

REFERAT Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 d. 23-04-2025

Mødedato Onsdag d. 23. april 2025 kl. 11:30

Mødested Mødelokale 2

Mødedeltagere Thomas Rasmussen, Peter Pannula Toft, Rikke Reiter, Anette Schwaner Pilmark, Michael R. Rugaard, Arno Hurup Christiansen, Mahmut Erdem, Kurt Damsted, Michael Trøjborg Thomsen, Marie Kirstine Hvolris

Indholdsfortegnelse

Beslutning om ændring af takster på dagtilbudsområdet.....	3
Drøftelse af forvaltningens oplæg til Budget 2026-2029 (budgetkatalog) - 2. runde.....	4
Beslutning om anlægsbevilling til renovering og ombygning af FGUs lokaler på Nykær 42-44, Brø	5
Beslutning om tillægsbevilling til sprinklersystem Brøndby Strand Skole.....	7
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab for Sanering Brøndby Strand Skole, indskoling...	9
Beslutning om forlængelse af Brøndbys uddannelsespolitik.....	10
Beslutning om forankring af juniormesterlære i Brøndby Kommune.....	12
Beslutning om forslag til politiske mål for den kommende SSP-plan 2026-30.....	14
Beslutning om målgrupper og tematikker i ny mulig samarbejdsaftale med DIF og DGI.....	16
Orientering om åbning af headspace Brøndby.....	19
Orientering om organisatorisk ophæng af en samlet unge- og vejledningsindsats.....	20
Orientering om I skole igen og generelt om arbejdet med nedbringelse af skolefravær.....	22
Orientering om efterretningssager.....	24
Meddelelser.....	27
Emner til næste møde.....	28
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	29

Punkt 522: Beslutning om ændring af takster på dagtilbudsområdet

S2025-6259

Resume

Den 12. marts 2025 besluttede Kommunalbestyrelsen at tilføre 6,7 mio. kr. til dagtilbudsområdet. Afledt af denne beslutning har forvaltningen genberegnet takster for forældrebetalingen til dagtilbud. De nye takster vil kunne træde i kraft pr. 1 september 2025 efter en varslingsperiode på 3 måneder.

Med denne sag skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om de justerede takster.

Sagen behandles på Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller,

1. at ændringer af taksterne til dagtilbud godkendes med ikrafttræden fra 1. september 2025.

Sagsfremstilling

Den 12. marts 2025 besluttede Kommunalbestyrelsen, at tilføre 6,7 mio. kr. til dagtilbudsområdet for at kommunen også fremadrettet kan efterleve minimumsnormeringerne i en periode, hvor kommunen oplever befolkningstilvækst og kapaciteten i dagtilbuddene opjusteres.

Afledt af denne beslutning, har forvaltningen genberegnet taksterne på dagtilbudsområdet og justeret mindre beregningsfejl. De nye takster følger retningslinjerne i Dagtilbudsloven og udgør således 25 pct. af de gennemsnitlige bruttodriftsudgifterne pr. plads i kommunen.

Af bilag 1 fremgår en oversigt over de opdaterede takster samt forskellene mellem hhv. den oprindelige takst i 2025 samt taksten for 2024. Overordnet betyder den nye ændring i taksterne at forældrebetalingen stiger på enkelte områder. Eksempelvis vil taksten for vuggestue inkl. frokostordning koste 317,00 kr. mere (7% stigning), sammenlignet med den oprindelige takst for 2025 og en børnehavplads inkl. frokostordning koster 163,00 kr. mere (6 pct. stigning). På trods af en takststigningen, er hovedparten af de opdaterede takster fortsat lavere sammenlignet med foregående år, hvor forældrebetalingen har været højere.

Såfremt Kommunalbestyrelse godkender takstændringen, skal kommunen varsle ændringstidspunktet og indholdet af ændringen senest 3 måneder før, ændringen finder sted jf. Bekendtgørelse om opkrævning og regulering af forældrebetaling for en plads i dag-, fritids- og klubtilbud m.v. til børn og unge. De nye takster vil dermed tidligst kunne træde i kraft fra 1. september 2025.

Takstændringerne får også betydning for udgifterne til private pasningsordninger og køb af udenbys pladser, hvor tilskuddet reguleres med tilbagevirkende kraft. Forvaltningen vil indarbejde dette i forbindelse med demografiregulering ved budgetopfølgning 1, hvor budgetterne til private pasningsordninger og køb af pladser samt Forældrebetaling og søskende-/fripladsordninger tilpasses jf. aftale i forbindelse med budgetanalysen i august 2024.

Økonomiske konsekvenser

Forældre vil opleve en prisstigning i den månedlige betaling for plads i dagtilbud mv. jf. bilag 1.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales med 4 stemmer for (Anette Schwaner Pilmark (A), Arno Hurup Christiansen (A), Mahmut Erdem (A) og Kurt Damsted (V)) og 1 stemme imod (Michael R. Ruggaard (C)).

Bilag

Takstbilag

Punkt 523: Drøftelse af forvaltningens oplæg til Budget 2026-2029 (budgetkatalog) - 2. runde

S2024-22897

Resume

Budgetkataloget udarbejdes i samarbejde mellem fagudvalgene og forvaltningen. Kataloget indeholder forslag til besparelser, effektiviseringer samt udvidelser. Budgetforslagene behandles på udvalgs møderne i marts, april og maj. Første udgave af det samlede budgetkatalog sendes til Kommunalbestyrelsen den 19. juni.

Udvalget får på mødet endnu en gennemgang af de foreløbige budgetforslag. Udvalget skal tage stilling til om der skal arbejdes videre med budgetforslagene og eventuelle tilpasninger/input m.m., samt om der er yderligere budgetforslag der skal medtages i budgetkataloget.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at Børne- og Skoleudvalget drøfter forvaltningens budgetforslag og herunder tager stilling til om udvalget ønsker eventuelle tilpasninger frem mod udvalgs mødet i maj, og
2. at Børne- og Skoleudvalget drøfter om der er ønsker om at medtage yderligere budgetforslag.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har på mødet den 9. april 2025 besluttet, at måltallet for budgetforslag 2026 udgør i alt 48,8 mio. kr. og fordelingen på udvalg er vist i herunder i afrundede tal:

- Økonomiudvalget, 8,2 mio. kr. (alle udvalg har en andel)
- Teknik- og Miljøudvalget, 1,2 mio. kr.
- Børne- og Skoleudvalget, 19,2 mio. kr.
- Beskæftigelsesudvalget, 0,1 mio. kr.
- Idræts- og Fritidsudvalget, 0,5 mio. kr.
- Kulturudvalget, 0,9 mio. kr.
- Social- og Sundhedsudvalget, 18,8 mio. kr.

Børne- Kultur- og Idrætsforvaltningen skal finde besparelser for i alt 0,7 mio. kr. på Økonomiudvalgets område. Udvalget får på mødet en gennemgang af de udarbejdede budgetforslag til budgetkataloget. Udvalget skal tage stilling til eventuelle tilpasninger, samt om der er yderligere budgetforslag der skal medtages i budgetkataloget frem mod udvalgsbehandling i maj.

Første udgave af budgetkataloget sendes til Kommunalbestyrelsen den 19. juni.

På temamødet den 26. juni om budget 2026-2029 vil budgetkataloget være et af hovedemnerne.

Den endelige udgave af budgetkataloget sendes til Kommunalbestyrelsen den 4. juli.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Bilag BSKU og ØU 2. runde

Punkt 524: Beslutning om anlægsbevilling til renovering og ombygning af FGUs lokaler på Nykær 42-44, Brøndby

S2025-4620

Resume

Forberedende Grunduddannelse Vestegnens (FGU) lokaler skal renoveres og tilpasses, så FGU har gode og optimale rammer for at kunne drive et attraktivt uddannelsesstilbud i Brøndby.

Arbejdet opdeles i to faser, hvor de indledende tilpasninger forventes udført i perioden 15/5-2025 - 31/7-2025 og de efterfølgende ombygninger forventes afsluttet i første kvartal i 2026.

Med denne sag søges der om et rådighedsbeløb og en anlægsbevilling på 10 mio. kr. til renovering og ombygning til fase 1.

Endvidere er det nødvendigt at opdatere FGUs lejekontrakt med Brøndby Kommune, så den afspejler de juridiske og økonomiske ændringer, som renoveringen og tilpasningerne medfører.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen giver et rådighedsbeløb og en anlægsbevilling på 10 mio. kr. i 2025, som er finansieret af kassebeholdningen, til renovering og ombygning af FGUs lokaler i fase 1
2. at Kommunalbestyrelsen godkender, at der forhandles ny lejekontrakt med FGU.

Sagsfremstilling

Forberedende Grunduddannelse Vestegnens (FGU) lokaler på Nykær 42-44, Brøndby, skal renoveres og ombygges, så de er gode og optimale for at FGU kan forblive et godt og attraktivt uddannelsesstilbud i Brøndby. Der er derfor igangsat et udviklingsprojekt med deltagelse fra FGU, Brøndby Kommunes 10. klasseskole, Ungerådgivningen RUM og forvaltningerne Børne, Kultur og Idræt samt Teknik og Miljø, som skal planlægge og aftale udviklingen af FGUs interne rammer.

I forbindelse med renoveringen arbejdes der med tilgængelighed, ved etablering af lift og arbejde med niveau-fri arealer. Øget tilgængelighed er en del af Brøndby Kommunes Handicappolitik. Der arbejdes også med øget brandsikkerhed, hvor der bl.a. etableres et trappetårn til flugtvej, og øget sanitært niveau, ved renovering af eksisterende WC'er og etablering af en håndfuld nye.

Tidsplan

Renoveringen og ombygningen opdeles i to etaper. Første etape omfatter bygningstilpasninger, med fokus på primært at skabe gode klasselokaler til undervisning. Anden etape omfatter renoveringsarbejder ved bl.a. multisalen og afdækning af løsninger vedr. musikfunktionerne.

En tidsplan for projektering ser således ud:

- Byggeperiode for etape 1.: 15/5 - 31/7 2025
- Byggeperiode for etape 2.: Afsluttes i første kvartal 2026

Det er vigtigt at få igangsat processen for de indledende tilpasninger for at lokalerne er klar til skolestart.

Sideløbende med udviklingsprojektet pågår renovering af bygningens tag og kælder på grund af forhøjet skimmelniveauer.

Justering af FGUs lejekontrakt

Det vil være nødvendigt at gennemgå FGUs lejekontrakt med Brøndby Kommune og tilpasse den, så lejekontrakten afspejler de juridiske og økonomiske ændringer, som renoveringen og tilpasningerne medfører.

Projektorganisation og følgegruppe

Der er nedsat en projektorganisation og følgegruppe med repræsentanter fra FGU, Brøndby Kommunes 10. klasseskole, Ungerådgivningen RUM og forvaltningerne Børne, Kultur og Idræt samt Teknik og Miljø. Desuden er en ekstern rådgiver fra Arkitekterne Køge tilknyttet. Der er ligeledes nedsat en følgegruppe, der skal understøtte styregruppen i at træffe beslutninger om udviklingen af lokalerne.

Økonomiske konsekvenser

Udgifterne til renovering og ombygning af FGUs lokaler finansieres af Brøndby Kommune. Brøndby kommune skal afholde den del af udgiften, som omfatter vedligehold.

FGU skal afholde de udgifter, der er FGU-specifikke bygningsønsker. FGU betaler for deres del ved øget husleje i en periode.

Forvaltningen vurderer, at renovering og ombygning i fase 1 beløber sig til 10 mio. kr. Beløbet omfatter indledende tilpasninger, hvori der indgår forbedring af tilgængelighed, herunder etablering af lift og bedre brandforhold.

FGU finansierer inventar, bl.a. industriopvaskermaskine, som tilgår lokalerne.

Rådgiver har vurderet, at ventilationsanlægget snart skal udskiftes. I tilfælde af udskiftning vil det ske i forbindelse med tagrenoveringen.

FGUs lejekontrakt skal opdateres på baggrund af ombygningerne og tilpasningerne.

Konsekvenser for grøn omstilling

Renovering og ombygning af FGUs lokaler i fase 1 vil ikke medføre konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Punkt 525: Beslutning om tillægsbevilling til sprinklersystem Brøndby Strand Skole

S2024-9002

Resume

I forbindelse med færdiggørelsen af arbejdet med nye lofter på Brøndby Strand Skole har der vist sig udfordringer med sprinkleranlægget.

Sprinkleranlægget overholder ikke gældende brandkrav, hvilket er en forudsætning for, at skolen kan opretholde sin ibrugtagningstilladelse.

Der er derfor behov for at renovere sprinkleranlægget på Brøndby Strand Skole. Renoveringsprojektet startes hurtigst muligt, og forventes afsluttet august 2025.

Da sprinkleranlægget er fuldt integreret i loftskonstruktionen, håndteres arbejderne inden for rammerne af loftsprojektet.

Det samlede budget for arbejdet er estimeret til 1,6 mio. kr. og da der er ca. 700.000 kr. tilbage fra det gennemførte loftsprojekt, søges hermed om en tillægsbevilling på 900.000 kr. til renovering og ombygning. Sagen vil blive behandlet i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 900.000 kr. i 2025, finansieret af kassebeholdningen, og
2. at forvaltningen gives mandat til at indgå hovedentreprisekontrakt på anlægsarbejde.

Sagsfremstilling

I de seneste år har Brøndby Strand Udskoling været udfordret af store skader på lofterne, hvilket har medført en omfattende renovering af loftkonstruktionen. Den 19. juni 2024 godkendte kommunalbestyrelsen, at de afsatte rådighedsbeløb i investeringsoversigten for årene 2024-2027 - henholdsvis 4,2 mio. kr. i 2024, 1,8 mio. kr. i 2025, 5 mio. kr. i 2026 og 5 mio. kr. i 2027 - alle blev fremrykket til 2024. Dette betyder, at der var en samlet anlægsbevilling på 16,0 mio. kr. i 2024. Renoveringen af loftkonstruktionen er nu afsluttet, og der er et restbeløb på ca. 700.000 kr.

I forbindelse med færdiggørelsen af arbejderne med nye lofter på Brøndby Strand Skole, har der vist sig udfordringer med sprinkleranlægget. Anlægget er mange steder udtjent, og vil ikke bestå en funktionstest. Det eksisterende sprinkleranlæg lever ikke op til nutidens brandkrav. Projektet har derfor til formål at etablere et solidt og sikkert sprinkleranlæg, der overholder gældende brandkrav og dermed øger sikkerheden for elever, undervisere og alle øvrige brugere af skolen.

Desuden er renoveringen nødvendig for at bevare den nuværende ibrugtagningstilladelse, da manglende overholdelse af brandkrav kan medføre tab af denne tilladelse. Derfor er en tillægsbevilling nødvendig til brug i 2025.

Arbejderne med at renovere sprinkleranlægget udføres med en tillægsbevilling inden for rammerne af loftsprojektet.

Økonomiske konsekvenser

Det samlede budget for arbejdet er estimeret til 1,6 mio. kr. og da der er ca. 700.000 kr. tilbage for det gennemførte loftsprojekt, søges hermed om en tillægsbevilling på 900.000 kr. til renovering og ombygning.

Da sprinkleranlægget er fuldt integreret i loftskonstruktionen, håndteres arbejderne inden for rammerne af loftsprojektet.

De 700.000 kr. finansieres ved kassetræk.

Konsekvenser for grøn omstilling

Forvaltningen vurderer, at der ikke er konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Punkt 526: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskab for Sanering Brøndby Strand Skole, indskoling

S2023-9651

Resume

Projektet vedrørende Sanering Brøndby Strand Skole, indskoling er nu afsluttet, og derfor fremlægger Teknik- og Miljøforvaltningen anlægsregnskabet.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller

1. at anlægsregnskabet godkendes, og mindreforbruget på 0,4 mio. kr. tilgår kassebeholdningen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 11. oktober 2023 godkendt en anlægsbevilling på 10,0 mio. kr. til Sanering Brøndby Strand Skole, indskoling.

Der er brugt 9,6 mio. kr. på projektet, hvilket resulterer i et mindreforbrug på 0,4 mio. kr. svarende til en afvigelse på 4,2 %.

Bevillingen er blevet brugt til, at sanere og renovere de dele af skolen, hvor der blev konstateret forekomster af både fugt og skimmel.

Sanering- og renoveringsarbejderne har blandt andet omfattet:

- Udskiftning af trægulvkonstruktion til beton
- Afrensning af fugt og skimmel
- Inspektion af tilstødende områder, hvor der kan forekomme tilsvarende skader

I henhold til Principper for økonomistyring skal der aflægges særskilte anlægsregnskaber, såfremt anlægsregnskabet beløber sig til 2 mio. kr., eller regnskabet afviger +/- 10 pct. fra bevillingen.

Økonomiske konsekvenser

Se vedhæftet bilag.

Konsekvenser for grøn omstilling

Ingen konsekvenser.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag Anlægsregnskab 2024

Punkt 527: Beslutning om forlængelse af Brøndbys uddannelsespolitik

S2025-5666

Resume

Brøndby Kommunes uddannelsespolitik udløber i 2025. Børne- og Skoleudvalget har i efteråret 2022 besluttet (sag nr. 108), at revideringen af politikken skal igangsættes i første halvår 2025. Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller med denne sag, at uddannelsespolitikken forlænges med et år, så den nuværende uddannelsespolitik gælder til og med 2026. En forlængelse af politikken vil sikre, at de nye udvalg og den nye Kommunalbestyrelse kan inddrages i revideringen efter kommunalvalget i efteråret 2025. Beslutes dette, vil det medføre, at et revideringsarbejde igangsættes i første halvår 2026.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget og Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at den nuværende uddannelsespolitik forlængelse ét år, gældende til og med 2026, og at arbejdet med at revidere uddannelsespolitikken igangsættes i første halvår af 2026.

Sagsfremstilling

Uddannelsespolitikken gælder fra 2021 til og med 2025 og er blevet til i det tværgående udvalg "Fælles om Unges Uddannelse". Uddannelsespolitikken er ikke et lovkrav.

KUI-sekretariatet understøtter den tværgående unge- og uddannelsesindsats på tværs af Social- og Sundhedsforvaltningen (SSF) samt Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen (BKI), herunder opfølgning på uddannelsespolitikken. De overordnede prioriteringer af indsatser i forhold til uddannelsespolitikken fastlægges i fællesskab af direktørerne for BKI og SSF samt KUI-chefgruppen. Resultaterne af uddannelsespolitikken afrapporteres til Kommunalbestyrelsen via Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Visionen for uddannelsespolitikken er, at alle unge i Brøndby Kommune skal udfolde deres potentiale for uddannelse. Formålet er at få flere unge i uddannelse.

Uddannelsespolitikken sætter en politisk retning, hvor der er fokus på at balancere hensynet til den enkelte unges trivsel, interesser og forudsætninger og samfundets behov for at kunne rekruttere kompetent arbejdskraft i fremtiden. Uddannelsespolitikken tager udgangspunkt i fire fokusområder, der understøtter uddannelsesmålene fra Strategi Brøndby 2030:

1. En folkeskole, der er for alle
2. Fællesskaber, livsmestring og selvværd
3. Læring som forudsætning for uddannelsesvalg
4. Uddannelsesvalg skal ske på et oplyst grundlag

Uddannelsespolitikken er vedlagt som bilag til orientering.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Michael Buch-Barnes deltog ikke under dette punkt.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Bilag 1 - Brøndby uddannelsespolitik2021-2025

Punkt 528: Beslutning om forankring af juniormesterlære i Brøndby Kommune

S2025-5469

Resume

Fra skoleåret 2025/2026 skal kommunerne tilbyde juniormesterlære til elever på 8. og 9. klassetrin. Juniormesterlære giver eleverne en mere praktisk afslutning på folkeskolen ved at kombinere undervisning med praktik eller praktisk undervisning. Forvaltningen har udarbejdet forslag til en fleksibel model, der kan anvendes det første år.

Sagen har til formål at beslutte den lokale virkeliggørelse af juniormesterlære. Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne- Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at der træffes beslutning om at implementere model 1, så implementeringen i det første år gennemføres som et prøveår.
2. at forvaltningen bemyndiges til, at indgå aftale med NEXT og FGU om udbud af praktiske undervisningsforløb, eller lignende løsning.
3. at forvaltningen bemyndiges til, at kunne justere model 1, hvis elevgrundlaget viser sig at være markant større end forventet.

Sagsfremstilling

Som en del af Folkeskolens Kvalitetsprogram skal kommunerne fra skoleåret 2025/2026 tilbyde juniormesterlære til elever i 8. og 9. klasse. Juniormesterlære giver eleverne mulighed for at tilbringe 1-2 dage om ugen i praktik eller praktisk undervisning. De resterende dage modtager eleverne undervisning i folkeskolen, som minimum i dansk og matematik. Eleverne skal i udgangspunktet i praktik i en virksomhed, men for elever uden en godkendt praktikaftale skal kommunen i stedet tilbyde et praktisk undervisningsforløb.

Kommunens nye opgaver i forbindelse med juniormesterlære omfatter:

- Godkende og føre tilsyn med praktikpladser samt vejledning af elever i 7. klasse.
- Etablere praktiske undervisningsforløb for elever, som ikke kan finde egen praktikplads.
- Afholde udgifterne i forbindelse med befordring.

Forberedelse til juniormesterlære

Forvaltningen har, ud over skoleledelsen i Brøndby, været i tæt kontakt med Vestegnskommunerne for at drøfte fordele og ulemper ved forskellige lokale modeller samt forventninger til elevgrundlag, efterspørgsel og øvrige rammebetingelser. På baggrund heraf har forvaltningen udarbejdet to modeller for implementering af juniormesterlære i Brøndby for skoleåret 2025/2026.

- Model 1: Organisering af juniormesterlære på skolerne. Eleverne bliver på deres nuværende skole, og følger undervisningen i deres stamklasser eller samles i klasser/hold med mulighed for løbende optag.
- Model 2: Etablering af én fælles klasse i Brøndby Kommune. En samlet juniormesterklasse oprettes på tværs af skolerne i Brøndby Kommune. Her vil der være en fast frist for optag, eksempelvis den 1. april før det kommende skoleår.

Fordele og ulemper ved de to modeller er beskrevet i bilag 1. Undervisningen i begge modeller omfatter dansk og matematik. Derudover kan skolerne, i samarbejde med elev og forældre vurdere, om eleven også skal modtage undervisning i andre fag. Begge modeller indebærer, at kommunen i det første år indgår samarbejde med NEXT og FGU eller lignende tilbud om at tilbyde et praktisk undervisningsforløb for elever, der ikke har en praktikplads. Uddannelsesvejledningen vil have ansvaret for at føre tilsyn med praktikforløbene og de praktiske undervisningsforløb.

Elevgrundlag og målgruppe

Juniormesterlære er et tilbud til alle elever i 8. og 9. klasse, herunder elever der modtager specialpædagogisk bistand. Eleven beslutter selv, om de vil i juniormesterlære. Tilbuddet kan bl.a. være relevant for meget skoletrætte elever. Børne- og Undervisningsministeriet estimerer, at 5 % af eleverne vil benytte ordningen, svarende til ca. 35 elever i Brøndby. Det vurderes, at der i forbindelse med etableringen af tilbuddet det første år, vil være stor usikkerhed omkring det faktiske antal elever.

Forvaltningens anbefaling

Forvaltningen anbefaler, at skoleåret 2025/2026 gennemføres som et prøveår baseret på model 1, med henblik på at understøtte en fleksibel organisering ift. det ukendte elevgrundlag. Hvis elevgrundlaget viser sig at være større end forventet, anbefales det, at forvaltningen kan tilpasse modellen lokalt i forhold til den faktiske efterspørgsel.

Forvaltningen anbefaler derudover, at praktiksporet understøttes. Det sker ved at etablere samarbejde med lokale virksomheder og kommunale arbejdspladser, med henblik på at kunne tilbyde praktikpladser til elever, der ikke selv kan finde en praktik. Partnerskabsaftalen med Dansk Industri og FGU Vestegnen bliver inddraget i etablering og kvalificering af samarbejdet med lokale virksomheder. Forvaltningen er opmærksom på at understøtte kvaliteten i praktikken, så juniormesterlære bliver et læringstilbud, der understøtter folkeskolens formål.

Den videre proces

- Materiale udsendes til elever i 7. og 8. klasse for at sikre vejledning til elever og forældre.
- Ramme for etablering af praksisrettede undervisningsforløb forventes besluttet primo maj.
- Forvaltningen fremlægger i januar 2026 en sag til Børne- og Skoleudvalget med en evaluering af de foreløbige erfaringer fra prøveåret.

Økonomiske konsekvenser

I forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram er der på landsplan afsat 80 mio. kr. i 2025 og 190 mio. kr. årligt fra 2026 og frem. Den officielle udmøntning sker i august 2025 i forbindelse med budgetopfølgningen jf. lov om cirkulærprogrammet. Heraf er der afsat 75 pct. til praktiske undervisningsforløb, mens de resterende midler dækker øvrige udgifter.

For Brøndby Kommune estimeres det, at udmøntningen udgør 0,6 mio. kr. i perioden august til december 2025 og 1,4 mio. kr. årligt fra 2026 og frem. Evalueringen af prøveåret vil omfatte en vurdering af, om de udmøntede midler dækker de faktiske udgifter.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales.

Bilag

Bilag 1. Modeller for organisering af undervisning

Punkt 529: Beslutning om forslag til politiske mål for den kommende SSP-plan 2026-30

S2021-137789

Resume

Procesplan for udarbejdelse af forslag til SSP-Plan 2026-30 blev godkendt på møde i Børne- og Skoleudvalget den 22. januar 2025.

I henhold til procesplanen skal udvalget på mødet i april behandle forslag til de politiske mål, der skal danne rammen for den kommende SSP-Plan. Sagen er behandlet i SSP-Udvalget og behandles i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at forslag til de politiske mål godkendes som foreløbig ramme for det videre arbejde med SSP-Plan 2026-2030.

Sagsfremstilling

Baggrund for SSP-planen

Brøndby Kommunes indsats mod ungdomskriminalitet er fastlagt i SSP-Planen. Planen er det redskab SSP-medarbejderne i kommunen anvender i deres daglige arbejde. De kriminalpræventive indsatser i SSP-Planen tager udgangspunkt i Brøndby Kommunes overordnede planer, herunder strategi Brøndby 2030, den sammenhængende Børne- og Ungepolitik, Uddannelsespolitikken, samt øvrige relevante politikker på området.

Den nuværende SSP-Plan udløber med udgangen af 2025. Det betyder, at der skal udarbejdes en ny sammenhængende SSP-plan for indsatsen mod ungdomskriminalitet i Brøndby Kommune. Den nye plan skal gælde fra 2026 til 2030.

I januar 2025 godkendte BSKU procesplanen for den kommende SSP-Plan. I den angives, at Børne- og Skoleudvalget skal behandle politiske målsætninger for den kommende plan i april 2025. På den baggrund fremlægges her forslag til mål og baggrund for disse. De politiske mål danner foreløbig ramme for forvaltningens videre arbejde med SSP-Plan 2026-30.

Politiske mål

SSP vil med afsæt i SSP-Planen 2026-30 arbejde ud fra det overordnede formål om at reducere risikoadfærd, herunder kriminalitet og styrkelse af beskyttelsesfaktorer for børn og unge i Brøndby Kommune.

Det overordnede formål udmøntes i tre politiske mål;

- Styrkelse af den tidlige, generelle forebyggende indsats, hvormed trivsel og fællesskaber blandt børn og unge øges.
- Forebyggelse og reducere af risikoadfærd blandt børn og unge, herunder fortsat arbejde med at reducere antallet af børn og unge, der begår kriminalitet.
- Styrkelse af den oplevede tryghed blandt borgere i Brøndby gennem indsatser i SSP-arbejdet.

Baggrund for politiske mål

1. Den tidlige, generelle forebyggende indsats

I den tidlige, generelle forebyggende indsats, også kaldet Den Proaktive Indsats, er fokus på at fremme børn og unges sociale kompetencer, evne til konflikthåndtering og dannelse, herunder den digitale dannelse. I Brøndby er en stor del af den tidlige indsats forankret i arbejdet med Det Sociale Pensum, hvor skolerne er den helt centrale samarbejdspartner.

Den tidlige, generelle indsats, består af de tiltag, hvor vi ønsker at fremme eksempelvis sociale kompetencer og trivsel blandt børn og unge. Her understøtter SSP-samarbejdet indsatsen om at øge børn og unges robusthed, handlekompetencer og fællesskabsfølelse. Den tidlige og forebyggende indsats er et helt centralt element i den langsigtede indsats i SSP-samarbejdet om at forebygge og mindske børn og unges kriminalitet og risikoadfærd.

Den tidlige indsats, fokus på trivsel og stærke fællesskaber, er alle centrale fokusområder i den nye Sammenhængende Børne- og Ungepolitik.

2. Forebyggelse og reducere af risikoadfærd

Her skal der arbejdes med indsatser, der har til formål at forebygge begyndende problematiske grupperinger, samt forebyggelse af rusmiddelindtag. Indsatsen tager afsæt i eksempelvis konfliktmægling og understøttende samtaler. For uddybelse af denne indsats, henvises til bilag 1. I Indsatsen om Forebyggelse og reducere af risikoadfærd, arbejdes der ligeledes med børn og unge, som allerede udviser forskellige grader af risikoadfærd og/eller har begået kriminalitet, blandt andet ved brug af Enkeltogsmodellen og Ungegruppeindsatsen. Hvor Enkeltogsmodellen sikrer, at der sættes fokus på at undgå, at risikoadfærden gentager sig eller udvikler sig negativt, tager Ungegruppeindsatsen, afsæt i en helhedsorienteret indsats, der involverer alle aspekter af den unges liv i tilrettelæggelsen af den specifikke indsats. Enkeltogsmodellen og Ungegruppeindsatsen er yderligere beskrevet i bilag 2 og 3.

3. Den oplevede tryghed

I dag udfører Ungeenheden meget af den tryghedsfremmende indsats blandt andet gennem opsøgende arbejde på gaden og via Pop-Op's. I denne indsats er Ungeenheden synlig til stede, hvilket giver mulighed for både at vise, at den oplevede tryghed tages alvorligt og give borgerne mulighed for at være i dialog med Ungeenheden om tryghedsfremmende initiativer. SSP har også etableret tryghedsfora, som er et samarbejde mellem SSP, Københavns Vestegns Politi og de forskellige boligforeninger i Brøndby Kommune, for at kunne udvikle tryghedsfremmende indsatser, der måtte være behov for i de enkelte boligområder.

Den videre proces

Forslagene til de politiske mål danner rammen for den kommende SSP-Plan 2026 - 2030, der forventes endeligt godkendt på møde i Kommunalbestyrelsen i maj 2026. Frem mod den endelige godkendelse af SSP-Planen 2026 - 2030, er der jf. tidsplan for udarbejdelse af SSP-Plan, godkendt følgende procesplan:

- Fællesmøde om politiske mål i SSP-Plan (juni 2025)
- Godkendelse af politiske mål (oktober 2025)
- Foreløbig SSP-Plan (marts 2026)
- Endelig godkendelse af SSP-Plan (april 2026)

Økonomiske konsekvenser

Afholdes inden for indeværende økonomiske ramme.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har i sig selv ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Bilag 1 Understøttende samtaler

Bilag 2 Enkeltogsmodellen

Bilag 3 Ungegruppeindsats

Punkt 530: Beslutning om målgrupper og tematikker i ny mulig samarbejdsaftale med DIF og DGI

S2025-1575

Resume

Med denne sag behandles udkast til en ny samarbejdsaftale mellem Brøndby Kommune, Danmarks Idrætsforbund (DIF) og DGI. Udkastet til en ny "Bevæg dig for livet"-aftale (2026-2030) bygger videre på erfaringerne fra det eksisterende aftalegrundlag. Aftalen skal styrke trivsel og sundhed gennem bevægelse og målrettede indsatser, så flere borgere - uanset alder og baggrund - får mulighed for at deltage i aktive fællesskaber. Fokus rettes især mod småbørnsfamilier, skolebørn, seniorer, personer med særlige udfordringer og foreninger.

Kommunalbestyrelsen skal tage stilling til, om der skal arbejdes videre med de præsenterede målgrupper og tematikker.

Sagen behandles i Idræts- og Fritidsudvalget, Kulturudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen, Social- og Sundhedsforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at udkastet til målgrupper og tematikker i en ny mulig samarbejdsaftale med Danmarks Idrætsforbund og DGI godkendes.

Sagsfremstilling

Brøndby Kommune har gennem sin nuværende "Bevæg dig for livet"-aftale arbejdet målrettet på at øge idrætsdeltagelsen blandt borgerne. Med den mulige kommende aftale for perioden 2026-2030 ønsker forvaltningen at tage afsæt i de hidtidige erfaringer i målet om fortsat styrkelse af bevægelse og fællesskaber i Brøndby Kommune.

Ny samarbejdsaftale

Udkastet til den nye aftale sætter en klar retning for, hvordan idræt og bevægelse fremadrettet kan være en motor for øget trivsel, stærkere fællesskaber og bedre sundhed blandt borgerne. Der lægges vægt på en strategisk og målrettet indsats, der sikrer, at endnu flere - uanset alder, baggrund og forudsætninger - får mulighed for at blive en del af et aktivt fællesskab.

En kommende aftale har fortsat til formål at sikre, at flest muligt får mulighed for at deltage i idræts- og bevægelsesaktiviteter. Samtidig er der identificeret en række målgrupper, hvor en fokuseret indsats vurderes, at kunne have den største effekt. Valget af målgrupper bygger på input fra det politiske følgegruppemøde den 13. november 2024 samt fra relevante chefer og medarbejdere på tværs af forvaltningerne. Ved at målrette indsatsen skabes de bedste forudsætninger for, at flere borgere kan blive en del af sunde fællesskaber og aktive hverdage.

Forvaltningen anbefaler, at aftalen organiseres med afsæt i følgende overskrifter og tematiske indsatsområder:

Overskrifter og tematikker

Småbørnsfamilier:

- Bevægelsesglæde og sunde vaner starter fra livets start
- Hele familien i bevægelse

Skolebørn i en varieret skoledag:

- Bevægelse i skoledagen
- Styrkelse af "Åben Skole" i en varieret skoledag
- Styrkelse af aktiv transport til skole
- En skolestart med aktive fællesskaber

Unge (14-25 år):

- Etablering af Get2Sport aftale
- Unge fællesskaber i foreningslivet
- Fremtidens foreningsfrivillige

Seniorer (60+):

- Aktive seniorer i almene boliger
- Brobygning til foreningslivet

Personer med særlige udfordringer:

- Fodbold for fremtiden

Foreninger:

- Det skal være nemt at være forening
- Rekruttering og fastholdelse af frivillige
- Nye tilbud for nye målgrupper
- Fritidspas

For et visuelt overblik over målgrupper og tematikker se bilag 1. Overskrifterne er udfoldet yderligere i bilag 2.

Videre proces

Forvaltningen vil i foråret og forsommeren fortsætte arbejdet med at inddrage relevante medarbejdere samt interne og eksterne samarbejdspartnere i udarbejdelsen af aftalen. Denne del af processen vil sikre, at alle perspektiver bliver taget i betragtning. Aftalen forventes herefter at være klar til politisk behandling og endelig godkendelse i den politiske følgegruppe i november.

Indgåelse af en ny samarbejdsaftale med det i sagen angivne ambitionsniveau er forudsat af, at midler til projektledelse imødekommes i budgetforslag IFU-03. Såfremt de forudsatte midler ikke tilføres, vil der være behov for at foretage en prioritering af indsatsen. I den forbindelse vil en prioriteret indsats blive forelagt politisk med henblik på godkendelse.

Der gennemføres desuden en evaluering af det nuværende aftalegrundlag inden årets udgang. Allerede indhentede erfaringer og datagrundlag fra de seneste års udvikling i indsatserne under det nuværende aftalegrundlag vil ligeledes danne grundlag for dele af en ny samarbejdsaftale.

Økonomiske konsekvenser

I den nuværende samarbejdsaftale med DIF og DGI har en projektlederstilling været finansieret dels af Brøndby Kommune (300.000 kr.) og del af DIF og DGI (300.000 kr.). Idet DIF og DGI har anlagt et nyt nationalt strategisk fokus i deres "Bevæg dig for livet"-samarbejde, er det ikke muligt med en medfinansiering til projektledelse fra DIF og DGI i en mulig ny samarbejdsaftale.

Indgåelse af en ny samarbejdsaftale med det i sagen angivne ambitionsniveau er forudsat af, at midler til projektledelse imødekommes i budgetforslag IFU-03.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Idræts- og Fritidsudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales med det forbehold, at forvaltningen i den videre proces indarbejder kommentarer og perspektiver fremsat af udvalget.

Beslutning på Kulturudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales med det forbehold, at forvaltningen i den videre proces indarbejder kommentarer og perspektiver fremsat af udvalget

Beslutning på Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales med det forbehold, at forvaltningen i den videre proces indarbejder kommentarer og perspektiver fremsat af udvalget.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales med det forbehold, at forvaltningen i den videre proces indarbejder kommentarer og perspektiver fremsat af udvalget.

Beslutning på Teknik- og Miljøudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen anbefales med det forbehold, at forvaltningen i den videre proces indarbejder kommentarer og perspektiver fremsat af udvalget.

Bilag

SOSU - Bemærkninger Seniorråd 22. april 2025 - dagsordenspkt. 499

Bilag 2_Arbejdsdokument_målgrupper og tematikker_ny samarbejdsaftale med DIF & DGI

Bilag1_Arbejdsdokument_Oversigt over målgrupper_BDFL(2026-2030)

Punkt 531: Orientering om åbning af headspace Brøndby

S2023-13566

Resume

Med sagen orienterer forvaltningen om, at rådgivningstilbuddet headspace åbner i Brøndby den 6. maj 2025. Der bliver afholdt et åbningsarrangement den 5. maj, som har til hensigt at skabe opmærksomhed om tilbuddet.

Sagen bliver behandlet i Social- og Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget og Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne- Kultur og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at udvalgene tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Åbning af headspace Brøndby

headspace Brøndby har første åbningsdag den 6. maj 2025 på adressen Skolevang 1 i Brøndby Strand. Her kan børn og unge i alderen 12-25 år komme i det åbne rådgivningstilbud tirsdage, onsdage og torsdage i tidsrummet kl. 12.00-18.00.

Åbningen af headspace Brøndby bliver markeret med et åbningsarrangement den 5. maj 2025 klokken 12.00. Her deltager repræsentanter fra foreningen Det Sociale Netværk, fra headspace Brøndby og fra Brøndby Kommune. Den private investor for headspace Brøndby deltager også.

Frem mod åbning af tilbuddet har headspace aktiviteter på blandt andet gymnasiet i Brøndby, og åbning af tilbuddet formidles til relevante kommunale aktører. Efter åbningen af tilbuddet bliver forældre til børn på kommunens skoler orienteret om tilbuddet blandt andet via AULA.

Baggrund

Social- og Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget samt Børne- og Skoleudvalget besluttede i august 2023, at Brøndby Kommune skulle indgå aftale med foreningen Det Sociale Netværk om, at etablere rådgivningstilbuddet headspace i kommunen.

Tilbuddet giver mulighed for gratis og anonym rådgivning til børn og unge i alderen 12-25 år om emner som f.eks. ensomhed, selvværd og mobning, og skal bidrage til at forebygge mistrivsel hos målgruppen. Rådgivningen i headspace består primært af frivillige og enkelte medarbejdere med socialfaglig baggrund.

I december 2024 indgik Brøndby Kommune en samarbejdsaftale med foreningen Det Sociale Netværk, som står bag headspace. Samarbejdet løber i første omgang frem til og med 2027.

De seneste måneder har forvaltningen arbejdet på at gøre de lokaler klar, som udgør headspace Brøndbys base, og arbejdet på kommunikation om tilbuddet. headspace skal dele lokalerne med foreningen Mænds Mødesteder. To fremskudte kommunale medarbejdere bliver tilknyttet headspace Brøndby i alt 15 timer om ugen, og skal blandt andet understøtte, at headspace Brøndby brobygger til andre relevante tilbud i kommunen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Til efterretning.

Michael Buch-Barnes deltog ikke under dette punkt.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen tiltrædes.

Punkt 532: Orientering om organisatorisk ophæng af en samlet unge- og vejledningsindsats

S2025-4028

Resume

Uddannelsesvejledningen i Brøndby Kommune har tidligere været organisatorisk forankret under Skoler og Uddannelse med reference til skolechefen. Efter skolechefens stilling blev vakant, har ansvaret midlertidigt været placeret under chefen for Børn, Unge og Forebyggelse, hvor også KUI-sekretariatets to medarbejdere er organisatorisk forankret. For at styrke ungeindsatsen i Brøndby Kommune er uddannelsesvejledningen og KUI-sekretariatet fra den 1. april 2025 blevet samlet i en ny vejledningsenhed.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget samt Beskæftigelsesudvalget.

Indstilling

Børne-, Kultur og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Uddannelsesvejledningens fire grundskolevejledere, tre ungevejledere og en ungeguide har tidligere været forankret i Skoler og Uddannelse og refereret til skolechefen. Siden skolechefens stilling blev vakant, har uddannelsesvejledningen dog midlertidigt været ledet af chefen for Børn, Unge og Forebyggelse, hvor også KUI-sekretariatets to medarbejdere er organisatorisk forankret.

For at styrke opgaveløsningen er der potentiale i at skabe en tættere kobling mellem uddannelsesvejledningen og KUI-sekretariatet. Det er derfor besluttet at samle afdelingerne i en ny samlet vejledningsenhed. Denne enhed bliver organisatorisk forankret i KUI-sekretariatet under Børn, Unge og Forebyggelse. Organiseringen skal styrke en koordineret og helhedsorienteret unge- og vejledningsindsats ved at samle vejlednings- og ungeguidefunktionen, samt eventuel en virksomhedskonsulent.

Enheden vil have ansvaret for at sikre en sammenhængende og koordineret ungeindsats, og bestå af:

- 3 ungeguider
- 7 uddannelsesvejledere
- 1 virksomhedskonsulent (forudsætter budgetudvidelse)
- 1 konsulent til administrativ understøttelse og udvikling
- 1 sekretariatsleder med personaleansvar (finansieres indenfor KUI's samlede ramme)

Der er udarbejdet et udvidelsesforslag til ansættelse af en virksomhedskonsulent. Derudover er der forslag om reduktion af ungeguideordningen med 0,6 mio. kr. (1 årsværk).

Begrundelse for organisatorisk ophæng i KUI-sekretariatet:

- Helhedsorienteret ungeindsats: KUI-sekretariatet spiller allerede en central rolle på tværs af uddannelses-, beskæftigelses- og socialområdet. En samlet organisering vil sikre en mere strategisk og fælles retning for ungeindsatsen.
- Styrket ledelse og koordinering: En tydelig ledelsesstruktur med en sekretariatsleder for ungeguider, uddannelsesvejledere og virksomhedskonsulent vil styrke faglig ledelse, personaleledelse og arbejdsgange.
- Bedre samarbejde og ressourceudnyttelse: Samlingen af funktionerne styrker det tværfaglige samarbejde og sikrer en rød tråd i ungeindsatsen. Med en virksomhedskonsulent tilknyttet kan unge hurtigere og mere målrettet hjælpes videre til job og uddannelse.
- Understøttelse af nationale og kommunale målsætninger: Organiseringen understøtter de uddannelsespolitiske mål og Brøndby Kommunes strategi "Flere i uddannelse og job."

Opmærksomhedspunkter ved en samlet enhed:

- Tæt kobling til Ungehuset og øvrige fagområder med henblik på koordineret indsats.
- Tæt kobling til skoleområdet med henblik på sammenhæng i tilbuddene og overgange.
- Tæt kobling til fagområdernes decentrale ungeguider, herunder løbende opfølgning kompetenceudvikling.
- Virksomhedskonsulenten skal indgå i et større netværk af virksomhedskonsulenter.
- KUI-sekretariatet skal være opmærksom på relevante reformer og sikre, at de nødvendige organisatoriske tilpasninger bliver gennemført.

De berørte medarbejdere blev orienteret om den påtænkte organisationstilpasning på et ekstraordinært personalemøde tirsdag den 18. marts 2025. Orienteringen gav ikke anledning til bemærkninger fra personalesiden. Derudover blev der afholdt et ekstraordinært FMU-møde den 25. marts 2025, som heller ikke gav anledning til bemærkninger.

Organiseringen af den samlede ungeenhed trådte i kraft den 1. april 2025. Stillingen som sekretariatsleder forventes at blive slået op til efteråret 2025. Frem mod fastansættelse af en sekretariatsleder er der blevet konstitueret en midlertidig leder.

Økonomiske konsekvenser

Reorganiseringen finansieres inden for de nuværende økonomiske rammer. Ansættelse af en sekretariatsleder sker ved omlægning af eksisterende stilling. En eventuel tilføjelse af en virksomhedskonsulent forudsætter en budgetudvidelse. Omplaceringen af budgettet til uddannelsesvejledningen fra Skoler og Uddannelse til Børn, Unge og Forebyggelse forelægges til behandling i budgetopfølgning 2.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning på Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Til efterretning.

Michael Buch-Barnes deltog ikke under dette punkt.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen tiltrædes.

Punkt 533: Orientering om 'I skole igen' og generelt om arbejdet med nedbringelse af skolefravær

S2022-37134

Resume

I forbindelse med budgetforliget for 2021-2024 blev der afsat 2.5 mio. kr. til at nedbringe elevfraværet i Brøndby Kommunes skoler. Indsatsen 'I skole igen' blev som følge heraf etableret med det formål at nedbringe fraværet hos gruppen af elever med bekymrende højt fravær. 'I skole igen' er en tværfaglig indsats, som arbejder med eleven, familien og skolen og fungerer som tovholder i samarbejdet. Med sagen præsenteres en status på arbejdet, orientering om forældreevaluering af forløbene, samt data om, hvordan det generelt går med nedbringelse af elevfravær i kommunen.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

'I skole igen' samarbejder med elever, forældre, skoler og andre aktører omkring en elev med højt skolefravær om at nedbringe skolefraværet. 'I skole igen' fungerer som udforsker af elevens perspektiv, samtalepartner, fagligt anker, støtte og vejleder for eleven og forældrene samt som samarbejdspartner for forældre, skole og øvrige aktører. Kommissoriet for 'I skole igen' er vedhæftet sagen som bilag 1.

'I skole igen' har siden august 2021 arbejdet med 60 sager, hvoraf skolefraværet er nedbragt i 60,5 pct. af sagerne. I 16,2 pct. forblev fraværet på samme niveau, og i 23,3 pct. af sagerne steg fraværet under indsatsen. Der har dermed i perioden siden 2021 været en positiv effekt af indsatsen på fraværet for ca. 20 elever. Det har samtidig vist sig vanskeligt at få elever ind i forløb i 'I skole igen', trods data viser, at der er elever i målgruppen. Det betyder, at de afsatte ressourcer ikke har kunnet anvendes i fuldt omfang.

'I skole igen' arbejder desuden med gruppeforløb. Et gruppeforløb er for en mindre gruppe elever, der er vurderet til at kunne blive hjulpet af at tale med andre i tilsvarende situation som dem. Målet er at styrke elevernes selvtillid og selvværd, give dem viden og indsigt i kroppens reaktioner på noget svært og lære dem strategier til at kunne håndtere det svære samt give dem et trygt og fortroligt rum med støtte og plads til at være den, man er. Teammedlemmerne har både kontakt med forældre og skoler undervejs i forløbet.

Det igangværende gruppeforløb fungerer som en mellemform, hvor det oprindelige forløb kombineres med faglig undervisning. Dette varetages af 'I skole igen' og en lærer fra en af skolerne. Tilbuddet tilgodeser elever, der alternativt skulle undervises individuelt hjemme, men som godt kan komme ud og være med i gruppeforløbet, som foregår i kulturhusene.

Forældreevaluering af 'I skole igen'

Når sager afsluttes i 'I skole igen', modtager forældre et link til en digital evaluering af forløbet. Forældre udtrykker generelt stor tilfredshed med den hjælp, de og deres barn har fået. Flere peger på, at det var den bedste hjælp, de har fået eller første gang, de følte sig hjulpet og deres barn blev forstået. Evalueringen peger også på, at de ville ønske, at fraværsindsatsen kunne være igangsat tidligere, inden barnet havde fået det så svært.

Årsagerne bag at elever havner i højt skolefravær er varierende fra sag til sag. Der ses en tendens til, at hovedårsagerne er gentagne klasseskift, skift i lærere og deraf utrygge relationer samt specialpædagogiske behov, der ikke er håndteret. Derudover er der en tendens til, at tidlige tegn på skolefraværsadfærd ikke opspores tilstrækkeligt systematisk, hvilket betyder, at elever og forældre typisk har været pressede i lang tid og har udviklet belastningsreaktioner før 'I skole igen' kommer ind i samarbejdet. Dette gør vejen tilbage til skole vanskelig og lang.

Den generelle fraværsindsats

Som beskrevet i sagen af den 28. august 2024, er der lavet konkrete justeringer i indsatsen 'I skole igen', for at imødekomme Børne- og Skoleudvalgets ønske om, at teamet skulle understøtte mere forebyggende skolefraværsindsatser,

som kunne komme flere elever til gavn og dermed fremme tidligere indsatser for børn i skolefravær. De forebyggende indsatser er tilbud til skolerne om oplæg, videndeling samt tilbud om brug af konkrete værktøjer til forebyggelse og opsporing af skolefravær. De forebyggende indsatser er endnu ikke fuldt ud implementeret på skolerne. Det skyldes delvist medarbejderskift i 'I skole igen', samt at skolerne efterlyser inddragelse i udarbejdelsen af de konkrete fraværsindsatser, så de i højere grad opleves som relevante og virksomme i den lokale kontekst.

Forvaltningen har på den baggrund igangsat et samarbejde med skolerne om at udarbejde en fælles handleplan for nedbringelse af skolefravær i Brøndby Kommune. Handleplanen vil blive forelagt til udvalget orientering.

Udviklingen i det generelle skolefravær

Skolefraværet er nationalt steget fra 7,2 til 7,4 fra skoleår 2022/2023 til 2023/2024. I Brøndby Kommune er fraværet i samme periode steget fra 8,2 til 8,8.

På nationalt plan har hvert femte elev mindst 10 pct. samlet skolefravær. I Brøndby er det knapt hver tredje elev. Dette viser, at Brøndby Kommune har en stor andel af alle elever, der har et bekymrende højt samlet skolefravær. Fraværsdata fremgår af bilag 2.

Forvaltningens vurdering

'I skole igen' har arbejdet med fraværsager og gruppeforløb, der har haft en overvejende positiv effekt for de elever, der har været i forløbene. Imidlertid er det samlet set relativt få elever og familier, der er igennem forløbene. Samtidig ses en stigning i elevfraværet i Brøndby kommune, og et stigende behov for at arbejde mere forebyggende.

Samlet set udestår der stadig en stor opgave med at nedbringe det generelle elevfravær. På den baggrund er arbejdet med udarbejdelsen af en fælles handleplan for at nedbringe elevfraværet igangsat, ligesom der er til brug for budget 2026-2029 er udarbejdet et forslag om at omlægge indsatsen og reducere udgifterne med 1. mio. kr. årligt fra 2026 og frem.

Økonomiske konsekvenser

Der er bevilliget 2,5 mio. kr. årligt svarende til 4 årsværk til 'I skole igen' startende fra den 1. august 2021.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Bilag 2 Data for elevfravær

Bilag 1 - Revideret kommissorium

Punkt 534: Orientering om efterretningsager

S2025-1492

Resume

Med denne sag forelægges Børne- og Skoleudvalget aktuelle undersøgelser, politiske aftaler, ny lovgivning mv., som vedrører Børne- og Skoleudvalgets område.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Børne- og Skoleudvalget forelægges med denne sag følgende til orientering:

1. Børnefattigdom og børns udvikling, trivsel og sundhed (bilag 1, temarapport fra samarbejdet Databasen Børns Sundhed).
2. Handicapsagsbarometret 2024 (Børn) (bilag 2, udgivelse fra Ankestyrelsen).
3. FGU-rejseholdet gør status over sit første år (bilag 3, nyhed fra Børne- og Undervisningsministeriet).
4. Perspektiver på børns og unges trivsel. En kvalitativ undersøgelse for Trivselskommissionen (bilag 4, undersøgelse fra Danmarks Evalueringsinstitut).
5. Skoletid/Skærmtid: En systematisk optælling af hverdagens skærmb brug i danske klasselokaler (bilag 5, undersøgelse fra ROCKWOOL Fonden).
6. Unges valg og fravalg af uddannelserne til lærer, pædagog, sygeplejerske og socialrådgiver (bilag 6, analyse fra Danmarks Evalueringsinstitut).
7. Orientering om kommende brugertilfredshedsundersøgelse blandt forældre til børn i dagtilbud 2025-2026 (bilag 7, brev fra Indenrigs- og Sundhedsministeriet og Kommunernes Landsforening).
8. Indsats om anvendelse af Microsoft Education skolerne (bilag 8, brev fra KL).
9. Juniormesterlære. Vejledning til kommuner om organisering og tilrettelæggelse af juniormesterlæreordningen i 8. og 9.klasse (bilag 9, vejledning fra Børne- og Undervisningsministeriet).

Ad. 1

Databasen Børns Sundhed har udgivet en temarapport, der omhandler børnefattigdom og børn og unges udvikling, trivsel og sundhed. Rapporten henvender sig til sundhedsplejersker og andre fagpersoner med interesse for børn og unges sundhed. Rapporten er baseret på sundhedsplejerskedata og registerdata fra de kommuner, der er med i samarbejdet Databasen Børns Sundhed.

Ad. 2

Ankestyrelsen beskriver i handicapsagsbarometret kommunernes overholdelse af regler og praksis i sager om dækning af merudgifter til børn og unge efter servicelovens § 41. Undersøgelsen er lavet i forhold til afgørelser truffet efter serviceloven og ikke efter barnets lov, som trådte i kraft den 1. januar 2024.

Ad. 3

Børne- og Undervisningsministeriet har delt nyheden om FGU-rejseholdet, der gør status over sit første år. FGU-rejseholdet arbejder for at understøtte og indsamle viden om samarbejdet mellem FGU-institutioner og den kommunale ungeindsats (KUI).

FGU-rejseholdet besøgte i 2024 10 FGU-institutioner og 28 af deres samarbejdskommuner og deltog løbende i drøftelser og interessentfora med henblik på at sparre med sektoren om observationer. De overordnede erfaringer viser, at samarbejdet mellem FGU og KUI i høj grad fungerer på tværs af landet.

Ad. 4

Danmarks Evalueringsinstitut har gennemført en undersøgelse for Trivselskommissionen, hvor de har set på, hvordan forældre, fagpersoner og børn og unge oplever trivselsudfordringerne, samt perspektiveret deres oplevelser til udvalgt litteratur på området.

I undersøgelsen er der fokus på tre temaer, som Trivselskommissionen ønskede at få belyst. Temaerne er:

1. Forældreskabet i dag
2. Meningsfuldhed og en horisont for tilværelsen
3. Øget udbredelse af diagnoser blandt børn og unge.

Ad. 5

ROOCKWOOL Fonden har udgivet en rapport, hvor de har lavet en optælling af brugsmønstre for PC'er, mobiltelefoner, tablets og projektorer i folkeskolen. Formålet med rapporten er at etablere empirisk bagtæppe for diskussioner om teknologiens roller i nutidens og fremtidens klasselokaler. De har dermed undersøgt, hvor meget skærm, der er i timerne, og hvad det indebærer for fagene, aktiviteterne og skoledagene fra 0. til 9.klasse.

Ad. 6

Danmarks Evalueringsinstitut har undersøgt, hvilke begrundelser førsteårsstuderende giver for deres studievalg og -fravalg på uddannelserne til lærer, pædagog, sygeplejerske og socialrådgiver.

De overordnede resultater viser, at muligheden for at få et job, hvor man kan gøre en forskel for andre, er det mest afgørende forhold for tilvalg af alle fire uddannelser. Unges begrundelser for fravalg af uddannelserne handler bl.a. om, at andre uddannelser var mere spændende samt arbejdsvilkår og løn.

Ad. 7

Indenrigs- og Sundhedsministeriet og KL har sendt et brev til kommunernes dagtilbudsforvaltninger, hvor de orienterer om kommende brugertilfredsundersøgelse i efteråret 2025 blandt forældre til børn i dagtilbud.

Brugertilfredshedsundersøgelsen udføres af Danmarks Statistik. Undersøgelsen består af et spørgeskema med en række spørgsmål om forældrenes tilfredshed med deres børns dagtilbud. Undersøgelsen omfatter dagtilbud efter dagtilbudsloven under den kommunale forsyning, herunder også dagplejere. Resultaterne ventes at være klar i foråret 2026.

For at tilpasse brugertilfredshedsundersøgelsen til lokal kontekst har hver kommune mulighed for at tilføje op til fem ekstra spørgsmål om forældrenes tilfredshed med dagtilbud i den enkelte kommune.

Ad. 8

KL har sendt et brev til landets kommuner om indsats om anvendelse af Microsoft Education i skolerne. I forlængelse af sagen om anvendelse af Google Chromebooks i folkeskolerne, har KL besluttet at gennemføre en lignende indsats i forhold til Microsoft Education.

KL vil i et samarbejde med KOMBIT udarbejde en fælleskommunal konsekvensanalyse for kommunernes brug af Microsofts produkter på skoleområdet og vurdere såvel det tekniske set-up, som evt. kontraktuelle udfordringer. Formålet med samarbejdet er at vurdere de GDPR-problemstillinger, som er fælles for alle kommunerne. Arbejdet vil inkludere tæt dialog med Microsoft, og hensigten er at sikre, at anvendelsen af produkterne kan ske i overensstemmelse med GDPR. KOMBI sender en tilslutningsaftale til alle kommuner, hvori de kommuner, der har en aftale med Microsoft, kan underskrive.

Der forberedes også en fælles indsats, der skal sikre, at Googles produkter og kontrakter fortsat lever op til de aftaler, der er indgået i Chromebook-sagen. Formålet med et fortsat samarbejde er at sikre løbende vurdering af de GDPR-problemstillinger, som er fælles for alle kommunerne, og dermed understøtte, at kommunernes brug af Googles produkter på skoleområdet til enhver tid sker i overensstemmelse med GDPR.

Ad. 9

Fra skoleåret 2025/2026 kan elever i 8. og 9.klasse vælge at gå i juniormesterlære, hvor de 1-2 dage om ugen er på en virksomhed, institution for erhvervsrettet uddannelse, institution for forberedende grunduddannelse eller en ungdomsskole. Resten af ugen får eleverne almindelig undervisning i folkeskolen men i færre fag (som minimum dansk og matematik). Kommunerne har frihed til at planlægge ordningen, så den passer til lokale behov og forhold.

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har i den forbindelse lavet en vejledning, der skal understøtte landets kommuner i implementeringen af juniormesterlæreordningen. I vejledningen kan man orientere sig i formål og målgruppe for juniormesterlære, vejledning af elever og forældre, organisering, undervisning, praktik, overgange, afslutning og registrering.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Indstillingen tiltrædes.

Bilag

Bilag 1, Databasen Børns Sundhed: Børnefattigdom og børns udvikling, trivsel og sundhed

Bilag 2, Ankestyrelsen: Handicapsagsbarometret 2024 (Børn)

Bilag 3, Børne- og Undervisningsministeriet: FGU-rejseholdet gør status over sit første år

Bilag 4, Danmarks Evalueringsinstitut: Perspektiver på børns og unges trivsel

Bilag 5, ROOCKWOOL Fonden: Skoletid/Skærmtid. En systematisk optælling af hverdagens skærmb brug i danske klasselokaler

Bilag 6, Danmarks Evalueringsinstitut: Unges valg og fravalg af uddannelserne til lærer, pædagog, sygeplejerske og socialrådgiver

Bilag 7, Indenrigs- og Sundhedsministeriet KL: Orientering om kommende brugertilfredshedsundersøgelse

Bilag 8, KL: Indsats ift. Microsoft Education i skolerne

Bilag 9, Børne- og Undervisningsministeriet: Juniorormesterlære. Vejledning til kommuner om organisering og tilrettelæggelse af juniorormesterlæreordningen

Punkt 535: Meddelelser

S2021-137656

Indstilling

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Forvaltningen orienterede om:

- Opdaterede datoer til statusamtaler på UCN10 og Brøndby Strand Skole. Datoerne fremsendes på mail.
- Certificering af UCN10 som rettighedsskole.

Punkt 536: Emner til næste møde

S2021-137656

Indstilling

.
Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

.

Punkt 537: Godkendelse af beslutningsprotokol

S2021-137656

Indstilling

Børne- og Skoleudvalget skal godkende beslutningsprotokollen, når den mundtligt er blevet læst højt på mødet. For at godkende beslutningsprotokollen skal hvert medlem underskrive ved at trykke Godkend.

Aktuel beslutning på Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 23-04-2025

Beslutningerne til de enkelte dagsordenspunkter blev læst op.
Godkendt.