

REFERAT Ældre- og Omsorgsudvalget - 2026-2029 d. 17-06-2026

Mødedato Onsdag d. 17. juni 2026 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 2

Mødedeltagere Hajg Zanzanian, Poul Gaardbo, Lene Skallebæk, Syed Aeja Haider
Bukhari, Henrik Dornfeldt

Indholdsfortegnelse

Orientering om borgerrådgiverens årsberetning 2025/26.....	3
Orientering om tandplejen i Brøndby Kommune.....	7
Beslutning om godkendelse af kommissorie for pårørendepolitik.....	11
Orientering om Idrætsleg - bevægelsesindsats i dagtilbuddene.....	15
Orientering om Kulturnat 2026.....	19
Orientering om ældretilsyn og sundhedsfagligt tilsyn i Hjemmeplejen Øster.....	23
Orientering om status på ventelister på ældreområdet.....	28
Orientering om opfølgning på samarbejdsaftale mellem Center for Genoptræning og Forebyggelse	31
Orientering om resultater af Ungeprofilen.....	36
Ønsker til kommende emner.....	40
Meddelelser.....	42
Lukket: Orientering om forhandlinger med region Østjylland vedrørende opgaveflytning i forbindelse	44
Godkendelse af beslutningsprotokol.....	45

Punkt 1: Orientering om borgerrådgiverens årsberetning 2025/26

2026-06598

Bilag

Borgerrådgiverens Årsberetning 2025_26 (D4471924)

Bemærkninger Seniorråd 16. juni 2026 BSU - dagsordenspkt.1

Orientering om borgerrådgiverens årsberetning 2025/2026

2026-06598

Resume

Borgerrådgiveren Sibell Khan fremlægger hermed årsberetningen for 2025/2026 til kommunalbestyrelsens efterretning.

Sagen behandles i Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Borgerrådgiveren indstiller,

1. at årsberetningen for 2025/2026 tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Det fremgår af beretningen, at der i perioden 01.05.2025 – 30.04.2026 er sket en stigning i antallet af behandlede borgerhenvendelser sammenlignet med den foregående beretningsperiode 2024/2025. I den aktuelle periode er der behandlet i alt 220 borgerhenvendelser mod 174 henvendelser i den foregående periode, svarende til en stigning på 46 sager.

Antallet af henvendelser er steget løbende, hvilket peger på et fortsat og stabilt behov for rådgivning og vejledning blandt borgerne. Stigningen er samtidig forventelig, idet borgerrådgiverfunktionen over tid er blevet mere kendt blandt borgerne. Udviklingen indikerer således, at funktionen i stigende grad opleves som en relevant og tilgængelig indgang til støtte, sparring og afklaring.

Af de 220 behandlede sager er 96 sager blevet løst i samarbejde mellem borger, borgerrådgiver og forvaltning. I disse sager har den relevante forvaltning været involveret via møder, mails med kortere redegørelser eller mere omfattende skriftlige udtalelser. Forvaltningerne har i hovedparten af sagerne tilkendegivet, at borgerrådgiverens kritikpunkter, anbefalinger og henstillinger er taget til efterretning.

De resterende 124 sager er blevet behandlet og afsluttet direkte af borgerrådgiveren gennem juridisk vejledning og rådgivning uden involvering af forvaltningen.

Beretningen indeholder desuden en nærmere beskrivelse af fremgangsmåden ved behandling af sagerne samt de gennemgående problemstillinger og konstateringer, der er gjort i perioden. På baggrund heraf opstilles afslutningsvis anbefalinger og fokusområder for det videre arbejde i 2026/2027.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Bilag

Bilag 1 Borgerrådgiverens årsberetning 2025/26

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Punkt 2: Orientering om tandplejen i Brøndby Kommune

2026-06365

Bilag

Bemærkninger Seniorråd 16. juni 2026 ÆOU - dagsordenspkt. 2

Præsentation tandplejen 11062026

Orientering om Tandplejen i Brøndby Kommune

Resume

Som en del af introduktionen til det nye Ældre- og Omsorgsudvalg præsenteres Tandplejen i Brøndby Kommune for udvalget. Formålet er at give et samlet overblik over Tandplejen i forhold til rammer, organisering og opgaver.

Præsentationen skal bidrage til at skabe et fælles vidensgrundlag for den politiske dialog og understøtte udvalgets videre arbejde på ældre- og sundhedsområdet. Leder af Tandplejen, Helle Anette Larsen, deltager under punktet

Sagen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Brøndby Kommunale Tandpleje arbejder inden for rammerne af Sundhedsloven §§ 127-134, Bekendtgørelse om tandplejen, samt sundhedsstyrelsens vejledning for omfanget af og kravene til kommunal tandpleje. Tandplejen tilbyder sundhedsfremmende, forebyggende og behandlende tandpleje i henhold til gældende lovgivning og ud fra kommunens politisk fastlagte serviceniveau, som fastlægger rammerne for hvilke ydelser der tilbydes, målgrupperne for indsatsen samt omfanget og tilrettelæggelsen af tandplejetilbuddene. Formålet er at understøtte, at borgerne bevarer et sundt og funktionsdygtigt tandsæt hele livet og dermed styrke den generelle sundhed og trivsel med udgangspunkt i den enkeltes behov.

Tandplejens målgruppe omfatter børn og unge fra 0-21 år samt borgere, som er visiteret til en af følgende tilbud - omsorgs-, special- eller socialtandpleje.

Tandplejen arbejder ud fra visionen: "God tandsundhed, borgere i trivsel – Den bedste tandpleje i Danmark."

Tandplejen er centraliseret og har til huse på adressen Gildhøj 188-190 og råder over 12 moderne klinikrum fordelt på HUS 1 og HUS 2. Udvidelsen med HUS 2 blev gennemført som følge af lovændringen fra 2022, hvor de unge 18-21-årige er blevet omfattet af det kommunale Tandpleje tilbud.

Brøndby Kommunale Tandpleje indgår desuden i et § 60 selskab med Albertslund, Vallensbæk, Ishøj og Tårnby Kommune, som tilbyder tandregulering til kommunens børn og unge.

Derudover har Tandplejen klinik i ældrecentret Æblehaven og Gildhøjhemmet. Der er planlagt etablering af en klinik på det nye friplejehjem Louisehemmet.

Tandplejen råder også over et klinikrum på Brøndby Strand skole (Søholt), hvor der foretages tandbørstetræning.

Tandplejen har i alt 32 medarbejdere inklusiv ledelse, fordelt på tandlæger, tandplejere og klinikassistenter.

Tandplejen arbejder i videst muligt omfang tværfagligt med fokus på forebyggelse og sundhedsfremme samt ud fra LEON-princippet. LEON-princippet betyder, at opgaver og behandlinger udføres på det laveste effektive omsorgs- og behandlingsniveau, hvor kvalitet og patientsikkerhed fortsat er sikret. Formålet er at anvende de faglige ressourcer bedst muligt og sikre, at borgeren modtager den rette indsats fra den rette fagperson på det rette tidspunkt. Behandlingsforløb tilrettelægges individuelt i trygge rammer, ud fra den enkelte borgers behov.

Der arbejdes kontinuerligt med kompetenceudvikling inden for alle fagets facetter for at kunne sikre en faglig opdateret tandpleje og dermed bedst mulige tandpleje til kommunens borgere. Tandplejen har stor fokus på digitalisering og moderne teknologi for at understøtte den daglige drift og sikre effektive arbejdsgange.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 3: Beslutning om godkendelse af kommissorie for pårørendepolitik

2026-06614

Bilag

Bilag 1 Kommissorie for pårørendepolitik (D4473959)

Bemærkninger Seniorråd 16. juni 2026 ÆOU - dagsordenspkt. 3

DH Høringssvar - Beslutning om godkendelse af kommissorie for pårørendepolitik 2026-06614

Beslutning om godkendelse af kommissorie for pårørendepolitik

2026-06614

Resume

Der fremlægges med denne sag et kommissorie for udarbejdelse af en pårørendepolitik, som indgår som en del af konstitueringsaftalen for den nuværende kommunalbestyrelse.

Kommissoriet indeholder forslag til politikkens formål, tids- og procesplan for inddragelse af pårørende og forslag til en tværfaglig organisering for udarbejdelse af politikken.

Sagen er sendt til orientering og eventuelt drøftelse i Handicaprådet og Seniorrådet.

Sagen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget, Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget, Børne- og Skoleudvalget samt Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender kommissoriet.

Sagsfremstilling

Brøndby Kommune har ikke tidligere haft en samlet pårørendepolitik. Der udbydes allerede en række indsatser rettet mod pårørende på tværs af fagområder. Samtidig indgår temaer om pårørende i flere eksisterende politikker, eksempelvis Seniorpolitikken og Handicap- og psykiatripolitikken, som begge indeholder mål og konkrete tilbud for inddragelse og støtte til pårørende.

Der fremlægges et kommissorie for pårørendepolitikken, hvor det foreslås, at det overordnede formål med politikken er at formulere fælles værdier for samarbejdet med pårørende. Politikken er dermed en værdipolitik med fokus på fælles principper i mødet og samarbejdet med pårørende på tværs af fagområder.

Den politiske procesplan indeholder følgende dele:

- Juni 2026: Behandling af kommissorie i fagudvalg
- August 2026: Behandling af kommissorie i Kommunalbestyrelsen
- Oktober 2026: Mundtlig orientering på fagudvalg med status på inddragende proces og overordnet input fra pårørende
- November 2026: Fremlæggelse af forslag til vision og temaer i fagudvalg
- Januar 2027: Behandling af første udkast af pårørendepolitikken i fagudvalg
- Marts 2027: Politisk godkendelse af endelig politik i fagudvalg
- April 2027: Politisk godkendelse af endelig politik i Kommunalbestyrelsen

Som det fremgår af kommissoriet er inddragelse af pårørende et væsentligt element i procesplanen sammen med input fra Handicaprådet og Seniorrådet og øvrige interessenter.

Se bilag 1: Kommissorie for pårørendepolitik

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Bilag

Bilag 1 Kommissorie for pårørendepolitik

Beslutning

Indstillingen anbefales med kommentar om, at der skal afholdes en politisk temadrøftelse om udformning af pårørende politik, og det kan få betydning for planlægningen.

Punktet behandles også i Økonomiudvalget.

Punkt 4: Orientering om Idrætsleg - bevægelsesindsats i dagtilbuddene

2026-06814

Bilag

Bilag 1 - Idrætsleg indhold (D4477132)

Bilag 2 - Motorisk udvikling i Brøndby Kommune (D4477617)

Orientering om Idrætsleg - bevægelsesindsats i dagtilbuddene

2026-06814

Resume

Med denne sag orienteres udvalgene om Idrætsleg, som er en årlig bevægelsesindsats i Brøndby Kommunes dagtilbud målrettet 3-4-årige børn. Idrætsleg kombinerer pædagogisk idræt og sansemotoriske aktiviteter for at styrke børns motorik og bevægelsesglæde samt understøtte deres deltagelse og læring. Idrætsleg har været forankret i kommunen siden 2018 og blev i 2024 omlagt til et mere praksisnært format, som fra 2025 er implementeret i alle børnehuse i samarbejde med kommunens Center for Genoptræning og Forebyggelse. Udvalgene orienteres nu for at få et samlet overblik over Idrætslegs nye format, organiseringen og de foreløbige erfaringer og resultater.

Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget, Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Ældre- og Omsorgsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Idrætsleg er et forløb, hvor pædagogisk idræt og sansemotoriske aktiviteter anvendes systematisk til at styrke 3-4-årige børns motorik, trivsel og deltagelse gennem leg og bevægelse. Idrætsleg supplerer arbejdet med den styrkede pædagogiske læreplan, særligt temaet krop, sanser og bevægelse, og har som mål, at bevægelse indgår naturligt i den pædagogiske praksis i hverdagen. Forløbet er faciliteret af Center for Genoptræning og Forebyggelse (CGF) og omfatter otte gange med følgende indhold:

- fire gange i hal eller sal på tværs af børnehuse
- tre gange i det enkelte børnehus med fokus på lokal forankring
- et oplæg om Idrætsleg og bevægelsens betydning i et forældre- eller personaleforum

Se endvidere Bilag 1 – Idrætsleg indhold. Der afholdes også et årligt kursus for personale i børnehuse og dagpleje.

Idrætsleg har eksisteret siden 2018. I samarbejde med CGF blev formatet omlagt i 2024 til at omfatte en yngre målgruppe (fra 5-6-årige til 3-4-årige) og tættere kobling til daglig praksis. Fra efteråret 2025 blev det nye format udrullet til alle børnehuse via Kommunalbestyrelsens bevilling i Budget 2026.

Organiseringen sker i samarbejde ml. børnehusene, CGF og Kultur, Idræt og Fritid. Børnehusene grupperes efter bydel, børneantal og nærhed til faciliteter, så cirka 50 børn kan samles ugentligt i fire uger. De tre besøg i det enkelte børnehus planlægges med personalet

med udgangspunkt i den lokale pædagogiske praksis og fysiske rammer. CGF understøtter med sparring, aktiviteter og materialer, så legene er lette at videreføre i hverdagen.

Kommunen har samarbejdet med CGF siden 2024. I 2023-2025 var samarbejdspartneren DGI Midt- og Vestsjælland, og i 2018-2023 blev forløbene faciliteret internt.

Erfaringer med nyt format

Erfaringerne fra pilotafprøvningen i 2024 og udrulningen fra efteråret 2025 er overvejende positive. Ledelse og personale vurderer, at aktiviteterne er anvendelige og kan integreres i den pædagogiske hverdag, hvor kombinationen af fællesforløb i hal/sal og praksisnære forløb i eget børnehus øger overførbareheden. Den løbende sparring fra CGF og de årlige kurser opleves som kompetenceudviklende. Erfaringerne er også, at omlægningen af aldersgruppen til 3-4-årige styrker den tidlige indsats, hvor Idrætsleg bidrager til øget opmærksomhed på børn, der kan have behov for særlig støtte. Det muliggør et tidligere tværfagligt samarbejde med PPR om de børn.

Effekter og resultater

I vurderingen af effekter kan skelnes mellem generel viden, lokale erfaringer og konkrete data. Den generelle, faglige viden på området peger på, at bevægelse understøtter børns motoriske og kognitive udvikling, og at kroppen er central for trivsel og læring (Sundhedsstyrelsen m.fl). De lokale erfaringer fra børnehusene beskriver positive gevinster, herunder øget bevægelsesglæde og deltagelsesmuligheder.

Konkrete data fremgår af Sundhedsplejens indskolingsundersøgelse, hvor andelen af børn med motoriske vanskeligheder er faldet fra cirka 9 % i skoleåret 2019/2020 til 4,6 % i 2023/2024 (forvaltningen afventer seneste 2024/2025-data). Den motoriske udvikling i Brøndby er derfor positiv, men kan ikke nødvendigvis tilskrives Idrætsleg alene, da flere faktorer påvirker motorisk udvikling, herunder f.eks. øvrige sundheds- og trivselsindsatser samt demografiske forhold. Se Bilag 2 – Motorisk udvikling i Brøndby Kommune.

Idrætsleg understøtter Strategi Brøndby 2030, Den sammenhængende børne- og ungepolitik og kommunens Bevæg dig for Livet-aftale med Danmarks Idrætsforbund og DGI. Indsatsen fastholder bevægelse som en central del af dagtilbuddenes pædagogiske praksis og som et middel til at fremme trivsel, deltagelse og læring.

Økonomiske konsekvenser

Der er årligt afsat 300.000 kr. fra Børne- og Skoleudvalget til styrkelse af bevægelsesindsatsen til dagtilbuddene og herunder Idrætsleg.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Bilag

Bilag 1 – Idrætsleg indhold

Bilag 2 – Motorisk udvikling i Brøndby Kommune

Beslutning

Indstillingen anbefales.

Punkt 5: Orientering om Kulturnat 2026

2026-03855

Bilag

D-2939592, BudgetKN26, 27-03-2026

D-4481726, Overblik over knudepunkter, 04-06-2026

Bemærkninger Seniorråd 16. juni 2026 BSU - dagsordenspkt.7

Orientering om Kulturnat 2026

2026-03855

Resume

Kulturnatten 2026 afholdes fredag den 2. oktober 2026. Den overordnede ramme og en status på planlægningen af Kulturnatten 2026 forelægges hermed til orientering, herunder organisering, knudepunkter, nye tiltag og budget.

Sagen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget, Kultur-, Idræts- og Fritidsudvalget, Beskæftigelses-, Handicap- og Socialudvalget samt Grøn omstilling og Miljøudvalget.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Fredag den 2. oktober kl. 16.00-22.00 afholdes der Brøndby Kulturnat 2026. Denne sag giver en foreløbig status på Kulturnatten 2025 til orientering.

Organisering

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen har nedsat en styregruppe med en projektleder, som står for den overordnede planlægning af kulturnatten. Direktionen har godkendt en overordnet ramme for kulturnatten, der i arrangementets form er i lighed med tidligere, hvor programmet centrerer om udvalgte knudepunkter.

Knudepunkter, aktivitetsområder og indhold

Styregruppen arbejder ud fra, at knudepunkterne til Kulturnat 2026 bliver Kulturhuset Kilden, Horsedammen, Mølleområdet, Brøndbyvester Bibliotek, Kirkebjerg Torv, Kulturhuset Kernen, Kulturhuset Brønden, Genbrugspladsen, Springhal Søholt og Stadionhal 1 med mulighed for enkelte knopskydninger som Byggelegepladsen Tranehytten og Brøndby Tandpleje.

Derudover vil knudepunkterne, som tidligere år, være forbundet via gratis shuttlebusser.

Aktører

Forvaltningen har i bilag 1 vedlagt en oversigt over de aktører og foreninger, der på nuværende tidspunkt har meldt deres deltagelse ved de forskellige knudepunkter og aktivitetsområder. Forvaltningen vurderer i forlængelse heraf, at der med det nuværende program vil være samme høje aktivitetsniveau i forhold til kulturnatten som forudgående år.

Styregruppen inddrager derudover løbende relevante forvaltninger i den videre udvikling af kulturnattens samlede ramme, herunder planlægning af programmet til kulturnatten.

Økonomiske konsekvenser

Vedlagt sagen (bilag 2) er budgettet for Kulturnat 2026 på 341.000 kr., hvilket er den ramme, der er afsat til projektet i Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen.

Derudover kan der være forskellige fagområder i forvaltningerne, der bruger mindre beløb på de aktiviteter, fagområdet afholder.

Konsekvenser for grøn omstilling

Sagen har ingen konsekvenser for den grønne omstilling.

Bilag

Bilag 1 – Aktører til Kulturnatten 26

Bilag 2 – Budget kulturnatten 26

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 6: Orientering om ældretilsyn og sundhedsfagligt tilsyn i Hjemmeplejen Øster

2026-04350

Bilag

Bilag 1_ Tilsynsrapport - Ældretilsynet (D4476905)

Bilag 2_ Afgørelse om påbud (D4478075)

Bilag 3_ Handleplan på baggrund af Ældretilsyn (D4479483)

Bilag 4_ Tilsynsrapport - Sundhedsfagligt tilsyn (D4478169)

Bemærkninger Seniorråd 16. juni 2026 ÆOU - dagsordenspkt. 6

Orientering om ældretilsyn og sundhedsfagligt tilsyn i Hjemmeplejen Øster

Sagsnummer: 2026-04350

Resume

Ældretilsyn Øst var den 24. februar 2026 på tilsyn i Hjemmeplejen Øster. Plejen blev vurderet til at være af 'kritisk kvalitet' og der blev på den baggrund givet et påbud.

Styrelsen for Patientsikkerhed foretog sundhedsfagligt tilsyn i Hjemmeplejen Øster den 4. maj 2026. Tilsynet konkluderede at samtlige målepunkter var opfyldt.

Ældre- og Omsorgsudvalget orienteres om tilsynenes konklusioner og den handleplan, der er udarbejdet på baggrund af de kritikpunkterne, der rejses ved ældretilsynet.

Sagen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Sagen er en opfølgning på 'Orientering om ældretilsyn på ældrecentre samt i Hjemmeplejen Øster', dagsordenspunkt 55, på mødet i Ældre- og Omsorgsudvalget den 22. april 2026. Der blev under behandlingen af punktet givet en mundtlig orientering om et muligt påbud i Hjemmeplejen Øster.

Ældretilsynet

Ældretilsyn Øst fører tilsyn med helhedsplejen i Brøndby Kommune ud fra tre temaer:

1. Borgernes selvbestemmelse
2. Tillid til medarbejdere og borgernær ledelse
3. Samspil med pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund.

Kvaliteten vurderes som enten god, bekymrende eller kritisk.

Tilsyn i Hjemmeplejen Øster

Ældretilsynet gennemførte den 24. februar 2026 tilsyn i Hjemmeplejen Øster, 5 uger efter reorganiseringen af teamstrukturen, implementeringen af nye tværfaglige teams og nye arbejdsgange i Fremtidens Hjemmepleje er begyndt. Tilsynet skal altid vurdere ud fra de

fund de gør den pågældende dag samtidig med, at tilsynskonsulenterne har forståelse for og anerkender den pågående proces og de planlagte initiativer. Vurderingen sker på baggrund af interview med ledelsen, medarbejdere, 3 borgere og 4 pårørende. Tilsynet vurderede, at 12 ud af de 20 kvalitetsmarkører ikke var opfyldt, og kvaliteten blev derfor vurderet som kritisk. Tilsynsrapporten fremgår af bilag 1.

Tilsynets hovedkonklusioner ud fra de tre temaer er:

1. *Borgernes selvbestemmelse*
Tilsynet peger på udfordringer med kontinuitet, kommunikation og information til borgerne, herunder uklare kontaktveje og manglende tilbagemeldinger ved ændringer i plejen.
2. *Tillid til medarbejdere og borgernær ledelse*
Ledelsen vurderes overvejende positivt. Medarbejderne oplever en synlig og lydhør ledelse, og de tværfaglige teams understøttes af teamkoordinatorer og læringsagenter.
3. *Samspil med pårørende og civilsamfund*
Tilsynet vurderer, at inddragelsen af pårørende, lokale fællesskaber og civilsamfund kan styrkes. Der arbejdes endnu ikke systematisk med at understøtte borgernes deltagelse i aktiviteter og fællesskaber som led i den forebyggende og rehabiliterende indsats.

Hjemmeplejen Øster har modtaget et påbud (se bilag 2) og skal deltage i et rådgivnings- og sparringsforløb med Ældretilsyn Øst.

Der er udarbejdet en handleplan (se bilag 3), som beskriver de indsatser, der skal rette op på de påpegede forhold. Mange af initiativerne er allerede igangsat som led i implementeringen af Fremtidens Hjemmepleje. Der gennemføres et opfølgende tilsyn efter 18 uger.

Det er vigtigt at fremhæve, at alle borgere har modtaget den hjælp, de skal have.

Sundhedsfagligt tilsyn

Styrelsen for Patientsikkerhed foretager stikprøvebaserede tilsyn på udvalgte behandlingssteder i sundhedsvæsenet. Hvilke områder, der udvælges til det stikprøvebaserede tilsyn, varierer fra år til år efter en vurdering af, hvor risikoen for problemer med patientsikkerheden er størst.

De sundhedsfaglige tilsyn føres ud fra tværgående temaer, der hver har separate målepunkter, der anvendes som vurderingsgrundlag ved tilsynet.

Vurderingen af patientsikkerheden er baseret på observationer, interview samt gennemgang af journaler, instrukser og medicin ved aktuelle tilsyn.

Sundhedsfagligt tilsyn i Hjemmeplejen Øster

I Hjemmeplejen Øster var temaet for tilsynet 'Medicinhåndtering'. Styrelsens konklusion var, at der er 'ingen problemer af betydning for patientsikkerheden'.

I tilsynsrapporten, som fremgår af bilag 4, fremgår det:

"Hjemmeplejen Brøndbyøster, Brøndby Kommune fremstod sundhedsfagligt velorganiseret med gode arbejdsgange og en høj grad af systematik, og vi identificerede ikke problemer af betydning for patientsikkerheden."

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 7: Orientering om status på ventelister på ældreområdet

2026-03948

Bilag

Bilag 1_ Ventelistestatus Ældre og Omsorg Maj 2026 (D4476882).pdf

Orientering om status på ventelister på ældreområdet

Sagsnummer: 2026-03948

Resume

Ældre- og Omsorgsudvalget anmodede d. 25. marts 2026, punkt 34, forvaltningen om, at få forelagt status på ventelister på udvalgte områder til orientering kvartalsvist.

Sagen behandles i Ældre- og Omsorgsudvalget.

Indstilling

Social- og Sundhedsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Af bilag 1 fremgår:

- venteliste til ældre- og plejeboliger
- antal visiterede borgere til træning
- den procentvise andel af borgere, der modtager hjemmehjælp (praktisk og personlig hjælp)
- antal borgere på venteliste til daghjem
- antal færdigbehandlede patienter/færdigbehandlingsdage på sygehuse

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 8: Orientering om opfølgning på samarbejdsaftale mellem Center for Genoptræning og Forebyggelse og Børn, Unge og Forebyggelse

2026-05993

Bilag

Bilag 1 - Samarbejdsaftale mellem BUF og TC (D4467131)

Bilag 2 - Overordnet sagsflow for træningsforløb for børn og ung... (D4481510)

Orientering om opfølgning på samarbejdsaftale mellem Center for Genoptræning og Forebyggelse og Børn, Unge og Forebyggelse

2026-05993

Resume

I januar 2024 blev der indgået en samarbejdsaftale mellem Børn, Unge og Familie (BUF) og Center for Genoptræning og Forebyggelse (CGF) med henblik på at styrke indsatsen for børn og unge med behov for træning.

Opfølgning på samarbejdet har vist, at der i nogle sager har været et lidt længere forløb fra et barns behov identificeres, til et træningsforløb iværksættes.

Børne- Kultur- og Idrætsforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen har derfor gennemført et tværgående udviklingsarbejde, som har resulteret i en justeret arbejdsgang.

Sagen er sendt til orientering og evt. drøftelse i Handicaprådet. Sagen behandles i Børne- og Skoleudvalget og Ældre- og Omsorgsudvalget.

Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

I januar 2024 trådte en samarbejdsaftale i kraft mellem BUF og CGF med henblik på at styrke indsatsen for børn og unge med behov for træning. Aftalen er en del af udviklingsarbejdet på børnehandicapområdet og skal understøtte en mere lokal og sammenhængende indsats, herunder gennem vedligeholdelsestræning og kortere træningsforløb. Samarbejdsaftalen blev forelagt til orientering for Børne- og Skoleudvalget og Social- og Sundhedsudvalget i januar 2024 og er vedlagt som bilag. I forbindelse med behandling af sagen blev der truffet beslutning om, at udvalget orienteres om status på samarbejdsaftalen.

Samarbejdsaftalen har overordnet fungeret godt og har bidraget til, at flere børn og unge i målgruppen har fået mulighed for at modtage træningsforløb lokalt i Brøndby, fremfor som tidligere at skulle købe træningsforløb eksternt. Der er samtidig etableret et velfungerende samarbejde mellem relevante fagområder, herunder CGF, Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og BUF.

Erfaringerne fra det første års drift peger imidlertid også på nogle områder, der med fordel kunne udvikles på i tilrettelæggelsen af forløbene. I nogle sager har der været et lidt længere

forløb fra et barns behov identificeres, til et træningsforløb iværksættes. Dette hænger blandt andet sammen med, at flere fagområder er involveret, og at processen består af flere sagsbehandlingsskridt.

Samtidig viste erfaringerne, at den eksisterende arbejdsgang primært tog udgangspunkt i samarbejdet mellem BUF og CGF og i mindre grad omfatter de forudgående og efterfølgende dele af forløbet. Det medførte, at inddragelsen af øvrige relevante fagområder som dagtilbud, skole, sundhedsplejen og PPR ikke i tilstrækkelig grad var rammesat.

På den baggrund blev der i 2025 nedsat en tværgående arbejdsgruppe med henblik på at justere og kvalificere arbejdsgangen med fokus på en mere smidig og sammenhængende proces.

Arbejdsgruppens resultater og justeret arbejdsgang

Arbejdsgruppen anbefaler en mere fleksibel proces tilpasset den enkelte sag. Fremover arbejdes der med to spor: den eksisterende arbejdsgang for komplekse og længerevarende sager samt en enklere arbejdsgang for mindre komplekse og kortere forløb.

Samarbejdsaftalen fastholdes, men arbejdsgangene justeres.

Spor 1 - eksisterende arbejdsgang

Barnets behov identificeres i dagtilbud, skole eller sundhedspleje og henvises til PPR, som laver en faglig vurdering. Sagen behandles derefter i BUF, der træffer afgørelse om træningsforløb hos CFG. Spor 1 anvendes til komplekse og længerevarende sager med behov for samlet vurdering og opfølgning.

Spor 2 - enklere arbejdsgang

Ved mindre komplekse sager arbejdes der med en enklere proces, hvor træningsforløb kan iværksættes hurtigere på baggrund af den faglige vurdering, samtidig med at der fortsat sikres den nødvendige koordinering og registrering af forløbet.

Den justerede tilgang giver mulighed for en mere smidig proces i mindre komplekse sager, mens der fortsat sikres en grundig vurdering og indsats i komplekse forløb. Det justerede sagsflow for træningsforløb for børn og unge er vedlagt som bilag.

Implementeringen af de nye arbejdsgange vil blive fulgt løbende med henblik på at vurdere, om tilgangen bidrager til kortere ventetider og en mere smidig proces, samt om den har betydning for målgruppe, serviceniveau og antal børn, der modtager træningsforløb.

Økonomiske konsekvenser

Den justerede arbejdsgang medfører ikke i sig selv ændringer i de økonomiske rammer. Samarbejdsaftalen, herunder aftaler om betaling for træningsforløb, er uændret, og udgifter afholdes fortsat inden for eksisterende budgetter. Der har i 2025 været 30 træningsforløb hos CGF svarende til en samlet udgift på 340.200 kr.

Der vil løbende blive fulgt op på, om justeringen har indflydelse på antallet af træningsforløb for målgruppen og dermed det økonomiske niveau.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Bilag

Bilag 1 – Underskrevet samarbejdsaftale mellem BUF og TC

Bilag 2 – Overordnet sagsflow for træningsforløb for børn og unge

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 9: Orientering om resultater af Ungeprofilen

2026-06551

Bilag

Bilag 1 Rapport Ungeprofilen 7-9 klasse (D4479196)

Bilag 2 Rapport om Ungeprofilen 2026 UCN (D4479195)

Bilag 3 Den fulde spørgeramme Ungeprofilen 7 8 9 klasse Brøndby (D4479198)

Bilag 4 Den fulde spørgeramme Ungeprofilen UCN (D4479197)

Orientering om resultater af Ungeprofilundersøgelsen 2025/26

2026-06551

Resume

SSP Brøndby har udarbejdet Ungeprofilundersøgelsen 2025/26 med fokus på trivsel, fællesskaber, mental sundhed, digital adfærd og risikoadfærd blandt elever i 7.-9. klasse i Brøndby Kommune.

De overordnede resultater fra Ungeprofilundersøgelsen forelægges til orientering for Børne- og Skoleudvalget samt Ældre- og Omsorgsudvalget. Leder af SSP og Ungeenheden Jens Ansbjerg deltager under behandling af punktet.

Sagen er sendt til orientering i SSP-udvalget og behandles i Børne- og Skoleudvalget samt Ældre- og Omsorgsudvalget.

Indstilling

Børne- Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller;

1. at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

SSP Brøndby har udarbejdet en komprimeret version af Ungeprofilundersøgelsen 2025/26 med fokus på trivsel, fællesskaber, mental sundhed, digital adfærd og risikoadfærd blandt elever i 7.-9. klasse i Brøndby Kommune. Ungeprofilundersøgelsen er vedhæftet som bilag til punktet.

Undersøgelsen er gennemført blandt 600 elever og har en svarprocent på 84 %. Resultaterne viser, at langt de fleste unge i Brøndby trives godt, føler sig trygge i skolen og oplever positive relationer til både jævnaldrende og voksne. Mange unge oplever samtidig at være en del af stærke fællesskaber.

Resultaterne peger dog også på udfordringer blandt en mindre gruppe unge, særligt i forhold til ensomhed, stress, skolepres og mental trivsel. På det digitale område viser undersøgelsen, at sociale medier og digitale fællesskaber spiller en central rolle i de unges hverdag, men også at enkelte unge har oplevet digital chikane eller grænseoverskridende adfærd. Undersøgelsen understreger derfor behovet for fortsat fokus på mental trivsel, digital dannelse og tidlig forebyggelse.

Langt de fleste unge udviser ikke alvorlig risikoadfærd og har ikke erfaring med kriminalitet. En mindre gruppe har dog oplevet konflikter, vold eller anden risikoadfærd. På alkoholområdet vælger mange unge fortsat alkohol fra, men tidlig alkoholdebut og sociale forventninger til alkohol er fortsat relevante opmærksomhedspunkter.

Undersøgelsen peger desuden på et behov for fortsat fokus på tolerance, mangfoldighed og inkluderende fællesskaber i skolemiljøerne.

Der er samtidig gennemført en særskilt undersøgelse blandt 100 unge på UCN i Brøndby Kommune med en svarprocent på 80 %. Resultaterne viser generelt høj trivsel og stærke sociale relationer, men peger også på udfordringer relateret til søvn, skærmbrug,

præstationspres og alkoholvaner. Ensomhedsniveauet svarer til landsgennemsnittet, og langt de fleste unge udviser lav grad af risikoadfærd.

Samlet tegner undersøgelserne et billede af unge, der generelt trives godt, men hvor der fortsat er behov for forebyggende indsatser med fokus på mental trivsel, fællesskaber, digital dannelse og tidlig opsporing af unge i mistrivsel.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkning.

Konsekvenser for grøn omstilling

Der er ingen direkte konsekvenser for den grønne omstilling.

Beslutning

Til efterretning.

Punkt 10: Ønsker til kommende emner

Beslutning

Ingen ønsker.

Punkt 11: Meddelelser

Meddelelser

- Datoerne KL's Social og Sundhedspolitiske Forum er hhv. 13.-14. maj 2027, 11.-12. maj 2028 og 17.-18. maj 2029.

Beslutning

- Ældre- og Omsorgsudvalgmødet d. 26. august afholdes hos Center for Genoptræning og Forebyggelse, Horsedammen 26A, 2605 Brøndby.

Vær opmærksom på at dette møde starter kl. 8:00 med en rundvisning.

- Regnskabet fra Tandreguleringen er færdiggjort og skal planlægningsmæssigt på dagsordenen til august. Det udskydes til september eller oktober.

Punkt 12: Lukket: Orientering om forhandlinger med region Østdanmark vedrørende opgaveflytning i forbindelse med sundhedsreformen

2026-02750

Punkt 13: Godkendelse af beslutningsprotokol

Indstilling

Udvalget skal godkende beslutningsprotokollen, når den er blevet læst op på mødet.

Beslutning

Beslutningerne til de enkelte dagsordenspunkter blev læst op. Godkendt