

# REFERAT Økonomiudvalget - 2026-2029 d. 08-04-2026

**Mødedato** Onsdag d. 08. april 2026 kl. 08:00

**Mødested** Mødelokale 1

**Mødedeltagere** Peter Kjærsgaard Pedersen, Harun Muharemovic, Irfan Gilani, Vagn Kjær-Hansen, Karen Kjeldgård Petersen, Cecilie Engell, Casper Toftholm, Henning Elmelund, Lene Skallebæk, Peter Pannula Toft, Birgitte Thygesen, Maja Holt Højgaard, Martin Nordrup Andersen, Poul Gaardbo

## Indholdsfortegnelse

Temadrøftelse - Vestforbrænding CO2-fangst.....	3
Beslutning om godkendelse af udkast til årsregnskab 2025.....	4
Orientering om opfølgning på handleplan for årsregnskab 2024.....	7
Beslutning om samlet overførsel af drift og anlæg fra 2025 til 2026.....	8
Månedsorientering om udvalgte nøgletal for kommunen - februar 2026.....	10
Drøftelse af forvaltningens foreløbige oplæg til budget 2027-2030 (budgetkatalog).....	11
Godkendelse af Budgetnotat 1, budgetforslag 2027-2030.....	13
Orientering om forvaltningens indsats mod socialt bedrageri i 2025.....	15
Beslutning om godkendelse af kollektiv råderet Brøndby Boligselskab afd. 608.....	17
Orientering om fusion af boligorganisationerne Nygårdsparken og Brøndbyparken.....	18
Orientering om årsberetning for whistleblowerordningen for 2025.....	19
Orientering om tilpasset plan for revision af Brøndby 2030.....	21
Godkendelse af kommissorie for midlertidigt udvalg for styrkelse af demokratiet.....	23
Beslutning om initiativretsforslag fra C om borgerforslag.....	24
Beslutning om initiativretsforslag fra C om spørgetid til kommunalbestyrelsesmøder.....	25
Beslutning om kommissorium for udarbejdelse af Kommuneplan 2028-2040 for Brøndby Kommun	26
Beslutning om godkendelse af kommissorium for udarbejdelse af parkeringsstrategi for Brøndby K	29
Beslutning om ændring af vejnavn fra Gl. Køge Landevej 713A-, B- og C til Stubbesøvej.....	31
Beslutning om ændring af vedtægterne for Strandparken I/S.....	33
Beslutning om øget kommunalt bidrag til Strandparken I/S og godkendelse af aftale med Strandpar	35
Beslutning om køb af elfrontlæsser til Brøndby Genbrugsstation.....	37
Beslutning om udmøntning af Børnepakken på dagtilbudsområdet.....	39
Beslutning om anlægsbevilling til en ny daginstitution i Brøndby Strand som erstatning for Børneh	41
Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med udvidelse af heldagstilbuddet Nørregård.....	44
Beslutning om tillægsbevilling til forbedring af faglokaler i folkeskolen.....	47
Beslutning om at omdanne FGUs sidebygning til musiklokaler.....	49
Beslutning om årlig fejring af nyuddannede faglærte i Brøndby Kommune.....	51
Beslutning om sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside.....	53
Drøftelse af udkast til SSP-Planen 2026-2030.....	56
Beslutning om godkendelse af samarbejdsaftale for caféen i Kulturhuset Kilden.....	58
Beslutning om godkendelse af udkast til høring vedrørende ny folkeoplysningspolitik 2026-2029....	60
Beslutning om Bevæg dig for livet handleplaner 2026.....	62
Beslutning om valg af repræsentanter fra organisationer til Ungdoms- og Musikskolens bestyrelse 2	65
Orientering om evaluering af Foreningsfesten 2026.....	67
Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med tilskud fra Beskæftigelsesministeriets pulje til opk	69
Orientering om indikatorer for handicap- og psykiatriministeriets politikken - status 2025.....	71
Ønsker til kommende emner.....	73
Lukket: Beslutning om garantistillelse af CO2-fangst - Vestforbrænding.....	74
Lukket: Beslutning om fortsat proces for mulig tunnel under Søndre Ringvej med tilhørende rampe	75

Lukket: Beslutning om midlertidigt udlæg i forbindelse med ledningsomlægninger i Fremtidens Br	76
Lukket: Beslutning om delingsaftale i forbindelse med opgaveflytning fra Kommunen til Regionen	77
Lukket: Meddelelser.....	78
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	79

## **Punkt 71: Temadrøftelse - Vestforbrænding CO2-fangst**

S2024-12771

### **Resume**

Repræsentanter fra Vestforbrænding deltager i Økonomiudvalgets møde for at give en kort redegørelse for projektet vedrørende CO2-fangst samt besvare eventuelle uddybende spørgsmål fra udvalget til projektet.

Temadrøftelsen foregår på Økonomiudvalget.

### **Indstilling**

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at Økonomiudvalget orienteres om CO2-fangstprojektet af repræsentanter fra Vestforbrænding.

### **Sagsfremstilling**

Jan Petersen og Michael Fenger, Vestforbrænding, giver en kort redegørelse for projektet vedrørende CO2-fangst og besvarer eventuelle uddybende spørgsmål fra udvalget til projektet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Økonomiske konsekvenser af CO2-fangstprojektet fremgår af anden sag på dagsordenen om projektet.

### **Konsekvenser for grøn omstilling**

Konsekvenser for grøn omstilling af CO2-fangstprojektet fremgår af anden sag på dagsordenen om projektet.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Sagen blev drøftet.

# Punkt 72: Beslutning om godkendelse af udkast til årsregnskab 2025

S2025-110

## Resume

Brøndby Kommunes udkast til årsregnskab 2025 skal i henhold til den kommunale styrelseslov behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på at afgive et endelig godkendt udkast til årsregnskabet til gennemgang og påtegning hos kommunens revisor, BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab i april.

## Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at udkast til årsregnskab 2025 godkendes og afgives til kommunens revision BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab, og
2. at garantiprovisionsraten for Brøndby Fjernvarme A.m.b.a. justeres fra 0,55 pct. til 0,80 pct. årligt på baggrund af ændringer i kreditvurdering.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har udarbejdet udkast til årsregnskabet for 2025 efter gældende regler fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet. Årsregnskabet består af årsrapporten, regnskabsbemærkninger og de autoriserede oversigter.

Udkastet til årsregnskabet behandles i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen med henblik på at afgive det til revisionselskabet BDO Statsautoriseret revisionspartnerselskab. I forbindelse med revidering af årsregnskabet kan der forekomme ændringer i tallene.

Efter revisionens gennemgang af årsregnskabet fremlægges det sammen med revisionens årsberetning til Kommunalbestyrelsen.

Årets resultat for regnskab 2025

Beløb i 1000 kr.	Oprindelig budget	Korr. budget	Regnskab
<b>Indtægter i alt</b>	-3.809.601	-3.785.877	-3.818.342
<b>Driftsudgifter inkl. jordforsyning (skattefinansierede område)</b>	3.555.852	3.581.376	3.505.490
<b>Renter m.v.</b>	1.558	1.558	-4.913
<b>Ordinært driftsresultat inkl. jordforsyning</b>	-252.191	-202.943	-319.898
<b>Anlægsudgifter inkl. jordforsyning</b>	139.921	294.484	232.494
<b>Forsyningsvirksomhed</b>	15.786	17.106	4.852
<b>Resultat i alt</b>	<b>-96.484</b>	<b>108.647</b>	<b>-82.553</b>

- Det samlede resultat viser et overskud på 82,6 mio. kr. mod et oprindeligt budgetteret overskud på 96,5 mio. kr. Området dækker resultat af kommunens indtægter fra skat, tilskud og udligning og udgifter til drift, anlæg samt renter.

- Det ordinære driftsresultat endte med et overskud på 319,9 mio. kr. mod et oprindeligt budgetteret overskud på 252,2 mio. kr.
- En del af kommunens driftsudgifter er underlagt et loft, udmeldt fra Staten, for hvor meget, der må anvendes på serviceudgifter (servicerammen). Den udmeldte serviceramme blev oprindeligt udmeldt til 2.629,7 mio. kr., efter forhandlinger blev rammen forhøjet til 2.661,7 mio. kr. Regnskab 2025 viser en overskridelse på 27,0 mio. kr. En væsentlig andel af overskridelsen relaterer sig til det specialiserede børneområde, som følge af flere enkeltsager og øget behov. Der er økonomiske sanktioner, hvis kommunernes faktiske serviceudgifter i regnskabet samlet set overskrider den aftalte serviceramme. Sanktionerne kan få konsekvenser både på landsplan og for de kommuner, der bidrager til overskridelsen. Det vurderes, at der ikke vil være sanktioner, da den nuværende udmelding er, at kommunerne samlet set overholder den samlede serviceramme.
- Anlægsudgifterne landede samlet på 232,5 mio. kr. Heraf udgør anlægsudgifterne indenfor anlægsrammen 252,7 mio. kr., kommunens samlede anlægsrammen er fastsat til 156,7 mio. kr., hvorfor der er en overskridelse af anlægsrammen på 96,0 mio. kr. En stor andel af overskridelsen relaterer sig til jordkøb med henblik på byudvikling i Brøndby Strand. Der er p.t. ingen direkte økonomisk sanktion, når kommunen overskrider anlægsrammen i regnskabet.

Den daglige faktiske likviditet udgjorde ved årets slutning 406,3 mio. kr. Den gennemsnitlige kassebeholdning opgjort efter kassekreditreglen udgør 639,6 mio. kr. pr. 31. december 2025, hvilket svarer til 15.609 kr. pr. indbygger.

BDO fremlægger deres revisionsberetning for Borgmester og Kommunaldirektør den 4. juni.

Direktionen behandler endeligt årsregnskabet for 2025 samt beretning og handleplan i starten af august 2026, hvorefter behandles det i Økonomiudvalget den 12. august 2026 og i Kommunalbestyrelsen den 19. august 2026.

Årsregnskabet og revisionsberetning indsendes til tilsynsmyndighederne senest 28. august 2026.

## **Ændring i garantiprovisionssats for Brøndby Fjernvarme A.m.b.a.**

Forvaltningen har i forbindelse med årsregnskabet foretaget en revurdering af garantiprovisionssatserne med udgangspunkt i en fornyet kreditvurdering for de forsyningsselskaber, hvor kommune har stillet garanti for låneoptag.

Forvaltningen anbefaler, at garantiprovisionssatsen for Brøndby Fjernvarme A.m.b.a. justeres fra 0,55 pct. til 0,80 pct. Anbefalingen kan primært henføres til Brøndby Fjernvarmes låneoptag i privat pengeinstitut, som Kommunalbestyrelsen gav samtykke til den 18. marts 2026. Låneoptaget er ca. 35 mio. kr. højere end tidligere forventet, og det må antages, at det private pengeinstitut tager pant i selskabets samlede anlæg, hvilket forringer kreditvurderingen og forøger kommunens risiko (se bilag).

Det anbefales på nuværende tidspunkt, at der ikke foretages ændringer i de øvrige selskabers garantiprovisionssatser. Forvaltningen fremlægger en særskilt sag til Kommunalbestyrelsen i maj 2026 vedrørende garantistillelse for låneoptag i selskaberne HOFOR Vand Brøndby A/S og HOFOR Spildevand Brøndby A/S. Denne sag vil indeholde en opdateret kreditvurdering samt anbefalinger til garantiprovisionssatser for begge selskabers låneoptag.

## **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser som følge af årsregnskab 2025 fremgår af sagen.

Ændringen i garantiprovisionssatsen for Brøndby Fjernvarme vil medføre øgede indtægter til Brøndby Kommunes likviditet på balancen, idet dette vil blive bogført som en indtægt under posten "Renteudgifter og - indtægter".

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Der er ingen konsekvenser for grøn omstilling.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

At-punkt 1 anbefales.

At-punkt 2 anbefales med 5 stemmer (A, B og F). 2 undlod at stemme (C og O).

## **Bilag**

Årsrapport 2025

Autoriserede oversigter 2025

Specielle bemærkninger - drift 2025

Specielle bemærkninger - anlæg 2025

Notat - Anbefaling om ændring af garantiprovisionssats for Brøndby Fjernvarme A.m.b.a. i forbindelse med regnskab 2025

# Punkt 73: Orientering om opfølgning på handleplan for årsregnskab 2024

S2024-18422

## Resume

Kommunalbestyrelsen præsenteres for en opfølgning på den handleplan, som blev udarbejdet og iværksat i forbindelse af Årsregnskabet for 2024.

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab har afgivet ni anbefalinger til styrkelse af Brøndby Kommunes økonomiske styring i forbindelse med Årsregnskabet 2024. Forvaltningen har på den baggrund udarbejdet en handleplan med konkrete indsatsområder. Handleplanen blev forelagt Direktionen den 5. august 2025 og Kommunalbestyrelsen den 20. august 2025.

Det er forvaltningens vurdering, at anbefalingerne fra revisionen er hændteret tilfredsstillende, og at de nødvendige tiltag er implementeret. Der er enkelte områder, som fortsat kræver løbende opfølgning og ledelsesmæssig opmærksomhed som led i den almindelige drift.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

- at status på opfølgningen af handleplanen for Årsregnskab 2024 tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelsen af Brøndby Kommunes Årsregnskab for 2024 udarbejdede forvaltningen en handleplan med henblik på at implementere revisionens anbefalinger og opmærksomhedspunkter. Handleplanen blev forelagt Direktionen den 5. august 2025 og Kommunalbestyrelsen den 20. august 2025. Status på handleplanen har efterfølgende været præsentert for Direktionen den 4. december 2025.

Det er forvaltningens samlede vurdering, at anbefalingerne fra revisionen er hændteret tilfredsstillende, og at de nødvendige tiltag og indsatser er implementeret, hvilket fremgår af den vedlagte handleplan. Dog udestår afslutningen på implementeringen af den nye afstemningsproces på debitorområdet, dette vil ske inden udgangen af april; herefter vil der løbende ske fuldstændig og systematisk afstemning af området.

Der er især tre driftsområder, hvor der fortsat er behov for ledelsesmæssigt løbende fokus og opfølgning:

- Interne økonomiske kontroller:** Der arbejdes løbende med styrkelse og opfølgning på de interne økonomiske kontroller. Direktionen modtager kvartalsvis status, og der vurderes løbende behov for yderligere tiltag.
- Langtidssygefravær i institutioner og skoler:** Der følges systematisk op på langtidssygefravær i kommunens institutioner og skoler. På den skole er der iværksat en særlig indsats, som kan udbredes til andre efter behov.
- Sygefravær og vikarforbrug:** Brøndby Kommune har udarbejdet en sygefraværspolitik med henblik på at forebygge fravær og styrke den systematiske opfølgning. Et indsatssteam understøtter institutioner med højt fravær, og opfølgning på vikarforbrug er forankret i forvaltningerne med direkte ansvar.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

## Konsekvenser for grænseomstilling

Ingen konsekvenser for grænseomstilling.

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026

Indstillingen anbefales.

## Bilag

Handleplan årsregnskab 2024

# Punkt 74: Beslutning om samlet overførsel af drift og anlæg fra 2025 til 2026

S2025-20556

## Resume

Forvaltningen har efter kommunens "Regler for økonomistyring" opgjort overførsler mellem årene for alle udvalg.

Overførsler vedrørende drifts- og refusionsudgifter er opgjort til i alt 70,6 mio. kr. Heraf udgør serviceudgifter 24,3 mio. kr. Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter har et overskud på 43,3 mio. kr., som hører under overførselsudgifter og kan overføres fuldt ud. Øvrige overførsler på overførselsområdet udgør 3,0 mio. kr., hvoraf 2,7 mio. kr. vedrører aktivering under den kommunale beskæftigelsesindsats.

På baggrund af den aktuelle økonomiske situation, herunder stigende udgifter på det specialiserede børne- og skoleområde, anbefaler forvaltningen, at der fraviges fra de gældende regler, således at der ikke sker overførsel inden for serviceudgifter. Undtagen er dog budgetområdet Kirkebjerg under Sundhedspleje, Dagtilbud og Pladsanvisning, hvor der søges overført 34.000 kr., som omhandler ikke forbrugte midler til etableringsudgifter i forbindelse med idriftsættelse af den nye daginstitution.

For anlægsudgifterne søges samlet overført 87,5 mio. kr. i udgifter og 47,7 mio. kr. i indtægter, heraf udgør de rammebelagte anlægsudgifter 88,1 mio. kr.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at overførsler inden for serviceudgifter opgjort til 24,3 mio. kr. ikke overføres, undtagen 34.000 kr. til budgetområdet Kirkebjerg. Overførsler inden for overførselsudgifter opgjort til 46,3 mio. kr. overføres, og
2. at overførsler af anlægsudgifter på samlet 87,5 mio. kr. i udgifter og 47,7 mio. kr. i indtægter godkendes (jf. bilag 2).

## Sagsfremstilling

I forbindelse med afslutningen af regnskab 2025 er mer- og mindreforbrug opgjort på drifts- og anlægsområderne. I henhold til kommunens regler for økonomistyring kan en del af mindreforbruget overføres til budget 2026. Formålet med overførselsordningen er at understøtte en stabil økonomistyring, hvor institutioner og fagområder kan disponere over midler på tværs af budgetår.

Forvaltningen har på den baggrund gennemgået regnskabsresultatet og opgjort de beløb, der efter gældende regler kan overføres til 2026. Opgørelsen fremgår af bilag 1.

På baggrund af den aktuelle økonomiske situation, herunder stigende udgifter på det specialiserede børne- og skoleområde, anbefaler forvaltningen, at der fraviges fra de gældende regler, således at der ikke sker overførsel inden for serviceudgifter. Undtaget er dog budgetområdet Kirkebjerg under Sundhedspleje, Dagtilbud og Pladsanvisning, hvor der søges overført 34.000 kr., som omhandler ikke forbrugte midler til etableringsudgifter i forbindelse med idriftsættelse af den nye daginstitution. Overførsler inden for overførselsudgifter opgjort til 46,3 mio. kr. søges overført.

## Driftsudgifter

Overførsler vedrørende drifts- og refusionsudgifter er opgjort til i alt 70,6 mio. kr. Heraf udgør serviceudgifter 24,3 mio. kr. Vestegnens Sprog- og Kompetencecenter har et overskud på 43,3 mio. kr., som hører under overførselsudgifter og kan overføres fuldt ud. Øvrige overførsler på overførselsområdet udgør 3,0 mio. kr., hvoraf 2,7 mio. kr. vedrører aktivering under den kommunale beskæftigelsesindsats.

I opgørelsen over overførsler indgår, at underskud på i alt 54,0 mio. kr. ikke søges overført, idet det ikke vurderes realistisk, at forvaltningerne kan indhente underskuddene i de efterfølgende år. Underskuddene fordeler sig således:

- Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen: 32,9 mio. kr.
- Teknik- og Miljøforvaltningen: 19,8 mio. kr.
- Økonomiafdelingen: 1,1 mio. kr.
- Staben for Politik og Organisation: 0,2 mio. kr.

Derudover søger Social- og Sundhedsforvaltningen om overførsel af et overskud på Tandplejen på 2,9 mio. kr. i stedet for det beregnede overskud på 0,5 mio. kr. vedrørende tandreguleringen.

Begrundelserne for disse særlige indstillinger fremgår af bilag 1.

## **Anlægsudgifter**

På anlægssiden søges der om en samlet overførsel på 87,5 mio. kr. i udgifter og 47,7 mio. kr. i indtægter. Heraf udgør de rammebelagte anlægsudgifter 88,1 mio. kr.

Der er vedlagt en oversigt (bilag 2), som indeholder begrundelser for de foreslåede overførsler på de enkelte anlægsprojekter, som der skal tages særskilt stilling til.

Kommunalbestyrelsen har på nuværende tidspunkt godkendt rammebelagte anlægsudgifter på 167,3 mio. kr. De foreslåede overførsler vil øge kommunens rammebelagte anlægsudgifter i 2026 til 255,4 mio. kr. Dette er 91,2 mio. kr. over den aftalte anlægsramme på 164,2 mio. kr.

Såfremt det fulde beløb overføres og anvendes, vil anlægsrammen for 2026 ikke kunne overholdes. En oversigt over de enkelte udvalgte anlægsoverførsler fremgår af bilag 2.

## **Økonomiske konsekvenser**

Såfremt serviceudgifterne på 24,3 mio. kr. overføres i overensstemmelse med gældende regler, vil dette medføre en belastning af servicerammen i 2026.

De rammebelagte overførsler på 88,1 mio. kr. vil belaste anlægsrammen i 2026.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Det har ingen konsekvenser for grøn omstilling.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales med den bemærkning, at anbefalingen alene gælder for indeværende år grundet særlige omstændigheder.

## **Bilag**

Bilag 1 Samlet overførselssag 2025-2026 - drift Samlet Brøndby og udvalgene s udg. 060326v2 (004)

Bilag 2 Oversigt over overførsel af rådighedsbeløb fra 2025 til 2026 på anlægsprojekter

Regler om Økonomistyring, KB 18. juni 2025

Regler og retningslinjer for økonomistyring\_gyldig fra 01.01.2020

KBnov.2024 p. 871. Beslutning\_om\_at\_hæve\_procentsats\_for\_overførsler\_af\_overskud\_fra\_1\_pct.\_til\_2\_pct.

# **Punkt 75: Månedsoorientering om udvalgte nøgletal for kommunen - februar 2026**

S2026-3802

## **Resume**

Overordnet status på kommunens økonomi forelægges Økonomiudvalget til orientering.

Sagen behandles i Økonomiudvalget.

## **Indstilling**

**Økonomiafdelingen** indstiller,

1. at sagen tages til orientering.

## **Sagsfremstilling**

I vedhæftede bilag giver forvaltningen en orientering om udviklingen i Brøndby Kommunes likviditet efter kassekreditreglen, en status på det ikke disponerede beløb for servicerrammepuljen og en status på størrelsen af anlægsrammen efter godkendte tillægsbevillinger. Der gives også en orientering om udviklingen i forbrugsprocenter for serviceudgifter og anlægsudgifter inden for rammen. Der gives et skøn over overholdelse af servicerrammen. Endelig ses den seneste befolkningsudvikling samt en prognose for befolkningsudviklingen resten af 2026.

Sagen forelægges til orientering.

## **Økonomiske konsekvenser**

Fremgår af månedsoorienteringen i bilaget.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Ingen konsekvenser.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Maanedsoorientering pr. 28. februar 2026

# Punkt 76: Drøftelse af forvaltningens foreløbige oplæg til budget 2027-2030 (budgetkatalog)

S2025-18777

## Resume

Udvalget forelægges en oversigt over forvaltningens foreløbige budgetforslag til budgetkataloget for 2027-2030 på overskriftsniveau.

Formålet med sagen er at give udvalget mulighed for tidligt i budgetprocessen at drøfte den overordnede politiske retning for budgetarbejdet samt de prioriteringer og fokusområder, der skal være styrende for det videre arbejde, herunder om der er behov for at tilføje nye budgetforslag.

Sagen behandles i Økonomiudvalget.

## Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

1. at Økonomiudvalget drøfter den overordnede politiske retning for arbejdet med budget 2027-2030 samt eventuelle nye ønsker til budgetforslag.

## Sagsfremstilling

Kommunen står i de kommende år over for betydelige økonomiske udfordringer som følge af investeringer i Fremtidens Brøndby Strand, en stigende befolkning, voksende udgifter på det specialiserede børneområde samt et generelt pres på velfærdsområderne.

På den baggrund har forvaltningerne udarbejdet foreløbige budgetforslag til 2027-2030. Forslagene omfatter både budgetreduktioner og eventuelle forslag til udvidelser og forelægges på overskriftsniveau på et tidligt stadie i budgetprocessen. Formålet er at give udvalget et samlet overblik over de prioriteringer, der indgår i oplægget, samt et grundlag for den videre politiske drøftelse og retning for budgetarbejdet.

## Økonomiske rammer og måltal

Budgetforslagene er udarbejdet med udgangspunkt i et foreløbigt reduktions- og omstillingsbidrag på 2 pct. af servicerammen, jf. den gældende økonomiske politik.

Det endelige måltal (sparekrav) fastsættes af Kommunalbestyrelsen den 15. april. Herefter fordeles måltallene på fagudvalgene, og forslagene kan justeres i overensstemmelse hermed.

## Budgetkataloget / Politisk drøftelse

Budgetkataloget udgør forvaltningens samlede oplæg til håndtering af besparelseskravet og fungerer samtidig som et arbejdsredskab i den politiske prioritering.

Udvalget skal på dagens møde drøfte den ønskede politiske retning for budgetarbejdet, herunder om der nye forslag, som skal medtages i det videre arbejde.

Frem til den 6. maj har udvalgets medlemmer mulighed for at stille nye forslag. På mødet den 6. maj er det udvalget, der beslutter, hvilke forslag der skal beregnes og kvalificeres administrativt. Det således samlede og kvalificerede materiale fremlægges på mødet den 3. juni.

Når et forslag - uanset om det er administrativt eller politisk initieret - er beregnet og fagligt kvalificeret af forvaltningen, indgår det i det samlede budgetkatalog.

## Budgetkatalog - videre proces

- Budgetforslagene drøftes igen i fagudvalgene den 6. maj og 3. juni.
- Deadline for større politiske forslag, der kræver beregning eller notat fra forvaltningen, er fagudvalgsmødet 6. maj.
- Første udgave af budgetkataloget sendes til Kommunalbestyrelsen den 19. juni.

- På temamødet den 26. juni vil budgetkataloget være et af hovedemnerne.
- Det endelige budgetkatalog sendes til Kommunalbestyrelsen den 3. juli.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Bilag 1. Forvaltningens budgetforslag 2027-2030 - Økonomiudvalget

# Punkt 77: Godkendelse af Budgetnotat 1, budgetforslag 2027-2030

S2025-18777

## Resume

Budgetnotat 1 beskriver forudsætningerne for opgørelsen af måltal og fordeling, samt forventninger til et økonomisk udgangspunkt. Indholdet i Budgetnotat 1 er med udgangspunkt i drøftelserne fra temamødet den 18. marts. Der er foretaget ændringer i selve opgørelsen af måltallet men ikke i det samlede tal. En godkendelse af Budgetnotat 1 betyder et måltal på 57,9 mio. kr., som budgetkataloget som minimum skal indeholde reduktionsforslag for.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller

1. at Budgetnotat 1, grundlag for budgetforslag 2027-2030 godkendes.

## Sagsfremstilling

Formålet med Budgetnotat 1 er at forklare opgørelsen af måltallet, vise fordelingen på politiske udvalg og give et overblik af de forventede økonomiske rammer.

## Opgørelse af måltal

Måltallet er en samlet opgørelse af hvor mange penge der skal findes i form af reduktionsforslag, således at Brøndby Kommune kan overholde sin økonomiske ramme (løft for serviceudgifter). I alt udgør måltallet 57,9 mio. kr., dvs. at budgetkataloget som minimum skal indeholde reduktionsforslag for dette beløb.

Efter drøftelserne på temamødet om budget 2027 er der foretaget ændringer i opgørelsen af måltallet. Dette er gjort for at kunne skabe mere plads til et stigende udgiftsbehov på bl.a. det specialiserede børneområde, specialskoleområdet og det specialiserede socialområde for voksne.

Nye vurderinger har vist et øget behov på 20 mio. kr. Derfor foreslås det at forhøje beløbet til de administrative korrektioner fra 25 mio. kr. til 45 mio. kr. Selvom der er foretaget ændringer i opgørelsen, så udgør måltallet fortsat 57,9 mio. kr.

Det kan lade sig gøre, fordi ændringerne i alt frigiver 20 mio. kr., som altså i stedet anvendes til at forhøje beløbet i de administrative korrektioner. Ændringerne er:

1. I de mellemkommunale forhandlinger forventes Borgmesteren at forhandle et løft af servicerammen på ekstra 10 mio. kr., (denne forventning var ikke indregnet før).
2. Servicerrammepuljen til uforudsete udgifter udgør nu 20 mio. kr. i stedet for 25 mio. kr.
3. Beløbet, som Kommunalbestyrelsen skal have mulighed for at omprioritere, er nedsat fra 15 mio. kr. til 10 mio. kr.

Selve opgørelsen og fordelingen af måltallet kan findes i Budgetnotat 1, jf. bilag 1.

## Økonomiske rammer

Budgetnotat 1 beskriver de overordnede økonomiske rammer. Det gælder både en forventet service- og anlægsramme.

Den forventede servicerramme er foreløbig opgjort til 2.680 mio. kr., og den forventede anlægsramme er opgjort til 155,0 mio. kr.

I Budgetnotat 2, som skal behandles i juni, forventes de endelige økonomiske rammer for service og anlæg at blive præsenteret.

Det første skøn for et driftsoverskud er på 308,0 mio. kr. Driftsoverskuddet skal bl.a. finansiere kommunens anlægsinvesteringer, hvor den forventede anlægsramme pt. udgør 155 mio. kr. Alt i alt vil der være mulighed for at budgettere med en forøgelse af kommunens kassebeholdning med 118,0 mio. kr.

I kommunens økonomiske politik er pejlemærket for et driftsoverskud på 170,0 mio. kr. Pejlemærket forventes på nuværende tidspunkt derfor at blive opfyldt.

Det skal understreges at skønnet for indtægtsgrundlaget er forbundet med stor usikkerhed. Forudsætningerne er beskrevet i Budgetnotat 1, jf. bilag 1.

### **Økonomiske konsekvenser**

Med en godkendelse af Budgetnotat 1 vil der samlet set skulle findes besparelsesforslag for minimum 57,9 mio. kr. i 2027 i kommunens serviceudgifter.

### **Konsekvenser for grøn omstilling**

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1, Budgetnotat 1

# Punkt 78: Orientering om forvaltningens indsats mod socialt bedrageri i 2025

S2024-5917

## Resume

Forvaltningen har i 2025 behandlet 156 sager, hvor der har været mistanke om snyd med sociale ydelser og/eller bopælsregistrering. I den forbindelse er der truffet afgørelse om ophør samt tilbagebetaling af sociale ydelser for i alt 8,3 mio. kr.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Økonomiafdelingen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har i 2025 færdigbehandlet 156 sager, hvor der i 69 sager er truffet afgørelse om ophør og/eller tilbagebetaling af sociale ydelser for et samlet beløb på ca. 8,3 mio. kr. Heraf udgør den kommunale andel ca. 5,7 mio. kr.

Resultatet ligger noget under niveauet i de foregående to år, hvor provenuet har ligget på over 10 mio. kr.

Årets resultat fordelt på ydelsestyper

Ydelsestype	Tilbagebetalingskrav		Fremadrettet besparelse	
Beløb i 1.000 kr.	Kommunens andel	Statens andel	Kommunens andel	Statens andel
Flekslønstilskud	614	331	275	148
Kontanthjælp	890	479	1.023	551
Sygedagpenge	464	250	1.167	628
Økonomisk fripladstilskud	643		403	
Ressourceforløbsydelse	168	90	134	72
Frakendelse af førtidspension				
Alt under Lov om Social Service (SEL)	3			
<b>Hovedtotal</b>	<b>2.783</b>	<b>1.150</b>	<b>3.002</b>	<b>1.399</b>

Forvaltningen behandlede 164 sager i 2024, mens der i 2025 blev behandlet 156 sager. Antallet af behandlede sager er dermed stort set uændret. Faldet i provenuet kan derfor ikke forklares med et fald i antallet af sager.

En gennemgang af sagerne viser heller ikke, at forvaltningen i 2025 har behandlet væsentligt flere eller færre sager inden for bestemte ydelsesområder.

Sammenligning i antal sager

	2024	2025
Serviceloven	1	4
Andet	42	48
Fleksjob	4	3
Frakendelse af førtidspension	1	0
Kontanthjælp	51	43
Ressourceforløbsydelse	7	6
Sygedagpenge	27	24
Økonomisk fripladstilskud	31	28
<b>I alt</b>	<b>164</b>	<b>156</b>

Opgørelsen viser, at der i 2024 var provenu i knap 55 pct. af sagerne (90 sager), mens der i 2025 var provenu i omkring 44 pct. af sagerne (69 sager). Til gengæld er det gennemsnitlige provenu pr. sag steget fra 113.304 kr. i 2024 til 121.273 kr. i 2025.

Faldet i provenuet skyldes primært udviklingen på kontanthjælpsområdet. I 2024 udgjorde provenuet på området 5,4 mio. kr., mens det i 2025 udgjorde 2,9 mio. kr. Faldet vedrører især sager om uoplyst beskæftigelse eller selvstændig virksomhed samt sager om bopælsforhold, hvor kontanthjælpen er ophørt, fordi borgeren reelt har haft bopæl i en anden kommune.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen indebærer et tilbagebetalingskrav på 2,8 mio. kr. samt fremadrettede årlige besparelser på 3 mio. kr. for Brøndby Kommune. Herudover vil sagen også medføre et tilbagebetalingskrav samt fremadrettede besparelser for staten.

### **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

# **Punkt 79: Beslutning om godkendelse af kollektiv råderet Brøndby Boligselskab afd. 608**

S2026-4559

## **Resume**

Brøndby Boligselskab har fremsendt ansøgning om godkendelse af kollektiv råderet for hegn og havelåger i afd. 608. Kommunalbestyrelsen skal godkende projektet på grund af en forudsat lejestigning over 5 %.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Staben for Politik og Organisation** indstiller,

1. at ansøgning om kollektiv råderet til hegn og havelåge i Brøndby Boligselskab afd. 608 godkendes som ansøgt.

## **Sagsfremstilling**

Brøndby Boligselskab har fremsendt ansøgning om godkendelse af kollektiv råderet til etablering af hegn eller havelåge i afd. 608.

Det fremgår af ansøgningen, at der inden for rammerne af den kollektive råderet kan etableres 10 stk. hegn og låge inden for en samlet ansøgt ramme på 833.608 kr. Udgiftsoverslaget er baseret på konkrete tilbud, indhentet af afdelingen.

Råderetten finansieres med lån af afdelingens egne midler med en afskrivningsperiode på 10 år. Ved den maksimalt godkendte investering pr. sag på 83.361 kr. vil huslejekonsekvensen være en månedlig stigning på 695 kr., svarende til en stigning på mellem 6,34 % og 16,84 %, afhængig af boligens størrelse. Hertil kommer et vedligeholdelsestillæg på op til 125 kr./måned. Projektet er godkendt af afdelingsmødet og organisationsbestyrelsen.

Forvaltningen skal tilkendegive, at man er positivt stemt overfor råderetsforslaget, som er ønsket af afdelingen. Det skal dog bemærkes, at afdelingen står over for et meget omfattende renoveringsprojekt, som efter erfaringerne fra tilsvarende afdelinger i Brøndby Strand vil medføre betydelige huslejestigninger. I forhold til det lille antal sager (10) og den korte afskrivningsperiode på 10 år vil der dog være tale om et omfangsmæssigt og tidsmæssigt overskueligt udfordring.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Ingen bemærkninger.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

608-0 Anlægsbudget-KRValg-sagsnr. - Udkast

OB møde Referat 2026 02 02

608 Referat ekstra 26. nov 2025

# Punkt 80: Orientering om fusion af boligorganisationerne Nygårdsparken og Brøndbyparken

S2026-1825

## Resume

Fra boligorganisationerne Brøndbyparken og Nygårdsparken er modtaget underretning om, at de to boligorganisationer fusionerer, idet Nygårdsparken opløses, og afdelingen indgår som ny afdeling i Brøndbyparken. Samtidig har Brøndbyparken fremsendt reviderede vedtægter til gennemgang.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Staben for Politik og Organisation** indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Brøndbyparken har fremsendt orientering om, at boligorganisationen pr. 1. juli 2026 fusionerer med boligorganisationen Nygårdsparken med Brøndbyparken som den fortsættende organisation. Sammenlægningen er godkendt i de respektive organisationers repræsentantskaber, jf. vedhæftede referater.

Den sammenlagte boligorganisation vil rumme 4 afdelinger med i alt 1.885 boliger. De to organisationers økonomi sammenlægges, mens afdelingernes økonomi ikke berøres. Personale i Nygårdsparken overgår til ansættelse i Brøndbyparken efter reglerne om virksomhedsoverdragelse.

Efter Almenboliglovens regler kræver sammenlægningen ikke godkendelse fra Brøndby Kommune som tilsynskommune, men kommunen skal underrettes som led i tilsynsopgaven. Sammenlægningen kræver ej heller tilladelse fra det relevante ressortministerium.

Brøndbyparken har endvidere fremsendt udkast til nye vedtægter. Vedtægtsændringerne skal heller ikke godkendes af tilsynskommunen, der alene skal udøve et legalitetstilsyn. Forvaltningen har vurderet det fremsendte udkast og finder det i overensstemmelse med almenboliglovgivningen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger.

## Konsekvenser for grøn omstilling

ingen bemærkninger.

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026

Indstillingen anbefales.

## Bilag

Underskrevet referat fra Brøndbyparken fusion 2026

Underskrevet referat fra Nygårdsparken fusion 2026

Vedtægter Brøndbyparken 2026

# Punkt 81: Orientering om årsberetning for whistleblowerordningen for 2025

S2026-4539

## Resume

I henhold til lov om beskyttelse af whistleblowere skal Brøndby Kommune mindst én gang årligt udarbejde en årsberetning for whistleblowerordningen. Årsberetningen for 2025 vedlægges denne sag.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Whistleblowerenheden** indstiller,

1. årsberetningen for Whistleblowerenheden tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Whistleblowerenheden har udarbejdet sin årsberetning for 2025, som forelægges til orientering.

Årsberetningen skal i henhold til loven indeholde oplysninger om det antal indberetninger, som Brøndby Kommune har modtaget i 2025 samt status for opfølgningen herpå. Endvidere skal årsberetningen indeholde oplysninger om, hvor mange indberetninger, der er afvist eller afsluttet, hvor mange, der har været undergivet realitetsbehandling og antal anmeldelser, der har ført til politianmeldelser.

Herudover forudsættes det, at der offentliggøres en beskrivelse af de overordnede temaer for de indberetninger, der er modtaget og fulgt op på i perioden.

## Hvem kan indberette?

Oplysninger kan indberettes af alle kommunens ansatte samt tidligere ansatte, som er fratrukket inden for det seneste år. Oplysninger kan endvidere indberettes af kommunens samarbejdspartnere med samarbejdsrelationer inden for det seneste år.

## Hvad kan der indberettes om, og hvad falder uden for ordningen?

Det fremgår af whistleblowerdirektivet, som er gjort til en del af dansk ret i medfør af whistleblowerloven, at det både omfatter overtrædelser af EU-retten og national ret.

Som eksempler på EU-retten kan det bl.a. omfatte offentligt udbud, EU-konkurrence- og -statsstøtteregele, forbrugerbeskyttelse m.m.

Som udgangspunkt er overtrædelse af dansk ret omfattet af whistleblowerordningen. En lovovertrædelse eller et øvrigt forhold vil være alvorligt, hvis det er i offentlighedens interesse.

Visse sager falder uden for whistleblowerordningen, herunder eksempelvis overtrædelse af arbejdsmiljø, interne retningslinjer om sygefravær, rygning og alkohol eller overtrædelse af accessoriske bestemmelser som fx manglende overholdelse af dokumentationspligt.

Whistleblowerenheden foretager altid en konkret vurdering, når indberetningerne behandles.

## Årsberetningen

Whistleblowerenheden har i 2025 modtaget 13 indberetninger, hvoraf de 7 er realitetsbehandlet. 6 indberetninger er helt eller delvis afvist, enten fordi de falder uden for whistleblowerordningen og/eller fordi indberetter ikke er vendt tilbage med yderligere oplysninger, som whistleblowerenheden har efterspurgt.

De sager, som har været realitetsbehandlet, er blevet afsluttet uden at whistleblowerenheden har fundet anledning til at foretage yderligere. Sagerne har ikke givet anledning til ulovlige forhold, hvorfor der heller ikke er indgivet politianmeldelser.

## Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

**Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Whistleblower - Aarsberetning 2025

## Punkt 82: Orientering om tilpasset plan for revision af Brøndby 2030

S2026-604

### Resume

Den tilpassede plan for revisionen af strategien Brøndby 2030 fremlægges til orientering.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### Indstilling

**Staben for Politik og Organisation** indstiller,

1. at planen for revisionen af Brøndby 2030 tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

På mødet i Kommunalbestyrelsen den 4. februar 2026 blev det godkendt, at strategien Brøndby 2030 skal revideres.

Revisionen skulle efter planen indledes på Kommunalbestyrelsens introduktionsseminar den 23.-24. marts 2026. På grund af folketingsvalget og skiftet på kommunaldirektørposten er seminaret flyttet til den 24.-25. juni 2026, og den videre plan for strategiprocesen er derfor tilsvarende justeret.

Den tilpassede plan for revisionen af Brøndby 2030:

24. juni 2026 på introduktionsseminaret	Kommunalbestyrelsen indleder strategiprocesen med en drøftelse af de vigtigste udfordringer og muligheder i Brøndby Kommune
September 2026	Inddragelse af borgerne: Mulighed for at komme med idéer og opmærksomhedspunkter til, hvad Kommunalbestyrelsen skal prioritere de kommende år
7. oktober 2026	Temadrøftelse i Kommunalbestyrelsen: Drøftelse af den nuværende vision og prioritering af 3-5 fokusområder på baggrund af drøftelserne på introduktionsseminaret og borgerinddragelsen
11. november 2026	Kommunalbestyrelsen godkender en foreløbig vision og foreløbige overskrifter for og beskrivelser af fokusområder på mødet i Kommunalbestyrelsen
November/december 2026	Forvaltningen udarbejder udkast til målsætninger
Februar 2027	Temadrøftelse i Kommunalbestyrelsen: Drøftelse og prioritering af målsætninger. Ekspertes og interessenter inviteres til at give input
April 2027	Temamøde i Kommunalbestyrelsen: Endelig formulering af vision, fokusområder og målsætninger
April/maj 2027	Strategien i skriftlig høring
Juni 2027	Strategien vedtages på et møde i Kommunalbestyrelsen
September/oktober 2027	Forvaltningen udarbejder indikatorer til målsætningerne

### Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til strategiprocesen afholdes inden for det eksisterende budget.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

**Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 83: Godkendelse af kommissorie for midlertidigt udvalg for styrkelse af demokratiet

S2026-4930

## Resume

Kommissoriet for det midlertidige udvalg for styrkelse af demokratiet (§ 17, stk. 4-udvalg) fremlægges til godkendelse.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Staben for Politik og Organisation** indstiller,

1. at kommissoriet godkendes.

## Sagsfremstilling

I konstitueringsaftalen, indgået den 20. november 2025 mellem Socialdemokratiet, SF, Enhedslisten og Radikale Venstre, blev det besluttet, at der skal nedsættes et midlertidigt udvalg (§ 17, stk. 4-udvalg) med fokus på at styrke demokratiet, den demokratiske dannelse og den demokratiske debat i Brøndby med det formål, at flere borgere bliver inddraget i demokratiet, fællesskaberne og foreningslivet.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til kommissoriet for udvalget, som her fremlægges til godkendelse. Af kommissoriet fremgår det bl.a., at formålet med udvalget er at rådgive Kommunalbestyrelsen - ikke at træffe beslutninger. Konkret foreslås det, at udvalget skal udarbejde forslag til og perspektiver på, hvordan:

- Den demokratiske dannelse og den demokratiske debat kan styrkes
- Flere borgere inddrages i demokratiet, i fællesskaberne og i foreningslivet
- Flere borgere i Brøndby benytter deres stemmeret ved valg

Forvaltningen foreslår, at projektet inddeles i to faser. Første fase (september 2026 - februar 2027) har fokus på styrkelsen af deltagelsen i fællesskaberne og foreningslivet, mens der i anden fase (marts 2027 - september 2027) er fokus på styrkelsen af den demokratiske dannelse, debat og deltagelse.

## Økonomiske konsekvenser

Udgifterne afholdes inden for det eksisterende budget.

Det bemærkes, at der er afsat midler til formandsvederlag på 10 % af borgmesterlønnen, jf. Kommunalbestyrelsens vederlagsfordelingsplan for valgperioden 1. januar 2026 - 31. december 2029, vedtaget på mødet i Kommunalbestyrelsen den 11. december 2025.

## Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026

Sagen sendes retur til forvaltningen med henblik på ændring i kommissoriet, hvorefter sagen behandles på ny i Økonomiudvalget.

## Bilag

Udkast til kommissorie for opgaveudvalg om demokrati

# Punkt 84: Beslutning om initiativretsforslag fra C om borgerforslag

S2026-4468

## Resume

Forvaltningen foreslår, at forslaget om at indføre en ordning med borgerforslag tages med i det kommende § 17, stk. 4-udvalg for styrkelse af demokratiet.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Staben for Politik og Organisation** indstiller,

1. at forslag om at indføre en ordning med borgerforslag tages med i det kommende § 17, stk. 4-udvalg for styrkelse af demokratiet.

## Sagsfremstilling

På kommunalbestyrelsesmødet den 8. oktober 2025 stillede den konservative gruppe forslag om at indføre en ordning med borgerforslag - se bilag med forslaget. I begrundelsen for forslaget hedder det, at formålet er at øge borgerinddragelsen.

På mødet blev det besluttet at bede forvaltningen om til et kommende møde at udarbejde en sag med forslag til at indføre borgerforslag.

Ifølge en undersøgelse Altinget lavede i 2023, var der på daværende tidspunkt mulighed for at stille borgerforslag i 34 kommuner. Undersøgelsen viste dog, at kun 9 ud af i alt 600 indstillede og 51 behandlede borgerforslag i kommunerne var vedtaget indtil videre - se bilag med artikel fra Altinget.

Dermed fører indførelsen af Borgerforslag ikke nødvendigvis til en øget borgerinddragelse.

Fremfor at se på borgerforslag som et enkeltstående initiativ, foreslår forvaltningen, at forslaget om borgerforslag tages med i det kommende § 17, stk. 4-udvalg, der nedsættes på baggrund af konstitueringsaftalen med fokus på at styrke demokratiet og borgerinddragelse. Så kan udvalget drøfte forslaget i sammenhæng med andre initiativer, der har til formål, at flere borgere inddrages i demokratiet.

## Økonomiske konsekvenser

Der er ikke nogen økonomiske konsekvenser.

## Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026

Sagen sendes retur til forvaltningen med ønsket om, at sagen følger sagen vedrørende godkendelse af kommissorie for midlertidigt udvalg for styrkelse af demokratiet.

## Bilag

Forslag fra C om øget borgerinddragelse

Bilag - Professor og demokratiexpert\_ Borgerne får ikke reelt øget indflydelse af kommunale borgerforslag - Altinget

# **Punkt 85: Beslutning om initiativretsforslag fra C om spørgetid til kommunalbestyrelsesmøder**

S2026-4501

## **Resume**

Forvaltningen foreslår, at forslaget om at indføre spørgetid til kommunalbestyrelsesmøder tages med i det kommende § 17, stk. 4-udvalg for styrkelse af demokratiet.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Staben for Politik og Organisation** indstiller,

1. at forslag om at revidere Kommunalbestyrelsens spørgetidsregler tages med i det kommende § 17, stk. 4-udvalg for styrkelse af demokratiet.

## **Sagsfremstilling**

På kommunalbestyrelsesmødet den 8. oktober 2025 stillede den konservative gruppe forslag om at indføre spørgetid til kommunalbestyrelsesmøderne - se bilag med forslaget. I begrundelsen for forslaget hedder det, at formålet er at øge borgerinddragelsen.

På mødet blev det besluttet at bede forvaltningen om til et kommende møde at udarbejde en sag med forslag til ændrede spørgetidsregler.

En række kommuner har åben spørgetid 15-30 min. før kommunalbestyrelsesmødet, hvor borgere kan stille spørgsmål til sager på dagsordenen eller bredere kommunale forhold, og hvor svarene gives af borgmester/forvaltning/udvalgsformænd, men modellen varierer en del.

Fremfor at se på spørgetid som et enkeltstående initiativ, foreslår forvaltningen, at forslaget tages med i det kommende §17, stk. 4-udvalg, der nedsættes på baggrund af konstitueringsaftalen med fokus på at styrke demokratiet og borgerinddragelse. Så kan udvalget drøfte forslaget i sammenhæng med andre initiativer, der har til formål, at flere borgere inddrages i demokratiet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke nogen økonomiske konsekvenser.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Sagen sendes retur til forvaltningen med ønsket om, at sagen følger sagen vedrørende godkendelse af kommissorie for midlertidigt udvalg for styrkelse af demokratiet.

## **Bilag**

Forslag fra C om øget borgerinddragelse

Bilag - Gældende spørgetidsregler

# Punkt 86: Beslutning om kommissorium for udarbejdelse af Kommuneplan 2028-2040 for Brøndby Kommune

S2025-21819

## Resume

Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om, at Teknik- og Miljøforvaltningen gennemfører en fuld revision af Kommuneplanen.

Der skal ifølge planloven udarbejdes ny kommuneplan hvert fjerde år. Kommuneplan 2028 vil lægge sig i forlængelse af revisionen af Strategi Brøndby 2030 og blive det administrationsgrundlag, som Teknik- og Miljøforvaltningen administrerer ud fra. Det vedhæftede kommissorium (bilag 1) beskriver processen, det overordnede indhold og den planlagte borgerinddragelse. Forud for Kommuneplan 2028 er der udarbejdet en undersøgelse af kommunens kulturmiljøer, og der kan foretages en SAVE-registrering af bevaringsværdige bygninger. Derudover udarbejdes en arkitekturpolitik som et selvstændigt dokument, såfremt der afsættes midler hertil i de kommende budgetforhandlinger.

Sagen behandles i Teknik- og Planudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagen sendes til orientering i Grøn omstilling og Miljøudvalget.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der foretages en fuld revision af kommuneplanen.

## Sagsfremstilling

En kommuneplan er den overordnede plan, der regulerer den fysiske udvikling af kommunen for en 12-årig periode. Planen regulerer bl.a. hvordan byens overordnede fysiske struktur skal udvikle sig, hvor der må bygges, og hvad der må bygges.

Kommuneplanen beskriver desuden Kommunalbestyrelsens visioner og mål for fremtidens Brøndby, bl.a. vedrørende byudvikling, grønne områder, trafik og byrum.

En kommuneplan er politisk vedtaget og forpligter kommunen i den videre planlægning, mens lokalplaner er juridisk bindende for borgerne inden for det område, de omfatter. Kommuneplanen indeholder temaer, hovedstruktur, rammer og retningslinjer, som fastlægger rammerne for fremtidige lokalplaner, fx med hensyn til hvad området må anvendes til, hvor højt der må bygges og hvor stor en del af grunden, der må bygges på.

En kommuneplan indeholder desuden en rækkefølgeplan, der fastlægger den tidsmæssige og geografiske prioritering af byudvikling og nye arealudlæg. Rækkefølgeplanen sikrer, at udviklingen sker trinvist og tager hensyn til behovet for infrastruktur og forsyning. Den er bindende for kommunens videre planlægning og skal lægges til grund ved udarbejdelse af lokalplaner.

En kommuneplan revideres som udgangspunkt hvert fjerde år og udarbejdes med borger- og interessentinddragelse. Brøndby Kommunes nuværende kommuneplan er vedtaget i 2019. Udarbejdelsen af en ny kommuneplan sættes i gang nu, så input fra revisionen af den nuværende Strategi Brøndby 2030, der forventes færdiggjort i 2027, kan indarbejdes i kommuneplanen.

Den 13. september 2023 vedtog Kommunalbestyrelsen en planstrategi, hvoraf det fremgår, at der alene skal foretages en temarevision af kommuneplanen. En temarevision betyder, at kommuneplanen alene revideres inden for særlige emner eller områder af kommunen.

Henset til kommunens udvikling i den mellemliggende periode, og særligt siden 2019, indenfor bl.a. befolknings sammensætning, byudvikling, infrastruktur mv., foreslår forvaltningen, at der i stedet gennemføres en fuld revision af kommuneplanen. Det indebærer, at den samlede kommuneplan skal gennemgås for at sikre, at der fortsat er overensstemmelse mellem kommuneplanen og kommunens øvrige planlægning og aktuelle udvikling.

En fuld revision indebærer således, at kommuneplanen gennemgås og genvedtages i sin helhed, hvilket giver mulighed for en samlet politisk stillingtagen til kommunens fremtidige udvikling.

Den nye kommuneplan vil dække planperioden 2028-2040.

Der vil fortsat være fokus på de temaer, der blev fastlagt i planstrategien, og som skulle indgå i temarevisionen. Disse emner er:

- Klimamål og en mere bæredygtig udvikling
- Fortsat udbygning af bydele og boligbebyggelser med blandede funktioner
- Modernisering og fornyelse af erhvervsområder
- Overordnet byudvikling med stærk vægtning af revisionen af Strategi Brøndby 2030 og Klimaplanen.

Kommuneplanen vil desuden integrere relevante politikker og planer vedtaget siden sidste kommuneplan. Der er i 2025 udarbejdet analyse af kulturmiljøerne i Brøndby Kommune, som skal danne grundlag for SAVE-registreringer af udvalgte bygninger, hvilket vil indgå som en integreret del af kommuneplanen.

I arbejdet med den nye kommuneplan vil forvaltningen have et øget fokus på borgerinddragelse. Derfor afholdes der i første halvdel af 2027 fem temamøder i løbet af processen, hvor borgerne kan møde op og bidrage med input. Møderne tager udgangspunkt i emnerne: bolig, trafik, klima & miljø, arkitektur & kulturmiljøer samt erhverv.

Efterfølgende afholdes temadrøftelse i Teknik- og Planudvalget og Grøn omstilling og Miljøudvalget omkring den nye kommuneplan, hvor den viden der er indsamlet under drøftelserne med borgerne præsenteres. Derefter udarbejdes forslag til ny kommuneplan, som sendes i høring og præsenteres for Teknik- og Planudvalget og Grøn omstilling og Miljøudvalget.

Kommuneplanen forventes forelagt Teknik- og Planudvalget, Grøn omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i begyndelsen af 2028. Der kan sideløbende udarbejdes en arkitekturpolitik for Brøndby Kommune. Midler til udarbejdelse af en arkitekturpolitik søges i de kommende budgetforhandlinger, og såfremt disse opnås, vil udvalgene blive forelagt kommissorium for arbejdet med arkitekturpolitikken.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udarbejdelsen af Kommuneplan 2028 vil forudsætte involvering af medarbejdere bredt i Teknik- og Miljøforvaltningen og på tværs i kommunen. Projektledelsen forankres i planafdelingen. Der er ud over arbejdstid budgetteret med udgifter på 200.000-350.000 kr., primært til analyse af kulturmiljøer, miljøscreening/-vurdering, detailhandelsanalyse og borgerinddragelse. Midlerne afholdes indenfor Teknik- og Miljøforvaltningens eksisterende ramme. Omkostninger til SAVE-registreringer og udarbejdelse af arkitekturpolitik søges finansieret i de kommende budgetforhandlinger.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

De målsætninger, der udstikkes med den endelige kommuneplan, bl.a. for kommende byggeri og byudvikling, men også fx byens grønne fremtræden, vil have konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Til orientering.

## **Beslutning på Teknik- og Planudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kommissorium

# Punkt 87: Beslutning om godkendelse af kommissorium for udarbejdelse af parkeringsstrategi for Brøndby Kommune

S2025-21851

## Resume

Med budget 2026 vedtog Kommunalbestyrelsen at afsætte midler til at igangsætte arbejdet med en samlet parkeringsstrategi for hele kommunen. På baggrund heraf har Teknik- og Miljøforvaltningen udarbejdet et kommissorium for den nye parkeringsstrategi, som hermed lægges frem med henblik på godkendelse samt at igangsætte arbejdet med parkeringsstrategien.

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender kommissoriet for parkeringsstrategien og forvaltningens videre arbejde med en samlet parkeringsstrategi for Brøndby Kommune.

## Sagsfremstilling

Den 18. juni 2025 vedtog Kommunalbestyrelsen forslag til nye p-normer for biler og cykler i projektet Fremtidens Brøndby Strand samt forslag til en licensordning og tidsbegrænset parkering i det kommende p-hus. På mødet blev det også besluttet, at der som led i budgetprocessen for 2026 skulle igangsættes et arbejde med en samlet parkeringsstrategi for Brøndby Strand. Forvaltningen gjorde i den forbindelse opmærksom på, at udfordringerne ikke kun vedrører Brøndby Strand, men at der er behov for en helhedsorienteret parkeringsstrategi for hele kommunen. Forvaltningen fremlægger nu kommissorium for dette arbejde (bilag 1).

Brøndby Kommune er i udvikling, og med flere større byudviklingsprojekter som Kirkebjerg og Fremtidens Brøndby Strand er der de seneste år kommet flere borgere til kommunen. Denne tilflytning forventes at fortsætte i de kommende år. De mange nye borgere betyder, at både bilejerskabet og brugen af biler i Brøndby Kommune er steget gennem de seneste år. Fra 2018 til 2025 er bestanden af personbiler i Brøndby steget med ca. 2.000 biler. Samtidig har private grundejere i stigende grad indført parkeringsrestriktioner på egne arealer, hvor det har været muligt. Det skaber et øget pres på parkeringskapaciteten i kommunen. I forbindelse med den offentlige høring af Mobilitets- og Trafikhandlingsplanen i foråret 2025 modtog kommunen en række kritiske høringssvar vedrørende parkeringsforholdene i kommunen.

Teknik- og Miljøforvaltningen oplever desuden en stigning i henvendelser fra borgere vedrørende parkering og parkeringsudfordringer. Dette har medført et behov for en samlet parkeringsstrategi.

Formålet med en parkeringsstrategi er at skabe et fælles grundlag for, hvordan kommunen fremover styrer og regulerer parkeringen. Strategien skal bidrage til en bedre udnyttelse af parkeringsfaciliteterne og reducere parkeringspresset. En mere effektiv udnyttelse af parkeringsfaciliteterne skal samtidig sikre adgang til parkering for borgere og besøgende i Brøndby samt styrke den trafikale fremkommelighed. Det skal sikres, at der er sammenhæng mellem parkeringsstrategien og kommunens øvrige planer, der berører parkering heri blandt mobilitets- og trafikhandlingsplanen 2025, samt det arbejde og parkeringsanalyser, der allerede er gennemført i forbindelse med Fremtidens Brøndby Strand (bilag 2 og 3). Analyserne peger på, at parkering reguleres på mange forskellige måde i Brøndby Strand, af fx boligforeninger og private grundejerforeninger, samt at der dårlige vilkår for at udnytte parkeringskapaciteten effektivt i bydelen.

## En parkeringsstrategi for Brøndby Kommune

Den samlede parkeringsstrategi for Brøndby Kommune skal fastlægge reguleringsprincipper for parkering på tværs af kommunen, som sikrer en effektiv og optimal udnyttelse af parkeringsfaciliteterne. Dette skal ske ved, at der udarbejdes konkrete forslag til reguleringsprincipper for parkering, som kan omfatte:

- Parkeringstakster
- Parkeringslicenser for beboere og erhverv
- Tidsbegrænsninger
- Zoneinddeling
- Et eventuelt parkeringskorps til håndhævelse

Parkeringsstrategien skal desuden indeholde en model for, hvordan parkeringsreguleringen administreres, driftes og implementeres.

### **De juridiske bindinger for en parkeringsstrategi**

Implementeringen af parkeringsstrategien i hele Brøndby Kommune kan i visse områder blive begrænset, hvis det viser sig, at der ikke er en reel udfordring i forhold til parkeringskapaciteten. Det skyldes, at der i henhold til vejlovens § 90 og færdselslovens § 92 skal være en dokumenteret mangel på parkeringspladser, før kommunen kan indføre parkeringsregulerende tiltag såsom eksempelvis betaling og tidsbegrænsning i et område.

Der foreligger på nuværende tidspunkt ikke tilstrækkelige baggrundsdata om parkeringsforholdene. Teknik- og Miljøforvaltningen vil derfor indledningsvis kortlægge de potentielle parkeringsudfordringer i kommunen.

### **Offentlig høring og borgermøde**

Parkering har en stor betydning for mange menneskers hverdag. Derfor skal processen sikre klar kommunikation og inddragelse af kommunens borgere og erhvervsliv. Forvaltningen foreslår derfor, at der indledningsvist udsendes en spørgeskemaundersøgelse til et repræsentativt udsnit af borgere i kommunen. Undersøgelsen skal overordnet belyse borgernes opfattelse af parkeringssituationen på offentlige veje samt kortlægge deres eventuelle behov. Forvaltningen foreslår også at der indledningsvist bliver foretaget en række belægningsgradsanalyser på forskellige udvalgte offentlige parkeringspladser. Dette for at kortlægge de potentielle parkeringsudfordringer i kommunen. Udover de indledningsvise undersøgelser, skal parkeringsstrategien også sendes i offentlig høring, og der skal afholdes et borgermøde, forventeligt i slutningen af 2026, for at sikre yderligere inddragelse af borgere og interessenter

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i budgetaftalen for 2026 afsat 500.000 kr. til udarbejdelse af parkeringsstrategien.

Budgettet vil omfatte inddragelse af trafik faglig konsulent, juridisk ekstern bistand samt kommunikation og borgerinddragelse.

### **Konsekvenser for grøn omstilling**

De forskellige parkeringsregulerende tiltag kan medvirke til mindre søgetrafik i bil efter en parkeringsplads og dermed reducere denne form for kørsel, hvilket vurderes som positivt for den grønne omstilling. Øget anvendelse af fossilfri transportformer er et mål i kommunens klimaplan.

Derudover kan indførelsen af betalingszoner og tidsbegrænset parkering medvirke til, at borgerne i Brøndby Kommune samt udefrakommende i højere grad vælger kollektiv trafik eller cykel, når de har et ærinde i kommunen.

### **Beslutning på Teknik- og Planudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1 - Kommissorium for parkeringsstrategi

Bilag 2 - Parkeringsanalyse Brøndby Strand Parkerne

Bilag 3 - Parkeringsanalyse Brøndby Strand private fællesveje og offentlige veje

# **Punkt 88: Beslutning om ændring af vejnavn fra Gl. Køge Landevej 713A-, B- og C til Stubbesøvej**

S2026-135

## **Resume**

Forvaltningen har den 5. januar 2026 modtaget et ønske fra grundejere på Gammel Køge landevej 713A-, B- og C, der ønsker at skifte vejnavn til Stubbesøvej. Alle tre grundejere på vejstykket ønsker ændringen. Ændringen ønskes bl.a., fordi det kan være svært for besøgende mv. at finde ejendommene med den nuværende adressering.

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender vejnavneændringen.

## **Sagsfremstilling**

Teknik- og Miljøforvaltningen modtog den 5. januar 2026 et ønske fra de tre grundejere på stikvejen Gammel Køge landevej 713A-, B- og C om, at vejnavnet ændres til Stubbesøvej (bilag 1).

Grundejerne har bl.a. følgende argumenter:

- At vejen og ejendommene er placeret nær ved Stubbe Sø
- Der er lignende vejnavne til de tre andre søer. Holmesøvej, Maglebæksøpark og Ringebæksøvej, men der forekommer ikke en Stubbesøvej.
- Grundejerne oplever ofte folk kører forkert, da der på vejstrækningen er flere nærliggende nedkørsler fra Gammel Køge Landevej med samme vejnavn (Gammel Køge Landevej).
- Det nuværende vejnavn betyder derfor også ekstra trafikgener på Gammel Køge Landevej 715-719.

Placering af Gammel Køge landevej 713A-, B- og C kan ses på bilag 2.

Forvaltningen vurderer, at den ønskede vejnavneændring er velbegrundet, og at ændringen på den baggrund kan gennemføres.

## **Retsgrundlag**

Vedtagelse af vejnavne er reguleret af adresseloven nr. 136 af 07/05/2017. I henhold til adresselovens § 2 er det Kommunalbestyrelsen, der fastsætter og registrerer vejnavne og adresser efter reglerne i § 3 og 4. Med "fastsætter" forstås både nye vejnavne og ændring af eksisterende vejnavne.

## **Proces og konsekvenser**

Vejnavneændringen kan ske uden høring, idet der er tale om en privatvej. Navngivningen kan gennemføres umiddelbart efter vedtagelse. Ønsker om vejnavneændring vurderes konkret fra sag til sag. Såfremt forvaltningen modtager andre ønsker om vejnavneændring fra andre enige grupper af grundejere eller lignende, vil disse ligeledes blive forelagt Kommunalbestyrelsen med forvaltningens indstilling.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkning.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Teknik- og Planudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1 - Ønske om ændring af vejnavn til Stubbesøvej

Bilag 2 - kort over vej der ønskes ændret

# Punkt 89: Beslutning om ændring af vedtægterne for Strandparken I/S

S2026-4184

## Resume

Strandparken I/S' ejerkommuner godkendte i april 2025 nye vedtægter for Strandparken. Ankestyrelsen har efterfølgende gjort opmærksom på et ulovligt forhold i vedtægterne. Der er uoverensstemmelse mellem, hvem der antager revisionen, og hvem der godkender regnskabet. Det må der ikke være. Derfor lægges der nu op til en ændring af vedtægterne, hvor bestyrelsen både antager revisionen og godkender regnskabet.

Sagen behandles i Grøn omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik-og Miljøforvaltningen** indstiller:

1. at Kommunalbestyrelsen godkender udkastet til vedtægtsændring.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte i april 2025 nye vedtægter for Strandparken. Det samme gjorde Strandparkens andre ejerkommuner.

Ankestyrelsen gjorde i brev af 19. december 2025 Strandparken I/S opmærksom på et ulovligt forhold i de nye vedtægter. Det fremgår af vedtægterne, at bestyrelsen for Strandparken I/S antager revisionen, men at det reviderede regnskab skal godkendes af kommunalbestyrelserne i ejerkommunerne. Det er efter Ankestyrelsens opfattelse ikke i overensstemmelse med reglerne.

Kompetencen til at antage revisionen og godkende regnskabet skal ligge samme sted. Hverken kommunerne eller advokatfirmaet, der bistod i arbejdet med de nye vedtægter, var opmærksomme på, at Ankestyrelsen kort forinden havde offentliggjort denne opfattelse.

Ankestyrelsen bad Strandparken I/S' bestyrelse om, inden to måneder, at oplyse, hvad Ankestyrelsens udtalelse gav bestyrelsen anledning til.

Bestyrelsen besluttede på den baggrund at lægge op til at ændre vedtægterne, så kompetencen til både at antage revisionen og godkende regnskabet ligger hos bestyrelsen. Bestyrelsen meddelte Ankestyrelsen dette den 17. februar 2026 sammen med en konkret formulering af de nødvendige ændringer i vedtægterne. Bestyrelsen skrev samtidig, at ændringen af vedtægterne ville blive forelagt til godkendelse i ejerkommunerne.

Ankestyrelsen har den 25. februar 2026 oplyst, at de på baggrund af bestyrelsens svar har besluttet ikke at gøre yderligere i sagen.

De foreslåede ændringer i vedtægterne er følgende:

- I § 11, stk. 3, 1. pkt., ændres "forelægges bestyrelsen til beslutning om indstilling til godkendelse hos interessenterne" til "forelægges bestyrelsen til godkendelse"
- I § 11, stk. 3, 2. pkt., ændres "sendes til tilsynsmyndigheden" til "sendes til interessenternes orientering og til tilsynsmyndigheden"
- I § 10, stk. 1, slettes "d. Årsregnskab" i opstillingen af dispositioner, der skal godkendes af interessentkommunerne (og der foretages nogle konsekvensrettelser i nummerering)

På den måde er beslutningskompetencen i forhold til regnskabet entydig. Med ændringerne er det bestyrelsen, der antager revisionen og godkender regnskabet med revisionens eventuelle bemærkninger. Interessentkommunerne får alene det reviderede regnskab tilsendt til orientering.

En udgave af vedtægterne, hvor man kan se rettelse, er bilag til sagen.

## Økonomiske konsekvenser

Vedtægtsændringen indebærer - ligesom de tidligere reviderede vedtægter - i sig selv ikke en ny, økonomisk bevilling fra kommunerne. Ændringerne vedrører beslutningskompetencen i forhold til regnskabet.

Selve vedtægterne danner ramme for, hvordan opgaver vedrørende drift og anlæg af eksisterende og fremtidige byggerier og anlæg på Strandparken I/S' arealer økonomisk skal fordeles og evt. aftales.

#### Vedr. eksisterende, økonomiske bidrag til Strandparken I/S

De fem kommuner er (som interessenter) forpligtet til at betale et årligt, ordinært driftsbidrag til Strandparken I/S, der løbende indeksreguleres. Bidraget følger den enkelte kommunes ejerandel, som for Brøndby Kommune er 22 pct.

Fire kommuner - Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve - har siden 2000 suppleret med et årligt, frivilligt bidrag til projektdriften for anlæg i disse kommuner, hvilket fremgår af Strandparken I/S' regnskaber. Det forventes, at dette bidrag udgår og afløses af bidrag til moderniseringsprojekterne, jf. de nye vedtægters § 3, litra d.

### **Konsekvenser for grøn omstilling**

Vedtægtsændringerne, der blev vedtaget i april 2025, har ikke direkte konsekvenser for den grønne omstilling, men når Strandparken både kan anlægge og drifte projekter, kan der opnås en bedre synergi til fordel for både naturen, den rekreative anvendelse og kystbeskyttelsen. Det giver bl.a. mulighed for bæredygtige indkøb på tværs af kommunerne i hele Strandparken.

Vedtægtsændringerne understøtter også etablering af den nødvendige kystbeskyttelse for området.

### **Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1. Forslag til nye vedtægter for Strandparken IS

Bilag 2. Ankestyrelsens tilsynsudtalelse om hvilket organ der kan antage Strandparken I/S' revision og godkende det reviderede regnskab

Bilag 3. Strandparken I/S' orientering til Ankestyrelsen om vedtægtsændringerne

Bilag 4. Ankestyrelsens kommentarer til Strandparken I/S' svar på tilsynsudtalelse

# Punkt 90: Beslutning om øget kommunalt bidrag til Strandparken I/S og godkendelse af aftale med Strandparken I/S om moderniseringsprojekter

S2026-4185

## Resume

I oktober 2025 bevilgede A.P. Møller Fonden 210 mio. kr. til moderniseringsprojekter i ni udvalgte områder i Strandparken, og fonden afholder i løbet af 2026 en arkitektkonkurrence om projekterne. De ni områder ligger i de tre kommuner, Brøndby, Vallensbæk og Ishøj, men på Strandparken I/S' arealer. Med ændring af Strandparken I/S' vedtægter i 2025 kan Strandparken I/S agere bygherre for moderniseringsprojekterne efter aftale med de kommuner, som projekterne er placeret i. I forlængelse af og med ophæng i vedtægterne skal de tre beliggenhedskommuner tage stilling til et udkast til juridisk aftale med Strandparken I/S om anlæg af moderniseringsprojekter i de ni områder, som fonden har bevilget penge til.

Aftalen fremlægges til godkendelse i de tre kommuner og skal også godkendes af Strandparken I/S' bestyrelse.

Samtidig skal Strandparken I/S efter aftale med kommunerne varetage anlægsopgaven for kystbeskyttelsesprojektet og moderniseringsprojekterne, som inkluderer nye opgaver som medfører et øget ressourcebehov. Der skal derfor ligeledes træffes beslutning om frigivelse af midler til budgettet for 2027 fra 2028 budgettet på 2 mio. kr. til Strandparken I/S.

Sagen behandles i Grøn omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender aftalen med Strandparken I/S om moderniseringsprojekter (bilag 1).
2. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der frigives 2 mio. af de afsatte midler i 2028 til lønninger og specialrådgivning i Strandparken I/S i 2027.

## Sagsfremstilling

Da Strandparken i 2022 fyldte 40 år, besluttede de fem beliggenhedskommuner - Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve - at arbejde for en modernisering af området i tre spor: Klima, friluftsliv og natur. Med Lov om modernisering af Køge Bugt Strandpark (2025) blev modernisering mulig i 23 afgrænsede områder. A.P. Møller Fonden bevilgede efterfølgende 210 mio.kr. til projekter i 9 områder beliggende i de tre kommuner, Brøndby, Vallensbæk og Ishøj. Strandparken I/S og kommunerne samarbejder med fonden, som i 2026 gennemfører en arkitektkonkurrence for at konkretisere projekterne og fastlægge et fælles arkitektonisk greb.

Strandparken I/S er et § 60 a-selskab, som ejer de fleste arealer i Strandparken. Selskabet ejes af de fem beliggenhedskommuner i fællesskab (Hvidovre, Brøndby, Vallensbæk, Ishøj og Greve). En vedtægtsændring i 2025 gør, at Strandparken I/S kan agere bygherre for moderniseringsprojekterne og sikrer sammenhæng og koordinering med kystbeskyttelsen. Det kræver en juridisk aftale mellem kommunerne og Strandparken I/S om rammerne for bygherrollen, herunder bestemmelser om finansiering, hæftelse og fordeling af udgifterne mellem kommunerne og Strandparken I/S til etablering af anlæggene.

Et udkast til aftale fremgår af bilag 1 og fremlægges til godkendelse i de tre kommuner og skal ligeledes godkendes af Strandparken I/S' bestyrelse.

## Aftalens indhold

- Strandparken I/S udfører i rollen som bygherre de opgaver, der naturligt og praktisk knytter sig til bygherrefunktionen, herunder forundersøgelser, projektledelse, indkøb og udbud, indhentning af nødvendige tilladelser, udbud mv. (pkt. 3.2.)
- Strandparken I/S forestår økonomistyringen af moderniseringsprojekterne og udarbejder et projektbudget (pkt. 4.2.).
- Strandparken I/S er berettiget til løbende at opkræve mellemfinansiering fra kommunerne i overensstemmelse med projektbudgettets forventede udgifter til moderniseringsprojekterne i det pågældende regnskabsår, svarende til fordelingsnøglen i pkt. 5.2 (pkt. 5.1).
- Fordeling af lønudgifter, overhead- og driftsomkostninger i Strandparken I/S, der knytter sig til moderniseringsprojektet, afholdes ligeligt mellem Ishøj, Vallensbæk og Brøndby kommuner, så hver kommune

bidrager med 1/3 af udgifterne. (pkt. 5.2.1)

- Den endelige fordeling af udgifterne fastsættes, så udgifter afholdes af den kommune, hvor projektet geografisk er beliggende, og som udgiften vedrører, dog med fradrag af projektets andel af støtte fra A. P. Møller Fonden. Den endelige fordeling af udgifter til rådgiverydelser følger fordelingsnøglen svarende til anlægsudgifter fordelt mellem Ishøj, Vallensbæk og Brøndby kommuner. (pkt. 5.3.3)
- Strandparken I/S udarbejder særskilt regnskab for midlernes anvendelse til moderniseringsprojekterne (pkt. 9.1).

#### Frigivelse af midler og bemanning:

I Brøndby Kommunes budget 2026 fremgår det af anlægsinvesteringsoversigten, at der er afsat en rådighedsbevilling på 52,6 mio. kr. til klimasikring og modernisering af Strandparken fra 2026-2031, hvoraf der er afsat 0,65 mio. kr. i både 2026 og 2027, mens der i 2028 er afsat 5,56 mio. kr.

Strandparken I/S varetager anlæg for både kystbeskyttelse og modernisering og har behov for øget bemanning og specialiseret rådgivning (0,6 mio. kr. i 2026 og 1,23 mio. kr. årligt 2027-2030). Behovet for opmanning i Strandparken I/S er aktualiseret af tilsagnet til støtte fra A. P. Møller Fonden, og 2,0 mio. af de afsatte midler i 2028 søges derfor frigivet hertil i 2027. Strandparken vil ansætte en projektchef, to anlægsprojektledere (kystbeskyttelse og modernisering) samt en økonomimedarbejder, der vil blive ansat i Ishøj Kommune og udlånt til Strandparken I/S. Samtidigt ønsker Strandparken I/S at forlænge ansættelsen af den tværkommunale projektleder.

### **Økonomiske konsekvenser**

I Brøndby Kommunes budget 2026 fremgår det af anlægsinvesteringsoversigten, at der er afsat en rådighedsbevilling på 52,6 mio. kr. til klimasikring og modernisering af Strandparken fra 2026-2031, hvoraf der er afsat 0,65 mio. kr. i både 2026 og 2027, mens der i 2028 er afsat 5,56 mio. kr. 2,0 mio. kr. af de afsatte midler i 2028 søges frigivet til 2027 budgettet til øget ressource behov og specialrådgivning i Strandparken I/S vedr. kystbeskyttelse og modernisering.

### **Konsekvenser for grøn omstilling**

Hverken den juridiske aftale med Strandparken I/S om moderniseringsprojekterne eller de øgede ressourcer til Strandparken I/S har direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Aftalen medvirker til realisering af moderniseringen af Køge Bugt Strandpark ved at fastsætte rammerne for bygherrerollen, herunder bestemmelser om finansiering, hæftelse og fordeling af udgifterne mellem kommunerne og Strandparken I/S til etablering af anlæggene. Med ophæng i Lov om modernisering af Køge Bugt Strandpark, der blev vedtaget af Folketinget i 2025, vil moderniseringen indeholde flere regulerede anlægsprojekter, der skal fungere som attraktion og tiltrække flere borgere til strandparken end i dag. Med afsæt i naturplanen, vil der i forbindelse med udarbejdelse af det byggeretsgivende plangrundlag blive foretaget en VVM-screening, så vi sikrer, at moderniseringen vil ske med respekt for naturen.

Samtidigt medvirker de øgede ressourcer til Strandparken I/S til en øget klimatilpasning af området.

### **Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1. Juridisk aftale med Strandparken I/S om moderniseringsprojekter

Bilag 2. Opmanning af Strandpark IS

Bilag 3. Governance\_strandpark\_februar 2026

# Punkt 91: Beslutning om køb af elfrontlæsser til Brøndby Genbrugsstation

S2026-3829

## Resume

Frontlæsseren på Brøndby Genbrugsstationen skal udskiftes, fordi den nuværende er en nedslidt og vedligeholdelseskrævende dieseldrevet frontlæsser. Frontlæsseren er central for den daglige drift, og sikre en ryddelig plads samt hjælper med sortering af tunge objekter.

Ved indkøb af en ny frontlæsser, anbefaler forvaltningen, at vi investerer i en eldrevet frontlæsser, der dels er billigere i drift, dels understøtter Kommunalbestyrelsens mål om, at kommunens køretøjer skal være fossilfri.

Driften af Brøndby Genbrugsstation er takstfinansieret over takster for renovation. Indkøb af ny frontlæsser påvirker derved det gebyr borgerne betaler for affaldshåndtering og ikke kommunens service- eller anlægsramme.

Indkøb af en ny frontlæsser vil påvirke taksten med 10-15 kr pr år pr. husstand. Hvis man vælger at indkøbe en eldrevet vil driftsudgifterne være mindre og derved vil takstpåvirkningen blive mindre.

Sagen behandles i Grøn omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender indkøb af en eldrevet fremfor en dieseldrevet frontlæsser til Brøndby Genbrugsstation.
2. at udgiften til indkøb af en eldrevet frontlæsser indregnes i renovationsområdets takster for budget 2027.

## Sagsfremstilling

Udskiftning af frontlæsser indgik i Kommunalbestyrelsens behandling af takster for 2026 på møde den 20. august 2025 (KB-møde, punkt 1132). På grund af stigende udfordringer og vedligeholdelsesudgifter, bringer forvaltningen sagen om valg af diesel/benzindrevet eller eldrevet frontlæsser frem nu.

Frontlæsseren bliver blandt andet brugt til at skubbe haveaffald sammen på pladsen, til at løfte tunge ting op i containerne samt rydde sne. Den nuværende frontlæsser på Brøndby Genbrugsstation er drevet af diesel og nedslidt. Frontlæsseren medfører stigende omkostninger til vedligeholdelse samt risiko for driftsforstyrrelser, og der skal derfor indkøbes en ny.

Materielgården købte en eldrevet frontlæsser i 2025 og har gode driftserfaringer med den. Det er en tilsvarende type, som forvaltningen ønsker at købe til genbrugsstationen.

Forslaget vil mindske pladsens klimaaftryk og understøtter både [Ressource- og affaldsplanens indsats 6 "Ressourcer på genbrugsstationen"](#) og Klimaplan for Brøndby.

Ved at købe en elfrontlæsser er genbrugsstationen med til at gå foran i den grønne omstilling. De mere end 140.000 årligt besøgende på genbrugsstationen vil på den måde opleve en mere miljøvenlig, støjfri og lugtfri frontlæsser. Initiativet vil desuden reducere kommunens CO2 udledning. Desuden benytter Vestforbrænding også eldrevne lastbiler til transport af affald fra genbrugsstationerne. Indkøb af en eldrevet frontlæsser vil derfor være i tråd med denne udvikling og styrke den samlede grønne profil.

## Økonomiske konsekvenser

- **El, Driftsomkostninger pr år:** Vi kan ikke sige endnu, hvad omkostninger for eldrevet frontlæsser vil være, men de vil være væsentligt mindre.
- **Pris for el front læser,** ca. 750.000 kr.
- **Pris for diesel front læser,** ca. 680.000 kr.

Køb af en ny frontlæsser vil indebære en bruttoomkostning på 0,680- 0,750. mio. kr. Udgiften bliver indregnet i budget for renovationsområdet og fordelt mellem Ishøj, Vallensbæk og Brøndby kommuner.

Genbrugsstationen havde i 2025 et driftsoverskud på 0,120 mio. kr., som efter aftale med Ishøj og Vallensbæk kommuner vil indgå i finansieringen af frontlæsseren. Finansieringsbehovet er dermed 0,560-0,630 mio. kr. Derfor vil nettoudgiften for Brøndby Kommune være ca. 0,260-0,320 mio. kr. Det svarer til en et årlig omkostning på 10-15 kr. pr. husstand, der indregnes i renovationsbudget og takster for 2027.

I 2025 har driftsomkostninger for dieselfrontlæser: 110.000 kr. inkl. mandetimer for reparationer. Derudover har det været nødvendigt at leje en frontlæser i perioder, hvilket har kostet 50.000 kr. Ved valg af en eldrebet frontlæser vil driftsomkostningerne i de efterfølgende år marginalt lavere, da det blot vil være udgifter til elforbruget.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

I delmål 3.7.1 i Klimaplan for Brøndby har Kommunalbestyrelsen besluttet, at kommunens køretøjer skal blive fossilfri. Udskiftningen af frontlæsseren på genbrugsstationen til en eldrebet understøtter denne målsætning.

Investeringen i en eldrebet frontlæser vil bidrage til at reducere CO<sub>2</sub>-udledningen, forbedre arbejdsmiljøet og understøtte Klimaplan for Brøndby samt Ressource- og affaldsplanens indsats om genbrugsstationen

## **Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 92: Beslutning om udmøntning af Børnepakken på dagtilbudsområdet

S2026-2574

## Resume

Med finansloven for 2026 indføres nye krav på dagtilbudsområdet, som betyder, at dagtilbudsledere fremover udgår af opgørelsen over minimumsnormeringer samt at forældrebetalingen nedsættes. Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, hvordan finanslovsaftalen skal udmøntes i Brøndby Kommune. Forvaltningen forelægger tre forskellige scenarier, som der skal træffes beslutning om. Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiforvaltningen og i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

- at scenarie 2 indarbejdes, som indebærer at minimumskrav i aftalen og en pædagogandel på 72,5 pct. opfyldes samt at forældrebetalingen sænkes med 2,9 mio. kr., fra 1. maj svarende til en sænkning fra 25 pct. til 22,45 pct.
- at der i 2026 og frem gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 13,6 mio. kr., finansieret via finanslovsaftalen

## Sagsfremstilling

Regeringen og Det Konservative Folkeparti har med aftale om finansloven for 2026 afsat 1,7 mia. kr. til indfasning af nye krav på dagtilbudsområdet (Jf. bilag 1).

Finanslovsaftalen medfører, at dagtilbudsledere fremadrettet ikke skal indgå i opgørelsen af minimumsnormeringer. Dette indebærer et behov for ansættelse af yderligere pædagogisk personale for fortsat at kunne overholde lovgivningens krav om minimumsnormeringer i kommunens dagtilbud.

Aftalen fastlægger samtidig, at forældrebetalingen i 2026 ikke må forhøjes nominelt som følge af indfasningen af den nye opgørelsesmetode for normeringer. Kommunerne forudsættes herudover, i det omfang det vurderes muligt, at arbejde for en reduktion af forældrebetalingen i 2026.

Efter gældende regler udgør forældrebetalingen maksimalt 25 pct. af de gennemsnitlige driftsudgifter pr. barn. Finanslovsaftalen lægger op til, at denne andel reduceres til maksimalt 21,3 pct. fra 1. januar 2027. En eventuel nedsættelse af forældrebetalingen medfører også afledte merudgifter for kommunen i form af øgede tilskud til privatinstitutioner.

Brøndby Kommune tilføres i 2026 13,6 mio. kr. i finanslovsmidler til indfasning af de nye krav, som træder i kraft pr. 1. januar 2027.

Kravene om minimumsnormering kan overholdes ved enten at ansætte pædagogmedhjælpere eller pædagoger. I dag er niveauet politisk bestemt til at udgøre 72,5 pct pædagoger.

## Forvaltningens anbefaling til udmøntning af finanslovsaftalen

Forvaltningen har udarbejdet tre scenarier for udmøntning af finanslovsaftalen, som fremgår af tabel 1. Herunder fremgår de økonomiske konsekvenser af indfasningen af de nye normeringskrav, inklusiv effekten af at opretholde den nuværende pædagogandel på 72,5 pct. samt en eventuel sænkning af forældrebetalingen.

Tabel 1: *Scenarier for udmøntning af børnepakken.*

(mio. kr.)	Scenarie 1 (Minimumskrav inkl. 72,5 pct)	Scenarie 2 Delvis tilpasning pr. 1. maj	Scenarie 3 Fuld tilpasning hele året
Merudgifter			

Ledere ud af normeringen (Minimumskrav)	-9,1	-9,1	-9,1
Opretholde den politisk målsætning (Pædagogandel 72,5 pct.)	-1,6	-1,6	-1,6
Sænkning af forældrebetaling (fra 25 til 21,3 pct.)	Uændret	-2,9 *	-6,3
Merudgifter i alt	-10,7	-13,6	-17,0
Finansiering via finansloven	13,6	13,6	13,6
Mer-/mindreudgift	2,9	0	-3,4

Bem.: +/- angiver mer-/mindreudgift.

\*Sænkelse af takst, uden at skabe yderligere merforbrug.

I alle tre scenarier overholdes den politiske målsætning om en gennemsnitlig pædagogandel på 72,5 pct. på tværs af kommunen. I scenarie 1 indføres minimumsnormeringen fuldt ud, men det nuværende takstniveau opretholdes. I scenarie 2 reduceres takstniveauet fra 25 pct. til 22,45 pct., mens det i scenarie 3 reduceres fra 25 pct. til 21,3 pct. fra 1. maj. Forvaltningen anbefaler scenarie 2, hvilket betyder at der afsættes 10,7 mio. kr. til at opretholde den politiske målsætning med en pædagogandel på 72,5 pct. og at den resterende finansiering fra finansloven benyttes til at sænke forældrebetalingen pr. 1. maj 2026.

Sænkning af taksterne svarer til at forældrebetalingen reduceres fra 25 pct. til 22,45 pct. Det betyder, at taksten for en dagplejeplads reduceres med 358 kr. pr. måned, en vuggestueplads med 410 kr. pr. måned, og en børnehaveplads med 228 kr. pr. måned.

Anbefalingen beror på en samlet vurdering af kommunens økonomiske situation.

## Økonomiske konsekvenser

Minimumsnormeringen i kommunens dagtilbud er i dag beregnet ud fra den egentlige normering tillagt 85% af lederne og 100% af Praksis- og Trivselspædagogerne, som arbejder med udvikling af de pædagogiske læringsmiljøer i praksis. Når lederne udgår af minimumsnormeringsberegningen, skal disse omregnes til pædagogiske voksne. I 2026 indgår 24 ledere i minimumsnormeringen. Det svarer til 20,4 fuldtidsansatte pædagogiske voksne, som efter den politiske målsætning om pædagogisk medarbejderandel svarer til en udgift på 10,7 mio. kr. Hvis de 20,4 pædagogiske voksne udmøntes ensidigt til pædagogmedhjælpere vil det svare til en udgift på 9,1 mio. kr.

Konsekvens ved lavere forældrebetalingsandel udgør 6,3 mio. kr. helårligt. En delvis sænkning af forældrebetalingen som beskrevet ved scenarie 2 udgør 2,9 mio. kr.

Brøndby Kommune tilføres 13,6 mio. kr. i 2026 i finanslovsmidler til indfasning af de nye krav, som træder i kraft pr. 1. januar 2027.

## Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026

Indstillingen anbefales.

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026

Indstillingen anbefales.

## Bilag

Bilag 1 Aftale om udmøntning af midler til dagtilbud og nedsættelse af forældrebetaling i 2026

# Punkt 93: Beslutning om anlægsbevilling til en ny daginstitution i Brøndby Strand som erstatning for Børnehuset Nattergalen

S2025-19354

## Resume

Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om at erstatte Børnehuset Nattergalen med et nyt børnehus som følge af lukningen af Langbjerg.

Å

Som led i den videre proces foretager forvaltningen en samlet anbefaling vedrørende den konkrete udformning af de nye børnehuse, herunder ledelsesstruktur, pædagogisk profil, budget og tidsplan. Beslutningerne danner grundlag for den videre projektering og realisering af byggeriet.

Å

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen og Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller, Å

1. at der opføres to nye børnehuse i et institutionsforlesskab, og at de to børnehuse etableres på samme matrikel og i en bygning med mulighed for at dele udvalgte faciliteter (forslag 2), og
2. at de to nye børnehuse får separat ledelse bestående af en dagtilbudsleder og en souschef, og
3. at institutionsforlesskabet etableres med en fælles pædagogisk profil med afsæt i et pædagogisk fokus på 'Sanser, fantasi og leg' med mulighed for, at hvert hus kan skabe egne versioner i den pædagogiske praksis, og
4. at Kommunalbestyrelsen beslutter at give en anlægsbevilling på 2 mio. kr. i 2026 til udarbejdelse af byggeprogram baggrund af en brugerinddragelse, Å
5. at Kommunalbestyrelsen giver forvaltningen mandat til at udbyde arbejdet i totalentreprise.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Som følge af Kommunalbestyrelsens beslutning om at lukke Langbjerg, skal Børnehuset Nattergalen erstattes. Beslutningen om at lukke Langbjerg er truffet på baggrund af fund af skimmel og en generelt meget ringe bygningsmæssig stand.

Å

På mødet i Kommunalbestyrelsen i september 2025 blev det besluttet, at forvaltningen skulle arbejde videre med planlægningen af en ny daginstitution/et institutionsforlesskab som erstatning for Børnehuset Nattergalen. Den nye institution placeres i den østlige del af Strandesplanaden.

Å

Kommunalbestyrelsen blev senest på mødet i december 2025 orienteret om det videre arbejde med en ny daginstitution i Brøndby Strand. Her var der blandt andet en afklaring af, hvordan et institutionsforlesskab skulle forstås. Er der tale om etablering af to helt selvstændige institutioner, eller kan visse funktioner deles fx industriekken, kontor- og personalefaciliteter, aktivitetsrum m.v.

Å

Forvaltningen har arbejdet videre med disse afklaringer og ønsker med denne sag, at Kommunalbestyrelsen nu skal træffe beslutning om tre centrale forhold, som har betydning for den konkrete udformning af de nye børnehuse, budgettet samt processen ift. byggeriet.

Å

#### 1. Udformning af institutionsforlesskab på samme matrikel

I september 2025 forelagde forvaltningen mulighed for, at der ved Strandesplanaden mest kunne etableres et børnehus normeret til 200 børn, inklusiv en gruppe for børn med specialpædagogiske behov. I den forbindelse har Kommunalbestyrelsen indstillet, at der i erstatningen af Børnehuset Nattergalen indtænkes mere end ét børnehus i lænsingen. Dette med henblik på at skabe et børnehus med fokus et nært og afgrænset miljø, for børn og forældre.

Å

Forvaltningen anbefaler, at der som erstatning for Børnehuset Nattergalen etableres to nye børnehuse i et institutionsforlesskab som til sammen kan rumme i alt 200 børn. Hvert børnehus vil blive normeret til 100 børn hver.

Å

Forvaltningen anbefaler, at de to børnehuse etableres på samme matrikel og i en bygning for at få bedst mulig udnyttelse af arealet på grunden. Dermed bliver der mulighed for, at børnehusede kan dele faciliteter som f.eks.

industri- og kontor-, personale-, og mødefaciliteter mv. Ved at bygge den mangede kan der bygges mere optimalt og til en lavere pris end tilfaldet ville være, hvis der var tale om to selvstændige bygninger, hvor dobbeltudnyttelsen ikke kunne opnås på samme måde.

I praksis vil de to bnehuse udgøre hver sit bnehuse med hver deres navn, personalegruppe, forskellige indgange mv., men vil kunne dele faciliteter til gavn for beboerne og bygningen. En række arkitektoniske valg f.eks. farvevalg, materialer mv., kan understøtte og synliggøre, at det er to forskellige bnehuse.

Af henholdsvis bilag 1, 2 og 3 fremgår de tre forslag samt visualisering af, hvordan to bnehuse kan etableres inden for samme matrikel og i en bygning.

## 2. Ledelsesstruktur

For at understøtte nærheden i de to nye huse samt faglig ledelse, anbefaler forvaltningen, at de to nye bnehuse får hver deres ledelse. Det vil sige én dagtilbudsleder, som er ansvarlig for den daglige drift, og en souschef. Denne ledelsesstruktur ligner den eksisterende struktur i kommunens øvrige bnehuse.

## 3. Pædagogisk profil med fokus på 'Sanser, fantasi og leg'

Forvaltningen anbefaler, at de nye bnehuse etableres med en pædagogisk profil samme vis som kommunens to andre nybyggede bnehuse Kirkebjerg og Tranehaven. En pædagogisk profil kan være med til at sætte en tydelig faglig retning for bhusenes pædagogiske arbejde, oversætte politiske ambitioner til praksis samt understøtte rekrutteringen af ledelse og pædagogisk personale.

På baggrund heraf har forvaltningen, i samarbejde med ledelsen i Bnhuset Nattergalen, drøftet indholdet af en pædagogisk profil. I januar 2026 drøftede Bn- og Skoleudvalget ligeledes potentielle ideer til pædagogiske profiler.

I forlængelse heraf anbefaler forvaltningen, at institutionsfællesskabet etableres med den samme overordnede profil med fokus på 'Sanser, fantasi og leg'. Dette med henblik på, at bhusene kan dele forskellige faciliteter og gøre det lettere at skabe én bygning, som efterlever de pædagogiske ambitioner. F.eks. et fælles aktivitetsrum med fokus på sansning eller værksteder med muligheder for kreativ udfoldelse. Profilen vil samtidig muliggøre, at hvert hus kan skabe egne fortolkninger og, at hver leder og personalegruppe kan sætte deres faglige præg i samarbejde med forældrebestyrelserne.

Af bilag 4 fremgår uddybning af, hvilken betydning en pædagogisk profil kan have samt eksempler på, hvordan profilen spiller sammen med det generelle pædagogiske arbejde ift. understøttelse af barnenes sproglige udvikling, fællesskaber og arbejdet med pædagogiske temaer.

Alternativt kan Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, at de to bnehuse skal have to forskellige pædagogiske profiler. I så fald kan det ene bhus etableres med profil med afsæt i 'Sanser, fantasi og leg' og det andet med afsæt i 'Idræt og bevægelse' med inspiration fra Bnhuset Nattergalens nuværende pædagogiske fokus samt strategi Brøndby 2030.

## Økonomi

### Overslagsbudget

Forslag 1 (én institution med 200 bnrn heraf 20 i specialtilbud)	120 mio. kr. ekskl. moms
Forslag 2 (Institutionsfællesskab på samme matrikel og i en bygning med hver 100 bnrn heraf 20 i specialtilbud)	135 mio. kr. ekskl. moms
Forslag 3 (to helt selvstændige og uafhængige institutioner med hver 100 bnrn heraf 20 i specialtilbud) på hver deres matrikel og i hver sin bygning)	150 mio. kr. ekskl. moms

Forvaltningen anbefaler Forslag 2 med et samlet overslagsbudget på 135 mio. kr. ekskl. moms.

## Tidsplan

Såfremt Kommunalbestyrelsen godkender nærværende indstillinger i april 2026, forventes det, at det nye institutionsfællesskab kan tages i brug medio/ultimo 2029. Næste skridt i processen er brugerinddragelse i løbet af foråret 2026, som skal belyse de bygningsmæssige behov for de nye bnehuse.

Å

## Lokalplan

Der skal i forbindelse med byggeriet udarbejdes en lokalplan som muliggør opførelse af daginstitution. Det er en forudsætning, at lokalplanen skal vedtages først, der kan indgås kontrakt med vindende entreprenør.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der er i investeringsoversigten 2026-2029 afsat et samlet rødgighedsbeløb på 80 mio. kr. fordelt med 32 mio. kr. i 2026, 30 mio. kr. i 2027 og 18 mio. kr. i 2028 til etablering af ny daginstitution som erstatning for Nattergalen.

Å

Brøndby Kommunes anlægsramme udgør 164,2 mio. kr. i 2026. Med denne sag ansøges der om 2 mio. kr. inden for anlægsrammen. Ved godkendelse i Kommunalbestyrelsen vil de samlede godkendte anlægsudgifter inden for rammen udgøre 164,2 mio. kr.

### **Konsekvenser for grøn omstilling**

Projektet udbydes med krav om bæredygtigheds certificering iht. Brøndby Kommunes klimaplan (DGNB Guld). DGNB certificeringen udføres til de, ved vedtagelsen af klimaplanens gældende kvalitetsniveauer.

Projektet designes dermed også ud fra principper om minimeret klima- og miljøbelastning i både anlægs- og driftsfase. Tiltag for bl.a. biodiversitet indtænkes i forbindelse med etablering af udearealerne.

### **Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1\_Forslag 1

Bilag 2\_Forslag 2

Bilag 3\_Forslag 3

Bilag 4\_Beskrivelse af pædagogisk profil

# Punkt 94: Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med udvidelse af heldagstilbuddet Nørregård

S2026-4850

## Resume

Heldagstilbuddet Nørregård (HDN) har voksende elevtal og skal udvides fra skoleåret 2026/27. For at skabe plads flyttes pædagogisk-psykologisk rådgivning (PPR), sundhedsplejen samt to foreninger til andre kommunale faciliteter. Udvalget orienteres om udvidelsen og de afledte flytninger, og der søges en tillægsbevilling til gennemførelsen.

Sagen er sendt til orientering og evt. drøftelse i Handicaprådet.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Kultur-, Idræt og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at der i første omgang gives en driftsbevilling på 1,2 mio. kr. til inventar mm. i forbindelse med udvidelse af HDN samt flytning af en række funktioner, der finansieres af servicerrammepuljen i 2026.
2. at der gives en driftsbevilling til skoledrift på 5,8 mio.kr. i 2026 og 13,9 mio. kr. i 2027 og frem der dækker løn og øvrig drift.

## Sagsfremstilling

HDN råder over en række lokaler på Nørregård. Tilbuddet blev oprettet i foråret 2023 til en mindre elevgruppe, karakteriseret ved lavt funktionsniveau og behov for omfattende støtte og afgrænsede miljøer. Der er tale om en specialklasserække organiseret som et heldagstilbud, hvor skole og SFO er integreret og er organisatorisk placeret under Brøndbyøster Skole.

Siden foråret 2023 er der løbende blevet optaget flere elever og tilbuddet er derfor udvidet med flere lokaler på Nørregård. Til kommende skoleår er der visiteret cirka 20 nye elever. Det er forvaltningens vurdering, at der ikke er alternative tilbud i Brøndbys specialklasser til den højt specialiserede målgruppe. Det er heller ikke muligt at finde tilstrækkeligt med pladser i specialtilbud i andre kommuner, da der generelt er kapacitetsudfordringer på specialområdet, og kommunerne derfor prioriterer pladser til egne børn.

Da det ikke er muligt på nuværende tidspunkt at finde en ny samlet placering af tilbuddet i Brøndby Kommune, er der akut behov for at udvide HDN, der pt. udnytter sin kapacitet på Nørregård fuldt ud. For at skabe et pædagogisk og fagligt stærkt læringsmiljø er der behov for 3 klasselokaler samt seks mindre lokaler til de cirka 20 elever. Desuden vil der med den foreslåede ordning blive mulighed for at etablere et personalerum til de ansatte i HDN, som tilbuddet ikke råder over i dag.

Udvidelsen af HDN betyder, at en række funktioner, der i dag er placeret på Nørregård, skal placeres andre steder.

PPR's cirka 40 medarbejdere flyttes som udgangspunkt til folkeskolerne og eventuelt andre lokaler i kommunen, hvis der ikke kan skaffes nok kapacitet på skolerne. PPR-medarbejdere vil med denne model blive mere distriktsopdelte, og vil med afsæt i de enkelte skoledistrikter som udgangspunkt skulle betjene og understøtte skoler og dagtilbud i det pågældende distrikt. Ledelse og administration vil blive placeret på Rådhuset.

Sundhedsplejens cirka 20 medarbejdere flyttes til andre lokaler på Nørregård, der i dag primært anvendes af Ungdoms- og Musikskolen. Placeringen på Nørregård sikrer, at Sundhedsplejen kan opretholde sit tætte samarbejde med Unge- og Familieteamet, der er placeret på Nørregård. De samarbejder bl.a. om en række borgerrettede aktiviteter til udsatte familier.

Omplaceringen af de enkelte funktioner planlægges, så påvirkningen af de borgerrettede opgaver bliver så lille som muligt. Særligt i en overgangsperiode kan det dog ikke helt undgås, at disse funktioner vil blive påvirket. Medarbejderne i PPR og sundhedsplejen vil med den foreslåede løsning råde over færre kontorer.

Udvidelsen vil medføre, at foreningsaktiviteter omlaces til andre faciliteter. De lokaler, der skal anvendes for at imødekomme udvidelsen, omfatter teatersalen, hvor Allround Dance og AOF Brøndby i dag har aktiviteter. De to foreninger vil blive tilbudt alternative lokaler til deres aktiviteter. Herudover vil KFUM Spejderne Knuden, som har fået tildelt et foreningslokale på Horsedammen 38A blive omlaceret til et tilsvarende lokale. Ungdoms- og Musikskolen afgiver to lokaler til HDN og vil derfor fremover råde over et samlet set mindre areal.

## **Fremadrettet løsning**

Med den foreslåede udvidelse af HDN vil kapacitetsudfordringerne for det kommende skoleår blive løst. Det må dog forventes, at der til skoleåret 2027/28 vil være behov for en yderligere udvidelse.

Forvaltningen har løbende fokus på at understøtte tilbuddet organisatorisk og ledelsesmæssigt og at sikre en mere langsigtet løsning for såvel HDN samt øvrige funktioner på Nørregård. HDN blev i august 2025 flyttet fra Brøndbyvester Skole til Brøndbyvester Skole og i den forbindelse blev der ansat en afdelingsleder. Der i budgetforliget for 2026 afsat midler til en analyse af det samlede specialundervisningsområde, hvor HDN vil indgå. Analysen iværksættes medio 2026.

## **Økonomiske konsekvenser**

### **Lokaletilpasninger**

Der vil være behov for at afsætte midler til tilpasning af lokaler på Nørregård, skolerne og eventuelt andre lokaler, der kommer i spil. Det drejer sig bl.a. om etablering af vægge og døre, mindre malerarbejde m.v. Forvaltningen har igangsat bygherrerådgiver, der finansieres inden for egen ramme, som skal kvalificere og afdække mulighederne for en udvidelse af Nørregård samt øvrige lokationer som vil være omfattet af flytningen. Herunder udarbejdelse af budget til nødvendige bygningsændringer som følge af flytningen samt opretholdelse af brandsikkerheden mv. Prisen for dette er pt. ukendt, og der kan blive tale om et større beløb. Der vil blive lagt en ny sag på, når forvaltningen har et bud på denne del af udvidelsen.

### **Etableringsudgifter**

Derudover skal der foretages indkøb af møbler og specialpædagogisk inventar til HDN. Der vil også være udgifter forbundet med flytning af PPR, sundhedsplejen med flere. Overslagspris for disse opgaver anslås til at være 1,2 mio. kr. der bevilliges af servicerrammepuljen.

### **Driftskonsekvenser**

Udvidelsen af HDN med cirka 20 nye elever udløser desuden et finansieringsbehov på henholdsvis 5,8 mio.kr. i 2026 (5 måneder) og 13,9 mio.kr. i 2027 og frem som følge af øgede personaleudgifter. Lønudgiften udgør 5,8 mio. kr. hhv. 13,8 mio. kr. i 2026 hhv. 2027 og frem. Udgifter til øvrig drift udgør 44.000 kr. i 2026 og 0,1 mio. kr. i 2027 og frem.

### **Langsigtet økonomisk konsekvens**

Brøndby Kommune betalte i 2024 i gennemsnit 667.000 kr. pr. elev på et eksternt specialskoletilbud. De høje etableringsomkostninger til trods er der dermed mulighed for på sigt at kunne begrænse kommunens udgifter til eksterne tilbud, ligesom der vil være færre udgifter til transport af elever.

### **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstilling anbefales med følgende ændrede indstillingspunkter:

1. at BKI, inden for en økonomisk ramme på 1,2 mio. kr., bemyndiges til at iværksætte flytning af PPR, Sundhedspleje og to foreninger, herunder til indkøb af nødvendigt inventar i forbindelse med flytningen.
2. at finansieringen af flytteudgifter samt de afledte driftsudgifter i forbindelse med udvidelse af heldagstilbuddet Nørregård i 2026 udskydes og indgår i drøftelse af kommunens økonomi i forbindelse med budgetopfølgning 1 (BO1) og for 2027 i budgetprocessen for budget 2027."

Høringssvar fra Handicaprådet er modtaget.

## **Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Forvaltningen foreslår følgende ændring af indstillingspunkterne:

1. At Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen inden for en økonomisk ramme på 1,2 mio. kr. bemyndiges til at iværksætte flytning af PPR, Sundhedspleje og to foreninger, herunder til indkøb af nødvendig inventar i forbindelse med flytningen.
2. At finansieringen af flytteudgifter samt de afledte driftsudgifter i forbindelse med udvidelse af heldagstilbuddet Nørregård i 2026 indgår i drøftelse af kommunens økonomi i forbindelse med budgetopfølgning 1 (BO1) og for 2027 i budgetprocessen for Budget 2027.

Indstillingen anbefales med de angivne ændringsforslag.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Børne- og Skoleudvalgets og Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets indstilling anbefales.

### **Bilag**

Høringssvar fra DH Brøndby til BSKU-sag om tillægsbevilling til Heldagstilbuddet Nørregård

# Punkt 95: Beslutning om tillægsbevilling til forbedring af faglokaler i folkeskolen

S2025-3615

## Resume

Som led i Folketingets vedtagelse af Aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram i december 2024, har der tidligere været afsat midler til at sikre bedre faglokaler på folkeskolerne. I Brøndby Kommune var der afsat 3 mio. kr. på investeringsoversigten på anlægsrammen til dette formål i 2025. Forvaltningen søger med denne sag en tillægsbevilling på 3 mio. i 2026 til forbedring af faglokaler på skolerne.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen og Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen beslutter at give en tillægsbevilling på 3 mio. kr. i 2026 som finansieres af kassebeholdningen, og
2. at Kommunalbestyrelsen giver forvaltningen mandat til at udbyde arbejdet i hovedentreprise og til efterfølgende at indgå kontrakt på anlægsarbejderne.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 20 august 2025 en anlægsbevilling på 3 mio. kr. til forbedring af faglokalerne i folkeskolerne.

Forvaltningen ønsker med denne sag, at søge om en tillægsbevilling på 3 mio. kr. til at gennemføre forbedringen af faglokalerne på Brøndby Strand og Brøndbyøster Skolerne i 2026.

Med Statens Folkeskolens Kvalitetsprogram er der afsat midler til at forbedre de faglokaler mv. på skolerne. Nationalt er der afsat 2,6 mia. kr. i alt over en treårig periode i 2025-2027. Kommunerne har frihed til at bruge midlerne ud fra en lokal vurdering af, hvordan folkeskolerne får de bedst mulige fysiske rammer. Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen anbefaler sammen med skolelederne, at det i første ombæring prioriteres at opdatere faglokalerne fysik og madlavning på hhv. Brøndbyøster og Brøndby Strand Skole.

Projektet på Brøndby Strand Skolen i madkundskabs- og fysiklokalerne er igangsat fra primo januar 2026 og forventes afsluttet ultimo maj 2026.

Ud fra priserne for Brøndby Strand Skolen, estimeres omfanget af arbejde på Brøndbyøster Skolens faglokaler (madkundskab- og fysik-lokalerne) til en pris på 3 mio. kr.

Projektet på Brøndbyøster Skole er planlagt til, at blive sendt i udbud ultimo april 2026. Opstart af byggeperiode forventes medio august 2026, og projektet forventes færdiggjort omkring årsskiftet.

## Økonomiske konsekvenser

Der er i investeringsoversigten 2025-2028 afsat rådighedsbeløb på 3 mio. kr. i 2025 til forbedring af faglokaler. Der er ikke afsat midler i investeringsoversigten i 2026. Der ansøges med denne sag en tillægsbevilling på 3 mio. kr. i 2026 som finansieres af kassebeholdningen til forbedring af faglokaler i folkeskolen.

## Konsekvenser for grøn omstilling

Der vil altid være et klimaaftryk på indkøb af nyt inventar og renovering af lokaler. Både det nye inventar og renovering vil have lave klimaaftryk ift. drift.

Nyt inventar og renovering er nødvendigt for at sikre en længere levetid af faglokalerne.

## Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026

Indstillingen anbefales.

## Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026

Indstillingen anbefales.

# Punkt 96: Beslutning om at omdanne FGUs sidebygning til musiklokaler

S2025-4620

## Resume

Der har været et politisk ønske om at fastholde Forberedende Grunduddannelse Vestegnen (FGU) i kommunen. I maj 2025 besluttede Kommunalbestyrelsen at give en anlægsbevilling på 10 mio. kr. til renovering i 2025. FGUs lokaler på Nykær 42-44 er derfor blevet renoveret og tilpasset i 2025/2026, så FGU har gode rammer for at kunne drive et attraktivt uddannelses tilbud i Brøndby.

FGU ønsker at fraflytte Væksthuset, hvor musiklinjen i dag er placeret, og samle aktiviteterne på Nykær 42-44. Forvaltningen har undersøgt muligheden herfor og vurderer, at musiklinjen ikke kan være i hovedbygningen på Nykær 42-44 på grund af væsentlige lydgener. En omdannelse af en tom sidebygning er teknisk mulig og vurderes at koste cirka 4,5 mio. kr., men vurderes ikke hensigtsmæssig på grund af usikker daglig udnyttelse og begrænset efterspørgsel fra primære aktører.

Forvaltningen indstiller derfor, at der ikke sker en omdannelse af sidebygningen. Hvis der ikke er de samme rammer for den musikalske udfoldelse på FGU, kan det ikke udelukkes at have en betydning for FGUs interne prioriteringer.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen og Børne- Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der ikke gennemføres omdannelse af FGUs sidebygning på Nykær 42- 44 til musiklokaler til en samlet anlægsudgift på 4,5 mio. kr.

## Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er at træffe beslutning om, hvorvidt en sidebygning på Nykær 42-44 skal omdannes til musiklokaler, så musiklinjen kan blive i Brøndby, se bilag 2.

Forberedende Grunduddannelse Vestegnens (FGU) blev etableret i august 2019 og er et uddannelses tilbud for unge op til 25 år, som har brug for et samlet uddannelses tilbud efter grundskolen for at blive klar til en erhvervsuddannelse, gymnasial uddannelse eller beskæftigelse. FGU Vestegnen er placeret i hhv. Albertslund, Hvidovre, Ishøj og Brøndby. FGU Vestegnen driver fem linjer i Brøndby, herunder Musik, Koncert og Studieproduktion. FGU Vestegnen oplyser, at de ønsker at etablere flere hold og aktiviteter i regi af FGU Brøndby. Forvaltningen vil gå i dialog med FGU Vestegnen om det og vende tilbage med en særskilt sag på et senere tidspunkt.

FGU holder til i dag i Brøndby i hhv. Væksthuset og Nykær 42-44.

Den daværende Kommunalbestyrelse besluttede i maj 2025 at renovere og tilpasse FGUs lokaler på Nykær 42-44 for at fastholde et attraktivt uddannelses tilbud i Brøndby. Renoveringen er gennemført i 2025, multisalen renoveres i foråret 2026, og taget udskiftes i 2026.

FGU ønsker at fraflytte Væksthuset og samle aktiviteterne på samme matrikel på Nykær 42-44. Hovedbygningen på Nykær 42-44 kan ikke rumme musiklinjen, da der vil opstå væsentlige lydgener, som spreder sig i bygningen ved rytmisk, forstærket musik. En tom sidebygning, det tidligere snedkerværksted, er teknisk egnet til omdannelse til musiklokaler med korrekt lydisolering, akustikregulering og ventilation.

Forvaltningen har derfor vurderet to løsninger:

- Enten omdannes sidebygningen til musiklokaler, hvilket skaber de nødvendige rammer for, at musiklinjen kan blive i Brøndby og muliggør, at lokalerne også kan anvendes af andre aktører.
- Alternativt gennemføres der ingen omdannelse, og musiklinjen kan ikke placeres på Nykær 42-44. Hvis der ikke er de samme rammer for den musikalske udfoldelse på FGU, kan det ikke udelukkes at have en betydning for FGUs interne prioriteringer.

Anlægsudgiften for omdannelse af FGUs sidebygning vurderes til ca. 4,5 mio. kr.

I indeværende skoleår 25/26 går der 12-14 elever på FGUs musiklinje heraf en Brøndby-borger. I skoleåret 24/25 gik der 12-14 elever.

## **Forvaltningens vurdering**

Forvaltningen vurderer, at omdannelse kræver væsentlige investeringer i lydisolering, akustik og tekniske installationer. En investering i nye musiklokaler forudsætter en høj og multifunktionel udnyttelse fra flere aktører for at være fagligt og økonomisk velbegrunderet.

FGU og Brøndby Musikskole er identificeret som potentielle primære brugere. Etablering af musiklokaler vil betyde, at FGU skal leje sig ind. Dette vil være et billigere alternativ for FGU end at have musiklinjen i Væksthuset. Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen vurderer, at det ikke er optimalt at etablere musiklokaler uden fysisk tilknytning til den øvrige del af Ungdoms- og Musikskolen, da det skaber uhensigtsmæssige rammer for udviklingen af stærke og sammenhængende børne- og ungemiljøer. 10. klasseskolen og nærliggende institutioner forventes at have begrænset daglig anvendelse. På den baggrund vurderes den samlede udnyttelsesgrad som lav og dermed risikerer bygningen at stå tom en stor del af tiden.

Forvaltningen anbefaler derfor, at der ikke gennemføres en omdannelse af sidebygningen.

Hvis Kommunalbestyrelsen vedtager at omdanne sidebygningen til musiklokaler, fremlægger forvaltningen en bevillings- og frigivelses-sag til udvalgsbehandling i maj 2026. Projektet finansieres ved kassetræk og vil samtidig betyde at et tilsvarende anlægsprojekt skal omperiodiseres eller helt tages ud efter de nye regler for anlægsstyring.

## **Økonomiske konsekvenser**

Anlægsudgiften for omdannelse af sidebygningen vurderes til cirka 4,5 mio. kr. Ved valg af omdannelse forudsættes finansiering ved kassetræk, og der vil skulle fremlægges en særskilt bevillings- og frigivelsessag.

Ved omdannelse skal der udarbejdes en kontrakt med FGU om leje af musiklokalet. Hvis det besluttes, at der skal ske en omdannelse vil udgiften hertil skulle indarbejdes i den eksisterende anlægs- og investeringsplan og det vil samtidig betyde, at andre anlægsprojekter skal rykkes eller opgives.

Der forventes driftsmæssige udgifter til el, varme, serviceaftaler og vedligehold ved en omdannelse.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Omdannelsen vil indebære energieffektive tiltag, herunder efterisolering af tag og vægge. Genanvendelse og ombygning af eksisterende bygningsmasse reducerer klimaaftrykket.

## **Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstilling anbefales med 5 stemmer for (Anette Pilmark (A), Berit Algreen Nilsson (A), Alexander Bruhn Skjøth (F), Irfan Gilani (B) og Fatih Baran (Ø)). Michael R. Rugaard (C) udlod at stemme.

## **Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales med 5 stemmer (A, B og F). 2 undlod at stemme (C og O).

## **Bilag**

Bilag 1. Oversigtskort over UCN10 hovedbygning og sidebygning

Bilag 2: Musiklokale - dispositionsforslag

# Punkt 97: Beslutning om årlig fejring af nyuddannede faglærte i Brøndby Kommune

S2025-17441

## Resume

Brøndby Kommune afholdt den 2. februar 2026 et prøvearrangement for nyudlærte borgere med henblik på at anerkende erhvervsuddannelser og styrke faglig stolthed. Arrangementet blev positivt modtaget af deltagerne. På den baggrund anbefales det, at fejringen gøres til en årlig tilbagevendende begivenhed. Næste arrangement foreslås afholdt i juni 2026.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Sagen forelægges endvidere til orientering i Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at der træffes beslutning om, at arrangementet gøres til en årlig tilbagevendende begivenhed, som afholdes i juni
2. at næste arrangementet afholdes i juni 2026.
3. at der indarbejdes 50.000 kr. i budget 2027 og frem til budgetområde KUI og Uddannelsesvejledningen til afholdelse af arrangementet

## Sagsfremstilling

Den 2. februar 2026 afholdt Brøndby Kommune et prøvearrangement, hvor borgere, der havde afsluttet en erhvervsuddannelse inden for det seneste år, blev fejret. Formålet var at anerkende erhvervsuddannelser på lige fod med gymnasiale uddannelser, styrke faglig stolthed blandt faglærte og skabe synlighed omkring erhvervsuddannelser.

Arrangementet omfattede taler fra borgmesteren, Børne- og Undervisningsministeren samt organisationen Lærlingeoprøret, diplomoverrækkelse til alle deltagere og en særlig faglig anerkendelse til fem borgere

På baggrund af erfaringerne anbefales det, at arrangementet fremover gøres til en årlig tilbagevendende begivenhed, og at næste arrangement afholdes i juni 2026.

## Anbefalet ramme for fremtidige fejring

Det anbefales, at arrangementet fastholdes i samme format som prøvearrangementet, med følgende rammer:

- **Deltagerkreds:** Borgere, der inden for det seneste år har afsluttet en erhvervsuddannelse, og som enten har bopæl i Brøndby Kommune eller har en særlig tilknytning til kommunen, eksempelvis ved at være udlært hos en virksomhed beliggende i kommunen. Ved arrangementet i juni 2026 omfatter målgruppen dimittender fra perioden januar-juni 2026. Deltagerne inviteres med mulighed for at medbringe gæster, herunder familie og venner.
- **Indhold:** Tale fra borgmesteren og eventuel gæstetaler. Derudover diplomoverrækkelse til samtlige deltagere som anerkendelse af deres gennemførte erhvervsuddannelse. Der uddeles desuden et mindre antal særlige anerkendelse på baggrund af indstillinger fra nyudlærte, borgere, virksomheder eller samarbejdspartnere. Anerkendelserne skal afspejle de mange veje, der kan føre til gennemførelse af en erhvervsuddannelse.
- **Lokation:** Arrangementet afholdes i Byrådssalen på Brøndby Rådhus.

Arrangementet anbefales afholdt i juni, da dette tidsmæssigt ligger i forlængelse af den årlige fejring af studenterne og dermed samler markeringen af kommunens dimittender.

## Erfaringer fra prøvearrangementet

- 126 borgere blev inviteret, og 15 deltog (12 %).

- Deltagerne repræsenterede en bred faglighed, herunder social- og sundhedsassistenter, elektrikere, VVS'ere, tandklinikassistent, låsesmed, industritekniker, ejendomsservicetekniker og salgsassistent.
- Syv deltagere afgav tilbagemelding på arrangementet. Samtlige tilkendegav, at de ville anbefale andre at deltage.
- Arrangementet blev vurderet som veltilrettelagt og meningsfuldt, og det blev fremhævet, at det havde særlig betydning, at fejringen fandt sted på Rådhuset.

#### Udviklingsmuligheder

- At uddannelse/faggruppe nævnes ved den individuelle diplomoverrækkelse.
- At arrangementet suppleres med et mere festligt musikalsk indslag.

Ved gentagelse i juni 2026 forventes ca. 43 dimittender i perioden januar-maj, hvilket med samme deltagerprocent vil svare til ca. 5 deltagere.

#### **Synliggørelse af arrangementet**

Forvaltningen vil arbejde videre med at øge deltagelsen gennem opsøgende kontakt til uddannelsesinstitutioner, virksomheder og lærlinge samt gennem vejledningsindsatsen. Derudover vil dimittender blive inviteret via brev i e-Boks, og arrangementet vil blive synliggjort gennem opslag i lokale medier samt pressemeddelelser.

#### **Organisering**

Ansvar for planlægning og gennemførelse af arrangementet forankres i den kommunale ungeindsats (KUI) og Uddannelsesvejledningen. KUI og Uddannelsesvejledningen står for program, invitation af dimittender, opsporing af relevante deltagere samt koordinering med samarbejdspartnere. Staben understøtter arrangementet i forhold til politisk betjening, kommunikation og praktisk afvikling, herunder pressehåndtering og forplejning.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Udgifterne til arrangementet i juni 2026 afholdes inden for borgmesterens repræsentationskonto. Fra 2027 foreslås der indarbejdet en administrativ budgettilpasning på 50.000 kr. årligt til KUI og Uddannelsesvejledningen til afholdelse af arrangementet som en fast tilbagevendende begivenhed.

#### **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

#### **Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

#### **Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Til efterretning.

#### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 98: Beslutning om sagsbehandlingsfrister på kommunens hjemmeside

S2026-3948

## Resume

Kommunerne er i henhold til retssikkerhedsloven forpligtede til at offentliggøre sagsbehandlingsfrister for afgørelser på det sociale område. I Brøndby er det besluttet, at oversigten skal indeholde alle typer af sager og ikke kun sociale sager. Oversigten opdateres årligt og forelægges her til politisk godkendelse.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Teknik- og Planudvalget, Grøn omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender den årlige opdatering af sagsbehandlingsfristerne.

## Sagsfremstilling

### Indledning

Kommunerne er i henhold til retssikkerhedsloven forpligtede til at offentliggøre en oversigt over sagsbehandlingsfrister for afgørelser på det sociale område. I 2010 besluttede kommunalbestyrelsen i Brøndby Kommune, at oversigten skal indeholde alle typer af sager og ikke kun sociale sager. I december 2023 vedtog Kommunalbestyrelsen, at der fremadrettet årligt skal ske en opdatering af sagsbehandlingsfristerne, som i marts måned vil blive forelagt til godkendelse i fagudvalgene og efterfølgende Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Oversigt over sagsbehandlingsfrister offentliggjort på hjemmesiden er vedlagt som bilag.

## Ændringer af kommunens sagsbehandlingsfrister

Forvaltningen har i februar 2026 foretaget en gennemgang af sagsbehandlingsfristerne i samtlige forvaltninger med henblik på politisk godkendelse. På den baggrund har forvaltningen foretaget følgende ændringer:

### Børn og unge

- Kompensationsydelse efter barnets lov § 86 - ny titel, samme frist (4 måneder fra ansøgningstidspunkt). Opdateret på grund af ny lovgivning på området.
- Familieorienteret rådgivning §§ 31 og 81. - ny frist fastsat til 2 måneder fra ansøgningstidspunktet (tidligere frist: 2 måneder efter første kontakt). Præciseret at sagsbehandlingsfristen er gældende fra tidspunkt for ansøgning.

### Dagtilbud til børn

- Tilskud til privat pasning - ny frist fastsat til 6-8 uger (tidligere frist: 30 arbejdsdage). Tidligere frist var ikke fastsat korrekt.
- Ansøgning om orlov ved alvorlig sygdom eller udstationering - frist fastsat til 10 arbejdsdage. Ny frist.

### Jobcenter - Brøndby

- Ansøgning om revalidering - frist fjernet, da dette ikke længere tilkendes.
- Ansøgning om ressourceforløb - frist fjernet, da dette ikke længere tilkendes.

### Affald

- Anvisning af affald - ny frist fastsat til max. 5 arbejdsdage (tidligere frist: 2 dage - max 2 uger). Fristen er skærpet i henhold til lovgivningen, som foreskriver 2 uger
- Anvisning af bygge- og anlægsaffald - ny frist fastsat til max. 2 uger (tidligere frist: 2-5 arbejdsdage). Fristen følger lovgivningen, hvor vi tidligere havde beskrevet en mere skærpet frist

- Asbestanvisning - ny frist fastsat til max. 2 uger (tidligere frist: 2-5 arbejdsdage). Fristen følger lovgivningen, hvor vi tidligere havde beskrevet en mere skærpet frist

### Jord og erhverv

- Ansøgning om § 8 tilladelse - ny frist fastsat til 4-12 uger fra fuldt oplyst + 4 ugers høring (tidligere frist: 4 uger fra fuldt oplyst + 4 ugers høring). Fristen følger lovgivningen, hvor vi tidligere havde beskrevet en mere skærpet frist
- Ansøgning om § 19 tilladelse - samme frist. Fastsat til 4 uger fra fuldt oplyst

### Vej

- Forespørgsler - ny frist fastsat til 4 uger (tidligere frist: 1 uge). Årsagen til justeringen skyldes en forøget mængde henvendelser, der ikke kan balanceres med forvaltningens øvrige opgaver under den nuværende tidsfrist.
- Henvendelse vedr. kollektiv trafik - ny frist fastsat til 4 uger (tidligere frist: 1 uge). Årsagen til justeringen skyldes en forøget mængde henvendelser, der ikke kan balanceres med forvaltningens øvrige opgaver under den nuværende tidsfrist.

## **Henvendelse fra Ankestyrelsen**

Til baggrund skal det oplyses, at forvaltningen over de seneste år har haft særligt fokus på fastsættelsen af sagsbehandlingsfrister. Dette er bl.a. sket efter, at Ankestyrelsen overfor en række kommuner, herunder Brøndby Kommune, rejste en tilsynssag, fordi de vurderede, at kommunernes offentliggjorte sagsbehandlingsfrister ikke levede op til bestemmelsen i retssikkerhedslovens § 3, stk. 2. Ankestyrelsen påpegede over for Brøndby Kommune på konkrete lovområder, hvor kommunen ikke havde offentliggjort en frist.

I forlængelse heraf kontaktede forvaltningen KL, som oplyste, at en række kommuner overfor KL havde italesat problemstillingen. KL gik efterfølgende i dialog med Ankestyrelsen om mulighederne for at påpege konkrete mangler i kommunernes oversigter og sagsbehandlingsfristerne. Ankestyrelsen valgte i stedet at henvise til 3 kommuner, hvor styrelsen havde vurderet, at de levede op til forpligtelsen i retssikkerhedsloven.

På baggrund af denne udmelding fra Ankestyrelsen gennemgik forvaltningen endnu en gang kommunens sagsbehandlingsfrister og opdaterede disse. I den forbindelse blev der bl.a. indsat følgende indledende tekst til sagsbehandlingsfristerne på kommunens hjemmeside: "*Hvis der ikke er fastsat en frist på et givent sagsområde, gælder der en sagsbehandlingsfrist på op til 12 uger*". De justerede sagsbehandlingsfrister blev godkendt af Kommunalbestyrelsens d. 10. september 2025.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ikke økonomiske konsekvenser.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Teknik- og Planudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Sagsbehandlingsfrister pr. 16. marts 2026

# Punkt 99: Drøftelse af udkast til SSP-Planen 2026-2030

S2021-137789

## Resume

Børne- og Skoleudvalget forelægges udkast til SSP-plan 2026-2030 for Brøndby Kommune til drøftelse. Planen fastlægger de overordnede mål, organisering og indsatser for det kriminalitetsforebyggende arbejde blandt børn og unge i perioden. Planen har særligt fokus på at styrke den tidlige forebyggende indsats, reducere risikoadfærd og kriminalitet samt øge den oplevede tryghed blandt borgerne. Børne- og Skoleudvalgets drøftelse skal bidrage til den videre kvalificering af planen forud for politisk behandling.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Sagen har været drøftet ved SSP-Udvalget.

## Indstilling

**Børne- Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at udkast til SSP-plan 2026-2030 drøftes.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

SSP-planen udgør det strategiske og politiske grundlag for Brøndby Kommunes kriminalitetsforebyggende indsats for børn og unge i perioden 2026-2030. Planen understøtter kommunens overordnede strategier, herunder Strategi Brøndby 2030 og den sammenhængende børn- og ungepolitik. SSP-Planen bidrager dermed til en fælles retning for arbejdet med trivsel, tryghed og forebyggelse af kriminalitet blandt børn og unge.

SSP-samarbejdet bygger på et tæt tværfagligt samarbejde mellem skole, sociale myndigheder, politi og øvrige relevante aktører. Formålet er at sikre en tidlig, helhedsorienteret og sammenhængende indsats, hvor udfordringer identificeres og håndteres så tidligt som muligt.

### Politiske mål

SSP-samarbejdet i Brøndby Kommune skal i perioden 2026-2030 reducere risikoadfærd og kriminalitet blandt børn og unge, samt styrke de beskyttende faktorer gennem en tidlig, tværfaglig og helhedsorienteret indsats. Udkast til SSP-Planen tager afsæt i de politiske mål der blev godkendt på mødet i Børne- og Skoleudvalget den 22. oktober 2025.

#### Mål 1: Styrket trivsel og fællesskaber

Børn og unge i Brøndby Kommune skal opleve en øget trivsel, stærkere sociale kompetencer og større tilknytning til positive fællesskaber, så de i højere grad kan træffe gode valg og undgå risikoadfærd.

#### Mål 2: Reduktion af risikoadfærd

Antallet af børn og unge med begyndende eller etableret risikoadfærd skal nedbringes gennem en helhedsorienteret indsats, der forebygger kriminalitet, misbrug og tilbagefald.

#### Mål 3: Øget tryghed i lokalområderne

Borgerne i Brøndby Kommune skal opleve øget tryghed i deres lokalområder, kendetegnet ved tillid, fællesskab og sikkerhed.

Målene er indbyrdes forbundne og understøtter en samlet forebyggelsesindsats med fokus på både trivsel, forebyggelse og tryghed.

## Centrale indsatsområder

SSP-indsatsen arbejder på tre forebyggelsesniveauer:

- *Det opbyggende niveau* (proaktiv indsats): Omfatter generelle forebyggende indsatser rettet mod alle børn og unge. Fokus er på trivsel, fællesskaber, konflikthåndtering, digitale kompetencer og forebyggelse af risikoadfærd, blandt

andet via Det Sociale Pensum på skolerne.

- *Det forebyggende niveau* (tidlig indsats): Omfatter målrettede indsatser over for børn og unge eller grupper med begyndende risikoadfærd. Indsatserne iværksættes i tæt samarbejde mellem skole, sociale myndigheder, politi og øvrige relevante aktører.
- *Det kriminalitetsforebyggende niveau* (reaktiv indsats): Omfatter indsatser over for børn og unge, der har begået kriminalitet, med fokus på at forebygge tilbagefald og understøtte positive udviklingsforløb, herunder støtte til uddannelse, fritidsjob og netværk.

Derudover arbejdes der med tryghedsskabende indsatser i lokalområderne, herunder opsøgende arbejde, samarbejde med civilsamfundet og fokus på tryghed i byrum.

## **Organisering og samarbejde**

SSP-samarbejdet er organiseret i en række faste samarbejdsfora, herunder SSP-udvalget, Lokalrådet, SSP-koordinationsgruppen og §115-gruppen. Samarbejdet sikrer koordinering og sammenhæng mellem det strategiske, taktiske og operative niveau.

SSP-udvalget har en central rolle i forhold til at drøfte kriminalitetsudviklingen, følge indsatsen og bidrage til den strategiske retning for SSP-arbejdet. De enkelte samarbejdsfora er nærmere beskrevet i SSP-planen.

## **Data, evaluering og opfølgning**

SSP-indsatsen evalueres løbende på baggrund af både kvalitative og kvantitative data, herunder:

- Ungeprofilundersøgelsen
- Justitsministeriets tryghedsundersøgelser
- Udviklingen i ungdomskriminalitet
- Data og viden fra SSP- og §115-samarbejdet

## **Videre proces**

Planen har været til drøftelse i SSP-udvalget og bliver nu forelagt til drøftelse i BSKU, derefter til godkendelse i BSKU i April og i KB til Maj.

## **Økonomiske konsekvenser**

Sagen afholdes inden for indeværende økonomiske ramme.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har i sig selv ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Sagen udgår. Jf. tidsplanen skal SSP-planen først forelægges Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i maj måned.

## **Bilag**

Udkast SSP plan 2026-2030

Kommissorium for SSP Udvalget

DetSocialePensuminklmateriale

# Punkt 100: Beslutning om godkendelse af samarbejdsaftale for caféen i Kulturhuset Kilden

S2025-18740

## Resume

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen har siden tidligere forpagters konkurs i september 2024 undersøgt forskellige modeller for drift af caféen i Kulturhuset Kilden.

Med denne sag forelægges en samarbejdsaftale mellem Brøndby Kulturhuse og Biblioteker, Ældrecentret Nygårds Plads og Erhvervsskolen af 2011 om cafédrift i Kulturhuset Kilden til godkendelse. Samarbejdet skal sikre en bæredygtig cafédrift, der samtidig fungerer som læringsmiljø for elever fra Erhvervsskolen af 2011.

Sagen behandles i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at samarbejdsaftalen om caféen i Kulturhuset Kilden godkendes.

## Sagsfremstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen har gennem en periode arbejdet med at afdække mulighederne for en bæredygtig cafédrift i Kulturhuset Kilden, der både understøtter husets aktiviteter og skaber en praksisnær læringsramme for elever. Afdækning har resulteret i et udkast til samarbejdsaftale mellem Brøndby Kommune ved Brøndby Kulturhuse og Biblioteker og Ældrecentret Nygårds Plads samt Erhvervsskolen af 2011 om drift af caféen i Kulturhuset Kilden.

Samarbejdsaftalen er vedhæftet sagen.

## Formål og rammesætning

Formålet med aftalen er at etablere og drive caféen i Kulturhuset Kilden som et kombineret café- og læringsmiljø. Caféen skal:

- levere et stabilt og attraktivt cafétilbud til husets brugere,
- understøtte et levende og aktivt kulturhus for borgere, foreninger og øvrige brugere,
- skabe en praksisnær læringsramme for elever fra Erhvervsskolen af 2011, hvor cafédriften bidrager til kompetenceudvikling og beskæftigelsesafklaring,
- drives økonomisk, organisatorisk og pædagogisk bæredygtigt,
- udbyde et madtilbud, der imødekommer borgernes behov.

Aftalen træder i kraft den 1. august 2026.

## Organisation og ansvarsfordeling

Brøndby Kulturhuse og Biblioteker har det overordnede ansvar for de fysiske rammer og den samlede koordinering af samarbejdet.

Erhvervsskolen af 2011 har ansvaret for den daglige drift, produktion og elevinddragelse.

Køkken- og rengøringslederen ved Ældrecentret Nygårds Plads har ansvar for vejledning og sparring vedrørende indkøb samt budgetudarbejdelse, økonomistyring og kontering i samarbejde med Brøndby Kulturhuse og Biblioteker og den driftsansvarlige medarbejder.

## Økonomi og drift

Den overordnede økonomiske ramme for cafédriften estimeres af Brøndby Kulturhuse og Biblioteker, der afholder udgifter til vareforbrug, administration og drift via Ældrecenteret Nygårds Plads, kasse og licenser, 50 % af løn til den pædagogisk ansvarlige medarbejder samt udgifter til el, vand, varme, drift og vedligehold.

Prissætningen skal undgå konkurrenceforvridning, afspejle realistiske cafépriser og kunne justeres løbende. Der udarbejdes årligt budget og regnskabsopfølgning.

## **Samarbejde med kulturhusets brugere**

Kulturhusets brugere får mulighed for at bestille forplejning eller aftale barsalg til arrangementer gennem caféen. Brugerne er ikke forpligtet til at benytte caféens ydelser, og caféen er ikke forpligtet til at levere til alle arrangementer.

Brugere og foreninger kan fortsat vælge at booke anretterkøkkenet og selv stå for forplejning.

## **Åbningstider**

Caféen har som udgangspunkt åbent mandag til fredag kl. 8.30-14.00 med elevtilstedeværelse kl. 9.00-13.30.

Driften varetages af 2-5 elever samt den pædagogisk ansvarlige medarbejder.

Særlige arrangementer uden for åbningstid aftales minimum fire uger forud. I tilfælde af sygdom hos den pædagogisk ansvarlige medarbejder fra E2011 holder caféen lukket.

## **Varighed og opsigelse**

Samarbejdsaftalen er tidsbegrænset til den 1. august 2028 med mulighed for forlængelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

De samlede årlige driftsudgifter er opgjort til ca. 524.000 kr., hvilket omfatter vareforbrug, administration, kassesystem, 50 % finansiering af den pædagogiske medarbejder samt drift og vedligeholdelse af køkken og caféområde.

Udgifterne afholdes inden for Brøndby Kulturhuse og Bibliotekers samlede budgetramme, der i forbindelse med budgetaftalen for 2026-2029 blev tilført 1.500.000 kr. årligt til at skabe mere liv i Kulturhusene, herunder også i caféen i Kilden.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales med 6 stemmer (A, B, C og F). Imod stemte 1 (O).

## **Bilag**

Samarbejdsaftale Brøndby Kulturhuse og Biblioteker, Ældrecentret Nygårds Plads og Erhvervsskolen af 2011 ApS

# Punkt 101: Beslutning om godkendelse af udkast til høring vedrørende ny folkeoplysningspolitik 2026-2029

S2024-3798

## Resume

Der er udarbejdet udkast til en ny Folkeoplysningspolitik for perioden 2026-2029. Politikken skal fastlægge den strategiske ramme for Brøndby Kommunes folkeoplysende indsatser og sikre, at området understøtter målsætningerne i Brøndby Strategi 2030.

Folkeoplysningsudvalget har siden foråret 2024 arbejdet med et politikudkast med afsæt i en bred inddragelsesproces med borgere, råd og foreninger. Med denne sag forelægges et udkast til Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen med henblik på at der træffes beslutning om, at udkastet kan sendes i offentlig høring.

Sagen behandles i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at det godkendes, at udkastet til Folkeoplysningspolitikken 2026-2029 sendes i offentlig høring.

## Sagsfremstilling

Folkeoplysningsudvalget har udarbejdet udkast til en ny folkeoplysningspolitik for perioden 2026-2029. Folkeoplysningspolitikken skal definere den overordnede retning for kommunens folkeoplysende indsatser og sikre sammenhæng til øvrige fagområder.

Den nye politik skal understøtte og bidrage til realisering af Brøndby Kommunes samlede strategi- og politikområde, herunder relevante fokusområder i Brøndby 2030. Politikken har til formål at skabe en fælles ramme for et helhedsorienteret arbejde med foreningsliv, fritidsaktiviteter og medborgerskab, der styrker aktive fællesskaber og fremmer mangfoldighed og deltagelsesmuligheder for alle borgere.

Siden foråret 2024 har Folkeoplysningsudvalget arbejdet med udviklingen af politikudkastet. Udvalget godkendte et samlet udkast på mødet i februar 2026.

## Inddragelse af borgere og interessenter

For at sikre, at politikken afspejler lokale behov og perspektiver, er der gennemført en inddragelsesproces, der har omfattet:

- Handicaprådet og Seniorrådet har givet input til 2. udkast af politikken,
- Vestegnens HF & VUC (Klydebo) er besøgt, hvor voksne deltagere har bidraget med input til fritidslivets betydning for dem og deres familier,
- Borgere har været inviteret til dialogmøder i Kulturhuset Brønden og Kulturhuset Kilden. Derudover er der modtaget skriftlige input fra borgere som opfølgning på invitationen.

De indsamlede inputs er anvendt til at kvalificere og justere det fremlagte politikudkast.

## Den videre proces

Efter Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalgets, Økonomiudvalgets og Kommunalbestyrelsen har godkendt udkastet, vil den videre proces være som følger:

- Maj 2026: Offentlig høring af det reviderede udkast.
- Juni 2026: Endelig behandling og godkendelse i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget. Her vedlægges også høringssvar.
- August 2026: Endelig behandling og godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Her vedlægges også høringssvar.

## Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udkast på ny folkeoplysningspolitik

# Punkt 102: Beslutning om Bevæg dig for livet handleplaner 2026

S2025-20766

## Resume

Med denne sag forelægges handleplanerne for Bevæg dig for livet 2026 til endelig godkendelse. Handleplanerne er blevet behandlet i den administrative styregruppe for Bevæg dig for livet, og blev drøftet i Kultur-, Idræt og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Teknik- og Planudvalget og Grøn Omstilling og Miljøudvalget d. 25/2-26.

Handleplanerne har desuden været sendt til høring i Handicaprådet og været præsenteret for Seniorrådet.

Sagen behandles i Kultur-, Idræt og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Teknik- og Planudvalget og Grøn Omstilling og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at handleplanerne for Bevæg dig for livet 2026 godkendes

## Sagsfremstilling

D. 1. januar 2026 trådte en ny 5 årig visionsaftale om Bevæg dig for livet i kraft mellem Brøndby Kommune, Danmarks Idrætsforbund og DGI.

Som led i implementeringen af Bevæg dig for livet, udarbejdes der årligt handleplaner for de indsatser, der igangsættes i regi af samarbejdet.

D. 25/2-26 drøftede Kultur-, Idræt og Fritidsudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Teknik- og Planudvalget og Grøn Omstilling og Miljøudvalget udkast til handleplaner for Bevæg dig for livet 2026. Handleplanerne forelægges nu til endelig godkendelse.

På baggrund af drøftelserne har forvaltningen indarbejdet relevante bemærkninger fra udvalgene. Bemærkningerne har særligt vedrørt en tydeliggørelse af sammenhæng mellem data og de udvalgte målgrupper og indsatser. Dette har Forvaltningen fremskrevet tydeligere.

Konkret er der indskrevet følgende i handleplanerne for udvalgte målgrupper:

### Småbørnsfamilier:

Indsatserne vil have et særligt fokus på at nå målgrupper, som i dag er underrepræsenterede i foreningslivet, herunder kvinder og borgere med etnisk minoritetsbaggrund og ny-tilflyttere til landet.

### Børn i skolealderen:

Ved at udbyde et valgfag målrettet foreningslivet ønsker vi samtidig at skabe en stærkere tilknytning mellem udskolings elever og det lokale foreningsliv, så flere unge fastholdes i eller får lyst til at engagere sig i foreningslivet.

### Unge:

Indsatserne har fokus på at nå unge, som i dag er underrepræsenterede i foreningslivet, herunder unge med etnisk minoritetsbaggrund og unge, der ikke i forvejen er en del af det organiserede foreningsliv.

### Seniorer:

Samtidig vil indsatserne have fokus på at nå bredt ud til seniorer med forskellige baggrunde, herunder borgere med etnisk minoritetsbaggrund og ny-tilflyttere til landet, som i mindre grad deltager i foreningslivet. Indsatserne skal derfor understøtte inkluderende fællesskaber og skabe lettere adgang til lokale aktiviteter.

I drøftelserne kom der desuden kommentarer om målgruppen borgere med særlige behov. Det vil tages i betragtning i processen med udviklingen af handleplanerne for 2027, da det er Forvaltningens vurdering, at det ikke er muligt at indarbejde i de eksisterende handleplaner.

Nedenfor ses en oversigt over de valgte indsatser:

- Foreningsudvikling
- Fritidsplanlægning
- Idrætsleg
- Sunde vaner starter fra livets start
- Hele familien i bevægelse
- Bevægelse i skoledagen
- Styrkelse af Åben Skole
- Styrkelse af aktiv transport til og fra skole
- Træner-, leder- og eventspire
- Get2Sport
- Unge i målgruppen for Ungeløftet
- Aktive seniorer i almene boliger
- Brobygning til foreningslivet og civilsamfund
- Special Sport
- Bevægelsestiltag i regi af jobcentret
- JAC Vestegnen
- Veteran Match

Handleplanerne er vedlagt som bilag 1-6. En oversigt over indsatser, der vil igangsættes i løbet af den femårige visionsaftale, er vedhæftet som bilag 7. Oversigten skal bidrage til at give et overblik over prioriteringen i perioden.

## **Økonomiske konsekvenser**

Økonomien til Bevæg dig for livet indsatserne forventes afholdt indenfor Kultur-, Idræt- og Fritidsudvalgets ramme.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Danskerne har en af de højeste CO<sub>2</sub>-udledninger på verdensplan og for at reducere den, kræver det adfærdsskift, både hos den enkelte og i fællesskab.

Bevæg dig for livet understøtter bl.a. cyklisme i Brøndby. Eftersom fossil biltrafik er den største kilde til CO<sub>2</sub>-udledninger i Brøndby, vil det reducere klimabelastningen, hvis flere vælger en aktiv transportform.

Projektet har således synergi med Klimaplan for Brøndby og Mobilitets- og Trafikhandlingsplanen.

## **Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Grøn omstilling og Miljøudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Teknik- og Planudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 4\_ Handleplaner 2026\_ Unge

Bilag 2\_ Handleplaner 2026\_ Småbørnsfamilier

Bilag 5\_ Handleplaner 2026\_ Seniorer

Bilag 1\_ Handleplaner 2026\_ Foreninger

Bilag 6\_ Handleplaner 2026\_ Borger med særlige behov

Bilag 3\_ Handleplaner 2026\_ Børn i skolealderen

Bilag 7\_ Overblik over indsatser i BDFL 2026-2030

# Punkt 103: Beslutning om valg af repræsentanter fra organisationer til Ungdoms- og Musikskolens bestyrelse 2026-2029

S2024-891

## Resume

Med denne sag skal der udpeges to repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdoms- og musikskolearbejdet til Ungdoms- og Musikskolebestyrelsen 2026-2029. Udpegningen sker på baggrund af indstillinger fra foreninger/organisationer.

Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget behandlede i februar samme type sag, hvor udvalget anbefalede valget af Sylwia Tawadrous fra foreningen KONTRA - Brøndbys Kulturklub. Siden mødet i februar er der indkommet en indstilling fra endnu en forening, som der skal træffes beslutning om i nærværende sag.

Sagen behandles i Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at der udpeges to repræsentanter fra organisationer med særlig interesse for ungdoms- og musikskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter, til Ungdoms- og Musikskolebestyrelsen 2026-2029,
2. at udpegningen sker på baggrund af indstillingerne fra foreningerne, og
3. at Kommunalbestyrelsen tiltræder valget af pågældende kandidater.

## Sagsfremstilling

I henhold til Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens vedtægter skal der efter hvert kommunalvalg gennemføres valg og udpegning af medlemmer til bestyrelsen. I sagen redegøres for bestyrelsens sammensætning, indstillingerne fra foreningerne, status for de øvrige repræsentationer samt info om konstituering.

## Sammensætning af Ungdoms- og Musikskolebestyrelsen

Bestyrelsen består af i alt 11 medlemmer fordelt således:

- Tre repræsentanter for Kommunalbestyrelsen
- To repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdoms- og musikskolearbejdet, herunder arbejdsmarkedets parter
- En repræsentant valgt blandt skolebestyrelsernes medlemmer
- Tre medarbejderrepræsentanter
- En elevrepræsentant fra Ungdoms- og Musikskolen
- En elevrepræsentant fra det fælles elevråd

## Indstilling af organisationsrepræsentanter

Det fremgår af Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens vedtægter § 2, stk. 2, at de to repræsentanter for organisationer med særlig interesse for ungdoms- og musikskolearbejdet udpeges på baggrund af indstillinger fra organisationer.

Forvaltningen har modtaget en indstilling fra foreningen Socialdemokratiet i Brøndbyøster, som indstiller Anne Hartvig. Foreningen beskriver i indstillingen følgende: "Vi indstiller Anne Hartvig på baggrund af hendes engagement og lyst til at gøre en forskel for de unge. Især dem der kommer fra svære kår. Annes solide erfaring fra bestyrelsesarbejde, hendes gode netværk og lokalkendskab er endvidere kvaliteter som vi mener er til gavn for bestyrelsen."

Derudover har forvaltningen modtaget en indstilling fra KONTRA - Brøndbys Kulturklub, som indstiller Sylwia Tawadrous, der beskriver følgende om sit kandidatur: "Jeg er motiveret for at skabe stærke rammer for børn og unges kreative udfoldelse og fællesskab. Gennem mit engagement i KONTRA har vi gennem årene haft samarbejde med Musikskolen, og jeg ønsker at bidrage til skolens fortsatte udvikling." Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget anbefalede valget af Sylwia på udvalgsrådet den 25. februar 2026.

## Status på øvrige repræsentationer

- Kommunalbestyrelsesrepræsentanter: Berit Algreen Nilsson, Alexander Bruhn Skjøth og Lene Skallebæk
- Skolebestyrelsesrepræsentant: Bettina Alveen fra skolebestyrelsen på Brøndbyøster Skole, forældrerepræsentant

- Medarbejderrepræsentanter: Sascha Ravn Åxman (afd. for læring og oplevelser i naturen), Gustavo Cardinal (Musikskolen), Youssef Chaykh (Ungdomsklubben)
- Elevrepræsentant fra Ungdoms- og Musikskolen: afventer afklaring
- Elevrepræsentant fra det fælles elevråd: Eymen Araz Ozgur

## **Konstituering af bestyrelsen**

På Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens første konstituerende møde den 20. april 2026 vælger bestyrelsen selv sin formand blandt de medlemmer, der er valgt af Kommunalbestyrelsen. Næstformanden vælges blandt bestyrelsens øvrige medlemmer. På mødet fastsættes endvidere bestyrelsens forretningsorden.

Ungdoms- og Musikskolebestyrelsens vedtægter er vedhæftet sagen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Repræsentanter for organisationer, skolebestyrelserne og elevrepræsentanterne modtager diæter for deltagelse i Ungdoms- og musikskolebestyrelsens møder.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales, idet udvalget foreslår at følge de to foreningers indstillinger om at udpege hhv. Anne Hartvig og Sylwia Tawadrous som organisationsrepræsentanter i Ungdoms- og Musikskolens bestyrelse.

## **Bilag**

Lovgrundlag Vedtægter for Brøndby Ungdoms- og musikskole

# Punkt 104: Orientering om evaluering af Foreningsfesten 2026

S2025-19244

## Resume

Foreningsfesten er en årligt tilbagevendende begivenhed, hvor formålet er at fejre foreningslivet, de frivillige og de mange frivillige initiativer i Brøndby Kommune. Til Foreningsfesten hædres det forgangne års største idrætspræstationer, og der uddeles også seks priser: Årets Initiativ, Årets Ungdomsleder, Årets Idrætsleder, Kulturprisen, Inklusionsprisen og Frivilligprisen. Festen blev afholdt i Brøndby Hallen den 27. februar 2026. Der var 540 gæster fra både folkeoplysende og sociale foreninger samt Kommunalbestyrelsen. Tilbagemeldingerne fra foreningerne og de frivillige viser, at Foreningsfesten opleves som et højdepunkt, og at deltagerne med festen føler sig værdsat som frivillige.

Sagen behandles i Kultur-, Idræt- og Fritidsudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen** indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Foreningsfesten har været afholdt siden 2017, kun afbrudt af to års aflysning grundet corona-pandemien. Det er en festlig aften, hvor Brøndbys frivillige og foreningslivets fællesskaber er i fokus. Udover prisuddelingen af de seks priser, hædres også det forgangne års største idrætspræstationer for både ungdom og seniorer, og der er i løbet af aftenen underholdningsindslag fra nogle af Brøndbys lokale foreninger. I år optrådte Allround Dance, Dansk-Kinesisk Forening for Sport sammen med Knud Erik Andersens Tai Chi Chuan Institut, og til sidst på aftenen optrådte et af Musikskolens band Funky Mondays.

## Deltagernes tilbagemeldinger

Efter festen blev der udsendt spørgeskema, hvor deltagerne har mulighed for at komme med feedback. Vi har pr. 11. marts 2026 modtaget 55 besvarelser, som tegner et klart billede af, at Foreningsfesten blandt deltagerne opleves som et højdepunkt, og at deltagerne med festen føler sig værdsat som frivillige.

Festen beskrives med ord som *vellykket*, *velorganiseret*, *hyggelig*, *festlig* og *gennemført*. Flere af gæsterne beskriver i positive vendinger de lokale underholdningsindslag og mangfoldigheden i disse, den flotte pyntede hal, og at programmet og tidsplanen spillede.

Læs mere i *Bilag 1 - Evaluering af Foreningsfesten 2026 - sammenfatning*.

## Indstillinger til priserne

Vi modtog i alt 52 indstillinger til de seks priser fordelt på 44 kandidater. Se den eksakte fordeling i bilaget.

Borgere, foreninger, organisationer med flere indstiller kandidater til priserne i perioden midt september til start november, hvorefter samtlige indstillinger behandles i udvalgte stående udvalg i november måned og i Kommunalbestyrelsen i december måned.

Årets Initiativ, Årets Ungdomsleder, Årets Idrætsleder og Kulturprisen behandles i Kultur-, Idræt- og Fritidsudvalget.

Inklusionsprisen og Frivilligprisen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget samt i Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget.

## Omtale

Omtale fra Sjællandske Nyheder: <https://www.sn.dk/art6521037/broendby-kommune/nyhed/se-billederne-stass-fik-salen-til-at-rejse-sig-gorgerne-graed-af-glaede/>

Omtale på Brøndby Kommunes hjemmeside: <https://www.brondby.dk/om-kommunen/nyheder/2026/02/hyldest-til-brondbys-frivillige-en-fest-for-faellesskabet>

Billeder fra festen findes her: <https://www.brondby.dk/foreningsfest>

## **Samarbejdspartnere**

- Brøndby Hallen danner rammen om Foreningsfesten, hvor hallen omdannes til en flot festsal med rundborde, buffet, scene og storskærme.
- Idrættens Hus Hotel og Konference leverer forplejning, borddækning og servicering.
- FGU Vestegnen producerer videoer af de nominerede kandidater til priserne og leverer al øvrig grafik, der vises på skærmene i løbet af aftenen. Det er skolens elever, som producerer materialet.
- PD Productions leverer lyd- og lysopsætning.
- Brøndby Strands Gymnastikforening er ansvarlig for garderoben.
- Brøndby Volleyball Klub hjælper med servicering.
- Live musik i foyeren forestås af to lærere fra Brøndby Musikskole.

## **Økonomiske konsekvenser**

Foreningsfestens budget er på 562.578 kr., hvoraf Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget dækker 421.104 kr. og Ældre- og Omsorgsudvalget dækker 141.474 kr.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Evaluering af Foreningsfesten 2026 - sammenfatning

# **Punkt 105: Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med tilskud fra Beskæftigelsesministeriets pulje til opkvalificering af medarbejdere og ledere på beskæftigelsesområdet**

S2026-4291

## **Resume**

Brøndby Kommune har søgt og fået tilsagn om i alt 0,762 mio. kr. i perioden 2026-2028 fra Beskæftigelsesministeriets pulje til opkvalificering af medarbejdere og ledere. Puljen er oprettet som led i udmøntningen af beskæftigelsesreformen.

Sagen behandles i Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Social- og Sundhedsforvaltningen** indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 0,190 mio.kr. til budget 2026 og 0,286 mio.kr. til budget 2027 og budget 2028 svarende til et samlet tilskud på 0,762 mio. kr.
2. at der gives en indtægtstillægsbevilling på 0,190 mio.kr. til budget 2026 og 0,286 mio.kr. til budget 2027 og budget 2028 svarende til det modtagne tilskud.

## **Sagsfremstilling**

Som følge af Aftale om en reform af beskæftigelsesindsatsen af april 2025 og Aftale mellem regeringen og Kommunernes Landsforening om udmøntning af reform af beskæftigelsesindsatsen af maj 2025 er der afsat en pulje på 121,8 mio. kr. til opkvalificering af medarbejdere og ledere i kommuner og a-kasser i perioden 2026-2028. Af disse midler er Brøndby Kommune blevet tildelt 0,762 mio. kr., heraf 0,190 mio. kr. i 2026 og 0,286 kr. i 2027 og 2028. Der er krav om, at kommunen medfinansierer 20 pct. i 2027 og 2028. Puljen administreres af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Formålet med puljen er at opkvalificere medarbejdere og ledere i kommuner og a-kasser for at understøtte overgangen til en ny beskæftigelsesindsats med mere frihed, færre proceskrav men også færre midler til indsatsen. Det er op til kommuner og a-kasser, hvordan de vil tilrettelægge opkvalificeringen, under forudsætningen af at anvendelsen af midlerne understøtter puljens formål.

Jobcenter Brøndby påtænker at anvende midlerne til kompetenceudvikling for medarbejderne på beskæftigelsesområdet, som vil få brug for en bredere vifte af både indsats- og myndighedskompetencer fremover. Jobcentret vil desuden iværksætte et opkvalificeringsforløb for lederne på beskæftigelsesområdet. Jobcentret afdækker i øjeblikket mulighederne for et eventuelt tværkommunalt samarbejde med flere kommuner på Vestegnen omkring kompetenceudviklingsforløb med henblik på at styrke samarbejdet og økonomisk optimering af midlerne.

Tilsagnsbrev er vedlagt sagen som bilag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Jobcenter Brøndby ansøger om, at der gives en tillægsbevilling på 0,190 mio.kr. til budget 2026 og 0,286 mio.kr. til budget 2027 og budget 2028 svarende til et samlet tilskud på 0,762 mio. kr. samt, at der gives en indtægtstillægsbevilling på 0,190 mio.kr. til budget 2026 og 0,286 mio.kr. til budget 2027 og budget 2028 svarende til det modtagne tilskud. Kommunens bidrag til medfinansiering af indsatsen afholdes af allerede afsatte midler til beskæftigelsesindsatsen.

## **Konsekvenser for grøn omstilling**

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## **Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Tilsagnsbrev

# Punkt 106: Orientering om indikatorer for handicap- og psykiatrimpolitikken - status 2025

S2023-10333

## Resume

Kommunalbestyrelsen vedtog handicap- og psykiatrimpolitikken i februar 2024.

I marts 2025 fik Kommunalbestyrelsen en orientering om hvilke indikatorer, der bruges til at følge op på politikken målsætninger. Med denne sag orienteres der om status på indikatorerne i 2025.

Sagen er sendt til orientering og eventuel drøftelse i Handicaprådet.

Sagen behandles i Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Teknik- og Planudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Social- og Sundhedsforvaltningen** indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Handicap- og psykiatrimpolitikken 2024-2027 har tre fokusområder: Inddragelse og helhed, Fællesskaber og Tilgængelighed. Der er målsætninger på hvert fokusområde, som de relevante forvaltninger omsætter til konkrete indsatser. Politikken implementeres lokalt i de enkelte forvaltninger suppleret med en fælles tværgående opfølgning.

I tilknytning til politikken målsætninger er der udarbejdet indikatorer. De beskriver, hvordan man blandt andet kan se, om der sker en forandring i forhold til målsætningerne i politikken. Indikatorerne fungerer som et arbejdsredskab i implementeringen af politikken, og er således ikke en del af den politisk vedtagne politik.

På handicap- og psykiatrimrådet er der ikke mange statistiske data, landsdækkende undersøgelser mv., som relaterer sig til politikken målsætninger. Derfor har indikatorerne for denne politik en anderledes form end indikatorerne for eksempelvis sundhedspolitikken og den sammenhængende børne- og ungepolitik. Der er desuden etableret ny registreringspraksis for at følge op på en del af indikatorerne.

Indikatorerne kan løbende blive udskiftet og tilpasset, for eksempel fordi der opstår ny viden eller nye tilgængelige data, eller fordi det organisatorisk og fagligt kan styrke implementeringen af politikken. I forbindelse med status for 2025 er nogle af indikatorerne blevet tilpasset.

Indikatorerne ses i bilag 1. Der er en beskrivelse af hver indikator, og det fremgår, om status for 2025 er rød, gul eller grøn. Hvis status er grøn er der en positiv udvikling mod målet i indikatoren. Hvis status er gul er der en meget begrænset/stagneret udvikling eller status er uafklaret. Hvis status er rød er der en negativ udvikling i forhold til målet.

Handicap- og psykiatrimpolitikken ses i bilag 2.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning.

## Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

## Beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2026-2029 25-03-2026

Indstillingen anbefales.

## Beslutning på Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 25-03-2026

Indstillingen anbefales.

## Beslutning på Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget - 2026-2029 25-03-2026

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Teknik- og Planudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget - 2026-2029 25-03-2026**

Indstillingen anbefales.

## **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1 - Indikatorer for handicap- og psykiatripolitikken, status 2025

Bilag 2 - Handicap-og psykiatripolitik 2024-2027

## **Punkt 107: Ønsker til kommende emner**

S2025-480

### **Indstilling**

.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Indkøbspolitikken.

Kommunikationsstrategi.

## **Punkt 108: Lukket: Beslutning om garantistillelse af CO2-fangst - Vestforbrænding**

S2024-12771

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 109: Lukket: Beslutning om fortsat proces for mulig tunnel under Søndre Ringvej med tilhørende rampeanlæg**

S2026-3589

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 110: Lukket: Beslutning om midlertidigt udlæg i forbindelse med ledningsomlægninger i Fremtidens Brøndby Strand**

S2025-12499

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 111: Lukket: Beslutning om delingsaftale i forbindelse med opgaveflytning fra Kommunen til Regionen**

S2024-23438

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 112: Lukket: Meddelelser**

S2025-480

Intet.

## **Punkt 113: Godkendelse af beslutningsprotokol**

S2025-480

### **Indstilling**

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen, når den mundligt er blevet læst højt på mødet. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke Godkend.

### **Aktuel beslutning på Økonomiudvalget - 2026-2029 08-04-2026**

Beslutningerne til de enkelte dagsordenspunkter blev læst op.  
Godkendt.