvarmes yderligere gældsstiftelse i forbindelse med konv	11
Beslutning om optagelse af lån til energibesparende tiltag.....	13
Beslutning om Udbudsplan 2026.....	15
Beslutning om offentliggørelse af vederlag for 2025 til Kommunalbestyrelsens medlemmer og ansa	16
Beslutning om godkendelse af låntagning til kollektiv råderet Brøndbyparken afd. 1, 3 og 4.....	17
Orientering om styrket overblik over indeklima og brugen af kommunens bygninger.....	19
Beslutning om anlægsbevilling til udskiftning af tag og vinduer på rådhuset.....	21
Orientering om effektivisering af affaldsområdet i Brøndby Kommune.....	23
Beslutning om nyt gebyr for miljøtilsyn.....	25
Beslutning om at indgå aftale med Strandparken, der regulerer bygherrerolle og mellemfinansiering	27
Beslutning om kommissorium og procesplan for arbejdet med ny skole i Brøndby Strand.....	29
Beslutning om fastlæggelse af takst og kvalitetsstandard for aflastning og afløsning Gillesager.....	32
Beslutning vedrørende Handicapsagsbarometret 2025 om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov §	34
Beslutning om tillægsbevilling til styrkelse af Ungeløftet.....	36
Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med udmøntning af pulje målrettet integrationsudfordr	38
Orientering om Fritidspasordningen i Brøndby Kommune.....	39
Beslutning om valg af repræsentanter fra organisationer til Ungdoms- og Musikskolens bestyrelse 2	41
Orientering om valg af foreningsrepræsentanter til Folkeoplysningsudvalget.....	43
Beslutning om godkendelse af brugsretsaftale vedrørende jordareal på Dyregården Søholt.....	45
Beslutning om forhandlingsansvaret af bodelingsaftaler i forbindelse med sundhedsreformen.....	47
Beslutning om modtagelse af bevilling om tilskud til projekt "Musik i haven".....	49
Beslutning om modtagelse og anvendelse af tilskud fra Social- og Boligministeriet.....	51
Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med jobpræmie for aktivitetsparate kontanthjælpsmodt	53
Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med tilskud fra Den regionale uddannelsespulje.....	54
Ønsker til kommende emner.....	55
Lukket: Beslutning om godkendelse af I/S Vestforbrændings låneramme 2026.....	56
Lukket: Beslutning om godkendelse af låneoptagelse for Varmeplan 2030 etape 2.....	57
Lukket: Beslutning om håndtering af merforbrug på løn.....	58
Lukket: Beslutning om fortsat leje af Kirkebjergsalen.....	59
Lukket: Beslutning om afdækning af muligheder for omdannelse af JAC Vestegnen til et § 60-fælle	60
Lukket: Meddelelser.....	61
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	62
Beslutning om rekrutteringsproces ved ansættelse af ny kommunaldirektør til Brøndby Kommune..	63

Punkt 33: Månedsoverretning om udvalgte nøgletal for kommunen - januar 2026

S2026-3802

Resume

Overordnet status på kommunens økonomi forelægges Økonomiudvalget til orientering.

Sagen behandles i Økonomiudvalget.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at sagen tages til orientering.

Sagsfremstilling

I vedhæftede bilag giver Økonomiafdelingen en orientering om udviklingen i Brøndby Kommunes likviditet efter kassekreditreglen, en status på det ikke disponerede beløb for servicerrammepuljen og en status på størrelsen af anlægsrammen efter godkendte tillægsbevillinger. Der gives også en orientering om udviklingen i forbrugsprocenter for serviceudgifter og anlægsudgifter inden for rammen. Der gives et skøn over overholdelse af servicerrammen. Endelig ses den seneste befolkningsudvikling samt en prognose for befolkningsudviklingen resten af 2026.

Sagen forelægges til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Fremgår af månedsoverretningen i bilaget.

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen konsekvenser.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Maanedsoverretning pr. 31. januar 2026

Punkt 34: Beslutning om ændret tidsplan for kommunens budgetopfølgninger

S2026-3863

Resume

I forlængelse af sagen om økonomisk risikoafdækning foreslår Økonomiafdelingen at justere tidsplanen for årets tre budgetopfølgninger. Ændringen skal styrke den løbende økonomistyring og give Kommunalbestyrelsen mulighed for at iværksætte korrigerende handlinger tidligere, hvis risikobilledet ændrer sig i løbet af året.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender tidsplan for gennemførelse af budgetopfølgninger.

Sagsfremstilling

I forlængelse af sagen om økonomisk risikoafdækning har forvaltningen foretaget en vurdering af den nuværende praksis for budgetopfølgning.

Budgetopfølgningerne er et centralt styringsredskab i kommunens økonomistyring og har til formål at sikre, at Kommunalbestyrelsen løbende har et retvisende billede af den økonomiske udvikling samt mulighed for at iværksætte korrigerende handlinger ved eventuelle afvigelser.

Den nuværende placering af budgetopfølgningerne indebærer, at en væsentlig del af årets forbrug allerede er brugt, før der politisk kan træffes beslutning om eventuelle tilpasninger. På den baggrund vurderes der at være behov for en justering af tidsplanen.

Formålet med at fremrykke budgetopfølgningerne er at:

- styrke den løbende økonomiske risikostyring
- øge det politiske handlerum tidligere på året
- forbedre mulighederne for rettidig omhu ved ændringer i risikobilledet
- reducere risikoen for merforbrug ved årets afslutning

Forvaltningen foreslår at fremrykke tidspunktet for de tre budgetopfølgninger med en måned hver. Godkendes forslag til ændringer vil Fagudvalg og Kommunalbestyrelsen blive præsenteret for en budgetopfølgning i følgende måneder i 2026:

- Budgetopfølgning1 - 1. kvartalsprognose. Fagudvalg i April, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse i Maj
- Budgetopfølgning2 - 2. kvartalsprognose. Fagudvalg, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse i August
- Budgetopfølgning3 - 3. kvartalsprognose. Fagudvalg i Oktober, Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse i November

Forvaltningen vurderer, at den ændrede tidsplan vil understøtte en mere proaktiv og robust økonomistyring.

Den foreslåede model ændrer ikke antallet af budgetopfølgninger, men justerer alene den tidsmæssige placering.

Økonomiske konsekvenser

Ændringen har ingen direkte økonomiske konsekvenser, men forventes at styrke kommunens samlede økonomistyring.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for grøn omstilling.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Punkt 35: Beslutning om økonomisk risikostrategi 2026

S2026-1161

Resume

Som led i kommunens økonomistyring har forvaltningen gennemført en målrettet økonomisk risikoafdækning for regnskabsåret 2026. Afdækningen skal bidrage til reducere risikoen for uforudsete afvigelser i løbet af året, og dermed understøtte kommunens mulighed for at opfylde de politiske målsætninger på kort og længere sigt.

Kommunalbestyrelsen præsenteres for den økonomiske risikoafdækning 2026, og skal træffe beslutning om håndtering heraf.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager den økonomisk risikoafdækning 2026 til efterretning,
2. at Kommunalbestyrelsen godkender forslag til håndtering af identificerede risici,
3. at Kommunalbestyrelsen godkender tidsplan for kommunens budgetopfølgninger i 2026, og
4. at Kommunalbestyrelsen godkender tillægsbevilling på 1,5 mio. kr. finansieret af servicerrammepuljen til eksternt støtte til det videre arbejde med økonomistyring.

Sagsfremstilling

Som led i kommunens økonomistyring har forvaltningen gennemført en målrettet økonomisk risikoafdækning for regnskabsåret 2026.

Afdækningen skal bidrage til reducere risikoen for uforudsete afvigelser i løbet af året, og derigennem fremme kommunens mulighed for at overholde budgettet og realisere de politiske målsætninger på både kort og længere sigt. Samtidig skal arbejdet bidrage til at styrke kommunens samlede økonomistyring gennem et mere systematisk og fremadrettet fokus på væsentlige økonomiske risici.

I en økonomisk kontekst forstås risiko som sandsynligheden for, at en begivenhed indtræffer og påvirker kommunens økonomi på en måde, der kan medføre budgetoverskridelser, forstyrre den planlagte opgaveløsning eller svække grundlaget for styring og prioritering.

Afdækningen hviler på en vurdering af den økonomiske udvikling i løbet af 2025, samt en nærmere analyse af potentielle økonomiske udfordringer i 2026 på tværs af udvalgsområder. I analysen er sandsynligheden for økonomisk påvirkning og det potentielle omfang blevet gennemgået og efterfølgende kvantificeret med henblik på, at kunne opstille et samlet risikobillede for kommunen.

Risiko og håndtering

Økonomiafdelingen har identificeret i alt 10 områder på tværs af kommunen, hvor der er en forhøjet risiko for afvigelser i 2026. De 10 områder er nærmere beskrevet i sagens bilag 1.

Samtidig har Økonomiafdelingen gennemgået de identificerede risici med henblik på at foreslå kompenserende handlinger. Der foreslås to håndteringsmodeller.

Model 1. På områder, hvor udvalgene på kort sigt har stor indflydelse på / kontrol over udgiftsstørrelsen, foreslår Økonomiafdelingen, at de økonomiske risici så vidt muligt søges reduceret gennem omprioritering, tilpasning eller kompenserende handlinger inden for udvalgenes egne økonomiske rammer. En sag herom skal behandles i de relevante udvalg, så udvalget får mulighed for at drøfte og træffe beslutning om, hvordan dette skal udformes.

Model 2. På områder, hvor udvalgene på kort sigt har mindre indflydelse / lille kontrol over udgiftsstørrelsen, foreslår Økonomiafdelingen, at de økonomiske risici i første omgang indarbejdes i udvalgenes budgetter for 2026 finansieret af puljen til uforudsete risici (servicerammepuljen) i forbindelse med den første budgetopfølgning (BO1). Samtidig at der iværksættes et arbejde i forvaltningen med henblik på at komme med forslag til, hvordan den negative udgiftsudvikling på området kan vendes.

Endelig foreslår Økonomiafdelingen, at der til at understøtte det videre arbejde med at vende den negative udgiftsudvikling, samtidig afsættes et beløb på 1,5 mio. kr. fra Servicerammepuljen til eksempelvis konsulentanalyse. Bliver midlerne ikke anvendt, føres de tilbage til kassen.

Konsekvenserne af ovenstående for de efterfølgende budgetår vil indgå i kommunens videre arbejde med budget 2027, herunder forvaltningens forslag til administrative korrektioner.

Tabel 1. Budgetmæssige risici for 2026 samt forslag til håndtering.

Udvalg	Risici	Beløb i mio. kr.	Høj-Lav risiko	Forslag til håndtering
Børne- og Skoleudvalget	Udmelding af børnetal afviger fra den demografiske udvikling	9,0	Høj	Model 1. Kapacitetstilpasning
Børne- og Skoleudvalget	Finanslovsaftalen indebærer justeringer vedrørende minimumsnormeringer, at ledere ikke længere skal indgå i normeringsopgørelsen, ændrede takster for private daginstitutioner og sænkelse af forældrebetaling med fuld indfasning fra 2027	3,7	Mellem	Model 1. Udskudt implementering
Børne- og Skoleudvalget	Forventet stigning på 15 elever på specialområdet, som ikke er indarbejdet i budgettet for 2026	8,2	Høj	Model 2. Analyse af tilbudsvifte
Børne- og Skoleudvalget	Stigning i støttende indsatser - særligt familiebehandling, kontaktpersonordninger og aflastning på området Børn, Unge og Forebyggelse	20,0	Høj	Model 2. Analyse af tilbudsvifte
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	Dyregården - merforbrug fra tidligere år vanskeligt at indhente	0,5	Mellem	Model 1. Overvågning
Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget	Vestbad er styringsmæssigt udfordret	2,0	Mellem	Model 2.
Økonomiudvalget	Løn - merforbrug (BKI)	3,5	Høj	Model 1. Kapacitetstilpasning
Beskæftigelses- Handicap- og Socialudvalget	Forventet aktivitetsstigning på Botilbuddene - tilpasning af budgetter og genberegning af takster	8,6	Høj	Model 2. Plan for tilpasning

Teknik- og Planudvalget	Merforbrug på bygningsvedligehold	11,0	Høj	Model 1. Aktivitetstilpasning
Økonomiudvalget	Løn - merforbrug (TMF)	3,7	Høj	Model 1. Kapacitetstilpasning
	I alt	70,2		

Økonomiske konsekvenser

Økonomiafdelingen vil præsentere et opdateret risikobillede i forbindelse med kommunens første budgetopfølgning (BO1).

Midlerne finansieres af kommunens pulje til uforudsete udgifter (servicerammepuljen) som i 2026 udgør 26,6 mio. kr. Er der ikke tilstrækkelig dækning i servicepuljen, vil udvalget i forbindelse med BO1 blive forelagt et alternativ forslag.

Der afsættes 1,5 mio. kr. i 2026 fra servicerammepuljen til understøtte det videre arbejde med at vende den negative udgiftsudvikling, herunder øge gennemsigtigheden i budgetterne.

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen konsekvenser.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

C og O stillede følgende ændringsforslag:

At indstillingen tiltrædes med den tilføjelse, at Vestbadet overgår til model 1. For stemte 2 (C og O). Imod stemte 5 (A, B og F).

Indstillingen anbefales med 5 stemmer (A, B og F). Imod stemte 2 (C og O).

Det tilføjes, at bilaget tilrettes til Kommunalbestyrelsens behandling af punktet.

Bilag

Bilag 1. Risikostrategi 2026

Punkt 36: Orientering om indsats mod social dumping

S2025-22904

Resume

Kommunalbestyrelsen har med vedtagelsen af budget 2026 ønsket at styrke kommunens fokus på at sikre fair løn- og arbejdsvilkår hos kommunens leverandører i overensstemmelse med kommunens indkøbspolitik. Derfor har Brøndby Kommune indgået en samarbejdsaftale med Københavns Kommune om en styrket indsats mod social dumping.

Københavns Kommunes Indsatsteam vil fremover varetage kontrollen i samarbejde med Brøndby Kommune, og indsatsen indledes med fokus på bygge- og anlægsområdet. Der er i budgetforslaget afsat 0,15 mio. kr. til samarbejdet.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen om den indgåede samarbejdsaftale med Københavns Kommune om indsats mod social dumping til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har med vedtagelsen af budget 2026 ønsket at styrke kommunens fokus på at sikre fair løn- og arbejdsvilkår hos kommunens leverandører i overensstemmelse med kommunens indkøbspolitik, der beskriver, at kommunen aktivt skal modvirke social dumping gennem anvendelse af arbejdsklausuler og opfølgning på disse.

Som led i kommunens målrettede indsats mod social dumping er der nu indgået en samarbejdsaftale med Københavns Kommune om deltagelse i et fælles kommunalt kontrolsamarbejde mod social dumping (Bilag 1). Ud over Københavns Kommune deltager syv øvrige hovedstadskommuner, herunder Albertslund, Hvidovre, Rødovre, Glostrup og Ishøj.

Københavns Kommunes Indsatsteam varetager kontrollen af kommunens leverandører i samarbejde med Brøndby Kommune. For at kunne varetage denne kontrol, har Indsatsteamet behov for adgang til kommunens kontrakter. Der vil være løbende dialog om valg af indsatsområder, herunder hvor kontrolkapaciteten skal fokuseres, samt om indsatsen skal intensiveres eller udvides inden for særlige brancher eller kontraktklausuler. Relevante brancher kan eksempelvis være bygge- og anlægssektoren, rengøring, flyttemynder og tolkeservice.

På baggrund af Indsatsteamets erfaringer er det aftalt, at samarbejdet indledningsvis har fokus på bygge- og anlægsområdet, hvor der vurderes at være en øget risiko for social dumping.

Økonomiske konsekvenser

Der er i budget 2026 - budgetforslag 79. Indsats mod social dumping - afsat 0,15 mio. kr. til indsatsen i 2026 og frem, svarende til minimumsbeløbet for samarbejdsaftalen og et klippekort på 10 klip. Hver kontrol forbruger mellem 1 og 3 klip, afhængig af kontroltype og omfang.

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen konsekvenser for grøn omstilling.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1. Samarbejdsaftale om en fælles indsats mod social dumping i Hovedstaden

Punkt 37: Beslutning om fritagelse for grundskyld for almennyttige ejendomme - Kattens Værn og bemyndigelse til Økonomichefen

S2026-2633

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 20. august 2025 at fritage Idrættens Hus for grundskyld for de dele af ejendommen, der anvendes til almennyttige formål (jf. ejendomsskattelovens § 7, stk. 1, nr. 4). Denne beslutning danner præcedens i den forstand, at andre ejendomme, der anvendes til almennyttige formål, ligeledes skal fritages for grundskyld.

Kattens Værn har i oktober 2023 og april 2025 ansøgt om fritagelse for grundskyld for ejendommen Sandager 11 med henvisning til, at ejendommen anvendes til almennyttige formål.

Kommunalbestyrelsen skal godkende fritagelsen for grundskyld og bedes endvidere godkende, at Økonomichefen fremover kan træffe afgørelse om lignende fritagelser for grundskyld administrativt i henhold til ejendomsskattelovens § 7, stk. 1, nr. 4.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen fritager ejendommen Sandager 11, 2605 Brøndby for grundskyld, da ejendommen anvendes til almennyttige formål af Kattens Værn, og
2. at Kommunalbestyrelsen bemyndiger Økonomichefen til fremover administrativt at træffe beslutning om fritagelse for grundskyld i henhold til ejendomsskattelovens § 7, stk. 1, nr. 4.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen kan i henhold til Ejendomsskattelovens § 7 stk. nr. 4 godkende hel eller delvis fritagelse for grundskyld af ejendomme, som anvendes til almennyttig formål.

Kommunalbestyrelsen godkendte på mødet den 20. august 2025 at fritage Idrættens Hus ved Danmarks Idrætsforbund (DIF) for grundskyld for de dele af ejendommen, der anvendes til almennyttige formål. I forbindelse med godkendelsen blev det oplyst, at "*såfremt DIF fritages for grundskyld, følger det af offentligretlige grundsætninger, herunder lighedsgrundsætningen, at kommunen vil skulle fritage alle ejendomme omfattet af den pågældende ejendomstype for grundskyld. Kommunen skal således **behandle andre i samme situation på samme måde.***"

Kattens Værn har i oktober 2023 og igen i april 2025 ansøgt om fritagelse for grundskyld for ejendommen Sandager 11, 2605 Brøndby med henvisning til, at ejendommen anvendes til almennyttige formål. Kommunalbestyrelsen behandlede ansøgningen på mødet den 13. december 2023 og gav afslag. Som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning den 20. august 2025 (at fritage Idrættens Hus for grundskyld med henvisning til almennyttige formål), skal Kattens Værn fritages for betaling af grundskyld i henhold til ejendomsskattelovens § 7, stk. 1., nr. 4 for de dele af ejendommen, der anvendes til almennyttige formål.

Kommunalbestyrelsens beslutning om fritagelse af Idrættens Hus for grundskyld i henhold til ejendomsskattelovens § 7, stk. 1, nr. 4 indebærer, at alle ejendomme, der opfylder kriterierne i bestemmelsen, og hvor der ansøges om fritagelse efter denne paragraf, ligeledes fritages. Det anbefales derfor, at Kommunalbestyrelsen delegerer kompetencen til at træffe afgørelse om fritagelse for grundskyld efter ejendomsskattelovens § 7, stk. 1, nr. 4 til økonomichefen. Delegationen vedrører udelukkende "*Ejendomme, der ejes af almenvælgørende stiftelser eller andre institutioner med almennyttige formål, og som anvendes til institutionens formål.*"

Økonomiske konsekvenser

Fritagelse for grundskyld for ejendommen Sandager 11 vil medføre et årligt tab på ca. 12.000 kr. (2026-priser) i skatteindtægter.

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen konsekvenser.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Punkt 38: Beslutning om samtykke til Brøndby Fjernvarmes yderligere gældsstiftelse i forbindelse med konverteringsprojektet i Brøndby Strand syd for jernbanen

S2024-16625

Resume

Brøndby Fjernvarme A.m.b.a. har anmodet Kommunalbestyrelsen om samtykke til at indhente yderligere gældsstiftelse i forbindelse med konverteringsprojektet i Brøndby Strand syd for jernbanen.

Projektet er godkendt af Kommunalbestyrelsen i 2021, ligesom Kommunalbestyrelsen har godkendt garantistillelse af låneoptag i KommuneKredit til delvis finansiering af projektet i starten af 2025.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at Brøndby Fjernvarmes anmodning om samtykke til at indhente yderligere gældsstiftelse i forbindelse med konverteringsprojektet i Brøndby Strand syd for jernbanen godkendes.

Sagsfremstilling

Brøndby Fjernvarme A.m.b.a. har anmodet Kommunalbestyrelsen om samtykke til at indhente yderligere gældsstiftelse i forbindelse med konverteringsprojektet i Brøndby Strand syd for jernbanen i henhold til Brøndby Fjernvarmes vedtægter §9, stk. 6.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 8. december 2021 fjernvarmeprojektet Syd for jernbanen "Konvertering af Brøndby Strand - område i Brøndby" (projektforslag vedlagt som bilag 1). Bestyrelsen i Brøndby Fjernvarme godkendte på deres ekstraordinære møde den 13. juni 2024 det endelige projektforslag "Konvertering af Brøndby Strand - område i Brøndby". Projektet vedrører konvertering fra naturgas til fjernvarme i Brøndby Strand.

Kommunalbestyrelsen godkendte den 5. februar 2025 garantistillelse af 52,7 mio. kr. låneoptag ved KommuneKredit til delvis finansiering af projektet.

Brøndby Fjernvarme har behov for yderligere finansiering til projektet på ca. 186 mio. kr., som sker via privat pengeinstitut uden kommunal garantistillelse men med Kommunalbestyrelsens samtykke.

Risikovurdering

Forvaltningen har tidligere været i dialog med kommunens eksterne revisor (BDO) i forhold til at vurdere risiko i forbindelse med yderligere låneoptag til Brøndby Fjernvarmes projekt. BDO fremhæver, at kommunen bør være opmærksom på, at det må antages, at en privat bank tager pant i selskabets samlede anlæg, herunder ledningsnettet, som allerede er belånt i KommuneKredit, og som kommunen har stillet sikkerhed for. Det betyder, at anlæggene ikke længere udgør en særskilt sikkerhed for KommuneKredits lån. I yderste konsekvens kan anlæggenes værdi dog stadig anvendes til at nedbringe lån i KommuneKredit.

Forvaltningen har den 1. december 2025 anmodet Brøndby Fjernvarme om en revisorerklæring vedrørende selskabets aktuelle økonomiske forhold. Den 7. januar 2026 fremsendte Brøndby Fjernvarme en revisorerklæring (bilag 4), som Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har udarbejdet på baggrund af den redegørelse for Brøndby Fjernvarmes aktuelle og fremtidige økonomiske forhold, som Brøndby Fjernvarme Bestyrelsen har udarbejdet (bilag 5).

Deloitte skriver i deres redegørelse "*Det er vores opfattelse, at "Selskabets aktuelle likviditet samt den forventede udvikling i selskabets likviditet de kommende" 5 år i alle væsentlige henseender er udarbejdet på grundlag af de angivne budgetforudsætninger i bilag 1 og bilag 2 [i Bestyrelsens redegørelse] og i overensstemmelse med den regnskabspraksis, der er beskrevet i afsnittet "Anvendt regnskabspraksis for udarbejdelse af budget". Men Deloitte påpeger også, at deres redegørelse sker med begrænset sikkerhed.*

Forvaltningen vurderer, at der er en betydelig økonomisk risiko forbundet med at give samtykke, men at den yderligere gældsstiftelse er nødvendig for fremdriften af konverteringsprojektet i Brøndby Strand syd for jernbanen. Derfor

anbefales Kommunalbestyrelsen at give samtykke.

Økonomiske konsekvenser

Godkendelse af samtykke til yderligere gældsstiftelse påvirker ikke Brøndby Kommunes egen låneramme.

Brøndby Fjernvarmes låneoptagelse hos et privat pengeinstitut vil have betydning for fastsættelsen af garantiprovisionen for alle Brøndby Fjernvarmes lån, som Brøndby Kommune stiller garanti for, grundet den øgede økonomiske risiko. Når der tages højde for det nye låns størrelse samt den forventede pantsætning, anbefaler BDO en ændring af selskabets kreditvurdering, som svarer til en garantiprovisionsats på 0,8 % årligt af de garantistillede lån. Den endelige fastsættelse af garantiprovisionsatsen sker i forbindelse med godkendelse af kommunens årsregnskab.

Tabel 1: Brøndby Fjernvarmes historiske låneramme, som Brøndby Kommune har stillet garanti for (angivet i kr.)

År	2013	2014	2017	2025	Samlet
Hovedstol	12.000.000	162.000.000	14.000.000	64.700.000	252.700.000
Restgæld	5.639.514	83.802.992	8.998.266	64.700.000	163.140.773

**opgjort pr. 31.10.2025*

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen konsekvenser for grøn omstilling.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1. Projektforslag konvertering Brøndby Strand

Punkt 39: Beslutning om optagelse af lån til energibesparende tiltag

S2026-3130

Resume

Brøndby Kommune har mulighed for at søge lånefinansiering til energibesparende investeringer, herunder renovering og optimering af lysanlæg, tage og isolering samt udskiftning af vinduer og varmeenheder mv.

I 2025 er der afholdt udgifter for 18,6 mio. kr. til energiforbedrende tiltag, som er låneberettigede. Under hensyn til kommunens anlægsbehov i de kommende år, der vil medføre et øget likviditetstræk, anbefales det at optage et energilån.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender lånefinansiering på 18.569.672 kr. under den automatiske låneadgang til andre formål end forsyning.

2. at lånet optages som et fastforrentet annuitetslån på 30%, med en årlig rente på 2,8903%.

Sagsfremstilling

Baggrund

Brøndby kommunes investeringsstrategi indebærer, at der i de kommende år skal gennemføres en række større anlægsprojekter, som vil øge kommunens likviditetstræk på kassebeholdningen.

I henhold til lånebekendtgørelsen har kommunen mulighed for at optage lån til energibesparende foranstaltninger. Låneadgangen opgøres på baggrund af afholdte anlægsudgifter i det pågældende regnskabsår. Kommunalbestyrelsens beslutning om optagelse af lån skal træffes senest den 31. marts 2026, og lånet skal være optaget senest den 30. april 2026.

Økonomiafdelingen foreslår, at den automatiske låneadgang vedrørende energitiltag udnyttes, så kommunen kan opretholde en god kassebeholdning.

I 2025 er der afholdt udgifter til energibesparende tiltag for i alt 18,6 mio. kr. Tiltagene er gennemført på projekter der har været finansieret igennem de afsatte anlægsprojekter og puljer til bygningsvedligehold og energirenovering. Tabel 1 nedenfor viser fordelingen af udgifter. (se bilag 1 for en detaljeret liste).

Tabel 1. Oversigt over afholdte udgifter til energiforbedrende tiltag.

Pulje/projekt	Beløb	Kommentar
Pulje til bygningsvedligehold og energirenovering 2024	4.981.881	Udgifterne vedrører udskiftning af armaturer i gadebelysning på offentlige vejarealer
Pulje til bygningsvedligehold og energirenovering 2025	6.951.119	Udgifterne vedrører en bred vifte af energibesparende tiltag på mange kommunale bygninger, såsom udskiftning af vinduer, varmeenheder, belysning, tag og isolering mv.
Ekstraordinærpulje til bygningsgenopretning	5.628.618	Udgifterne vedrører arbejder angående bygningsgenopretning der vurderes at have haft energibesparende tiltag.
Anlægsprojekt	1.008.054	Udgifterne vedrører renovering af lysanlæg på to baner i Sportsbyen
Samlet	18.569.672	

Lånefinansiering

Økonomiafdelingen anbefaler, at der optages et fastforrentet lån med en løbetid på 30 år og fire årlige terminer. Lånet optages med henblik på at finansiere de allerede afholdte udgifter til energibesparende tiltag. Lånet kurssikres ved optagelsen, så der opnås budgetsikkerhed om de samlede lånevilkår i hele tilbagebetalingsperioden. Formålet er at styrke kommunens likviditet, skabe budgetsikkerhed i afdragsperioden og sikre, at lånet afvikles inden for en ansvarlig tidsramme. I tabel 2 fremgår en oversigt over udvalgte lånemuligheder.

Tabel 2. Oversigt over udvalgte lån fra Kommune Kredit

Nr.	Lån	Rente pr. år (%)	Ydelse inkl. bidrag pr. år (1. år, 2026) (kr)	Ydelse inkl. bidrag pr. år	Antal årlige terminer efter 1. år	Tilbagebetalingstid
1	20 årigt fastforrentet	2,7721	909.498	1.212.664	4	20 år (80 terminer)
2	25 årigt fastforrentet	2,8514	780.946	1.041.261	4	25 år (100 terminer)
3	30 årigt fastforrentet	2,8903	695.814	927.753	4	30 år (120 terminer)

Økonomiske konsekvenser

Økonomiafdelingen anbefaler, at der optages et 30-årigt fastforrentet lån med en årlig rente på ca. 2,9 pct. Den faste rente giver budgetsikkerhed i hele lånets løbetid og skaber forudsigelighed i kommunens økonomiske planlægning. Lånet afvikles over 120 faste terminer og medfører en samlet tilbagebetaling på ca. 27,8 mio. kr. Dermed fordeles udgiften over en længere årrække inden for en ansvarlig tidshorisont.

Tabel 3 giver et samlet overblik over lånets økonomiske konsekvenser.

Tabel 3. Helhedsoverblik over lånets økonomiske konsekvenser.

Lån (kr)	Afdrag (kr)	Renter (kr)	Samlet ydelse (kr)	Årlig belastning af anlægsramme 1. år	Årlig belastning af anlægsramme herefter
18.569.672	18.569.672	9.262.904	27.832.576	695.814	927.753

Fuld amortiseringsplan fra Kommune Kredit er vedlagt som bilag 2.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for grøn omstilling.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales med 5 stemmer (A, B og F). Imod stemte 2 (C og O).

Bilag

Bilag 2. Amortiseringsplan fra Kommune Kredit

Bilag 1. Liste over projekter med energibesparende tiltag

Punkt 40: Beslutning om Udbudsplan 2026

S2021-144129

Resume

Forvaltningen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen godkender udbudsplanen.

Forvaltningen har udarbejdet en udbudsplan, der viser de udbud, som Brøndby Kommune igangsætter i 2026.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at udbudsplanen godkendes.

Sagsfremstilling

Brøndby Kommunes udbudsplan skal sikre et samlet overblik over de udbud, som forvaltningen forventer at igangsætte i 2026. Formålet med udbudsplanen er både at understøtte en strategisk og koordineret planlægning af kommunens indkøb og at sikre, at kommunen løbende udnytter mulighederne for effektivisering, konkurrenceudsættelse og kvalitetsudvikling på tværs af områderne.

Udbudsplanen indeholder de udbud, hvor Brøndby Kommune påbegynder en intern udbudsproces i 2026. Udbuddene annonceres typisk 6 - 12 måneder efter opstart af den interne udbudsproces. Nogle af kontrakterne i udbudsplanen kan forlænges, hvilket betyder, at opstarten af den interne udbudsproces udsættes til et senere år. Forvaltningen træffer beslutning om eventuelle kontraktforlængelser i løbet af 2026.

Brøndby Kommune indgår i flere indkøbsfællesskaber og udbyder kontrakter sammen med bl.a. Vestegnens IndkøbsForum (VIF) og Staten og Kommunernes Indkøbsservice (SKI). Udbuddene fremgår af udbudsplanen sammen med de udbud, som Brøndby Kommune selv gennemfører uden for fællesskaberne (BK).

Udbudsplanen hjælper leverandører og andre interessenter med at holde sig orienteret om kommende udbud i Brøndby Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Udbudsplanen for 2026 omfatter udelukkende genudbud af eksisterende aftaler i et marked præget af prisusikkerhed. Det indebærer, at der ikke på forhånd kan forudsættes generelle prisfald. Samtidig skaber de mange udbud mulighed for at styrke konkurrencen, genforhandle vilkår og sikre bedre match mellem behov, kvalitet og pris. På tværs af udbuddene vurderes der derfor at kunne opnås et samlet, men usikkert, besparelspotentiale.

Eventuelle økonomiske gevinster indarbejdes i de kommende budgetter og tilgår servicerrammepuljen.

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Udbudsplan 2026

Punkt 41: Beslutning om offentliggørelse af vederlag for 2025 til Kommunalbestyrelsens medlemmer og ansatte i den kommunale administration

S2026-692

Resume

I lighed med tidligere år skal Kommunalbestyrelsen offentliggøre, hvilke af dens medlemmer der modtager vederlag samt størrelsen af vederlaget for hvert enkelt hverv, medlemmet udfører.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Staben for Politik og Organisation indstiller,

1. at oplysningerne fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne og ansatte i den kommunale administration om modtagne vederlag for varetagelse af hverv i 2025 tages til efterretning,
2. at oplysningerne fra forvaltningen om kommunalbestyrelsesmedlemmernes udvalgs- og kommunalbestyrelsesvederlag for 2025 tages til efterretning, og
3. at offentliggørelse af oplysninger om vederlag sker på kommunens hjemmeside.

Sagsfremstilling

Forvaltningen har anmodet Kommunalbestyrelsens medlemmer om at indberette egne oplysninger og forvaltningerne om at sørge for indberetning af oplysninger vedrørende ansatte. Oplysninger om vederlag og hverv fremgår af bilag til sagen.

Oplysningerne skal offentliggøres. Offentliggørelsen skal ske inden udgangen af første kvartal hvert år, det vil sige at oplysninger om vederlag for 2025 skal offentliggøres senest den 31. marts 2026. Der er ingen formkrav til offentliggørelsen. En tilstrækkelig måde at opfylde pligten på er offentliggørelse på kommunens hjemmeside.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 10. marts 2010, at udvalgsvederlag og kommunalbestyrelsesvederlag med videre også skal offentliggøres på hjemmesiden. Forvaltningen har udarbejdet en liste over vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmerne for 2025, som ligeledes vedlægges som bilag til sagen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen bemærkninger.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Oversigt fra HR - KB årlige vederlag 2025

KB skema til vederlag 2025

Ansatte skema til vederlag 2025

Punkt 42: Beslutning om godkendelse af låntagning til kollektiv råderet Brøndbyparken afd. 1, 3 og 4

S2026-2610

Resume

Brøndbyparken har fremsendt ansøgning om godkendelse af udskiftning af køkkener eller badeværelser i afdeling 1, 3 og 4 som kollektiv råderet. Den samlede ansøgte ramme (belåning) udgør 2.625.000 kr. i afd. 1, 2.250.000 kr. i afd. 3 og 2.000.000 i afd. 4. belåningen skal godkendes af Kommunalbestyrelsen.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Staben for Politik og Organisation indstiller,

1. at udskiftning af køkkener eller badeværelser i Brøndbyparken, afd. 1, 3 og 4 godkendes som ansøgt, og
2. at Borgmesteren bemyndiges til at afgive sædvanlig kommunegaranti for belåningen i afd. 1.

Sagsfremstilling

Brøndbyparken har fremsendt ansøgning om godkendelse af renovering af køkkener eller badeværelser i afdeling 1, 3 og 4. Der er tale om såkaldt kollektiv råderet, hvor beboerne individuelt tilmelder sig ordningen, der herefter finansieres samlet. Ordningen løber, indtil rammen er brugt, og er vedtaget af afdelingsmøderne og organisationsbestyrelsen.

Der er søgt om følgende rammer:

Afdeling	Arbejde	Antal	Maks. investering	Ramme	Huslejestigning
1	Køkken	35	75.000 kr.	2.625.000 kr.	500 kr./måned
3	Køkken eller bad	30	75.000 kr.	2.250.000 kr.	500 kr./måned
4	Køkken eller bad	25	75.000 kr.	2.000.000 kr.	500 kr./måned

Afdelingen dækker ud over rammen en del af udgiften til blandt andet murer- vvs- og elarbejde. Rammerne søges finansieret ved et 15-årigt realkreditlån. Huslejestigningen udgør som nævnt ca. 500 kr./måned med den forudsatte finansiering.

Ifølge det oplyste kræves der alene kommunegaranti for belåningen i afd. 1. Det foreslås derfor, at Borgmesteren bemyndiges til at afgive sædvanlig kommunegaranti til denne afdeling.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen bemærkninger.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Ansøgning om udvidelse af Kollektiv råderetspulje i Brøndbyparkens afdeling 1 2025

Forslag 1 Kollektiv Råderet køkkener

Afdeling 1 - Referat afdelingsmøde 16-09-2025

Ansøgning om udvidelse af Kollektiv råderetspulje i Brøndbyparkens afdeling 3 2025

Forslag 1 Kollektiv Råderet køkkener og bad

Afdeling 3 - afdelingsmøde 17-09-2025

Ansøgning om udvidelse af Kollektiv råderetspulje i Brøndbyparkens afdeling 4 2025

Råderet køkkener og bad, afd. 4 - 2025 Endeligt forslag

Referat ordinært afd.møde afdeling 4 15-9-2025, godkendt

Punkt 43: Orientering om styrket overblik over indeklima og brugen af kommunens bygninger

S2025-21140

Resume

Forvaltningen vil opsætte bygningssensorer i kommunale bygninger, som indsamler data om bygningernes faktiske anvendelse og indeklima. Data skal understøtte datadrevet planlægning, energibesparelser, bedre udnyttelse af kvadratmeter og forbedret trivsel. Tiltaget udvider den eksisterende ad hoc-baserede brug af sensorer til en systematisk opsætning på tværs af kommunale bygninger.

Brøndby Kommune har købt tilstandsrapporter for kommunens bygninger, der afdækker tilstand, vedligeholdelseefterslæb og andre data for ejendommene. Brug af bygningssensorer giver viden om bygningernes brug, der i kombination med data fra tilstandsrapporterne giver mulighed for at arbejde målrettet med håndtering af bygningernes forskellige udfordringer.

Opsætning af bygningssensorer igangsættes nu, så datagrundlaget er klar, når der skal arbejdes med bygningernes forskellige udfordringer og vedligeholdelseefterslæb.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager orientering om styrket overblik over indeklima og brugen af kommunens bygninger til efterretning.

Sagsfremstilling

I dag opsætter kommunen ad hoc bygningssensorer i de kommunale bygninger, hvor der opstår konkrete udfordringer, for eksempel ved mistanke om skimmelsvamp eller andre indeklimaproblemer. Forvaltningen vil udvide brugen af bygningssensorer og opsætte sensorer mere systematisk på tværs af kommunale bygninger. Sensorerne indsamler løbende data om faktisk anvendelse og indeklima (CO₂, temperatur, luftfugtighed, støj/lyd). Oplysningerne skal understøtte datadrevet planlægning, energibesparelser, bedre udnyttelse af kvadratmeter og forbedret trivsel.

Brøndby Kommunes tilstandsrapporter for kommunens bygninger fremlægges for Kommunalbestyrelsen i april 2026. Rapporterne afdækker tilstand, vedligeholdelseefterslæb og andre data for ejendommene. Ved at kombinere tilstandsrapporterne med sensordata kan indsatserne bedre målrettes i arbejdet med bygningernes udfordringer og vedligeholdelseefterslæb.

Forvaltningen råder i dag over 100 flytbare sensorer. Data vil være tilgængelige i systemet kort tid efter opsætning i de relevante lokaler. Måleperiodens længde afhænger af behov og datakvalitet, men minimum forventes en periode på én måned. Der tages hensyn til årstid i planlægningen, da brugsmønstre og indeklima varierer hen over året.

Opsætning af bygningssensorer igangsættes nu, så datagrundlag ligger klar, når der skal arbejdes med bygningernes udfordringer og vedligeholdelseefterslæb.

Kommunikation

Bygningssensorerne indsamler miljø- og brugsdata på lokaleniveau uden identifikation af personer, dvs. sensorerne opfanger kun aktivitet i lokalerne - ikke hvem eller hvor mange, der er til stede. Der behandles ikke personoplysninger. Tiltaget vurderes derfor ikke at indeholde GDPR-mæssige udfordringer.

Brugere informeres tydeligt om formål og indsatser ved skiltning ved sensorerne. Der er vedhæftet et forslag til tekst i bilag 1, som kan anvendes til skiltning ved sensorerne.

Kommunens bygninger hører organisatorisk under Økonomiudvalget. Anvendelse af sensorer som middel til at styrke det tværgående overblik over bl.a. drift og indeklimastyring vedrører den samlede bygningsportefølje og behandles derfor centralt.

Økonomiske konsekvenser

Da Brøndby Kommune allerede råder over sensorer, vil der ikke være udgifter forbundet med øget og mere systematisk brug af sensorer.

Forventede gevinster er lavere energiforbrug via behovsstyring, bedre kapacitetsudnyttelse af lokaler og færre uforudsete driftsudgifter gennem datadrevet vedligehold.

Konsekvenser for grøn omstilling

Tiltaget understøtter kommunens klimaplan og grønne omstilling:

- Energiforbruget kan sænkes via behovsstyring af ventilation og varme og ved at undgå tomgangsdrift
- Bedre udnyttelse af eksisterende kvadratmeter kan reducere behov for nybyg eller udvidelser
- Datadrevet vedligehold kan forlænge tekniske anlægs levetid og reducere ressourceforbrug
- Forventet reduktion i CO₂-aftryk og forbedret indeklime, som kan være medvirkende til at forebygge skimmelsvamp

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1: Skilt til Indeklima sensor A4

Punkt 44: Beslutning om anlægsbevilling til udskiftning af tag og vinduer på rådhuset

S2024-15384

Resume

Brøndby Rådhus har behov for en gennemgribende renovering af taget som følge af forhøjede skimmelniveauer, indtrængende vand og generel nedslidning. Kommunalbestyrelsen skal i denne sag tage stilling til valg af fremtidig tagløsning. På baggrund af en arkitektonisk vurdering og en overordnet økonomisk analyse anbefaler forvaltningen, at taget udskiftes med nye blådæmpede tegltagsten, svarende til det nuværende tag. Løsningen vurderes bedst at understøtte bygningens arkitektur, kulturhistoriske værdi og langsigtede holdbarhed.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der gennemføres udskiftning af rådhusets tag og vinduer med udgangspunkt i scenarie 1a,
2. at Kommunalbestyrelsen giver en samlet anlægsbevilling på 54 mio., kr. og
3. at Kommunalbestyrelsen giver forvaltningen mandat til at udbyde arbejdet i hovedentreprise, og at forvaltningen samtidig gives mandat til at indgå kontrakt på anlægsarbejderne.

Sagsfremstilling

Brøndby Rådhus er opført i 1959 og udgør et centralt element i Brøndby Kommunes kulturmiljø. Bygningen er i dag udfordret af forhøjede skimmelniveauer i tagkonstruktionen og facaderne samt indtrængende vand, der påvirker de underliggende bygningsdele. Det vurderes derfor nødvendigt at gennemføre en samlet renovering af taget.

Forvaltningen har fået udarbejdet en arkitektonisk vurdering af mulighederne for fremtidig tagudskiftning. Vurderingen tager udgangspunkt i bygningens arkitektoniske udtryk, materialitet, lokalplanbestemmelser og hensynet til rådhusets kulturhistoriske værdi.

Den arkitektoniske vurdering beskriver følgende overordnede scenarier for tagudskiftning:

- **Scenarie 1a, Tegltag - nye tagsten (tegl 1:1)**
Udskiftning til nye blådæmpede faldede tegltagsten med samme udtryk som det eksisterende tag. Løsningen bevarer rådhusets oprindelige arkitektur og materialitet og vurderes at have en lang levetid.
- **Scenarie 1b, Tegltag - genbrug af eksisterende tagsten**
Genoplægning af eksisterende tagsten kombineret med nye sten. Løsningen bevarer det arkitektoniske udtryk, men indebærer usikkerhed i forhold til ensartethed, patinerings og restlevetid.
- **Scenarie 2, Tagpap**
En billigere løsning med kortere levetid, som vurderes at bryde med bygningens arkitektoniske udtryk og karakteristiske anvendelse af tegl.
- **Scenarie 3, Zinktag**
En holdbar, men relativt dyr løsning, som tilfører et nyt og mere moderne materiale, der ikke vurderes at harmonere med rådhusets oprindelige arkitektur og kulturmiljø.

Rådgiveren anbefaler, at taget udskiftes med samme materialitet og udtryk som det eksisterende, for at bevare bebyggelsens arkitektoniske helhed og kulturhistoriske værdier (scenarie 1a). Udfordringen med den lave hældning og tegl som tagbelægning, løses ved at etablere et fast undertag med 2 lag tagpap. Derved udføres taget reelt set med en dobbelt tagbelægning. Forvaltningen tilslutter sig rådgiverens anbefaling og foreslår derfor, at der vælges en løsning med nye blådæmpede tegltagsten (scenarie 1a, tegl 1:1).

Økonomiske konsekvenser

Der er i investeringsoversigten 2026-2029 afsat et rådighedsbeløb på 5 mio. kr. i 2026, 35 mio. kr. i 2027 og 14 mio. kr. i 2028 til udskiftning af tag og vinduer på rådhuset.

Brøndby Kommunes anlægsramme udgør 164,2 mio. kr. i 2026. Med denne sag ansøges der om 54 mio. kr. inden for anlægsrammen. Ved godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil de samlede godkendte anlægsudgifter inden for rammen udgøre 164,2 mio. kr.

Konsekvenser for grøn omstilling

Valg af en langtidsholdbar tagløsning med tegl bidrager til at reducere ressourceforbrug og behovet for hyppige udskiftninger over bygningens levetid. Den videre projektering vil ske under hensyntagen til kommunens målsætninger for bæredygtighed og grøn omstilling.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Brøndby Rådhus_Tagrenovering - Samlet arkitektonisk vurdering

Brøndby Rådhus_Tagrenovering - Scenarie 1 Tegl

Brøndby Rådhus_Tagrenovering - Scenarie 2 Tagpap

Brøndby Rådhus_Tagrenovering - Scenarie 3 Zink

Punkt 45: Orientering om effektivisering af affaldsområdet i Brøndby Kommune

S2025-15806

Resume

Økonomiudvalget har den 13. august 2025 besluttet at igangsætte et arbejde med at afdække muligheder for økonomiske effektiviseringer på affaldsområdet. Derfor har forvaltningen fået gennemført en ekstern analyse ved JHN Processor af affaldsområdet. Analysen viser, at Brøndby Kommune overordnet set har en effektiv drift af affaldshåndteringen. Samtidig viser analysen, at der er en række effektiviseringspotentialer, som først kan blive effektueret, når Kommunalbestyrelsen vedtager en ny Ressource- og Affaldsplan i 2026/2027 og derefter beslutter at sende indsamling af affald i udbud tidligst i 2028.

Sagen behandles i Grøn omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Affaldsområdet er takstfinansieret og skal hvile i sig selv, hvilket betyder, at indtægter og omkostninger skal balancere hen over tid. Området er præget af en kompleks struktur, hvor indsamling, behandling, beholdere, genbrugsstation, administration og gældsafvikling alle udgør væsentlige omkostningsposter. Samtidig er området reguleret af politisk fastsatte serviceniveauer, længerevarende kontrakter (bl.a. med Verdis og Vestforbrænding) samt nationale sorteringsmål og EU-retlige krav som det udvidede producentansvar. Disse bindinger sætter naturlige grænser for, hvor hurtigt og hvor meget der kan effektiviseres uden at gå på kompromis med serviceniveau eller lovgivning.

På baggrund af Økonomiudvalgets beslutning i august 2025 har JHN Processor gennemført en analyse af potentielle besparelser på affaldsområdet, bilag 1. Analysen viser, at kommunen overordnet set har en effektiv drift af affaldshåndteringen. Der er fundet mulige effektiviseringer og besparelser. De samlede effektiviseringspotentialer estimeres til at kunne udgøre ca. 7-8 mio. kr. årligt ud af et samlet budget på ca. 80 mio. kr. Potentialet kan primært udløses, når der skal forhandles om ny kontrakt for indsamling af affald.

Analysens resultater

Analysen peger på, at der er økonomisk gevinst for borgere i haveboliger, hvis de ændrer til tømning hver 14. dag. Desuden peger analysen på, at der er besparelser at hente, hvis borgerne sorterer mere affald til genanvendelse, særligt madaffald. Endvidere viser analysen en besparelse ved at optimere antallet af tømninger af nedgravede beholdere.

Forvaltningen forventer derfor i 2026 at:

- gennemføre kampagne for at få flere i haveboliger til at vælge 14 dagstømning af deres mad- og restaffald, da borgere i haveboliger kan spare 948 kr. om året.
- gennemføre kampagner for at få mere affald til genanvendelse, særligt madaffald
- se på muligheder for at reducere antallet af tømninger af nedgravede beholdere ved etageboliger.

Det betyder, at vi styrker administrations- og kommunikationsindsatsen. Arbejdet gennemføres inden for det eksisterende budget og med de nuværende afsatte ressourcer.

Flere af de øvrige ændringer, som analysen peger på, vil først kunne indgå i forbindelse med, at kommunen udbyder kontrakten for indsamling af affald. Den nuværende kontrakt, der er indgået med Verdis, løber til medio 2028 med mulighed for at forlænge den i op til 2 år. Det er begrænset, hvor mange elementer, vi kan ændre, hvis vi vælger at forlænge kontrakten. Når vi gennemfører et nyt udbud, vil der være mulighed for at ændre ordninger og serviceniveauer for borgerne.

Der er også et politisk fokus på udgiften for de kommunale institutioner. Derfor har forvaltningen i 2025 gennemført projektet Klog på affald, hvor forvaltningen har besøgt alle dagsinstitutioner for at opnå bedre sortering. Det kan nemlig mindske mængden af og omkostninger til restaffald. Kampagnen har betydet en justering for enkelte institutioner. Projekt Klog på affald fortsætter i 2026 og bliver bredt ud til skoler, ældrecentre og andre institutioner.

Rammer for indsamling af affald

Kommunalbestyrelsen har fastlagt rammerne for indsamling af affald i hhv. Ressource- og affaldsplanen 2022-2033 og ved udbud af indsamling af affald senest i 2022. Ressource- og affaldsplanen bliver revideret i 2026-2027, hvor Kommunalbestyrelsen tager stilling til mål på affaldsområdet. Kommunalbestyrelsen godkender takster på affald i forbindelse med, at de vedtager budgettet. Forvaltningen vil involvere Kommunalbestyrelsen i arbejdet med at forny Ressource- og affaldsplanen og Klimaplan for Brøndby. Kommunalbestyrelsen kommer også til at spille en aktiv rolle i udbud af indsamlingen af affald ved at fastsætte serviceniveauer og kriterier for udbuddet.

Økonomiske konsekvenser

De samlede effektiviseringspotentialer estimeres til at kunne udgøre ca. 7-8 mio. kr. årligt ud af et samlet budget på ca. 80 mio. kr. Potentialet kan primært udløses, når der skal forhandles om ny kontrakt for indsamling af affald.

Mulighederne for effektiviseringer er beskrevet i bilag 1. Flere af indsatserne kræver en informationsindsats, øget administrativ indsats eller en ny kontrakt i forbindelse med udbud af indsamlingsordninger.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er fastsat en række ambitiøse mål på affaldsområdet af EU, nationalt og af Kommunalbestyrelsen i Brøndby. Nationalt er der et mål om at genanvende 60 pct. af vores husholdningsaffald inden 2030. Det mål er sat til 2033 i Brøndby Kommunes [Ressource- og affaldsplan 2022-2033](#). For husholdningsaffaldet har vi i Brøndby opnået en genanvendelsesprocent på 45,3 pct. i 2024. Det betyder, at vi er på rette vej. Vi skal have fortsat fokus på en bedre sortering, og det sker gennem god kommunikation til og inddragelse af borgerne.

Vi skal med strategi Brøndby 2030 være en mere klimavenlig kommune, der tager medansvar for at løse klimaudfordringerne. Ressource- og affaldsplan og Klimaplan for Brøndby ligger godt i tråd med strategien. I Brøndby Kommune har vi i [Klimaplan for Brøndby](#) også sat mål om, at Brøndby Kommune skal være affaldsfri kommune i 2050.

Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Potentielle besparelser på affaldsområdet - Brøndby Kommune 2025

Punkt 46: Beslutning om nyt gebyr for miljøtilsyn

S2026-639

Resume

Den 1. januar 2026 trådte en ændring af Brugerbetalingsbekendtgørelsen, som udstikker reglerne for kommunerne opkrævning af gebyr ved lovpligtige miljøtilsyn, i kraft. Virksomhederne skal fremover selv finansiere hele miljøtilsynet. Kommunerne fik tidligere delvis dækning for gennemførelse af miljøtilsynene via det skattefinansierede bloktilskud fra Staten (DUT-midler). De enkelte kommuner skal beregne gebyret ud fra de faktiske omkostninger til personale, IT og øvrige udgifter ifm. tilsynene. Gebyret skal hvile i sig selv over tid. Gebyret fremlægges til vedtagelse i denne sag.

Sagen behandles i Grøn omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen vedtager gebyret for miljøtilsyn på 769 kr./time, som opkræves pr. dag til nærmeste halve time. Gebyret tilføjes kommunens takstblad og reguleres årligt.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal opkræve brugerbetaling i form af en timetakst for kommunens samlede tidsbrug ved planlægning, udførelse og sagsbehandling af de lovpligtige miljøtilsyn på virksomheder. Hidtil er timesatsen blevet fastlagt årligt af Miljøstyrelsen, som dækkede ca. 60 pct. af de beregnede udgifter. Resten blev dækket af det skattefinansierede bloktilskud fra Staten (DUT-midler).

En ændring af Brugerbetalingsbekendtgørelsen, med virkning fra 1. januar 2026, betyder, at landets kommuner skal fastsætte og opkræve et gebyr hos virksomheder, der får behandlet en miljøgodkendelse og/eller får udført miljøtilsyn. Den nye takst skal være 100 pct. brugerfinansieret og dække kommunens beregnede samlede omkostning pr. time ifm. sagsbehandlingen og udførelse af tilsyn dvs. inkl. løn, IT, kontor, personaleadministration, transport mv. I 2025 var den gennemsnitlige opkrævning ca. 1.500 kr. og en typisk regning lå på ca. 1.000 - 2.500 kr. Enkelte opkrævninger i den lave ende var ca. 500 kr. og i den høje ende lå enkelte regninger på ca. 4.000 kr. Med den nye takst vil den gennemsnitlige pris komme til at ligge på ca. 2.350 kr. og en typisk opkrævning bliver ca. 1.550 - 3.900 kr. i 2016. Yderpunkter vil en på henholdsvis ca. 800 kr. og 6.300 kr.

Teknik- og Miljøforvaltningen anbefaler følgende gebyr og opkrævning:

- Timesats for medgået administrationstid sættes i 2026 til 769 kr./time. Det er samme takst, som er vedtaget for behandlingen af styrket affaldstilsyn, byggesagsbehandling, jordflytningssager mm, da det er lønmæssigt sammenligneligt i forhold til personale og opgaver.
- Gebyret opgøres pr. dag til nærmeste halve time. Tidsforbrug på under 15 minutter på en dag opkræves ikke jf. Brugerbetalingsbekendtgørelsen.

Til sammenligning er her eksempler fra andre sjællandske kommuner: Rødovre 858,16 kr./time, Ballerup 878 kr.time, Roskilde 837,00- kr./time og Ringsted 755 kr./time.

Økonomiske konsekvenser

Vedtagelsen af et nyt gebyr vil ikke have nogen økonomiske konsekvenser for Brøndby Kommune, da den øgede indtjening fra miljøtilsyn vil blive modregnet i de kommunale DUT-midler. Den nye timetakst vil dog gøre tilsynene ca. 60 pct. dyrere for virksomhederne, da de faktiske udgifter er væsentligt højere end det af styrelsen beregnede gebyr, samtidigt med at den statslige støtte forsvinder. Vi forventer at opkræve ca. 116.000 kr. i 2026 mod ca. 70.000 i 2025.

Konsekvenser for grøn omstilling

Gebyret har i sig selv ikke nogen direkte effekt for den grønne omstilling, men kommunens miljøtilsyn, med fokus på dialog og vejledning om miljøforhold og grøn omstilling, påvirker virksomhederne til at leve op til miljøreglerne.

Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales med 4 stemmer (A og F). 3 undlod at stemme (C, B og O). Økonomiudvalget ønsker, at bilag, der viser grundlaget for gebyrets beregning, vedhæftes til Kommunalbestyrelsens behandling af punktet. Endvidere ønsker Økonomiudvalget, at gebyret først træder i kraft pr. 1.4. 2026, hvis dette er juridisk muligt.

Punkt 47: Beslutning om at indgå aftale med Strandparken, der regulerer bygherrerolle og mellemfinansiering m.m. i forbindelse med kystbeskyttelse

S2026-592

Resume

Kystbeskyttelses anlægget i Strandparken strækker sig over fire kommuner: Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve. I 2024 besluttede kommunerne at fremme et projekt om at forhøje de eksisterende diger til en sikringshøjde på 3,5 meter og bølgetillæg på 0,5 meter (i alt 4 meter), for at beskytte mod fremtidige stormfloder. Samme år fik de fire kommuner bevilget 22,7 mio.kr. i støtte fra statens kystpulje til projektet.

Med ændring af Strandparken I/S' vedtægter i 2025 er det muligt for Strandparken I/S at være bygherre for kystbeskyttelsesprojektet. Vedtægterne forudsætter en formel aftale mellem kommunerne og Strandparken I/S om rammerne for rollen som bygherre. Det er denne aftale, som kommunalbestyrelsen skal tage stilling til.

Aftalen bliver fremlagt til godkendelse i alle fire kommuner og i Strandparken I/S' bestyrelse.

Sagen behandles i Grøn omstilling- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen beslutter, at Brøndby Kommune indgår aftale med Strandparken samt Greve, Ishøj og Vallensbæk kommuner om bygherrerolle og mellemfinansiering m.m. i forbindelse med kystbeskyttelse.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog i april 2025 nye vedtægter for Strandparken I/S. Formålet med de nye vedtægter var bl.a. at give Strandparken I/S mulighed for at være bygherre for det kommende kystbeskyttelsesprojekt. Vedtægterne forudsætter en formel aftale mellem Greve, Ishøj, Vallensbæk og Brøndby Kommuner og Strandparken I/S om rammerne for rollen som bygherre.

Aftalens formål er at regulere samarbejdet mellem Strandparken I/S og kommunerne om at gennemføre et kommunalt fællesprojekt for kystbeskyttelse, som Strandparken I/S som bygherre skal udføre. Kommunerne har med aftalen fastsat, hvordan kommunerne sikrer mellemfinansiering og hæfter for kystbeskyttelsesprojektet, samt hvordan den indbyrdes udgiftsfordeling er aftalt mellem kommunerne.

Aftalens formål er endvidere at sikre, at Hvidovre Kommune, som også er interessent i Strandparken I/S, ikke skal medvirke til finansiering, hæftelse og fordeling af udgifter til kystbeskyttelsesprojektet. Idet Hvidovre Kommune ikke er en del af kystbeskyttelsen i Strandparken.

Aftalen er betinget af, at Strandparkens bestyrelse, byrådet i Greve Kommune, byrådet i Ishøj Kommune, kommunalbestyrelsen i Vallensbæk og kommunalbestyrelsen i Brøndby godkender aftalen.

Aftalens indhold

Aftalen med Strandparken I/S skal danne grundlag for de næste skridt i kystbeskyttelsesprojektet ved at sikre sammenhæng og fremdrift i projektering og anlæg på tværs af de fire kommuner. Aftalen fastsætter rammerne for bygherrerollen, herunder bestemmelser om finansiering, hæftelse og fordeling af udgifterne mellem kommunerne og Strandparken I/S, når kystbeskyttelsen skal anlægges. I aftalen er det også fastsat, at Strandparken I/S er ejer af anlægget.

Aftalen indeholder herudover bl.a. bestemmelser om følgende:

- Strandparken I/S udfører i rollen som bygherre de opgaver, der knytter sig til bygherrefunktionen, herunder forundersøgelser, projektledelse, indkøb og udbud, indhente nødvendige tilladelser mv. (pkt. 3.2.)
- Strandparken I/S står for økonomistyringen af kystbeskyttelsesprojektet og udarbejder et projektbudget (pkt. 4.2.).
- Strandparken I/S kan løbende opkræve mellemfinansiering fra kommunerne i overensstemmelse med projektbudgettets forventede udgifter til kystbeskyttelsesprojektet det pågældende regnskabsår, svarende til fordelingsnøglen i pkt. 5.2 (pkt. 5.1).

- Indtil den endelige fordelingsnøgle for kystbeskyttelsesprojektet i fællesskab er fastlagt og vedtaget i de fire kommuner, skal udgifterne til projektet afholdes ligeligt, så hver kommune bidrager med 25 % af udgifterne. Når den endelige fordelingsnøgle er vedtaget i kommunerne, foretages en efterregulering af de beløb, som kommunerne foreløbigt har bidraget med. Det skal sikre, at hver kommune alene bærer de udgifter, der svarer til den endelige udgiftsfordeling (pkt. 5.2 og 5.3).
- Strandparken I/S udarbejder særskilt regnskab for hvordan midlerne bliver anvendt i kystbeskyttelsesprojektet (pkt. 9.1).

Se aftalen i bilag 1.

Økonomiske konsekvenser

Aftalen danner ramme for, hvordan kommunernes økonomiske mellemfinansiering af kystbeskyttelsesprojektet skal håndteres og fordeles mellem de fire kommuner.

Kommunerne forpligter sig til i deres budget og overslagsårene at afsætte midler svarende til deres andel af udgifterne i henhold til Strandparken I/S fremsendte Projektbudget.

Brøndby Kommune har i Budget 26 og overslagsårene afsat anlægsmidler til mellemfinansiering af kystbeskyttelse.

Konsekvenser for grøn omstilling

Aftalen har i sig selv ingen konsekvenser for grøn omstilling, men det kommende kystprojekt styrker klimatilpasningen af Brøndby Kommune. Med en øget kystbeskyttelse vil borgerne i Brøndby være mere sikrede mod stormflod og stigende havvand.

Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Aftale med Strandparken om kystbeskyttelse

Bilag 2 - Overblik over organisering og projekter i og omkring strandparken

Punkt 48: Beslutning om kommissorium og procesplan for arbejdet med ny skole i Brøndby Strand

S2026-1331

Resume

Som led i byudviklingsprojektet Fremtidens Brøndby Strand er der afsat midler i det kommunale budget til en ny skole i bymidten. Et §17, stk. 4-udvalg (også kaldet opgaveudvalg) fremlagde i september 2024 en rapport med anbefalinger til vision, rammer, indhold og øvrige funktioner for skolen samt til en evt. ændret skolestruktur i Brøndby Strand.

Med denne sag fremlægger forvaltningen forslag til kommissorium samt procesplan for det videre arbejde med den nye skole i bymidten i Brøndby Strand.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Teknik- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender kommissorium for arbejdet frem mod Kommunalbestyrelsens beslutning om valg af model for ny skole i Brøndby Strand og procesplan frem mod ibrugtagning af skolen.
2. at der gives en anlægsbevilling på 1 mio. kr. i 2026 svarende til det afsatte rådighedsbeløb til "Fremtidens Brøndby Strand - etablering af multifunktionel skole, multihal og daginstitution" i 2026.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i 2020 at igangsætte arbejdet med udviklingen af bydelen Brøndby Strand (Fremtidens Brøndby Strand). I forlængelse heraf besluttede Kommunalbestyrelsen i december 2025 - i et partnerskab med AKF og Sampension - at stifte arealudviklingsselskabet Fremtidens Brøndby Strand P/S. Det er arealudviklingsselskabets opgave og ansvar at realisere det øvrige byggeri i den nye bymidte.

Byudviklingsprojektet Fremtidens Brøndby Strand omfatter også anlæg af en ny skole i bymidten i Brøndby Strand. Fra 2023 til 2024 arbejdede et opgaveudvalg bestående af politikere, borgere og eksperter derfor med anbefalinger til et nyt skolebyggeri. Opgaveudvalget havde til opgave at komme med deres bud på vision, rammer og indhold for en ny skole samt hvilke øvrige funktioner, bygningen bør indeholde. Derudover skulle opgaveudvalget give anbefalinger til en evt. ændret skolestruktur i Brøndby Strand, da en ny skole i bymidten kan påvirke denne. Opgaveudvalgets anbefalinger blev præsenteret for Kommunalbestyrelsen på et temamøde i september 2024. Opgaveudvalgets rapport er vedlagt som bilag 1.

Kommissorium for arbejdet frem mod beslutning om valg af model

Kommunalbestyrelsen har ikke truffet beslutning om, hvilken model de ønsker for den nye skole i Brøndby Strand. Forvaltningen har derfor udarbejdet et kommissorium, hvor arbejdet frem mod Kommunalbestyrelsens beslutning om valg af model for den nye skole beskrives. Kommissoriet fremgår af bilag 2.

Formålet med projektet er at forberede en politisk stillingstagen til, hvilken overordnet model for den nye skole, man ønsker at gå videre med. Dette arbejde skal tage afsæt i den politiske retning, der allerede er fastsat i f.eks. strategi Brøndby 2030 og den sammenhængende børne- og ungepolitik. Derudover ligger opgaveudvalgets arbejde som baggrundsmateriale. Drøftelserne skal føre til en politisk beslutning om vision, rammer og indhold for den nye skole, som muliggør programmering/udarbejdelse af skitseprojekt i 2027.

I opgaveudvalgets rapport blev det anbefalet at arbejde videre med tre forskellige modeller for den nye skole. Set i lyset af at den nye skole skal fungere som åbningstræk og skal bruges som løftestang til at tiltrække nye borgere, anbefales det at fokusere på følgende to modeller:

- Model A: Det nye byggeri bliver en indskolings- og mellemtrinmatrikel (0.-6. klasse) med tre spor. Også Strandskolevej bliver indskolings- og mellemtrinmatrikel (0.-6. klasse), mens Dyringparken bliver udskolingsmatrikel (7.-9. kl.).
- Model B: Det nye byggeri bliver en selvstændig to-sporet skole fra 0.-9. klasse. Fordelingen af klassetrin forbliver uændret på Strandskolevej og Dyringparken (Strandskolevej er 0.-3. klasse og Dyringparken er 4.-9. klasse).

Ovenstående to modeller forventes at være attraktive for nye borgere i Fremtidens Brøndby Strand, idet deres børn ved begge modeller kan starte på den nye skole ved skolestart. Det er endnu uklart, i hvilket omfang model A kræver udgifter til ombygning af de eksisterende skolematrikler Strandskolevej og Dyringparken. Dette vil indgå som en del af de analyser, der beskrives i kommissoriet.

Uanset hvilken model der vælges, skal byggeriet indeholde en hal på minimum 1.200 kvadratmeter (26 × 46 meter), som kan fungere som en erstatning for Langbjerghallen, der nedlægges. I dag benyttes Langbjerghallen til undervisningsformål af elever fra 4.-9. kl. på Brøndby Strand Skole (som et nødvendigt supplement til Søholthallen). I hverdage fra kl. 16 samt i weekenderne benyttes hallen af foreningslivet.

Procesplan frem mod ibrugtagning af skolen

For at anskueliggøre den samlede proces frem mod ibrugtagning af den nye skole, viser procesplanen både processen frem mod Kommunalbestyrelsens valg af model for den nye skole samt aktiviteterne i senere faser. Procesplanen fremgår af bilag 3.

Som det fremgår af procesplanen, anbefales det i 2027, efter der politisk er truffet beslutning om valg af model, at afholde en projektkonkurrence vedrørende skitseprojekt for den nye skole, da byggeriet skal markere åbningstrækket i den nye bymidte.

I procesplanen er det ikke beskrevet, hvornår man skal påbegynde ansættelsen af den nye skoles ledelse. Det er dog vigtigt, at dette arbejde påbegyndes relativt tidligt i processen med byggeriet af den nye skole for at sikre, at skolens ledelse er involveret og engageret i de politiske visioner og indhold for skolen.

Økonomiske konsekvenser

Ingeniørfirmaet Niras beregnede i Q1 2022 prisen for byggeri af en ny skole (+ daginstitution og udearealer) til 310 mio. kr. Byggeriet må som følge af prisudviklingen siden Q1 2022 forventes at blive dyrere. Der følger en særskilt sag i foråret 2026 om kapacitetsbehovet for dagtilbud i kommunen med afsæt i en kommende ny befolkningsprognose, herunder om der er behov for en daginstitution i bymidten i forbindelse med skolen. Det vil være en del af arbejdet i 2026 at opdatere og detaljere økonomiberegningerne.

I den nuværende investeringsoversigt er der afsat 1 mio. kr. i 2026, som der med denne sag anmodes om frigivelse af (konto A342028 Multifunktionel skole, Brøndby Strand).

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ikke i sig selv konsekvenser for den grønne omstilling, men det forventes at få betydning, såfremt Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om byggeri af en ny skole i Brøndby Strand. Det forventes, at den nye bygning vil skulle certificeres til DGNB Guld.

Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Enhedslisten stillede ændringsforslag om, at kommissoriet justeres, således at forvaltningen udover de to foreslåede modeller også skal arbejde videre med model 4 i opgaveudvalgets rapport. For ændringsforslaget stemte Fatih Baran (Ø) og Michael R. Rugaard (C). Imod stemte Anette Pilmark (A), Berit Algreen Nilsson (A), Irfan Gilani (B) og Hans Blaaberg (O). Alexander Bruhn Skjøth (F) undlod at stemme.

Indstillingens punkt 1 anbefales.

Indstillingens punkt 2 anbefales.

Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Teknik- og Planudvalget - 2026-2029 25-02-2026

For indstillingens 1. at-punkt stemte 3 (F og A). 1 undlod at stemme (O). Indstillingen anbefales med 3 stemmer (F og A).

Indstillingens 2. at-punkt anbefales.

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

B stillede følgende ændringsforslag:

At processen effektiviseres ved at arbejde videre med model A og fravælge model B, da Model A vil i højere grad understøtte sammenhængskraften i Brøndby Strand ved at sikre, at alle elever i området får et fælles fagligt og socialt afsæt i 7.-9. klasse.

For stemte 1 (B) imod stemte 6 (A, C, F og O).

Indstillingen anbefales med 6 stemmer (A, C, F og O). Imod stemte 1 (B).

Bilag

Bilag 1, Opgaveudvalgets rapport_anbefalinger til ny skole i Brøndby Strand

Bilag 2, Kommissorium for arbejdet frem mod beslutning om valg af model for ny skole i bymidten i BS vers. 20.01.2026

Bilag 3, Overordnet procesplan for FBS vers. 28.01.2026

Punkt 49: Beslutning om fastlæggelse af takst og kvalitetsstandard for aflastning og afløsning Gillesager

S2026-1604

Resume

Brøndby Kommune har i august 2024 etableret aflastningsinstitutionen Gillesager som led i et øget fokus på at styrke de interne tilbud på det specialiserede børneområde. På baggrund af de erfaringer, der er opnået med Gillesager, har institutionen overtaget kommunale afløsningsopgaver, og der arbejdes med hjemtagning af den administrative håndtering af afløsning og aflastning, når indsatsen udføres af timelønnede personer. Den administrative opgave har hidtil været varetaget af en ekstern leverandør.

Sagen forelægges med henblik på kommunalbestyrelsens godkendelse af en kvalitetsstandard for afløsning og aflastning samt fastsættelse af en fast takst for timelønnet afløsning og aflastning.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at kommunalbestyrelsen godkender kvalitetsstandard for afløsning og aflastning i Brøndby Kommune, samt
2. at kommunalbestyrelsen træffer beslutning om fastsættelse af fast takst for timelønnet afløsning og aflastning på KL's løntrin 13.

Sagsfremstilling

På baggrund af de opbyggede faglige og administrative erfaringer har Gillesager overtaget kommunale afløsningsopgaver, og der arbejdes med hjemtagning af den administrative håndtering af afløsning og aflastning, når indsatsen udføres af timelønnede personer. Den administrative opgave omfatter ansættelse og aflønning af timelønnede og har hidtil været varetaget af en ekstern leverandør.

Afløsning og aflastning

Afløsning og aflastning bevilges efter Barnets Lov § 90, stk. 1, nr. 2, jf. servicelovens § 84, stk. 1, og har til formål at støtte forældre eller andre nære pårørende, der passer et barn eller en ung med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, ved at give mulighed for pauser i omsorgsopgaven.

Afløsning ydes som timebaseret støtte i hjemmet, mens aflastning ydes som ophold uden for hjemmet, herunder på aflastningsinstitutionen Gillesager eller i hjemmet hos en timelønnet person.

Indsætterne udføres enten af månedslønnede, faglærte medarbejdere tilknyttet Gillesager eller af timelønnede personer, eksempelvis fra familiens netværk eller andre nærtstående, som ansættes og aflønnes af kommunen via Gillesager.

Hjemtagning af administration

Administrationen af afløsning og aflastning, når indsatsen udføres af timelønnede personer, har hidtil været varetaget af en ekstern leverandør. Der arbejdes med hjemtagning af den administrative opgave til aflastningsinstitutionen Gillesager. Hjemtagningen har til formål at understøtte kvalitet, fleksibilitet og sammenhæng i indsatsen.

Myndighedsområdet træffer fortsat afgørelse om bevilling af afløsning og aflastning, herunder omfang, varighed og rammer for indsatsen. I forbindelse med bevillingen indgår myndigheden i dialog med familien om tilrettelæggelsen af indsatsen, herunder om der er personer i familiens netværk, der kan varetage opgaven.

Når indsatsen udføres af timelønnede personer, ansættes og aflønnes disse af kommunen via Gillesager i overensstemmelse med gældende vilkår. Den interne organisering giver bedre muligheder for kvalitetssikring og opfølgning gennem en tættere sammenhæng mellem myndighed, udførende indsats og administration. I særlige tilfælde kan afløsning eller aflastning fortsat varetages af eksterne leverandører, når det vurderes fagligt hensigtsmæssigt.

Kvalitetsstandard og takst

Som led i den samlede organisering af afløsning og aflastning forelægges en kvalitetsstandard for området samt en fast takst for indsatsen, når den udføres af timelønnede personer.

Kvalitetsstandarder fastlægger målgruppe, formål, indhold, organisering og opfølgning for afløsning og aflastning i Brøndby Kommune. Standarden fungerer som både administrativt styringsredskab og borgerrettet information og medfører ikke ændringer i det gældende serviceniveau, men beskriver og tydeliggør eksisterende praksis.

Taksten for afløsning og aflastning, når indsatsen udføres af timelønnede personer, fastsættes til 158,52 kr. pr. time (2025-niveau). Taksten følger KL's løntrin 13 og reguleres i overensstemmelse med de gældende satsreguleringer. Taksten er uafhængig af uddannelsesniveau, og der forhandles ikke individuelt. Ved arbejde i tidsrummet kl. 17.00-06.00 ydes et ulempetillæg på 54,38 kr. pr. time. Ved afløsning eller aflastning, der ydes hen over natten, anvendes enten almindelig aflønning med tillæg eller aflønning som rådighedsvagt, afhængigt af den konkrete aftale. Der ydes ikke løn under sygdom.

En fast takststruktur bidrager til gennemsigtighed, ensartede vilkår og en enkel administrativ håndtering.

Økonomiske konsekvenser

Hjemtagningen forventes at bidrage til en mere hensigtsmæssig anvendelse af ressourcer sammenlignet med den tidligere anvendelse af ekstern leverandør, uden at det på nuværende tidspunkt kan opgøres nærmere. Den øgede administrative opgavevaretagelse for Gillesager vurderes at kunne håndteres inden for den eksisterende økonomiske ramme og følges løbende.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har i sig selv ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales med 6 stemmer for (Anette Pilmark (A), Berit Algreen Nilsson (A), Alexander Bruhn Skjøth (F), Irfan Gilani (B), Hans Blaaberg (O) og Fatih Baran (Ø)). Michael R. Rugaard (C) undlod at stemme.

Høringssvar fra Handicaprådet er modtaget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Kvalitetsstandard for afløsning og aflastning i Brøndby kommune

Høringssvar fra DH Brøndby til BSKU-sag om fastlæggelse af takst og kvalitetsstandard for aflastning og afløsning Gillesager

Punkt 50: Beslutning vedrørende Handicapsagsbarometret 2025 om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87

S2026-1602

Resume

I 2025 gennemgik Ankestyrelsen 385 afslags- og bevillingssager i en landsdækkende undersøgelse om dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87 som led i Handicapsagsbarometret 2025. Undersøgelsen peger på en række opmærksomhedspunkter i kommunernes sagsbehandling.

På den baggrund har Ankestyrelsen anmodet kommunalbestyrelserne om politisk behandling af Handicapsagsbarometret 2025 i henhold til retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne- Kultur og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen om Handicapsagsbarometret 2025 tages til efterretning
2. at Kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke iværksættes yderligere initiativer på baggrund af Handicapsagsbarometret.

Sagsfremstilling

I 2025 gennemgik Ankestyrelsen 385 afslags- og bevillingssager i en landsdækkende juridisk undersøgelse om dækning af tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87. Ordningen giver mulighed for kompensation for dokumenteret indtægtstab til forældre, der passer et barn med nedsat funktionsevne. Undersøgelsen er en del af Handicapsagsbarometret, som indgår i det samlede initiativ om at styrke retssikkerheden og tilliden til kommunernes sagsbehandling på handicapområdet og gennemføres i perioden 2023-2025.

Undersøgelsen, der blev offentliggjort i december 2025, har til formål at give et samlet og generelt billede af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling og kan ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af den enkelte kommunes samlede sagsbehandling. Resultaterne viser, at der i en betydelig del af sagerne er konstateret retlige mangler, særligt vedrørende sagsoplysning, begrundelse af afgørelser og overholdelse af sagsbehandlingsfrister, samtidig med at en række centrale sagsbehandlingskrav i hovedparten af sagerne overholdes.

Hovedresultater i Handicapsagsbarometret 2025

Handicapsagsbarometret 2025 giver et landsdækkende billede af den juridiske kvalitet i kommunernes sagsbehandling af sager om tabt arbejdsfortjeneste. På baggrund af gennemgangen af 385 sager har Ankestyrelsen konstateret retlige mangler i 54 procent af sagerne, som i langt de fleste tilfælde har haft væsentlig betydning for afgørelsen.

Utilstrækkelig sagsoplysning

Den mest udbredte retlige mangel vedrører utilstrækkelig sagsoplysning og er konstateret i 41 procent af sagerne, særligt i forhold til pasningsbehov og dokumentation for indtægtstab.

Sagsbehandlingsfrister

Sagsbehandlingsfristerne er den største udfordring. I 48 procent af de sager, hvor der gælder et lovkrav om frist, er fristen ikke overholdt, og borgeren orienteres kun i begrænset omfang om en ny frist.

Flere krav overholdes

Samtidig viser gennemgangen, at centrale sagsbehandlingskrav i hovedparten af sagerne overholdes.

Resultater i Brøndby Kommune

Som led i Handicapsagsbarometret 2025 har Ankestyrelsen gennemgået fire sager fra Brøndby Kommune om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87. Gennemgangen viser, at der i alle fire sager er foretaget helhedsvurdering, og at kravene til klagevejledning er overholdt.

I to ud af fire sager er der konstateret retlige mangler med væsentlig betydning for afgørelsen, som ville have medført hjemvisning ved klage. Manglerne vedrører primært utilstrækkelig sagsoplysning, og der er herudover konstateret mangelfuld begrundelse i én sag. Endvidere er tre ud af fire sager ikke behandlet inden for den offentliggjorte sagsbehandlingsfrist, uden at borgeren er orienteret skriftligt om en ny frist. Resultaterne bygger på et begrænset antal sager og kan ikke anvendes til at vurdere kvaliteten af kommunens samlede sagsbehandling.

Videre proces

Resultaterne fra Handicapsagsbarometret 2025 indgår i det løbende arbejde med kvalitet og retssikkerhed på børnehandicapområdet i Brøndby Kommune. Administrationen har allerede fokus på de opmærksomhedspunkter, som barometret peger på, herunder sagsoplysning, begrundelse af afgørelser og overholdelse af sagsbehandlingsfrister.

Forvaltningen anbefaler på den baggrund, at Kommunalbestyrelsen beslutter, at der ikke iværksættes yderligere foranstaltninger som følge af Handicapsagsbarometret 2025. Det lægges til grund, at der i de foregående år er arbejdet systematisk med at styrke kvaliteten i sagsbehandlingen på børnehandicapområdet, herunder gennem et taskforceforløb i perioden 2022-2024 i samarbejde med Ankestyrelsen og Social- og Boligstyrelsen, som efter forvaltningens vurdering har bidraget til at styrke kvaliteten i de efterfølgende afgørelser.

Forvaltningen er samtidig opmærksom på, at resultaterne fra Handicapsagsbarometret fortsat peger på elementer, som skal indgå i det løbende arbejde med kvalitet og retssikkerhed. I den forbindelse bemærkes det, at der i perioden 2023-2025 har været en markant stigning i antallet af ansøgninger om tabt arbejdsfortjeneste, fra 38 sager i 2023 til 66 i 2024 og 91 i 2025, hvilket har udfordret sagsbehandlingen på området.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingens punkt 1 anbefales.

Indstillingens punkt 2 anbefales med fire stemmer for Anette Pilmark (A), Berit Algreen Nilsson (A), Alexander Bruhn Skjøth (F) og Fatih Baran (Ø)) og 1 stemme imod (Michael R. Rugaard (C)). Irfan Gilani (B), Hans Blaaberger (O) undlod at stemme.

Udvalget bemærkede endvidere, at de ønsker en løbende orientering fra forvaltningen om udviklingen på området.

Høringssvar fra Handicaprådet er modtaget.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingens at-punkt 1 anbefales.

Økonomiudvalget stillede et ændringsforslag til at-punkt 2 om, at Børne- og Skoleudvalget får en redegørelse om arbejdet med tabt arbejdsfortjeneste. Dette anbefales.

Bilag

Handicapsagsbarometret 2025

Høringssvar fra DH Brøndby om Handicapsagsbarometret 2025 om tabt arbejdsfortjeneste efter barnets lov § 87

Punkt 51: Beslutning om tillægsbevilling til styrkelse af Ungeløftet

S2025-8080

Resume

Brøndby Kommune modtager 1,835 mio. kr. til en styrkelse af Ungeløftet i perioden 2026 - 2028. Tilskuddet er et supplement til de 4,1 mio. kr. som kommunen modtog til Ungeløftet i 2025.

Sagen behandles i Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 0,612 mio.kr. til budget 2026, budget 2027 og budget 2028 svarende til et samlet tilskud på 1,835 mio. kr., og
2. at der gives en indtægtstillægsbevilling på 0,612 mio.kr. til budget 2026, budget 2027 og budget 2028 svarende til det modtagne tilskud, og
3. at der gives overførselsadgang mellem 2026, 2027 og 2028.

Sagsfremstilling

Som følge af den politiske aftale om en reform af beskæftigelsesindsatsen fra april 2025 er der afsat midler til at styrke udbredelsen af initiativet IPS (Individuelt Planlagt job og uddannelse med Støtte) og flere unge, skal med i Ungeløftet. Midlerne er finansieret af finansloven for 2025 med ca. en mia. kr. frem mod 2035 og 150 mio. kr. årligt i 2036 og frem. Ved denne udmøntning fordeles samlet 253,5 mio. kr. i 2026-2028. Midlerne går til at styrke kommunernes eksisterende tilskudsprojekter i regi af Ungeløftet, som kommunerne fik tilsagn om i 2025. Brøndby Kommune modtager i den forbindelse et tilskud på 1,835 mio. kr. til brug i perioden 2026-2028.

Ungeløftet er et partnerskab på tværs af samfundsaktører, der skal skabe jobåbninger til de mange unge, der hverken er i uddannelse eller arbejde. Formålet er at løfte de unge tættere på arbejde eller uddannelse og give dem mulighed for at deltage i meningsfulde fællesskaber. Partnerskabet omfatter virksomheder, civilsamfundsorganisationer, kommuner, fonde og arbejdsmarkedets parter og brancheorganisationer. Der er frem mod 2035 afsat 2,3 mia. kr. og derefter 150 mio. kr. (årligt) varigt til Ungeløftets initiativer.

Brøndby Kommune har i forvejen modtaget et tilskud på i alt 4,1 mio. kr. til finansiering af Ungeløftet i perioden 2025 - 2028. Dette tilskud blev behandlet af Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget i august 2025 (sag nr. 400).

Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget blev orienteret om indholdet af Ungeløftet i maj 2025 (sag nr. 382).

Økonomiske konsekvenser

Jobcenter Brøndbys budget til Ungeløftet øges med 1,835 mio. kr. Kommunens serviceramme udvides med et tilsvarende beløb.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Konservative stillede følgende ændringsforslag:

"Vi ønsker at forpligte os til at gennemføre projektet, såfremt staten ikke i de efterfølgende finanslove godkender projektet. Det kan betyde en meromkostning for Brøndby Kommune på 612.000 kr. pr. år".

For ændringsforslaget stemte Michael R. Rugaard (C). I mod stemte Anette Pilmark (A), Berit Algreen Nilsson (A), Irfan Gilani (B), Fatih Baran (Ø) og Hans Blaaberg (O). Alexander Bruhn Skjøth (F) undlod at stemme.

Indstillingen anbefales med 6 stemmer for (Anette Pilmark (A), Berit Algreen Nilsson (A), Alexander Bruhn Skjøth (F), Irfan Gilani (B), Michael R. Rugaard (C) og Fatih Baran (Ø)). Hans Blaaberg (O) undlod at stemme.

Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Konservative stillede følgende ændringsforslag:

"Brøndby Kommune ønsker at forpligte os til at gennemføre projektet, såfremt staten ikke i de efterfølgende finanslove godkender projektet. Det kan betyde en meromkostning for Brøndby Kommune på 612.000 kr. pr. år".

For ændringsforslaget stemte Michael R. Rugaard (C). I mod stemte Alexander Bruhn Skjøth (F), Hajg Zanazanian (A), Mona Fedders Prag (Ø) og Annette Andersen (O).

Indstillingen anbefales med 4 stemmer for (Alexander Bruhn Skjøth (F), Hajg Zanazanian (A), Mona Fedders Prag (Ø) og Michael R. Rugaard (C)). Annette Andersen (O) undlod at stemme.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

C stillede følgende ændringsforslag:

Brøndby Kommune ønsker at forpligte os til at gennemføre projektet, såfremt staten ikke i de efterfølgende finanslove godkender projektet. Det kan betyde en meromkostning for Brøndby Kommune på 612.000 kr. pr. år.

For stemte 2 (C og O). Imod stemte 5 (A, F og B).

Indstillingen anbefales med den bemærkning, at økonomien hen over årene fordeles med 0,3 mio. kr. i 2026 og 0,750 mio. kr. i 2027 og 2028 = i alt 1,8 mio. kr.

Punkt 52: Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med udmøntning af pulje målrettet integrationsudfordringer i kommunerne

S2026-1659

Resume

I *Aftale om kommunernes økonomi for 2026* indgået mellem regeringen og Kommunernes Landsforening er der afsat en pulje målrettet integrationsudfordringer i kommunerne. Puljen har til formål at kompensere kommunerne for ekstraudgifter i forbindelse med modtagelse af børn af familier fra ikke-vestlige lande som for eksempel Nepal og Bangladesh.

Brøndby Kommune modtager 2,6 mio. kr. fra puljen i årene 2026-2028.

Sagen behandles i Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 2,6 mio. kr. til budget 2026, budget 2027 og budget 2028.
2. at der gives en indtægtstillægsbevilling på 2,6 mio. kr. til budget 2026, budget 2027 og budget 2028 svarende til det modtagne tilskud.

Sagsfremstilling

Som følge af udfordringer i forbindelse med modtagelsen af et større antal børn fra familier fra ikke-vestlige lande såsom Nepal og Bangladesh, modtager Brøndby Kommune et særligt tilskud fra puljen målrettet udsving i integrationsudfordringer i kommunerne.

Puljen er en del af *Aftale om kommunernes økonomi for 2026* og vil blive fordelt blandt de ti kommuner, som har oplevet de største integrationsudfordringer som følge af den øgede gruppe af børn med forældre fra Nepal og Bangladesh. Puljen er afgrænset til de ti kommuner, der har den største andel 0-15-årige med oprindelse i ikke-vestlige lande i forhold til det samlede indbyggertal i kommunen. Puljen fordeles mellem de omfattede kommuner efter antallet af 0-15-årige med oprindelse i ikke-vestlige lande.

Brøndby Kommune vil efter ovenstående fordelingsnøgle modtage et direkte tilskud på 2,6 mio. kr. årligt i perioden 2026 til 2028. Tilskuddet vil blive overført til kommunens kassebeholdning, da udgifterne relateret til de nævnte integrationsudfordringer allerede er indarbejdet i de nuværende budgetter. Den samlede fordeling på tværs af kommuner fremgår sagens bilag.

Økonomiske konsekvenser

Brøndby Kommunes budget tilføres 2,6 mio. kr. i perioden 2026 - 2028. Kommunens serviceramme udvides med et tilsvarende beløb.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales, idet det dog bemærkes, at forslaget ikke påvirker kommunens samlede serviceramme.

Bilag

Brev til Brøndby kommune

Punkt 53: Orientering om Fritidspasordningen i Brøndby Kommune

S2022-2123

Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte i august 2022 etableringen af Fritidspasordningen i Brøndby Kommune. Ordningen har herfra understøttet, at flere børn og unge fra økonomisk udsatte familier er blevet en del af foreningslivet gennem økonomisk støtte og fritidsvejledning.

Med denne sag gives en orientering om status for Fritidspasordningen i Brøndby Kommune, herunder en beretning for ordningen i 2025. Der er praksis for to årlige orienteringer om Fritidspasordningen, og derfor forventes en ny orienteringssag udarbejdet til efteråret 2026.

Sagen behandles i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fritidspasordningen i Brøndby Kommune er et centralt redskab til at styrke børn og unges lige adgang til fritidsfællesskaber. Ligesom i mange andre kommuner kombinerer ordningen økonomisk støtte med en håndholdt indsats, der hjælper flere børn og unge godt i gang og fastholdt i fritidslivet.

Fritidspasordningen i Brøndby Kommune

Fritidspasordningen i Brøndby Kommune giver børn og unge i alderen 0-17 år fra økonomisk udsatte familier mulighed for økonomisk støtte til deltagelse i foreningslivet eller Brøndby Musikskole. Ordningen kombinerer økonomisk støtte med målrettet fritidsvejledning med henblik på at sikre, at barnet eller den unge finder en aktivitet og fastholdes i fællesskabet.

Ordningen i Brøndby Kommune omfatter:

- Op til 2.000 kr. årligt til kontingent
- Op til 500 kr. årligt til stævner og lejre
- Op til 500 kr. til udstyr (én gang)
- Fritidsvejledning
- Følgevensordning ved behov for en særlig håndholdt indsats

En nærmere beskrivelse af Fritidspasordningen i Brøndby Kommune fremgår af bilag 1.

En rapport vedrørende erfaringer med fritidspas i danske kommuner er vedlagt sagen som bilag 3.

Fritidspasordningen i 2025

I perioden 1. januar til 31. december 2025 blev der udstedt 484 fritidspas. Heraf blev 405 indløst, svarende til 84 pct (se bilag 1 figur 1).

Ved etableringen af ordningen i 2022 blev der opstillet et måltal på 150-200 indløste fritidspas i 2025. Med 405 indløste fritidspas i 2025 er efterspørgslen markant højere end forventet. Det vidner om et betydeligt behov blandt familier i Brøndby Kommune og et øget kendskab til ordningen blandt både familier og fagpersoner.

55 pct. af de udstedte fritidspas i 2025 blev givet til børn og unge, der også modtog fritidspas i 2024. Udviklingen peger deraf på et vedvarende behov for økonomisk støtte samt en stabil tilknytning til fritidsaktiviteter blandt målgruppen. Forvaltningen har også kendskab til børn og unge, der ikke er en del af Fritidspasordningen mere, fordi familien selv har fundet økonomi til at afholde udgiften.

I maj 2025 blev der tilført en tillægsbevilling på samlet 200.000 kr. fordelt med 50.000 kr. fra Kulturudvalget, 50.000 kr. fra Social- og Sundhedsudvalget og 100.000 kr. fra Idræts- og Fritidsudvalget til Fritidspasordningen. Tillægsbevillingen blev givet som følge af den markant højere efterspørgsel end forudsat ved budgetlægningen. Det samlede budget for Fritidspasordningen i 2025 udgjorde derfor 743.000 kr.

En økonomisk opgørelse over Fritidspasordningen i 2025 er vedlagt sagen som bilag 2.

Fritidsvejledning og opnormering

Den markant stigende efterspørgsel på fritidspas har haft betydning for ressourceforbruget til administration og fritidsvejledning. I forbindelse med behandlingen af budget 2026 blev det besluttet at styrke administrationen af Fritidspasordningen fra 2026 med henblik på at sikre tilstrækkelig kapacitet til sagsbehandling, opfølgning og håndholdt vejledning. Beslutningen blev truffet på baggrund af den dokumenterede aktivitetsstigning og behovet for tættere opfølgning på familierne.

Fra januar 2026 blev der tilført flere arbejdstimer til ordningen, hvormed administrationen af ordningen varetages af en fuldtidsmedarbejder samt en studentermedhjælper svarende til 52 timer ugentligt. Opnormeringen afspejler den faktiske udvikling i ordningen og den øgede kompleksitet i sagerne, herunder flere genansøgninger og behov for individuel støtte (nærmere beskrivelse fremgår i bilag 1).

Fritidsvejlederne bistår familierne med at finde relevante tilbud, tager ved behov kontakt til foreninger og følger op på børn og unge, der endnu ikke har indløst deres fritidspas. I 2025 blev ca. 30 børn og unge gennem målrettet opfølgning hjulpet videre i en fritidsaktivitet.

Følgevensordningen

Følgevensordningen er en del af Fritidspasordningen og henvender sig til familier, der har behov for ekstra støtte til at få deres børn i gang med en fritidsaktivitet. Ordningen gennemføres i samarbejde med frivillige fra Red Barnet Brøndby-Hvidovre.

I 2025 blev 88 børn og unge samt deres forældre hjulpet i gang med en aktivitet gennem Følgevensordningen. Indsatsen har i 2025 i særlig grad understøttet nyttilkomne familier.

Økonomiske konsekvenser

Fritidsordningens budget for 2026 er 912.000 kr. På Kommunalbestyrelsesmødet d. 10. december 2025 blev det besluttet, at budgettet opdeles således, at der afsættes 450.000 kr. til administration og fritidsvejledning og 450.000 kr. til udstedelse af fritidspas, udstyr og stævner.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen direkte konsekvenser til den grønne omstilling.

Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Fritidspasordningen i Brøndby Kommune

Bilag 2 - Økonomisk opgørelse over Fritidspasordningen 2025

Bilag 3 - Erfaringer med fritidspas i de danske kommuner

Punkt 54: Beslutning om valg af repræsentanter fra organisationer til Ungdoms- og Musikskolens bestyrelse 2026-2029

S2024-891

Resume

Med denne sag skal Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget udpege to repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdoms- og musikskolearbejdet til Ungdoms- og Musikskolebestyrelsen 2026-2029. Udpegningen sker på baggrund af indstillinger fra foreninger/organisationer og i overensstemmelse med Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens vedtægter § 2, stk. 2.

Der er dog kun indkommet én indstilling til valg til bestyrelsen, hvorfor udvalget derfor i denne omgang kun kan træffe beslutning om valget af pågældende repræsentant. Ikke desto mindre behandles sagen alligevel, så bestyrelsen kan konstitueres. Forvaltningen arbejder fortsat på at få flere indstillinger fra foreninger, som udvalget præsenteres for snarest muligt.

Sagen behandles i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at der udpeges en repræsentant fra organisationer med særlig interesse for ungdoms- og musikskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter, til Ungdoms- og Musikskolebestyrelsen 2026-2029,
2. at udpegningen sker på baggrund af indstillingen fra foreningen, og
3. at udvalget tiltræder valget af pågældende repræsentant.

Sagsfremstilling

I henhold til Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens vedtægter skal der efter hvert kommunalvalg gennemføres valg og udpegning af medlemmer til bestyrelsen. I sagen redegøres for bestyrelsens sammensætning, indstillingen fra foreningen, proces for udpegning af organisationsrepræsentanter samt status for de repræsentationer.

Sammensætning af Ungdoms- og Musikskolebestyrelsen

Valg til Ungdoms- og Musikskolebestyrelsen finder sted snarest muligt efter hvert kommunalvalg. Bestyrelsen består af i alt 11 medlemmer fordelt således:

- Tre repræsentanter for Kommunalbestyrelsen
- To repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdoms- og musikskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter
- En repræsentant valgt blandt skolebestyrelsernes medlemmer
- Tre medarbejderrepræsentanter
- En elevrepræsentant fra Ungdoms- og Musikskolen
- En elevrepræsentant fra det fælles elevråd

Indstilling af organisationsrepræsentanter

Det fremgår af Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens vedtægter § 2, stk. 2, at de to repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdoms- og musikskolearbejdet udpeges på baggrund af indstillinger fra organisationer.

Forvaltningen har modtaget én indstilling fra KONTRA - Brøndbys Kulturklub. Foreningen indstiller Sylwia Tawadrous, som beskriver følgende om sit kandidatur: "Jeg er motiveret for at skabe stærke rammer for børn og unges kreative udfoldelse og fællesskab. Gennem mit engagement i KONTRA har vi gennem årene haft samarbejde med Musikskolen, og jeg ønsker at bidrage til skolens fortsatte udvikling."

Selvom der, på nuværende tidspunkt, kun er én indstilling af en foreningsrepræsentant til Ungdoms- og Musikskolebestyrelsen, vil bestyrelsen være beslutningsdygtig ved møderne. Ifølge vedtægternes § 4 er bestyrelsen beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Forvaltningen arbejder fortsat på at få flere indstillinger fra foreninger, som udvalget præsenteres for snarest muligt.

Proces for udpegning af organisationsrepræsentanter

Forvaltningen har i december 2025 orienteret om valget til foreningerne via direkte mail og via annonce i Folkebladet. I januar 2026 har der været opslag på kommunens facebook, og derudover har forvaltningen rakt ud pr. telefon og mail til udvalgte foreninger med henblik på indstilling af kandidater til valg.

Status for øvrige udpegninger

De tre repræsentanter fra Kommunalbestyrelsen er Berit Algreen Nilsson, Alexander Bruhn Skjøth og Lene Skallebæk. Forvaltningen er i henhold til vedtægternes § 2 i proces med at afklare repræsentanterne fra de øvrige områder, hvoraf repræsentanter fra organisationer / foreninger behandles i denne sag.

Konstituering af bestyrelsen

På Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens første konstituerende møde vælger bestyrelsen selv sin formand blandt de medlemmer, der er valgt af Kommunalbestyrelsen. Næstformanden vælges blandt bestyrelsens øvrige medlemmer. På mødet fastsættes endvidere bestyrelsens forretningsorden.

Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens vedtægter er vedhæftet sagen.

Økonomiske konsekvenser

Repræsentanter for organisationer, skolebestyrelserne og elevrepræsentanterne modtager diæter for deltagelse i Ungdoms- og musikskolebestyrelsens møder.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Lovgrundlag Vedtægter for Brøndby Ungdoms- og musikskole

Punkt 55: Orientering om valg af foreningsrepræsentanter til Folkeoplysningsudvalget

S2025-22367

Resume

Den 5. februar 2026 blev der afholdt valg blandt foreningsrepræsentanter til Folkeoplysningsudvalget for perioden 2026-2029. I nærværende sag fremgår et overblik over de nyvalgte medlemmer af Folkeoplysningsudvalget.

Sagen behandles i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller:

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægter § 2, stk. 3 skal der afholdes valg af foreningsrepræsentanter til Folkeoplysningsudvalget snarest muligt efter hvert kommunalvalg. Valget blev afholdt den 5. februar 2026 i Kulturhuset Kilden.

Folkeoplysningsudvalgets sammensætning 2026-2029

Folkeoplysningsudvalget 2026-2029 består af 11 medlemmer, jf. Folkeoplysningsudvalgets Styrelsesvedtægter § 2: Tre medlemmer udpeget af Kommunalbestyrelsen:

- Irfan Gilani (formand)
- Henning Elmelund
- Henrik Bach

Tre medlemmer valgt blandt idrætsforeninger:

- Jan Borre, Brøndbyernes IF
- Morten Lærkedal Pedersen, Brøndby Golfklub
- Michael Buch-Barnes, Brøndby Strand Petanque Klub

Et medlem valgt blandt spejdergrupper:

- Søren Kristensen, DDS Kiowa-Ringebæk - Brøndby Strand Spejderne

Et medlem valgt blandt kulturelle foreninger:

- Alexander Bruhn Skjøth, KONTRA - Brøndbys Kulturklub

Et medlem valgt blandt idébestemte foreninger:

- Michael Skelbæk, Brøndby Skakklub

Et medlem udpeget blandt aftenskoler:

- Henrik Jørgensen, AOF Rødovre-Brøndby

Et medlem udpeget af Handicaprådet blandt de lokale handicap-organisationer:

- Mads Hjort Lund, Handicaprådet

Formanden for Folkeoplysningsudvalget udpeges af Kommunalbestyrelsen, og næstformanden vælges af og blandt foreningsrepræsentanterne. Valget af næstformand finder sted ved Folkeoplysningsudvalgets møde i april 2026.

Stedfortrædere

- Kommunalbestyrelsesmedlemmer: Alexander Bruhn Skjøth, Harun Muharemovic og Annette Andersen.

- Idrætsforeninger: Karna Kongslev (Idræt, Motion og Samvær), Marc Sean Pinion (BSI Fodbold), Randi Petersen (Brøndby Strands Gymnastikforening).
- Spejderforeninger: Peter Christiansen (DDS Kiowa-Ringebæk, Brøndby Strand Spejderne),
- Kulturelle foreninger: Jack Eriksen (Kings and Queens)
- Idebemte: Bruno Clematide (Brøndby Skakklub)
- Aftenskoler: Karina Waage-Jensen (FOF Københavns Omegn)
- Handicaporganisationer: Afventer

Folkeoplysningsudvalgets styrelsesvedtægter er vedlagt sagen.

Økonomiske konsekvenser

Foreningsrepræsentanter modtager diæter for deltagelse i Folkeoplysningsudvalgets møder.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales, idet dog bemærkes, at der på Kommunalbestyrelsens møde den 18. marts kommer sag om, at der udpeges en ny stedfortræder i stedet for kommunalbestyrelsesmedlem Alexander Bruhn Skjøth, der er blevet valgt som medlem som foreningsrepræsentant, jf. sagsfremstillingen i denne sag.

Bilag

Styrelsesvedtægter for Folkeoplysningsudvalget vedtaget 16.08.23

Punkt 56: Beslutning om godkendelse af brugsretsaf tale vedrørende jordareal på Dyregården Søholt

S2026-1271

Resume

To landmænd fra den regenerative landbrugsskole har rettet henvendelse til Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen med et ønske om at indgå en brugsretsaf tale med Brøndby Kommune om anvendelse af et jordareal på Dyregården Søholt til fællesskabsbaseret grøntsagsproduktion og formidlingsaktiviteter.

Sagen behandles i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Grøn omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Kultur-, Idræts- og Fritidsforvaltningen indstiller,

1. at brugsretsaf talem vedrørende et jordareal på Dyregården Søholt godkendes,
2. at der gives en tillægsbevilling til indtægter på 2250 kr. i 2026 til Dyregården. Beløbet for en årlig leje indarbejdes også i budget 2027-2030 som led i de administrative korrektioner, og
3. at indtægten fra brugsretsaf talem på 2250 kr. i 2026 tilføres servicerrammepuljen.

Sagsfremstilling

I slutningen af 2025 modtog forvaltningen en henvendelse fra to jordbrugere med tilknytning til Den Regenerative Jordbrugsskole. Henvendelsen vedrører et nyetableret lokalt initiativ med henblik på at etablere og drive en fællesskabsbaseret grøntsagsproduktion i Brøndby Kommune. I den forbindelse har jordbrugerne anmodet om at leje et mindre jordareal på Dyregården Søholt, jf. vedhæftede brugsretsaf tale i bilag 1.

En beskrivelse af projektet er vedhæftet sagen som bilag 2.

Brugsretsaf tale

Brugsretsaf talem giver mulighed for, at de pågældende jordbrugere kan anvende det afgrænsede jordareal på Dyregården Søholt til jordbrugsmæssige aktiviteter. Aftalen fastlægger rammerne for brugen af arealet og sikrer, at aktiviteterne kan gennemføres i overensstemmelse med kommunens øvrige anvendelse af området.

Juridisk afdeling har dertil vurderet, at der kan indgås en lejeaftale vedrørende arealet i overensstemmelse med gældende lovgivning på vilkår svarende til kommunens øvrige lejeaftaler, hvor arealer udlejes i et afgrænset omfang. Det foreslås derfor, at der i lejeaftalen indskrives en gensidig opsigelsesfrist på én måned, samt at arealet udelukkende må anvendes til jordbrug.

Arealet

Arealet har ikke været anvendt de seneste ca. fem år og blev tidligere benyttet til skoleprojektet "Haver til Maver", som har været nedlagt siden 2019.

Personalet på Dyregården Søholt er positive over for, at arealet kan lejes ud, og de ønsker et samarbejde med jordbrugerne, særligt i forhold til formidling til besøgende.

Frivillighed og afsætning af grøntsager

Projektet drives af de to jordbrugere med inddragelse af faste frivillige, som på ugentlig basis deltager i arbejdet med grøntsagsproduktionen. De producerede grøntsager afsættes primært til de frivillige og sekundært til lokale fællesskabsaktiviteter i Brøndby Kommune.

Formidling, fællesskab og samarbejder

Udover selve grøntsagsproduktionen er det hensigten, at initiativet også skal fungere som et lokalt samlingspunkt for fællesskab og formidling. Der planlægges blandt andet etablering af en form for tilbud, hvor børn og unge kan lære om dyrkning af grøntsager, samt afholdelse af åbne arrangementer såsom markvandring, fællesspisninger og høstmarkeder. Forvaltningen vil i den forbindelse vende tilbage med orientering, når tilbuddet om formidlingsaktivitet er udviklet og afprøvet.

Der lægges desuden op til samarbejde med eksisterende grønne og kulturorienterede initiativer i kommunen, herunder Grønne Nabofællesskaber, Grønne Rødder, Kulturhuset Brønden og lokale fællesspisningsarrangementer.

Økonomiske konsekvenser

Der betales en månedlige afgift på 250 kr., der vil blive tilført Dyregårdens budget.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen bidrager positivt til den grønne omstilling ved at understøtte lokal, sprøjtefri grøntsagsproduktion, øget biodiversitet, formidling om bæredygtige dyrkningsmetoder samt styrkelse af borgernes bevidsthed om grønne og klimavenlige fødevalg.

Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Brugsretsaftale vedr regenerativt jordbrug Søholt

Bilag 2 - Projektbeskrivelse vedr. jordareal ved Dyregården Søholt

Punkt 57: Beslutning om forhandlingsansvaret af bodelingsaftaler i forbindelse med sundhedsreformen

S2024-23438

Resume

I forbindelse med Sundhedsreformen har Brøndby Kommune besluttet, at indgå en horisontal samarbejdsaftale med Regionen om patientrettet forebyggelse og fortsætter driften fra 1. januar 2027 inden for Regionens rammer. Fristen for at indgå horisontale samarbejdsaftaler er den 1. april 2026. Ved et eventuelt ophør vil 6,54 årsværk samt forventeligt overhead på 10 % overgå til Regionen, mens der ikke overføres øvrige aktiver eller passiver.

Senest den 1. juli 2026 skal Brøndby Kommune og Region Østjylland indgå en bodelingsaftale om overførsel af relevante aktiver, passiver, rettigheder og ansatte pr. 1. januar 2027 på de tre områder, som overgår til Regionen, altså akutsygeplejen, sundheds- og omsorgspladser (nuværende midlertidige pladser) og den specialiserede rehabilitering.

Kommunalbestyrelsen skal senest den 1. maj 2026 udpege repræsentanter til forhandlingerne og kan vælge, at delegere opgaven til administrationen, ligesom Regionen har gjort. Hvis der ikke opnås enighed om bodelingen, træffer Delingsrådet endelig afgørelse senest den 1. oktober 2026.

Sagen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen beslutter, at delegere forhandlingsansvaret til forvaltningen vedrørende bodelingsaftaler, samt horisontal samarbejdsaftale om den patientrettede forebyggelse
2. at Kommunalbestyrelsen tager orienteringen om revideret udkast til horisontal samarbejdsaftale 21.01.26 samt medfølgende bodelingsliste til efterretning.

Sagsfremstilling

Sagen er en opfølgning på dagsordenspunkt 457 af den 22. januar 2025 og dagsordenspunkt 516 af den 21. maj 2025 på Social- og Sundhedsudvalgsmødet, KB-temamødet den 8. november 2025 samt Ældre og Omsorgsudvalget dagsordenspunkt 12 af den 27. januar 2026 samt Kommunalbestyrelsesmøde den 4. februar 2026 dagsordenspunkt 76 om beslutning om drift af fire sundhedsopgaver i forbindelse med sundhedsreformen.

Baggrund

Fristen for indgåelse af horisontale samarbejdsaftaler er den 1. april 2026. Efterfølgende skal der i perioden den 1. maj - 1. juli 2026 indgås "aftale om overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte" (bodeling/delingsaftale) mellem kommuner og region på de områder, hvor regionen fra den 1. januar 2027 overtager driften.

Kommunalbestyrelserne skal senest den 1. maj 2026 udpege repræsentanter til forhandling af bodelingsaftalerne.

Revideret horisontal samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse

Kommunalbestyrelsen besluttede den 4. februar, at Brøndby Kommune indgår en horisontal samarbejdsaftale om den patientrettede forebyggelse. Til orientering har Regionen efter Sundhedsrådsmødet den 19. januar 2026 revideret udkastet til den horisontale samarbejdsaftale (bilag 1: Horisontal samarbejdsaftale - Brøndby Kommune, 21.01.26). Der er tale om mindre sproglige ændringer.

I den horisontale samarbejdsaftale fortsætter kommunen driften af den patientrettede forebyggelse fra den 1. januar 2027 inden for Regionens rammer. Når de nationale kvalitetsstandarder foreligger i 2026, forventes aftalen suppleret med et tillæg.

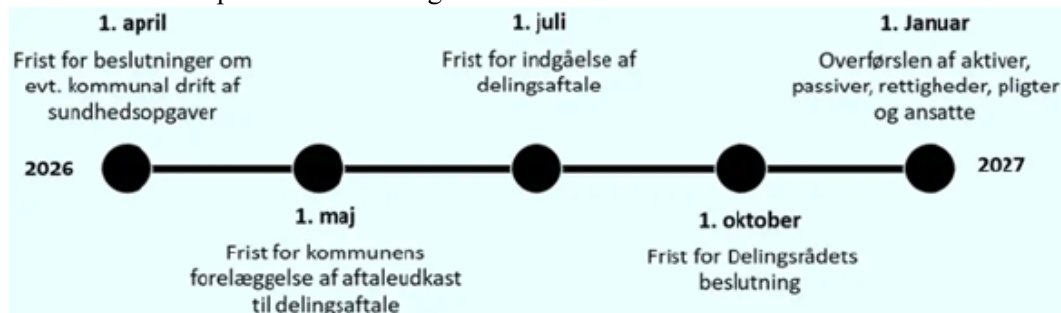
Ved aftalens ikrafttræden skal der foreligge en overordnet bodelingsliste (bilag 2, bodelingsliste til brug for ophør af horisontal samarbejdsaftale) over aktiver, passiver, rettigheder og årsværk med betydning ved et eventuelt ophør. Forvaltningen har udarbejdet denne liste, hvoraf det fremgår, at 6,54 årsværk vil overgå ved ophør af aftalen, og at der

ikke overføres øvrige aktiver (bygninger, løsøre o.lign) eller passiver (gæld) til Regionen. I de 6,54 årsværk er medregnet både medarbejdere, der udfører opgaverne og ledelse. Herudover forventes et økonomisk overhead på 10 %, når den endelige aftale er på plads.

Proces for bodelingsaftalerne

Bodelingsaftalen omfatter overførsel af aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte, der udelukkende eller helt overvejende er knyttet til varetagelsen af de opgaver, der pr. den 1. januar 2027 overføres fra kommunalt til regionalt ansvarsområde.

Den overordnede proces for bodelingsaftalerne er:



Kommunalbestyrelsen skal i perioden den 1. april til 1. maj godkende grundlaget for bodelingsaftalerne. Processen tager afsæt i den endelige beslutning om indgåelse af horisontale samarbejdsaftaler, som skal foreligge senest den 1. april.

Delegering af forhandlingskompetencen til administrationen

Brøndby Kommune skal, som nævnt, senest den 1. maj 2026 forelægge et aftaleudkast til bodelingsaftalen. Ifølge overgangslovens § 151, stk. 1 skal kommunalbestyrelsen udpege repræsentanter for kommunalbestyrelsen og snarest indkalde repræsentanter fra regionsrådet til forhandlinger om overførslen.

Forhandlingskompetencen kan delegeres til administrationen. Regionen har allerede delegeret forhandlingsansvaret til administrationen, som forhandler på vegne af Det Forberedende Regionsråd. Tværkommunalt Sekretariat Amager og Vestegnen anbefaler, at kommunalbestyrelserne i Sundhedsrådet Amager og Vestegnen gør det samme, og administrationen anbefaler, at Kommunalbestyrelsen følger denne anbefaling.

Senest den 1. juli 2026 skal der være indgået bodelingsaftale mellem kommunerne og Det Forberedende Regionsråd. Kan der ikke opnås enighed, træffer Delingsrådet afgørelse senest den 1. oktober 2026.

Økonomiske konsekvenser

De samlede økonomiske konsekvenser af sundhedsreformen for Brøndby Kommune er ikke opgjort endnu.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 2 Bodelingsliste til brug for ophør af horisontal samarbejdsaftale

Bilag 1 Horisontal samarbejdsaftale for patientrettet forebyggelse_Brøndby Kommune_21.01.26

Punkt 58: Beslutning om modtagelse af bevilling om tilskud til projekt "Musik i haven"

S2026-1325

Resume

Ældrecenter Æblehaven har modtaget et tilskud på 75.000 kr. fra Velux Fonden til projektet "Musik i haven". Pengene er givet på baggrund af en ansøgning. Sagen sendes til politisk godkendelse, så kommunen kan modtage tilskuddet. Midlerne er allerede anvendt, og musikinstrumenterne er nu opsat, og bliver brugt i haven.

Sagen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at udvalget godkender tidligere modtaget tilskud på 75.000 kr. fra Velux Fonden, og anvendelsen af midlerne til inkøb af musikinstrumenter.

Sagsfremstilling

Ældrecenter Æblehaven har ansøgt og fået midler af Velux Fonden. Midler er søgt for at etablere en udendørs musikplads i fælleshaven. Projektet er igangsat. Formålet er at øge livskvaliteten for beboerne. Til formålet har centret indkøbt tre udendørs musikinstrumenter. Disse instrumenter er farverige, sansestimulerende og udviklet med særlig fokus på tilgængelighed for ældre - også borgere med demens. De kræver ingen musikalsk baggrund og frembringer harmoniske toner ved selv let berøring. Instrumenterne indbyder til både individuel fordybelse og fælles aktiviteter og skaber mulighed for leg, bevægelse og musikalsk samvær i det fri. Musikken åbner for spontan interaktion, nærvær og mental stimulering - aspekter der er særligt vigtige for ældre med kognitive udfordringer.

Musikpladsen skal fremme fysisk aktivitet, glæde og sociale relationer, og Æblehaven forventer, at både beboerne og borgere fra Brøndby Kommunes daghjem vil få stor gavn af området.

Projektet er en del af Æblehavens målrettede indsats for at skabe meningsfulde fællesskaber. Etableringen af musikpladsen bidrager desuden til at gøre ældrecentret mere demensvenligt ved, at skabe et trygt og sanseligt miljø, der inviterer til nærvær, genkendelighed og fælles oplevelser. Musikpladsen skal også understøtte kommunens deltagelse i Bevæg dig for Livet og dermed ældrecentrets idrætscertificering. Instrumenternes placering er tænkt, så den skaber en længere gåtur rundt i haven samtidig med, at instrumenterne og musikken inviterer til bevægelse, fordi der skal bevægelse til for at skabe lyd.

Økonomiske konsekvenser

Brøndby Kommunes økonomi ved projektet er:

Drift	2025
Driftsmidler til projektet	75.000
Direkte tilskud fra Veluxfonden	-75.000
I alt	0

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

IMG_5509

IMG_5510

IMG_5500

IMG_5501

IMG_5482

Punkt 59: Beslutning om modtagelse og anvendelse af tilskud fra Social- og Boligministeriet

S2026-1011

Resume

Brøndby Kommune deltager i KL's fællesskab om udbredelse og skalering af løsningen "Digital træning". Sagen forelægges med henblik på politisk godkendelse af, at kommunen kan modtage og anvende tilskuddet på 100.000 kr. fra Social og Boligstyrelsen til aktiviteter og udgifter, der understøtter den lokale implementering og forankring af løsningen, herunder projektledelse, koordinering og medarbejderinddragelse. Tilskudsperioden løber fra oktober 2025 til april 2027.

Sagen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at udvalget godkender modtagelse af direkte tilskud fra Social- og Boligstyrelsen,
2. at der gives en tillægsbevilling på 50.000 kr. i budget 2026, og i budget 2027 svarende til et samlet tilskud på 0,100 mio. kr., og,
3. at der gives en tillægsbevilling til indtægter på 50.000 kr. i budget 2026, og i budget 2027 svarende til det modtagne tilskud, og
4. at der gives overførselsadgang mellem 2026,2027 og 2028, hvis der er uforbrugte midler det enkelte år.

Sagsfremstilling

Kommunernes Landsforening (KL) har indgået en samarbejdsaftale for kommuner, der ønsker at deltage i et skaleringsfællesskab. Formålet er at støtte kommunerne i at indføre, udbrede og fastholde løsningen Digital træning gennem fælles metoder, videndeling og implementeringsstøtte. Skaleringsprojektet er således et fælleskommunalt samarbejde under KL.

Brøndby Kommune deltager i KL's skaleringsfællesskab og arbejder aktuelt med et konkret projekt, hvor løsningen Icura anvendes. Icura er en dansk sundhedsløsning, som tilbyder digital genoptræning og fysisk træning via en app eller en online platform.

Skaleringsfællesskabet skal styrke kommunens arbejde med løsningen. Det sker blandt andet gennem ledelsesopbakning, opkvalificering af medarbejdere og forberedelse af organisationen. Kommunerne, der deltager, skal også bidrage aktivt til fælles aktiviteter, hvor man deler viden og erfaringer. Det kan for eksempel være opstartsmøder, netværksmøder og opsamling af erfaringer. Denne erfaringsudveksling skal være med til, at alle de involverede kommuner deler initiativer, der har været positive og ikke laver samme fejl.

Social og Boligstyrelsen har afsat et tilskud på 100.000 kr. pr. deltagerkommune. Pengene kan bruges til den lokale implementering, herunder projektledelse, lokal koordinering, medarbejderinddragelse og gennemførelse af aktiviteter i skaleringsforløbet. Kommunens indtægter fra Social og Boligstyrelsen dækker udgifterne.

Økonomiske konsekvenser

Brøndby Kommunes økonomi ved projektet er:

Drift i kr.	2026	2027
Driftsmidler til projektet	50.000	50.000
Direkte tilskud fra Social og Boligministeriet	-50.000	-50.000
I alt	0	0

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Punkt 60: Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med jobpræmie for aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere

S2026-2034

Resume

I forbindelse med beskæftigelsesreformen er der indført en jobpræmie, der belønner kommunerne alt efter, hvor mange aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, der har lønnede timer ved siden af deres kontanthjælp. Af praktiske årsager er det dog ikke muligt at opgøre de lønnede timer før i 2028 og derfor udbetales jobpræmien i 2026 og 2027 på baggrund af antallet af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, der har været i kontanthjælpssystemet i mindst et år. I 2026 modtager Brøndby Kommune 0,773 mio. kr. i jobpræmien.

Sagen behandles i Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 0,773 kr. til budget 2026, og
2. at der gives en indtægtstillægsbevilling på 0,773 kr. til budget 2026 svarende til det modtagne tilskud.

Sagsfremstilling

Som en del af beskæftigelsesreformen er der indført en jobpræmie til kommunerne. Ordningen skal understøtte og belønne kommunernes arbejde med at få aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere i job med løntimer. Modtagere af kontanthjælp betegnes som aktivitetsparate, hvis de er fyldt 30 år og ikke kan påtage sig et ordinært arbejde inden for tre måneder, for eksempel på grund af problemer af social eller helbredsmæssig karakter. Målgruppen for jobpræmien er aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, der har været i kontanthjælpssystemet i mindst et år.

Kommunerne vil blive præmieret ud fra deres andel af løntimer på landsplan. Alle løntimer, undtagen timer med løntilskud, indgår i beregningen. Der indgår også løntimer fra det sociale frikort. Det sociale frikort er et særligt fradrag, som kommunen kan bevillige til socialt udsatte borgere, og som betyder, at borgeren kan tjene op til 44.691 kr. om året uden at betale skat og uden modregning i sociale ydelser.

Når jobpræmien er fuldt implementeret, vil der blive udbetalt en præmie for de løntimer, der ligger over gennemsnittet for de 20 kommuner med det laveste gennemsnitlige antal løntimer pr. person. Det er forvaltningens vurdering, at Brøndby Kommune vil have en relativt høj andel af kontanthjælpsmodtagere med lønnede timer og derfor vil modtage jobpræmien.

Af tekniske årsager er det dog ikke muligt at beregne jobpræmien før i 2028. I 2026 og 2027 udbetales jobpræmien derfor efter, hvor mange personer hver kommune havde i målgruppen den 1. marts det foregående år. Jobpræmien bliver i år således beregnet på grundlag af data fra marts 2025. I denne måned udgjorde gruppen af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere med mere end et års ledighed i Brøndby Kommune 427 personer, hvilket betyder, at kommunen modtager 0,773 mio. kr. fra jobpræmien. Brøndby Kommunes jobpræmie er relativt større end de fleste andre kommuners i og med, at gruppen af aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere med mere end et års ledighed er relativt større i Brøndby end i de fleste andre kommuner. På landsplan udgør gruppen 1,4 procent af arbejdsstyrken, hvor den i Brøndby Kommune udgør 2,1 procent af arbejdsstyrken. De udbetalte midler kan anvendes til serviceudgifter, og kommunens serviceramme udvides derfor med et tilsvarende beløb.

Økonomiske konsekvenser

Jobcenter Brøndbys budget øges med 0,773 mio. kr. i 2026, og kommunens serviceramme udvides med et tilsvarende beløb.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Punkt 61: Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med tilskud fra Den regionale uddannelsespulje

S2026-1666

Resume

Jobcenter Brøndby har modtaget tilskud fra Den regionale uddannelsespulje under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Tilskuddet udgør 1,049 mio. kr. og skal anvendes i 2026.

Den Regionale Uddannelsespulje er en årlig pulje, der skal understøtte, at flere ledige kan få korte erhvervsrettede uddannelsesforløb.

Sagen behandles i Beskæftigelses- Handicap og Socialudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 1,049 mio. kr. til budget 2026 og,
2. at der gives en indtægstillægsbevilling på 1,049 mio. kr. til budget 2026 svarende til det modtagne tilskud.

Sagsfremstilling

Formålet med Den regionale uddannelsespulje er, at flere ledige får mulighed for at deltage i korte, erhvervsrettede kurser inden for områder, hvor der forventes jobåbninger i de næste seks måneder, eller hvor der er en konkret jobåbning hos en arbejdsgiver.

Kommunerne kan, med midler fra puljen, få dækket 80 procent af udgifterne til disse uddannelser.

Alle borgere (undtaget fleksjobansatte) omfattet af målgrupperne i Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats kan få bevilget et kursus via puljen. Det vil sige jobparate og aktivitetsparate ledige samt sygemeldte borgere.

Jobcenter Brøndby har modtaget bevilling fra puljen på 1,049 mio. kr. til brug i 2026.

Jobcenter Brøndby har gennem en årrække modtaget tilskud fra Den regionale uddannelsespulje og har hvert år brugt hele tilskuddet, hvilket også gør sig gældende for tilskuddet i 2025.

Tilsagnsbrev er vedlagt som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Jobcenter Brøndbys ramme til aktivering af ledige udvides med 1,049 mio. kr. i 2026.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-02-2026

Indstillingen anbefales.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.

Bilag

Tilsagn Den regional uddannelsespulje 2026

Punkt 62: Ønsker til kommende emner

S2025-480

Indstilling

.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

- Indkøb
- Bygninger
- Beredskab
- Personale

Punkt 63: Lukket: Beslutning om godkendelse af I/S Vestforbrændings låneramme 2026

S2026-689

Indstillingen anbefales.

Punkt 64: Lukket: Beslutning om godkendelse af låneoptagelse for Varmeplan 2030 etape 2

S2026-943

Indstillingen anbefales.

Punkt 65: Lukket: Beslutning om håndtering af merforbrug på løn

S2026-1605

Økonomiudvalget stillede følgende ændringsforslag:

At den af forvaltningen foreslåede løsningsmodel 2 til håndtering af lønudfordringen i 2026 finansieret af servicerrammepuljen med 3,45 mio. kr. anbefales, og at håndtering af lønudfordringen for efterfølgende år indgår i budgetforhandlingerne for budget 2027.

Økonomiudvalget tager HMU's høringssvar til efterretning og er enig i den proces for udmøntning af besparelser, som HMU har præciseret.

Punkt 66: Lukket: Beslutning om fortsat leje af Kirkebjergsalen

S2024-12587

Indstillingen anbefales.

Punkt 67: Lukket: Beslutning om afdækning af muligheder for omdannelse af JAC Vestegnen til et § 60-fællesskab

S2026-1664

Indstillingen anbefales.

Punkt 68: Lukket: Meddelelser

S2025-480

Ingen.

Punkt 69: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2025-480

Indstilling

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen, når den mundligt er blevet læst højt på mødet. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke Godkend.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Punkt 70 blev behandlet før punkt 69.

Beslutningerne til de enkelte dagsordenspunkter blev læst op.
Godkendt.

Punkt 70: Beslutning om rekrutteringsproces ved ansættelse af ny kommunaldirektør til Brøndby Kommune

S2026-4168

Resume

Da kommunaldirektør Peter Kjærsgaard Pedersen har fået nyt job, skal der ansættes en ny kommunaldirektør. Der er i forbindelse med den seneste rekruttering af direktør til Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indhentet to tilbud fra rekrutteringsfirmaer. Da vi har fået et tilbud fra Genitor, der ligger indenfor samme økonomiske ramme, har forvaltningen indgået aftale med Genitor om bistand til rekrutteringen for at sikre, at der hurtigt kan blive rekrutteret en ny kommunaldirektør.

I sagen skal der tages stilling til sammensætningen af ansættelsesudvalget, til finansieringen af ansættelsesforløbet og til konstituering af kommunaldirektør fra 1. april og frem til ny kommunaldirektør kan tiltræde.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

1. at ansættelsesudvalget sammensættes som foreslået, og
2. at der afsættes 200.000 kr. til rekrutteringen af ny kommunaldirektør, som finansieres af servicerammepuljen for 2026, og
3. at Social- og Sundhedsdirektør Cecilie Engell konstitueres i stillingen som kommunaldirektør pr. 1. april 2026

Sagsfremstilling

Kommunaldirektør Peter Kjærsgaard Pedersen har fået nyt job, og der skal derfor ansættes en ny direktør i stillingen.

Forvaltningen har indgået aftale med Genitor om bistand til rekrutteringsopgaven for at sikre, at der hurtigt kan blive sat gang i et rekrutteringsforløb. Genitor har varetaget de sidste to direktørrekrutteringer og har derfor et godt forhåndskendskab til Brøndby Kommune og til kravene til stillingen.

Der skal nedsættes et ansættelsesudvalg, som skal stå for rekrutteringen i samarbejde med konsulenten. Forvaltningen foreslår følgende sammensætning:

- Økonomiudvalget inklusiv borgmesteren
- Direktionen
- Stabs- og HR chefen
- En repræsentant for HMU

Tidsplanen for ansættelsen fastlægges i samarbejde med rekrutteringskonsulenten, men en ny kommunaldirektør forventes senest ansat pr. 1. august 2026, dog vil forvaltningen drøfte med konsulenten, om det er muligt at nå en hurtigere tiltrædelse.

Det foreslås, at Social- og Sundhedsdirektør Cecilie Engell konstitueres i stillingen som kommunaldirektør, frem til ny kommunaldirektør tiltræder.

Økonomiske konsekvenser

Der skal afsættes 200.000 kr. til ansættelsesforløbet, som dels dækker udgift til rekrutteringsfirma, dels dækker udgifter til annoncering.

Det anbefales, at udgiften afholdes af servicerammepuljen for 2026.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 04-03-2026

Indstillingen anbefales.