

# REFERAT Kulturudvalget - 2022-2025 d. 09-02-2022

**Mødedato** Onsdag d. 09. februar 2022 kl. 13:30

**Mødested** KB Spisestue

**Mødedeltagere** Syed Aejaaz Haider Bukhari, Anette Schwaner Pilmark, Fatih Baran, Allan Søndergaard Orland, Michael Buch-Barnes

## **Indholdsfortegnelse**

Præsentation af konklusionerne fra kulturvaneundersøgelsen.....	3
Orientering om ny proces for opkrævning af mellemværender på biblioteksområdet.....	4
Orientering om midlertidig cafédrift i kulturhusene.....	7
Beslutning om bevilling af midler til Brøndby Jazzklubs aktiviteter i 2022.....	9
Orientering om efterretningssager.....	11
Meddelelser.....	12
Emner til næste møde.....	13
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	14

## **Punkt 9: Præsentation af konklusionerne fra kulturvaneundersøgelsen**

S2021-86037

### **Resume**

Kulturudvalget bevilligede i august 2021 midler til udarbejdelse af en kulturvaneundersøgelse i Brøndby. Seismonaut, der har gennemført kulturvaneundersøgelsen, vil på mødet præsentere undersøgelsens konklusioner. Herefter vil kulturudvalget få lejlighed til at spørge ind til både proces og indhold.

På mødet deltager Direktør og partner i Seismonaut Line Bjerregaard Jessen, Leder af Kulturhuse og Biblioteker Rune Erbs Ledet, Leder af Brøndby Ungdoms- og Musikskole Troels Wassard Lund samt Kulturudvikler i Brøndby Kulturhuse og Biblioteker Laura Bielefeldt.

Sagen behandles i Kulturudvalget.

### **Indstilling**

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller, at

1. orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

På Kulturudvalgsmødet 24. februar 2021 vedtog udvalget en procesplan for, hvordan der kan arbejdes hen imod en ny kulturpolitik. Det første skridt i det arbejde var en kortlægning af kommunens kulturtilbud (bilag 1). Denne kortlægning blev præsenteret for kulturudvalget den 25. august 2021. Kortlægningen viste, at der er en bred vifte af tilbud til børn og børnefamilier samt til ældre i kommunen. Derimod er kulturaktiviteter målrettet unge og voksne underrepræsenterede, hvorfor det blev besluttet at bevilge 200.000 kroner til udarbejdelsen af en lokal kulturvaneundersøgelse med et særligt fokus på netop de målgrupper.

Bureauet Seismonaut, som har gennemført kulturvaneundersøgelsen, vil præsentere de overordnede konklusioner fra den endelige rapport (bilag 2).

Datagrundlaget for undersøgelsen er voxpops med de to målgrupper (interview, hvor udvalgte personer i kort form udtaler deres mening), en fokusgruppe med unge Brøndbyborgere, en fokusgruppe med voksne Brøndbyborgere samt den fritidsundersøgelse, der bliver udarbejdet af Ungdoms- og Musikskolen hvert tredje år.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er afsat 200.000 kr. på Kulturudvalgets budget til undersøgelsen.

Udgifterne til gennemførelsen af undersøgelsen beløb sig samlet til 155.000 kr. og er alle afholdt i 2021.

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Bilag**

Bilag 1: Samlet overblik over kulturtilbud i Brøndby

Bilag 2: RAPPORT: Kulturvaner i Brøndby

# Punkt 10: Orientering om ny proces for opkrævning af mellemværender på biblioteksområdet

S2022-1221

## Resume

Opgaven med inddrivelse af mellemværender på biblioteksområdet overgår pr 1. marts 2022 fra bibliotekerne til kommunens opkrævningsafdeling.

Dette indebærer bl.a., at ubetalte gebyrer fremadrettet vil blive inddrevet af kommunens opkrævningsafdeling eller sendt videre til Gældsstyrelsen. For borgerne betyder det, at de risikerer at få tillagt rykkergebyr på ubetalte mellemværender, og at det som udgangspunkt ikke længere vil være muligt at betale sit mellemværende direkte til biblioteket. I samme ombæring udvides lånergruppen "børn" fra 0-14 år til 0-17.

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Leder af Brøndby Kulturhuse og Biblioteker Rune Erbs Ledet deltager under punktet.

Sagen behandles i Kulturudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller, at

1. orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

I foråret 2021 besluttede Brøndby Kulturhuse og Biblioteker, med hjemmel i gældsinddrivelsesloven, at opgaven med opkrævning af mellemværender på biblioteksområdet skulle overgå fra bibliotekerne til kommunens opkrævningsafdeling. Ændringen vil medføre en mere systematisk tilgang til opkrævning af mellemværende og dermed også sikre, at alle behandles lige i henhold til de gældende regler.

Beslutningen om at flytte opgaven til kommunens opkrævningsafdeling skyldes, at det nuværende bibliotekssystem ikke lever op til de gældende krav for it-systemer, der skal kunne håndtere borgernes gæld og betalinger. Hvis dette skal kunne håndteres i bibliotekssystemet, vil det kræve en stor udvidelse af systemet med en række funktionaliteter, som allerede findes i kommunernes økonomisystemer.

Kommunens opkrævningsafdeling vil derfor pr. 1/3-22 overtage opgaverne med opkrævning af mellemværender, håndtering af rykkere og eventuel overdragelse af ubetalte regningskrav og restancer til Gældsstyrelsen. Sidstnævnte betyder bl.a., at ubetalte gebyrer ikke længere vil blive automatisk slettet efter 3 år. I praksis vil det foregå ved, at lånerne fremadrettet vil kunne se og betale eventuelle mellemværender i "mit betalingsoverblik". Det er en digital løsning, hvor alle borgernes betalinger til det offentlige er registreret. Der kan også betales via girokort, og borgere, der har brug for hjælp til de nye betalingsmåder, kan få hjælp i borgerservice.

I forlængelse af beslutningen om at flytte opgaven til kommunens opkrævningsafdeling gennemføres der også en tilpasning af bibliotekets lånekategorier i bibliotekets lånerregister. Aldersgruppen "børn" ændres til at omfatte alle i

alderen 0-17 år, hvor den indtil nu kun har omfattet aldersgruppen 0-14 år. Med ændringen vil der være sammenhæng mellem aldersgrupperne og reglerne for, hvornår den enkelte er økonomisk ansvarlig eller under værgemål. Med den nuværende opdeling er det svært at håndtere de 14-17 årige i voksenkategorien, da bibliotekerne er nødsaget til at betale for udtræk hos leverandøren (Systematic) for at kunne finde de 14-17 årige i systemerne. Den beskrevne ændring vil lette administrationsopgaven og vil i øvrigt være i tråd med den praksis, der er på mange andre af landets biblioteker.

Brøndby-Bibliotekerne har indgået et samarbejde med KOMBIT (Kommunernes IT-fællesskab), som understøtter processen med implementering af løsningen.

### *Konsekvenser for borgerne*

#### *Ekstra rykkergebyr*

Hvis borgeren ikke betaler sit mellemværende til tiden, vil der blive pålagt rykkergebyr i overensstemmelse med kommunens opkrævningspolitik.

#### *Afskaffelse af standardpriser på bortkommet eller beskadiget materiale*

Hidtil har der på film og spil været en standardiseret erstatningspris på 350 kroner for beskadigede eller bortkomne materialer. Denne afskaffes, og erstatningsprisen bliver materialets faktiske indkøbspris.

#### *Ingen mulighed for betaling på biblioteket*

Som udgangspunkt betyder den nye løsning, at det ikke længere vil være muligt at betale sit gebyr på biblioteket.

#### *Kommunikation af den nye proces*

Brøndby Bibliotekerne vil i samarbejde med kommunikationsafdelingen sørge for, ændringerne bliver formidlet på alle relevante platforme.

## **Økonomiske konsekvenser**

Overdragelsen af opkrævning af mellemværender på biblioteksområdet til kommunens opkrævningsafdeling vil have en mindre økonomisk konsekvens for kommunen.

På den ene side vil det have negative økonomiske konsekvenser for kommunen, at der sker en udvidelse af lånergruppen "børn", da en større gruppe lånere end hidtil vil få lavere gebyrer ved for sent afleverede og bortkomne materialer. Det er ikke umiddelbart muligt at skønne størrelsen heraf, da ubetalte gebyrer indtil nu er blevet slettet efter tre år, da oplysningerne ikke må gemmes lokalt længere end det. Der henvises i den forbindelse til bilag 1 om gebyrtakster (gældende).

På den anden side vil det have positive økonomiske konsekvenser for kommunen, at ubetalte gebyrer fremover opkræves af kommunens opkrævningsafdeling eller i sidste ende Gældsstyrelsen. Det vil medføre en øget indtjening, som dog i lighed med ovenstående ikke er mulig at fastslå størrelsen af. Det vurderes dog at være en væsentlig større sum end den, der går tabt ved at udvide lånergruppen "børn".

I 2019 var den samlede indtægt fra gebyrer på 146.000 kr., mens beløbet i 2020 og 2021 var ca. 90.000 kr. Nedgangen skyldes, at gældende coronarestriktioner gjorde det nødvendigt at slå gebyrsystemet fra, da der ikke var mulighed for at låne og aflevere materialer. I 2019 var der ubetalte gebyrer for 43.000 kr., mens beløbet i 2020 og 2021 udgjorde henholdsvis 38.000 kr. og 48.000 kr.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Bilag 1: Gebyrtakster

# Punkt 11: Orientering om midlertidig cafédrift i kulturhusene

S2021-136439

## Resume

Leder af Kulturhuse og Biblioteker Rune Erbs Ledet orienterer om etableringen af et midlertidigt ubemandet cafétilbud i Kulturhusene. Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Leder af Kulturhuse og Biblioteker Rune Erbs Ledet deltager på mødet.

Sagen behandles på Kulturudvalget.

Sagen oversendes til Seniorudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller, at**

1. orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Kulturhusene Brønden og Kilden vil - i en overgangsfase hen imod en bedre og mere permanent cafeløsning - etablere et midlertidigt hyggeligt caféområde, hvor borgerne kan føle sig velkomne, og hvor man fra automater kan købe varme og kolde drikke samt frugt og snacks til rimelige priser. Da der ikke pt. er ansat serverings- og køkkenpersonale i husene, er det ikke muligt at etablere betjente cafeer.

Løsningen er omkostningsneutral, da leverandøren stiller maskinerne op uden beregning, mod at det også er leverandøren, der har indtjeningen. Det betyder samtidig, at leverandøren kan trække maskinerne hjem igen, hvis de ikke vurderer, indtjeningen på maskinerne er tilstrækkelig. Brøndby Kulturhuse og Biblioteker kan ligeledes opsige aftalen, så snart en permanent løsning er fundet.

Det er i dag allerede muligt at købe kaffe via automater i begge huse, og det forventes at løsningen med kolde drikke og snacks er klar ultimo februar.

## Supplerende sagsfremstilling

Sagen behandles i Kulturudvalget den 9. februar 2022.

## Økonomiske konsekvenser

Den midlertidige caféløsning er omkostningsneutral, herunder kan driften af automaterne i de midlertidige cafeforhold indeholdes i det eksisterende personale.

## Beslutning

Indstillingen tiltrædes.

## **Beslutning på møde Seniorrådet 07-02-2022 - 14:00**

Seniorrådet anbefaler og afventer en permanent løsning.

## **Punkt 12: Beslutning om bevilling af midler til Brøndby Jazzklubs aktiviteter i 2022**

S2022-2128

### **Resume**

Brøndby Jazzklub søger om tilskud på i alt 45.000 kr. til arrangementer i Kulturhuset Brønden i 2022.

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen foreslår, at ansøgningen imødekommes, og at udgiften afholdes fra kontoen til diverse andre kulturelle opgaver. Derudover foreslår forvaltningen, at der reserveres yderligere 19.200 kroner på kulturudvalgets ramme til teknikerhonorarer.

Sagen behandles i Kulturudvalget.

### **Indstilling**

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at tilskuddet på 45.000 kroner bevilges,
2. at der reserveres yderligere 19.200 kroner til teknikerhonorarer, og
3. at udgiften afholdes fra kontoen til diverse kulturel aktivitet.

### **Sagsfremstilling**

Brøndby Jazzklub planlægger at afholde 8 jazzkoncerter med offentlig adgang i Kulturhuset Brønden i løbet af 2022. Dertil søger de et tilskud på 45.000 kroner, som dækning for det forventede underskud, der vil være i forbindelse med arrangementerne jf. bilag 2.

Imødekommes ansøgningen, synliggøres de kulturelle foreninger, hvilket understøtter ambitionen i Brøndby 2030 og Bevæg dig for livet om at styrke det lokale foreningsliv. Derudover bidrager koncerterne til et varieret program med lokale indslag i kommunens kulturhuse.

Som led i arbejdet med at få gjort scenerne i kulturhusene klar til at blive honorarstøttede spillesteder, har kulturhusene opgraderet på det tekniske udstyr. Det betyder, at det fremover vil være nødvendigt at hyre eksterne teknikere ind ved afholdelse af koncerter. Det er en omkostning Brøndby Jazzklub ikke tidligere har betalt for og som Brøndby Jazzklub derfor ikke har indberegnet i deres budget. Forvaltningen foreslår derfor, at der reserveres 8x2.400 kroner på kulturudvalgets ramme til dækning af teknikerhonorarer til de 8 koncerter.

Brøndby Jazzklub ansøgte også udvalget om midler i 2020 og fik i den forbindelse bevilget 42.000 kr. til afvikling af deres arrangementer.

Foreningens budget for 2022 og regnskab for 2021 er vedlagt sagen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Den samlede udgift på 64.200 kroner foreslås afholdt fra kontoen til diverse kulturel aktivitet indenfor Kulturudvalgets ramme.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Regnskab 2021

Ansøgning og bemærkninger til Budget for 2022

Budget 2022

## **Punkt 13: Orientering om efterretningssager**

S2021-142495

### **Resume**

Til orientering fremlægges følgende sag til efterretning:

1. Nyhedsbrev for Kultur, Idræt og Fritid - januar 2022

Forvaltningen foreslår, at orienteringen tages til efterretning.

Sagen behandles i Kulturudvalget.

### **Indstilling**

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

Børne- Kultur- og Idrætsforvaltningen fremlægges følgende sag til efterretning:

1. Nyhedsbrev for Kultur, Idræt og Fritid - januar 2022

Nyhedsbrevet indeholder bl.a. orientering om at tiden er kommet til at frivillige eller foreninger kan indstilles til at modtage bl.a. Kulturprisen for 2021.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Bilag**

Nyhedsbrev for Kultur, idræt og fritid - januar 2022

## **Punkt 14: Meddelelser**

S2021-75437

### **Indstilling**

.

### **Beslutning**

Ingen bemærkninger

## **Punkt 15: Emner til næste møde**

S2021-75437

### **Indstilling**

.

### **Beslutning**

- \* Besøg Brøndby Ungdoms- og Musikskole
- \* Proces for ny Kulturpolitik inkl. overordnede temaer til drøftelse

## **Punkt 16: Godkendelse af beslutningsprotokol**

S2021-75437

### **Indstilling**

Kulturudvalget skal godkende beslutningsprotokollen.

For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke Godkend.

### **Beslutning**

Godkendt