

# **REFERAT Børneudvalget - historisk 2010-2021 d. 20-05-2020**

**Mødedato** Onsdag d. 20. maj 2020 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 1 - Videomøde

**Mødedeltagere** Tom Bech Fredriksen, Arno Hurup Christiansen, Jan Lundquist, Harun Muharemovic, Mahmut Erdem

## Indholdsfortegnelse

Orientering om genåbning og status på Børneudvalgets områder.....	3
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Børnehuset Kærdammen, udvidelse.....	6
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Børne og skole området, udvidelser/nybyggeri...	7
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Skolerne, informationsteknologi.....	8
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Infrastruktur for skolerne 2018-2020.....	9
Udvidelse af dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg.....	10
Børnehuset Silergård - ombygning og renovering.....	12
Beslutning om fortsættelse af tværkommunalt rygestop-samarbejde med udvidelse til indsatsen "KI	13
Beslutning om budgetopfølgning nr. 1 pr. 31. marts 2020.....	15
Orientering om Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningens arbejde med budget 2021-2024 - måltal og	18
Fremtidige principper for IT på skolerne.....	20
Orientering om offentliggørelse af den pædagogiske læreplan 2020.....	22
Beslutning om lukning af venteliste for dagtilbud.....	23
Orientering om aftaleproces for Bevæg dig for livet.....	25
Meddelelser.....	27
Emner til næste møde.....	28

# Punkt 206: Orientering om genåbning og status på Børneudvalgets områder

23000072020-107141939313315

## Resume

Forvaltningen orienterer om genåbning og status på Børneudvalgets områder.

Sagen behandles i Børneudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

### Skoler og dagtilbud

Kommunalbestyrelsen godkendte den 13. maj rammerne for genåbningens fase 2 fra den 18. maj. På mødet giver forvaltningen en status på de første dage med de nye rammer.

### Sundhedsplejen

Fra 18. maj underviser sundhedsplejen nu alle de store elever, der vender tilbage til skolerne, i håndhygiejne og håndvask.

De fleste familier tager forsat imod besøg fra sundhedsplejen. Nogle ønsker at komme i konsultation hos sundhedsplejen i stedet, og nogle familier har helt frabedt sig fysisk kontakt i denne tid. Disse familier er rådgivet telefonisk/ Skype. Sundhedsplejen har dog været i stand til at fastholde de fleste besøg i de udsatte og sårbare familier.

Der har forsat været del ekstra opringninger fra bekymrede familier der har haft brug for råd og vejledning fra sundhedsplejen omkring COVID-19 samt råd i forhold til at takle at have børn hjemme 24-7. Der har været stigning i behovskontakter/ besøg i familier, der ellers gik i en af vores mødregrupper for sårbare- og unge mødre, samt fra usikre familier der ellers mødte op i åbent hus.

Udskrivningstallet har ikke været så stort som frygtet og vi har forsat ikke fået COVID smittede hjem.

Vi har modtaget nogen sårbare familier fra familieambulatoriet og neonatalafdelingen, som har haft massivt brug for støtte, som de ikke har kunne få andre steder, hvorfor disse familier er besøgt tæt.

Vi har desuden haft et par sager med underretninger og har været i hjemmebesøg sammen med sagsbehandlere, hvor der er lagt planer for hyppigere besøg af sundhedsplejen. Ligesom vi har besøgt anbragte familier på opholds- og observationshjem.

Fra 1. juni træder nye retningslinjer i kraft, som betyder, at Sundhedsplejen skal øge aktiviteten til at kunne varetage alle funktioner på vanligt niveau, dog med de begrænsninger i aktiviteten, som kan afstedkommes af smittereducerende tiltag.

### PPR

Alle er hjemsendte frem til den 8.6.2020 men arbejder hjemme og kan kontaktes telefonisk eller digitalt.

Sekretariatsfunktionen har begrænset telefontid – og ellers mailkontakt i almindelig tid.

Taleboblen (sproggrupperne) er indstillet frem til sommerferien 2020.

Der holdes mange videokonferencer/møder internt – og telefonmøder med forældre.

Ledelsen i PPR deltager i visitationsudvalgsmøder via videokonferencer.

## Børne- familieafdelingen

Siden sidste status har der været en gradvis forøgelse af medarbejdere som møder ind på Rådhuset. Aktuelt er medarbejderne delt op i to grupper som møder ind forskudt af hinanden. De dage hvor de arbejder hjemmefra foretages der tilsyn i plejefamilier, børnesamtaler hvor det kan lade sig gøre samt opfølgning i forhold til iværksatte foranstaltninger osv.

Der er således tale om stigning af aktiviteter i forhold til den almindelige sagsbehandling, herunder genetablering af fysisk samvær for de anbragte børn, samt etablering af nye foranstaltninger.

Alle underretninger behandles fortsat efter de lovmæssige forskrifter og er øget med 108 underretninger fra den 14. april og frem til nu.

I forbindelse med genåbningen er der fortsat en særlig fokus på at følge sundhedsmyndighedernes retningslinjer, i forhold til afstand, hygiejne og særlige risikogrupper, samt Social- og Indenrigsministeriets midlertidige bekendtgørelse for området.

Nyeste bekendtgørelse er gældende pr. 1. maj 2020. Af den fremgår det bl.a. at der er mulighed for etablering af fysisk samvær for anbragte børn og unge, samt at der skal foretages de almindelige sagsskridt i sager om børn og unge, i forhold til møder, besøg og tilsyn. Der er fortsat undtagelser, såfremt det sker af hensyn til at undgå smittespredning af COVID-19.

## Unge- og Familieteamet

Teamet har siden påske udvidet kontakten til de familier/unge der er haft ekstra behov for støtte. Fra den 18. maj åbnes mere op for opgaver i forhold til de borger, der har en foranstaltning. Dette er i henhold til de nye udmeldinger fra socialministeriet. Desuden følges sundhedsmyndighedernes retningslinjer.

MEDudvalget vil blive indkaldt i uge 21, for at medinddrage personalet i processen.

Medarbejderne er udstyret med relevante værnemidler, både hvis der er møder i hjemmene eller hvis de foregår i lokalerne på Nørregård.

## Døgninstitutionen Dyringparken

Dyringparken følger sundhedsmyndighedernes retningslinjer. I henhold til Socialministeriet vil der blive åbnet op for besøg i Dyringparken. Der har fortsat ikke været flere smittetilfælde af Corona, hverken hos de unge eller personalet.

## SSP og Ungeindsatsen

Det er fortsat meldingen fra de opsøgende medarbejdere, politiet og det boligsociale sekretariat, at de unge stort set opfører sig ordentligt og følger regler og anbefalinger.

Der er kun få meldinger om unge, der spiller fodbold sammen eller samles på anden måde, men ellers færdes de kun sammen nogle få stykker ad gangen.

Dog har der kunnet se en tendens til, at nogle – få – unge samles og udøver risikoadfærd. Det har vist sig i bl.a. kældre i Parkerne i Brøndby Strand, bål og mindre hærværk ved bl.a. Naturskolen og Middelalderlandsbyen. Det lader dog til, at det meste stopper igen når det lykkes de opsøgende medarbejdere og/vagtselskabet/det boligsociale sekretariat at få kontakt med de unge.

I den seneste tid har der været en del meldinger om ophold i de telte, der er opstillet ved flere dagtilbud. Her efterlades skodder, flasker og der er eksempler på mindre hærværk. Der koordineres med dagtilbudsledere og Teknisk Forvaltning/vagtselskab om at tage kontakt til disse unge.

De opsøgende medarbejdere er fortsat ude hver dag eftermiddag og aften og der koordineres med Teknisk Forvaltning/vagtfirmaet og politiet. De er i løbende dialog med unge – både dem de i forvejen har en relation til samt unge, de ikke før har haft kontakt til før.

Værestedet og Pigehuset er genåbnet i kontrolleret form, hvor der – for at kunne overholde retningslinjer mm. – kun lukkes et begrænset og inviteret antal unge ind ad gangen. Dette for at kunne give især de udsatte unge et alternativ til at samles om risikoadfærd.

Ungeindsatsen kører fortsat de aftalte ungeguideforløb som de er involveret i med de unge. Dog er det tydeligt, at de unge savner den fysiske kontakt, men medarbejderne er i stigende grad begyndt at have fysisk samvær med de unge – naturligvis med overholdelse af afstandskrav mm.

I SSP-samarbejdet mødes man hver uge og gennemgår politiets lister over unge de har været i kontakt med. Man kan ikke handle helt som man plejer, men man tager fortsat kontakt til unge og forældre om det de unge har været involveret i og handler på det.

De sædvanlige SSP-netværksmøder er på standby, men de vil blive afholdt igen fra juni måned. I øvrigt koordineres indsatsen løbende med politiets beredskab i fht f.eks. udpegnings af hotspots samt status på hændelser mm.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

Det forventes, at der fra 2. juni kan være 25 timers fremmøde for de store klasser og at fjernundervisningen kan ophøre.

Det forventes også, at åbningstiden i sfo vil være normal fra 2. juni.

Forvaltningen laver oplæg til kommunalbestyrelsen herom.

# Punkt 207: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Børnehuset Kærdammen, udvidelse

23000072019-9104440345615

## Resume

I henhold til Social- og Indenrigsministeriets gældende regler skal der aflægges særskilte anlægsregnskaber, såfremt bruttoudgifterne til et anlægsarbejde beløber sig til 2 mio. kr., eller regnskabet afviger +/- 10 pct. fra bevillingen.

Teknik- og Miljøforvaltningen fremlægger anlægsregnskabet for projekt "514283 Børnehuset Kærdammen, udvidelse" til godkendelse, idet anlægsregnskabet afviger 63,5 pct fra bevillingen.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes, og
2. at merforbruget på 540.025 kr. finansieres af kassebeholdningen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 11. September 2019 pkt. 636 bevilget 0,850 mio. kr. til Børnehuset Kærdammen, udvidelse. Midlerne er brugt til istandsættelse af Kærdammen 1b, som frem til sommeren 2019 har været udlejet til Københavns Kommune til udflytterbørnehave. Der blev truffet beslutning om at foretage en almindelig hovedrenovering af ejendommen med henblik på, at den fremover kan fungere som udvidelse af Børnehuset Kærdammen, Lysedammen 42, som derved udvides med to børnegrupper.

Bygningen blev overtaget "som beset" efter en overordnet gennemgang, og det viste sig, at omfanget af uforudsete arbejder oversteg det forventede betydeligt. Det blev desuden besluttet at energirenovere eternitfacaden på bygningen ved en grundig efterisolering. Uforudsete arbejder omfattede bl.a. lovliggørelse af ulovlige el-installationer, etablering af rottesikring samt mindre ændringer på legepladsarealet. Merforbruget andrager i alt 540.025 kr.

## Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskab for projekt nr. 514283

Anlægsbevilling	Regnskab	Diff.	Afvigelse i pct.
850.000	1.390.025	-540.025	-63,5 %

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

# Punkt 208: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Børne og skole området, udvidelser/nybyggeri

23000072018-226101214296208

## Resume

I henhold til Social- og Indenrigsministeriets gældende regler skal der aflægges særskilte anlægsregnskaber, såfremt bruttoudgifterne til et anlægsarbejde beløber sig til 2 mio. kr., eller regnskabet afviger +/- 10 pct. fra bevillingen.

Teknik- og Miljøforvaltningen fremlægger anlægsregnskabet for projekt "301393 Børne og skole området, udvidelser/nybyggeri" til godkendelse, idet anlægsregnskabet afviger 25,5 pct. fra bevillingen.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes, og
2. at mindreforbruget på 38.305 kr. tilgår kassebeholdningen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 12. september 2018 godkendt en anlægsbevilling på 0,150 mio. kr. til Børne og skole området, udvidelser/nybyggeri.

Midlerne er bevilget og anvendt til forundersøgelser og byggeteknisk rådgivning vedrørende udvidelse af indskolingen, mellem- og udskolingen på Brøndbyvester Skole. Udvidelsen skal ske i sammenhæng med omdannelsen af Kirkebjerg, som forventes at give en markant stigning i elevtilgangen inden for skolens distrikt.

Der er et mindreforbrug på 38.305 kr., som skyldes en tilpasning i omfanget af involvering af eksterne bygherrerådgivere.

## Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskab for projekt nr. 301093

Anlægsbevilling	Regnskab	Diff.	Afvigelse i pct.
150.000	111.695	38.305	25,5 %

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

# Punkt 209: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Skolerne, informationsteknologi

23000072020-112104521630237

## Resume

I henhold til Social- og Indenrigsministeriets gældende regler skal der aflægges særskilte anlægsregnskaber, såfremt bruttoudgifterne til et anlægsarbejde beløber sig til 2 mio. kr., eller regnskabet afviger +/- 10 pct. fra bevillingen.

Økonomi- og Ressourceforvaltningen fremlægger anlægsregnskabet for projekt ”301224 Skolerne, informationsteknologi” til godkendelse, idet anlægsarbejdet beløber sig til mere end 2 mio. kr.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Økonomi- og Ressourceforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 12. december 2018 godkendt et rådighedsbeløb og en anlægsbevilling på 2,3 mio. kr. til implementering af informationsteknologi på skolerne. Kommunalbestyrelsen har den 21. august 2019 givet en tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. til Indkøb af interaktive skærme til skolerne. Projektets samlede anlægsbevilling udgør således 4,8 mio. kr.

Midlerne er brugt til indkøb og opsætning af interaktive skærme i alle klasselokaler på kommunens skoler.

## Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskab for projekt "Skolerne, informationsteknologi"

Anlægsbevilling	Regnskab	Diff.	Afvigelse i pct.
4.800.000	4.794.654	5.346	0,1

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

# Punkt 210: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Infrastruktur for skolerne 2018-2020

23000072020-112130449019335

## Resume

I henhold til Social- og Indenrigsministeriets gældende regler skal der aflægges særskilte anlægsregnskaber, såfremt bruttoudgifterne til et anlægsarbejde beløber sig til 2 mio. kr., eller regnskabet afviger +/- 10 pct. fra bevillingen.

Økonomi- og Ressourceforvaltningen fremlægger anlægsregnskabet for projekt ”301401 Infrastruktur for skolerne 2018-2020” til godkendelse, idet anlægsarbejdet beløber sig til mere end 2 mio. kr.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Økonomi- og Ressourceforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 13. december 2017 godkendt et rådighedsbeløb og en anlægsbevilling på 3,326 mio. kr. til etablering af infrastruktur for skolerne til godkendelse.

Midlerne er brugt til etablere nyt trådløst netværk på kommunens skoler samt sikre en bedre dækning i de enkelte lokaler på skolerne.

## Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskab for projekt "Infrastruktur for skolerne 2018-2020"

Anlægsbevilling	Regnskab	Diff.	Afvigelse i pct.
3.326.000	3.325.564	436	0,02 %

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

# Punkt 211: Udvidelse af dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg

23000072020-92092710420457

## Resume

Teknik- og Miljøforvaltningen fremlægger sammen med Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen analysen "*Strategirapport for Dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg*", som belyser forskellige muligheder for at udvide dagtilbudskapaciteten i Kirkebjerg-området. Som følge af den planlagte udvikling af bydelen Kirkebjerg, forventes der en markant befolkningstilvækst og et øget børnepasningsbehov allerede fra 2021.

Kapaciteten på de eksisterende institutioner i Brøndbyvester er fuldt udnyttet, og det er derfor nødvendigt at få igangsat udvidelse af dagtilbudskapaciteten omgående.

Der skal træffes beslutning om, hvorledes dagtilbudsområdets fysiske rammer kan udvides og tilpasses, således at Brøndby Kommune også fremadrettet kan dække behovet og leve op til pasningsgarantien.

Det skal desuden besluttes at frigive midler i 2020 til projektering af udvidelser, som planlægges udført i 2021, samt til etablering af nyt fælles dagplejehus i Tranemosegård i 2020.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, samt som orienteringssag i Teknik- og Miljøudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller:

1. **At** anbefalet løsningsmodel C fra bilag 1: '*Strategirapport for Dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg*' indarbejdes i budgetforhandling for budget 2021 og overslagsår.
2. **At** der afsættes rådighedsbeløb i 2020 og gives anlægsbevilling på 3,3 mio. kr. til etablering af et nyt fælles dagplejehus i Tranemosegård
3. **At** der afsættes rådighedsbeløb i 2020 og gives anlægsbevilling på 0,5 mio. kr. til projektering af en ny daginstitution på Tranehaven 31 ved brug af rådgiverbistand. Den nye institution opføres som et pavillonbyggeri efter gældende BR18 krav.
4. **At** der afsættes rådighedsbeløb i 2020 og gives anlægsbevilling på 1 mio. kr. til projektering af udvidelser af Børnehuset Hvidtjørnen og Børnehuset Glentebo, således at disse tilbygninger kan etableres hurtigst muligt i 2021 for, at være på forkant med det forventede pasningsbehov og derved kan garantere pasningsgarantien.

## Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen har i samarbejde med Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen vurderet kapacitetsudfordringerne på dagtilbudsområdet i Brøndbyvester i forbindelse med udviklingen af den nye bydel Kirkebjerg. Analysen "*Strategirapport for Dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg*" gennemgår - med udgangspunkt i en befolkningsprognose for den nye bydel - dels kapaciteten på de eksisterende institutioner, dels hvordan pasningsbehovet vil udvikle sig i lokalområdet i takt med at den nye bydel udbygges.

Den eksisterende kapacitet på området dagtilbud er på nuværende tidspunkt fuldt udnyttet, og samtidig viser de seneste befolkningsprognoser en forventet stigning i pasningsbehovet på ca. 372 pladser frem imod år 2027. Kapacitetsbehovet kan løses med forskellige kombinationer af nybyggeri og udvidelser af eksisterende institutioner. I rapporten gennemgås alle områdets nuværende dagtilbud, og for hver enkelt lokalitet er de konkrete muligheder for at udvide institutionen skitseret. Der redegøres for hvor mange ekstra pladser det enkelte projekt vil give, den enkelte udvidelse er prissat på overslagsniveau. Tilsvarende vurderes kapacitetsforøgelse og økonomi ved etablering af to nye blivende institutioner, hhv. på Tranehaven 31 og på Kirkebjerg Søpark 7, hvor kommunen i 2019 har opkøbt areal til en centralt beliggende institution, som vil kunne rumme mindst 180 pladser. Sidstnævnte byggeprojekt forventes udført sidst i perioden jf. de fremlagte modeller.

På baggrund af analysearbejdet opstilles 3 scenarier for hvorledes den pasningskapacitet kan tilvejebringes. Scenarierne er prissat til hhv.: Model A: ca. 97 - 114 mio.kr. - Model B: ca. 85 - 97 mio.kr. - Model C: ca. 67 - 79 mio.kr. For hvert af de

tre scenarier er der opstillet budgetoversigt samt tidsplan, som illustrerer i hvilken takt den ekstra kapacitet tilvejebringes. Der henvises i øvrigt til rapporten (bilag 1).

Styregruppen anbefaler, at der arbejdes videre med løsningsmodel C, dog med fremrykning af igangsættende projekter som beskrevet i løsningsmodel B.

Dette vil sige at styregruppen anbefaler:

- At der allerede i 2020 etableres et nyt fælles dagplejehus i Tranemosegård, som derved efterlader areal til en ny daginstitution på Tranehaven 31.
- At der i 2020 igangsættes udvikling af en ny daginstitution på Tranehaven 31 ved brug af rådgiverbistand. Den nye institution opføres som et pavillonbyggeri efter gældende krav iht. BR18.
- At der i 2020 projekteres udvidelser af Børnehuset Hvidtjørnen og Børnehuset Glentebo, således at disse tilbygninger kan etableres snarest i 2021 for, at være på forkant med det forventede pasningsbehov og derved kan garantere pasningsgarantien.

Det bemærkes at udviklingsscenarierne bygger på de forudsætninger vedr. befolkningsudvikling i lokalområdet, som er kendt på nuværende tidspunkt. Under implementeringen af kapacitetsudvidelsen vil forvaltningen følge udviklingstakten i Kirkebjergområdet nøje med henblik på løbende at revurdere pladsbehov og foretage nødvendige tilpasninger af de besluttede scenarier.

## Økonomiske konsekvenser

Finansiering af de foreslåede tiltag skal indarbejdes i Budgetforslag 2021- 2024. Afhængig af det valgte scenarie er de økonomiske konsekvenser hhv.: Model A: ca. 97-114 mio.kr. - Model B: ca. 85-97 mio.kr. - Model C: ca. 67-79 mio.kr. Beløbsrammerne indarbejdes i hhv. 2021 og overslag i henhold til de i rapporten anviste periodiseringer.

I den nuværende investeringsoversigt er indarbejdet 43 mio. kr. til projekt "Kirkebjerg, nyt dagtilbud", som er fordelt med 3 mio. kr. i 2021 og 2022, 20.000 mio. kr. i 2023 og 17.000 mio. kr. i 2024.

Afhængig af valg af model er de forventede merudgifter dermed på mellem 23 og 71 mio. kr.

I 2020 søges bevilling på 3,3 mio. kr. til etablering af et nyt fælles dagplejehus i Tranemosegård, 0,5 mio. kr. til rådgiverbistand til udvikling af en ny daginstitution ved Tranehaven 31 samt 1 mio. kr. til projektering af udvidelser af Børnehuset Hvidtjørnen og Børnehuset Glentebo. De i alt 4,8 mio. kr. foreslås finansieret ved fremrykning af det afsatte rådighedsbeløb i 2024.

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

Der arrangeres en besigtelsestur for udvalget til pavilloner ved Luntten på Brøndbyøster skole

## Bilag

Strategirapport for Dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg

# Punkt 212: Børnehuset Silergård - ombygning og renovering

23000072018-345095333993201

## Resume

Forvaltningen henviser til Kommunalbestyrelsens beslutning om lukning af Børnehuset Klydebo, som konsekvens af nedrivningen af de 5 højhuse i Brøndby Strand. Sagen blev behandlet af Kommunalbestyrelsen den 26. februar 2020, punkt 751.

I forlængelse heraf ønsker forvaltningen nu, at igangsætte det resterende arbejde, som indebærer en mindre ombygning og renovering af Børnehuset Silergård.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik og Miljøforvaltningen** indstiller,

1 at der gives anlægsbevilling på 900.000 kr. til projekt: ”Dagplejestue i Brøndby Strand, ombygning”, og

2 at arbejdet igangsættes.

## Sagsfremstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen har i samarbejde med Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen undersøgt forskellige løsninger for flytning af Børnehuset Klydebo, i forlængelse af den forestående nedrivning af de 5 højhuse i Brøndby Strand. Løsningsforslag er forelagt Børneudvalget på udvalgets møde d. 22.01.2020.

I den vedtagne plan for flytning skal Børnehuset Klydebo lukkes og institutionspladserne skal reetableres gennem renovering og istandsættelse af ledig lokalekapacitet på tre daginstitutioner i Brøndby Strand: Børnehuset Nattergalen, Børnehuset Påfuglen og Børnehuset Silergård.

Første etape har omhandlet renoveringsarbejder på Børnehuset Nattergalen og Børnehuset Påfuglen. Forvaltningen er nu klar til at udføre anden etape, som består i en mindre ombygning og renovering af Børnehuset Silergård. I Børnehuset Silergård er der ledig lokalekapacitet efter at dagplejestuen er fraflyttet, og via en mindre ombygning og indvendig istandsættelse vil der kunne skabes plads til to ekstra børnegrupper.

Arbejdet forventes udført i løbet af juni-september 2020.

## Økonomiske konsekvenser

Renovering og istandsættelse af børnehuset Silergård beløber sig til 900.000 kr.

På investeringsoversigten for 2019 var afsat rådighedsbeløb på 2.200.000 kr. til projekt ”Dagplejestue i Brøndby Strand, ombygning”. Beløbet er overført til 2020

Kommunalbestyrelsen har den 26. februar besluttet at anvende 1.300.000 kr. til Børnehuset Nattergalen og Børnehuset Påfuglen. Det resterende rådighedsbeløb på 900.000 kr. er reserveret til en mindre ombygning og renovering af den ledige kapacitet i Børnehuset Silergård, som hermed indstilles bevilget.

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

# Punkt 213: Beslutning om fortsættelse af tværkommunalt rygestop-samarbejde med udvidelse til indsatsen "Klar livet - uden røg og rusmidler"

23000072020-125115326907927

## Resume

I februar 2020 godkendte Kommune Kontakt Rådet (KKR) Hovedstaden en fælles strategi for unges fysiske og mentale sundhed. Formålet med strategien er, at kommunerne i hovedstaden skal gå sammen om at yde en indsats i forhold til unges fysiske og mentale sundhed. Strategien var i høring i Social- og Sundhedsudvalget og Beskæftigelsesudvalget i august 2019.

Brøndby Kommune deltager i et tværkommunalt rygestopsamarbejde "Bliv en vinder uden tobak". Dette udløber med udgangen af 2020. Der fremsættes forslag om at fortsætte samarbejdet og udvide det med en fælles realisering af KKR-strategien. Med indsatsen "Klar livet - uden røg og rusmidler" kan kommunerne udvide det eksisterende samarbejde til også at omfatte unges fysiske og mentale sundhed. Indsatsen er i tråd med målsætninger i kommunens sundhedspolitik og Strategi Brøndby 2030.

Sagen behandles i Social- og Sundhedsudvalget, Børneudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

## Indstilling

**Social- og Sundhedsforvaltningen** indstiller,

1. at Brøndby Kommune fortsætter i det tværkommunale samarbejde om rygestop og røgfri generation 2030 og indgår i indsatsen "Klar livet- uden røg og rusmidler".

## Sagsfremstilling

Brøndby Kommune har fokus på at fremme unges sundhed - det gælder såvel den fysiske som den mentale sundhed. I Strategi Brøndby 2030 er en af målsætningerne: "Flere børn og unge oplever mental trivsel og mestrer eget liv". Også Brøndbys sundhedspolitik har psykisk sårbare børn og unge som et tema, og politikken indeholder også målsætninger om at nedbringe antallet af rygere og at forebygge, at unge begynder at ryge.

Brøndby har siden 2015 deltaget i et tværkommunalt samarbejde med otte øvrige kommuner på Vestegnen og Sydamerica om en tobaksforebyggende indsats "Bliv en vinder uden tobak". Det tværkommunale samarbejde har med stor succes hjulpet borgere til røgfrihed, og i et samarbejde med Kræftens Bekæmpelse arbejdes der med visionen om en røgfri generation 2030.

Der er tale om et bæredygtigt samarbejde, som blev nationalt anerkendt af nyhedsmediet Kommunal Sundhed. Samarbejdet (evt. også med Rødovre Kommune) kan nu udvides til også at omfatte unges fysiske og mentale sundhed gennem indsatsen "Klar livet - uden røg og rusmidler". Indsatsen er en realisering af KKR- strategien om unges fysiske og mentale sundhed samt en fortsættelse af arbejdet omkring rygestop og målet om røgfri generation 2030.

## Udfordringer og målsætninger

En del unge ændrer sundhedsadfærd i skiftet fra grundskole til ungdomsuddannelse, hvor flere unge begynder at eksperimentere med tobak, alkohol og andre rusmidler. Sundhedsprofilundersøgelser viser en stigning i antallet af unge, som mistrives, og dårlig mental sundhed er en af de største udfordringer blandt unge, hvor hver femte angiver at have dårlig mental sundhed.

For at styrke unges fysiske og mentale sundhed og hjælpe de unge til at gennemføre en ungdomsuddannelse har KKR Hovedstaden godkendt strategien "Fælles strategi for unges fysiske og mentale sundhed". Strategien indeholder målsætninger om at øge samarbejdet med ungdomsuddannelser og kommuner i ønsket om at bedre de unges sundhed og trivsel. Ligeledes er der målsætninger om, at kommunerne går sammen i arbejdet med rammerne for at skabe større lighed i unges sundhed på tværs af kommunegrænserne.

Den udvidede indsats "Klar livet - uden røg og rusmidler" bygger videre på det eksisterende tværkommunale samarbejde og er en ambitiøs satsning i forhold til realisering af målsætninger i KKR-strategien og fortsættelse af arbejdet med rygestop og målet om en røgfri generation 2030.

Indsatsen har et 10-årigt perspektiv og løber fra juli 2020 til og med udgangen af 2030. De langsigtede mål for indsatsen er:

- At indsatsen fører til en forbedret Ungeprofilundersøgelse inden for en 10-årig periode, særligt i forhold til tobak, rusmidler og mental sundhed.
- At indsatsen fører til, at mindst 90 % af de 25-årige har gennemført en ungdomsuddannelse i 2030.

Det er centralt for indsatsen at indgå i partnerskaber med ungdomsuddannelser, eksterne aktører (f.eks. Alkohol & Samfund og Kræftens Bekæmpelse) og fonde. Det er intentionen, at der skal arbejdes med fondsfinansiering af delprojekter, der udvikles i regi af indsatsen.

For uddybning af indsatsen henvises til bilag 1 "Klar livet - uden røg og rusmidler". I bilag 2 findes KKR's Fælles strategi for unges fysiske og mentale sundhed.

## **Økonomiske konsekvenser**

Deltagelse i den udvidede indsats vil øge udgiften til projektledelse med 28.000 kr., så det i alt koster kommunen 108.000 kr. årligt fra 2021 at indgå i samarbejdet. Udgiften dækkes fortsat af afsatte midler til sundhedsfremme, så det har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Bilag 1 - Klar Livet strategi for udmøntning af KKR strategi

Bilag 2 - KKR Strategi Fælles om unges sundhed

# Punkt 214: Beslutning om budgetopfølgning nr. 1 pr. 31. marts 2020

23000072020-107120531775731

## Resume

Børneudvalget skal orienteres om det samlede resultat af budgetopfølgningen pr. 31. marts 2020 og godkende de bevillingsmæssige ændringer i forbindelse med budgetopfølgningen. Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller

1. at budgetopfølgning nr. 1 godkendes,
2. at der i 2020 gives en samlet negativ tillægsbevilling på 2,3 mio.kr. (serviceudgifter) i henhold til tabel 1 i sagsfremstillingen, og
3. at mindreudgiften på 2,3 mio.kr. i 2020 tilføres servicerrammepuljen.

## Sagsfremstilling

### Resumé af den samlede budgetopfølgning for Brøndby Kommune

Budgetopfølgningen pr. 31. marts 2020 viser, at Brøndby Kommune forventes at overholde servicerrammen såvel som det samlede korrigerede driftsbudget på 2,8 mia. kr., med et forventet beskedent mindreforbrug. Anlægsbudgettet forventes også overholdt, med et lille mindreforbrug. I 2020 er der ikke noget anlægsloft, som følge af Covid-19.

### *Forbruget på drift, samt overholdelse af servicerrammen*

Der forventes mindreforbrug på driften på knap 12,5 mio. kr. Det fordeler sig med et mindreforbrug på serviceudgifter på 15 mio. kr., primært på grund af uforbrugte midler i servicerrammepuljen. Samtidig forventes der et lille merforbrug på overførselsudgifter på 2,5 mio. kr.

Det forventede regnskab er dog behæftet med en væsentlig usikkerhed, da omfanget af udgifter relateret til håndtering af Corona-krisen forventes at vokse betragteligt. De samlede udgifter vil afhænge af varigheden af Covid-19 foranstaltningerne. Men der er en risiko for et merforbrug for kommunen, som følge af krisen. Regeringen har meddelt, at kommunerne kompenseres for udgifterne. Den præcise compensation og fordelingsnøglen vil indgå som et emne i sommerens økonomiforhandlinger. Så der er en risiko for at ikke alle merudgifter kompenseres.

Mindreforbruget til serviceudgifter består af både mer- og mindreudgifter. På Socialudvalgets områder forventes der på nuværende tidspunkt merudgifter på ca. 8,4 mio. kr. Det specialiserede voksensområde er i 2020 udfordret af et stigende antal borgere med behov for specialiseret støtte, samt at flere borgere har behov for mere omfattende hjælp og støtte. Samtidig er ældreområdet presset på ressourcer grundet langtidsfravær og håndtering af Covid-19. Der søges endnu ikke tillægsbevilling til disse merudgifter.

På Børneudvalgets områder forventes et mindreforbrug på 3,3 mio.kr. Det består af et merforbrug på skoleområdet og et mindreforbrug på dagtilbud og det specialiserede børneområde. Der søges tillægsbevilling til en del af mindreudgifterne, pengene tilføres servicerrammepuljen.

### *Servicerrammepulje*

Servicerrammepuljen benyttes som "buffer" til at finansiere mer-/mindreforbruget på de forskellige områder. I forbindelse med denne budgetopfølgning søges der netto om tillægsbevillinger på -3,9 mio. kr., hvilket øger servicerrammepuljen til 24,2 mio. kr. Det forventes dog, at en stor del af servicerrammepuljen bliver brugt i år som følge af et stort udgiftspres på det specialiserede voksenområde og ældreområdet samt evt. merudgifter ifm. Covid-19. Da tallene er forbundet med stor usikkerhed, afventer eventuel ansøgning om tillægsbevilling til næste budgetopfølgning, der udarbejdes pr. 31. juli 2020.

### *Likviditet ultimo 2020*

Det forventes, at kommunens kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen, ved årets udgang udgør 521,0 mio. kr. Dette baserer sig på resultatet af budgetopfølgningen og de kendte bevægelser af indtægter og udgifter.

## Forbruget på anlæg

Budgetopfølgningen viser et beskedent mindreforbrug på anlæg. Forbruget udgør ca. 153 mio. kr. (netto) i 2020 ud af et korrigeret budget på 169,9 mio. kr. (netto). Det forventes at der gennemføres projekter for 22 mio. kr. ud over det oprindeligt vedtagne. Det er muligt, da der ikke er et anlægsloft i 2020 grundet Corona-krisen.

## Budgetopfølgning for Børneudvalget

Af tabel 1 fremgår korrigeret vedtaget budget, forventet regnskab, forventede afvigelser, ansøgte tillægsbevillinger til budgetopfølgningen samt forbrug pr. 31. marts 2020 på Børneudvalgets område. Tabellen er opdelt i serviceudgifter og ikke-serviceudgifter og herunder fordelt på politikområder.

Tabel 1

Børneudvalget Drift og refusion I 1.000 kr.	Korr. Vedt. Budget	Forventet regnskab	Forventet afvigelse	Ansøgning om tillægsbevilling	Forbrug pr. 31-03-2020
<b>Serviceudgifter</b>	<b>725.925</b>	<b>722.625</b>	<b>-3.300</b>	<b>-2.300</b>	<b>154.917</b>
Folkeskolen	421.681	423.481	1.800	1.800	85.831
Dagtilbud	187.726	185.626	-2.100	-2.100	42.336
Det specialiserede børneområde	116.518	113.518	-3.000	-2.000	26.750
<b>Ikke serviceudgifter</b>	<b>4.604</b>	<b>3.604</b>	<b>-1.000</b>	<b>0</b>	<b>913</b>
Det specialiserede børneområde	4.604	3.604	-1.000	0	913
<b>Børneudvalget i alt</b>	<b>730.529</b>	<b>726.229</b>	<b>-4.300</b>	<b>-2.300</b>	<b>155.830</b>

Note: (+) = mindreindtægter og merudgifter og (-) = merindtægter og mindreudgifter.

## Kort opsummering pr. politikområde, herunder afvigelsesforklaringer

### Folkeskolen

Det samlede antal brøndbyelever har i en længere periode ligget stabilt, nu med en svagt faldende tendens. Samtidig har der gennem de sidste to år været en stigning i antallet af elever, som henvises til specialundervisning i egne folkeskoler. Samlet giver budgetopfølgningen pr. 31. marts 2020 anledning til ansøgning om en tillægsbevilling på 1,8 mio. kr. Merudgiften skyldes hovedsageligt oprettelse af flere pladser i egne specialklasser.

### Dagtilbud

I perioden fra 1. januar 2018 til 1. januar 2020 er antallet af 0-6 årige faldet med 83 fra 2.971 til 2.888 børn. Som følge af lavere børnetal reduceres kapaciteten i daginstitutionerne med i alt 18 årspladser svarende til 2,1 mio. kr. i 2020. Der søges derfor en negativ tillægsbevilling på 2,1 mio. kr. i 2020.

### Det specialiserede børneområde

For serviceudgifter forventes regnskabet på nuværende tidspunkt at ligge en del højere end regnskab 2019. Dette skyldes dels en lille stigning i antallet af anbragte, dels en stigning i prisen på den gennemsnitlige anbringelse på især opholdssteder. Det forventede regnskab ligger dog under det korrigerede budget, og der søges derfor en negativ

tillægsbevilling på 2 mio. kr. For overførselsudgifterne ligger det forventede regnskab også under budgettet, men for at tage hensyn til uventede udgifter i den resterende del af året, søges på nuværende tidspunkt ingen tillægsbevillinger.

Der vedlægges bilag 1 med uddybende bemærkninger på Børneudvalgets område for drift- og overførselsudgifter og bilag 2 med uddybende bemærkninger på anlægsområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser af budgetopfølgningen fremgår af sagsfremstillingen.

### **Beslutning**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1 - BØU Uddybende bemærkninger, drift

Bilag 2. Uddybende bemærkninger på anlæg under Børneudvalget

# Punkt 215: Orientering om Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningens arbejde med budget 2021-2024 - måltal og budgetønsker

23000072020-9103110956848

## Resume

Måltallet for budget 2021 er nu på plads. Alt i alt skal der for hele kommunen findes reduktioner for 10,0 mio. kr. Derfor skal arbejdet med budgetkataloget nu igangsættes. Rammerne for de budgetudvidelser og budgetreduktioner (budgetkatalog) som skal indarbejdes i budgetforslaget for 2021-2024 skal nu fastlægges. Derfor skal der mellem fagudvalg og fagforvaltning foretages de indledende drøftelser af hvordan arbejdet med budgetkataloget skal gribes an, således der efter sommerferien kan prioriteres hvilke budgetreduktioner og budgetudvidelser der skal implementeres.

Sagen behandles i Børneudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,**

1. at orienteringen om arbejdet med budgetkataloget for budget 2021-2024 tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Som konsekvens af situationen med COVID-19 er budgetprocessen blevet justeret. Derfor bliver den politiske inddragelse ikke helt så tidligt som oprindeligt planlagt. For arbejdet med budgetkataloget medfører det, at der i maj tages en indledende dialog om arbejdet med ønsker og reduktioner. Drøftelsen indbefatter også en orientering til fagudvalget om, hvordan den mindre andel, som fagforvaltningerne skal finde reduktioner for på Økonomiudvalgets område, kan gribes an.

Denne første status vil have karakter af en drøftelse af opstarten, mens der i juni og frem mod august vil komme mere konkrete forslag på bordet. På temamødet i august vil der være et færdigt budgetkatalog som kan uddeles til Kommunalbestyrelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtog på mødet den 15. april 2020 et samlet måltal på 10 mio. kr. for Brøndby Kommune, samt en fordeling på de politiske udvalg. Fordelingen på udvalgene fremgår af tabellen herunder. Børneudvalgets måltal for reduktioner er 3.938.000 kr.

Fordelingen mellem udvalgene er beregnet ud fra en fordelingsnøgle, som ikke tager hensyn til, at Ungdomsskolen mv. er flyttet fra Idræt- og Fritidsudvalget til Kulturudvalget. Disse to udvalgs måltal vil derfor blive ændret i næste budgetnotat til Økonomiudvalget.

Tabel 1 - hele kommunen			
Udvalg	Budget 2021 i 1.000 kr.	i pct.	Sparekrav i 1.000 kr.
Økonomiudvalget	274.134	14,74%	1.474
Teknik- og Miljøudvalget	65.063	3,50%	350
Børneudvalget	732.528	39,38%	3.938
Beskæftigelsesudvalget	13.161	0,71%	71
Idræts- og Fritidsudvalget	34.214	1,84%	184 **
Kulturudvalget	28.303	1,52%	152 **
Social- og Sundhedsudvalget	712.846	38,32%	3.832

I alt	1.860.251	100%	10.000
*Økonomiudvalget opgøres ekskl. politikområderne Politisk organisation, Fællesudgifter og Lønpuljer mv.			
**Måltal for IFU og KU forventes ændret til henholdsvis 112 og 224 tkr.			

Status pr. 20. maj for Børneudvalget

Forvaltningen har igangsat proces for tilvejebringelse af forslag til reduktioner og udvidelser. Forvaltningens MED-udvalg inddrages i processen. På baggrund af denne proces samt Børneudvalgets bemærkninger til sagen, vil forvaltningen give en ny status på næste udvalgsmøde.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

# Punkt 216: Fremtidige principper for IT på skolerne

23000072020-133110121737877

## Resume

Der er behov for at få fastlagt fælles principper for skolernes IT setup, der understøtter bedre sikkerhed, omkostningseffektivitet og mindre brug af ressourcer til vedligehold og styring. Årsagen er, at skolerne kører med hver deres setup med brug af både iPads, Chromebooks og PC'er, ligesom der både bruges Office365 og Googles G-Suite. Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen samt IT og Digitalisering ønsker at igangsætte et arbejde med i højere grad at udfærdige principper, som skolerne vælger platform, enheder til elever og lærere og administrationsværktøj efter. Principperne udarbejdes til implementering fra skoleåret 2021/22.

## Indstilling

Der ønskes igangsat et arbejde imellem skolerne, IT og forvaltningen, der kigger på, hvilken type IT der skal være på den enkelte skole. Dette arbejde skal tage udgangspunkt i nogle principper, der vedrører højst mulig sikkerhed, mest omkostningseffektive indkøb og brug af færrest mulig ressourcer på skolerne og i IT og Digitalisering.

## Sagsfremstilling

Vi har i Brøndby i dag forskelligt setup IT-mæssigt på de enkelte skoler.

Dette gælder både, hvad angår enheder (iPads, PC, Chromebook) samt hvilken platform, som lærere og elever benytter. Platform betyder her, om skolen bruger Googles G-suite eller Microsofts Office365. Begge typer platforme er Cloud-baserede løsninger. Til hver platform hører et styringsværktøj. Dette styrer adgangen til cloud'en ved at synkronisere UNILogin med platformen. Platforme, Styringsværktøj og enheder administreres fra den enkelte skole.

Teknik/ Skole	Brøndbyøster	Brøndby strand	Brøndbyvester	UCN
Enhedstype	Chromebooks	iPads	iPad/PC	Chromebooks
- lærere	Chromebooks	PC	PC	Chromebooks
Styring af enhed	Ja	Ja/Nej	Nej	Ja
Platform	G-Suite	G-Suite	O365	G-Suite
Styringsværktøj	Wizkids	Wizkids	EasyIQ	Wizkids

At hver skole selv har valgt, hvad de vil køre med, har gjort, at hver skole har taget ejerskab til deres eget setup. På det seneste har der dog været nogle sikkerhedsmæssige opgaver fra bla. Styrelsen for IT og Læring og implementeringen af Aula, der har vist nogle økonomiske, sikkerhedsmæssige og ressourcemæssige udfordringer. Der skal et særskilt manuelt setup til de skoler, der baserer sig på Microsoft og til de, der baserer sig på Google. Dette skal desuden vedligeholdes.

Der begynder derfor at være et betydeligt merarbejde ved det forskellige setup på skolerne, ligesom det generer nogle økonomiske og sikkerhedsmæssige udfordringer.

Arbejdet der sættes i gang skal derfor dække, hvordan vi kan lave et setup for alle skoler, der er:

- omkostningseffektivt
- med højst mulig sikkerhed
- med færrest brug af ressourcer

## Økonomiske konsekvenser

Der vil i forbindelse med budgetforhandlingerne blive lagt op til, at udgiften til elevernes enheder fast lægges ind i budgettet. Dette vil umiddelbart betyde en udgiftsstigning, da midlerne til dette tidligere er fundet ved at overføre uforbrugte midler. Den reelle udgift forventes dog at være en smule lavere end de nuværende omkostninger.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 217: Orientering om offentliggørelse af den pædagogiske læreplan 2020

23000072020-133095941182587

## Resume

Dagtilbudsloven angiver, at alle dagtilbud skal offentliggøre deres skriftlige pædagogiske læreplan d. 1. juli 2020. I forbindelse med udbruddet af COVID-19 har regeringen besluttet, at offentliggørelsen kan udskydes, hvis det findes nødvendigt. Forvaltningen har drøftet dette med dagtilbudslederne, og langt de fleste dagtilbudsledere forventer at kunne offentliggøre deres skriftlige pædagogiske læreplan d. 1. juli 2020. Forvaltningen anbefaler, at offentliggørelse d. 1. juli 2020 fastholdes med mulighed for en mindre udskydelse for ganske få dagtilbud. Sagen behandles i Børneudvalget

## Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,  
at Børneudvalget tager sagen til efterretning.

## Sagsfremstilling

Ændringen af dagtilbudsloven i 2018 omfattede mange nye elementer. Det betød, at arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan blev igangsat ved lovens ikrafttræden d. 1. juli 2018, men først skulle være fuldt implementeret senest to år efter lovens ikrafttræden. Det vil sige, at kommuner og dagtilbud først er forpligtede til at have implementeret elementerne i den styrkede pædagogiske læreplan d. 1. juli 2020.

I Brøndby Kommune har der i denne toårige periode været iværksat uddannelse for ledere og faglige fyrtårne, og kommunale læringsfællesskaber samt skriveværksteder for ledere og pædagoger for at nå i mål med dagtilbudslovens intentioner til d. 1. juli 2020.

I dagtilbuddene er der pågået adskillige drøftelser i både personalegrupperne og i forældrebestyrelserne, og langt de fleste dagtilbudsledere angiver, at der nu kun mangles en sidste gennemskrivning samt gennemlæsning fra personale og forældrebestyrelse inden læreplanen er færdig til offentliggørelse d. 1. juli 2020.

Hjemsendelsesperioden under COVID-19 er i alle dagtilbud blevet brugt til at kvalificere skriftlige opgaver deriblandt den pædagogiske læreplan, og derfor giver det ingen mening at udskyde offentliggørelsen af den pædagogiske læreplan yderligere for langt de fleste dagtilbudsledere. Der vil dog undtagelsesvis være enkelte dagtilbud, hvor fristen ikke kan fastholdes.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning

## Beslutning

Indstillingen tiltrædes.

# Punkt 218: Beslutning om lukning af venteliste for dagtilbud

23000072017-38131740167413

## Resume

Der fremlægges en oversigt over faktiske og forventede antal indskrevne børn omregnet til helårspladser for perioden 2018 til 2020. På baggrund af oversigten indstilles det at ventelisten lukkes for børn fra andre kommuner frem til 31. august 2020.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at oversigten tages til efterretning, og
2. at ventelisten lukkes for børn fra andre kommuner frem til 31. august 2020.

## Sagsfremstilling

I nedenstående oversigt fremgår antallet af faktiske og forventede antal indskrevne børn i dagtilbud omregnet til helårspladser for perioden 2018 til 2020.

Faktisk og forventede antal indskrevne

Helårsantal	Faktisk	Faktisk	Korr. budget	Forventet behov
	2018	2019	2020	2020
Brøndbyøster	608	605	592	592
Brøndbyvester	418	432	454	454
Brøndby Strand	749	724	739	739
Dagplejen	54	46	67	67
Børn med plads i anden kommune	50	56	50	50
Privat pasning	6	7	5	5
Private institutioner	59	58	60	60
Puljeordninger	0	1	3	3
Sprogstimulering	14	13	17	17
I alt	1.958	1.942	1.987	1.987

Børneudvalget har senest på mødet den 26. februar 2020 godkendt lukning af ventelisten for optagelse af børn fra andre kommuner, idet det skønnes, at pasningsgarantien ellers ikke ville kunne overholdes. Da det fortsat skønnes, at det ikke vil være muligt at overholde pasningsgarantien såfremt ventelisten åbnes, anbefales det, at ventelisten lukkes for optagelse af børn fra andre kommuner i yderligere 3 måneder frem til den 31. august 2020.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

# Punkt 219: Orientering om aftaleproces for Bevæg dig for livet

23000072020-112104614814588

## Resume

Fra d. 1. januar 2021 og fem år frem skal Brøndby Kommune være visionskommune i det landsdækkende projekt Bevæg dig for livet, som er DIF (Danmarks Idrætsforbund) og DGI's (Danske Gymnastik- og Idrætsforeningers) fælles vision om at blive verdens mest idrætsaktive nation i 2025. Forinden skal der udarbejdes en visionsaftale med DIF og DGI, som består af en kortlægning af kommunens potentialer og udfordringer ift. at fremme den fysiske aktivitet blandt borgerne samt en udvælgelse af målgrupper og overordnede indsatsområder, som kommunen vil fokusere på i løbet af den 5-årige periode. Visionsaftalen udarbejdes af en arbejdsgruppe og en følgegruppe, som er udvalgt af direktionen i Brøndby Kommune.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning

## Sagsfremstilling

'Bevæg dig for livet' er DIF (Danmarks Idrætsforbund) og DGI's (Danske Gymnastik- og Idrætsforeningers) fælles vision om at blive verdens mest idrætsaktive nation i 2025. Målsætningen for visionen hedder 25-50-75 og kan oversættes til, at i 2025 skal der være 50% af den danske befolkning der dyrker idræt i en forening, og hele 75% af alle danskere skal være fysisk aktive. Målsætningen betyder på landsplan, at mindst 600.000 flere danskere skal dyrke idræt og motion i 2025, mens mindst 325.000 flere skal dyrke idræt og motion i en forening.

Som visionskommune indgår Brøndby Kommune i en udvalgt gruppe af danske kommuner, der skal gå forrest og fungere som inspiration for, hvordan der konkret kan arbejdes med visionen i en kommunal kontekst. Som visionskommune dedikerer Brøndby Kommune sig til at løfte visionen sammen med de to idrætsorganisationer over en 5-årig periode (2021 - 2025). En visionskommune er en kommune, der bevidst i hele kommunens virke arbejder for at få flest mulige borgere til at være fysisk aktive gennem indsatser på alle forvaltningsområder, der kan spille ind i forhold til målet.

Inden den 1. januar 2021, hvor Brøndby officielt bliver visionskommune, udarbejdes en visionsaftale med DIF og DGI, som består af en kortlægning af kommunens potentialer og udfordringer ift. at fremme den fysiske aktivitet blandt borgerne samt en udvælgelse af de målgrupper og overordnede indsatsområder, som kommunen vil fokusere på i løbet af den 5-årige periode. Visionsaftalen udarbejdes af en arbejdsgruppe og en følgegruppe som kun varetager selve aftaleprocessen. Fra 1. januar 2021 påbegyndes en ny organisering med en administrativ samt en politisk styregruppe bestående af repræsentanter fra Brøndby Kommune, DIF og DGI, som besluttet på et senere tidspunkt. På baggrund af forvaltningernes forslag har direktionen besluttet hvilke repræsentanter fra Brøndby Kommune, der skal indgå i arbejdsgruppen og følgegruppen for aftaleprocessen.

### *Arbejdsgruppe*

Arbejdsgruppens opgave er at udarbejde visionsaftalen i samarbejde med følgegruppen og kommunalbestyrelsen.

- Louise Svarre Jacobsen, leder af Sekretariat og Borgerservice, Social- og Sundhedsforvaltningen
- Lars Ole Andersen, sundhedskoordinator, Social- og Sundhedsforvaltningen
- Søren Hamberg, fagchef for Idræt, Fritid og Bevægelse, Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen
- Ronja Maria Hansen, bevægelseskonsulent, Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen
- Sacha Clausen, kommunekonsulent hos DGI Midt- og Vestsjælland
- Nicolai Stokholm, direktør for DGI Midt- og Vestsjælland
- Per Nedergaard Rasmussen, leder af den kommunale enhed for DIF og DGI

### *Følgegruppe*

En visionskommune forpligter sig til, at fremme fysisk aktivitet blandt borgerne igennem en bred indsats som involverer hele kommunen og de fleste forvaltningsområder. Derfor er der nedsat en følgegruppe med repræsentanter fra alle forvaltninger, som involveres i alle væsentlige beslutninger omkring visionsaftalen, bestående af:

- Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen
  - Jane Krog, fagchef for Skoleområdet
  - Charlotte Faldt Andersen, fagchef for Dagtilbudsområdet
  - Pia Rønnenkamp, fagchef for Dagplejen
- Social- og Sundhedsforvaltningen
  - Katrine Bøgh Sørensen, frivillig-konsulent, Pensionisthusene
  - Johan Schou Eliassen, fysioterapeut, Træningscenter Brøndby
  - Marie Louise Knigge, handicapfaglig udviklingskonsulent, Handicap, Psykiatri og Misbrug
  - Mette Overby, konsulent for Unge- og Uddannelsesindsatser, Jobcenteret
- Økonomi- og Ressourceforvaltningen
  - Rebekka Maria Dam, HR- og udviklingskonsulent, HR-afdelingen
- Teknik- og Miljøforvaltningen
  - Jesper Purhus, stadsgartner, Plan afdelingen
  - Søren Peter Møllnitz, leder af Teknisk Service, Kommunale Ejendomme
- Folkeoplysningsudvalget
  - Jan Groth Møller, repræsentant for idrætsforeningerne
- Repræsentant for de selvorganiserede frivillige
  - Torben Nielsen, frivillig i mange projekter i kommunen

### *Sammenhæng med strategien Brøndby 2030*

Partnerskabet med DIF og DGI vil styrke kommunens arbejde med det tredje fokusområde i strategien Brøndby 2030 som lyder 'Mere idræt, sport og bevægelse hele livet', og hvor følgende to målsætninger er formuleret:

- Børn og unge bevæger sig mere, når de er i kommunens institutioner og skoler
- Flere borgere er en del af et fællesskab, hvor der indgår bevægelse

I Brøndby Kommunes visionsaftale om Bevæg dig for livet, vil der derfor være fokus på målgrupper samt indsatsområder som vil kunne understøtte disse to målsætninger.

### *Overordnet tidsplan for aftaleproces*

- Forår/sommer 2020
  - Kortlægning af Brøndby Kommune – indsamling af alle relevante data om borgerne samt kommunale indsatser og faciliteter
  - Bevæg dig for livet inddrages som tema på ledermødet som foreløbig er fastsat til d. 8. juni
  - Der afholdes et politisk opstartsmøde, hvor Thomas Bach (næstformand for DIF's bestyrelse) og Charlotte Bach Thomassen (formand for DGI) også deltager.
- Efterår 2020
  - Temamøde med kommunalbestyrelsen om Bevæg Dig For Livet/visionsaftalen
  - Visionsaftalen godkendes af kommunalbestyrelsen

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 600.000 kr. årligt i perioden 2021-2025 til aflønning af en projektleder for Bevæg dig for livet.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

Tom Bech Frederiksen (DF) ønsker ikke, at der ansættes projektleder på nuværende tidspunkt.

## **Punkt 220: Meddelelser**

23000072019-254141632541781

### **Indstilling**

.

### **Beslutning**

Intet

## **Punkt 221: Emner til næste møde**

23000072019-254141632541781

### **Indstilling**

.

### **Beslutning**

.