

# REFERAT Børneudvalget - historisk 2010-2021 d. 24-03-2021

**Mødedato** Onsdag d. 24. marts 2021 kl. 09:00

**Mødested** Mødelokale 1 - virtuelt

**Mødedeltagere** Jan Lundquist, Arno Hurup Christiansen, Mahmut Erdem, Harun Muharemovic, Tom Bech Fredriksen

## Indholdsfortegnelse

Status på tilsyn på Brøndby Strand Skole - marts 2021 .....	3
Samarbejde med Glostrup om 10. klasses tilbud .....	4
Fremtidige principper for IT på skolerne .....	5
Beslutning - ændring af finansieringsform for kapacitetsudvidelse af Lunten og Ventilen .....	8
Brøndby Kommunes opfølgning på politisk aftale om minimumsnormeringer i dagtilbud .....	10
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Renovering og istandsættelse af børnehuset Natt .....	13
Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Dagplejestue i Brøndby Strand, ombygning .....	14
Beslutning om overførsel af drift og anlæg fra 2020 til 2021 - tillægsbevilling .....	15
Beslutning om delegationsplan for Brøndby Kommune .....	17
Beslutning om ny boligsocial helhedsplan 2021 - 2025 og kommunal medfinansiering .....	19
Beslutning om godkendelse af ansøgning fra det boligsociale sekretariat vedrørende stillinger i HP <sup>2</sup> .....	23
Orientering om den gennemførte ungeprofilundersøgelse 2020-2021 .....	25
Beslutning om forslag til mål for den sammenhængende plan for en indsats mod ungdomskriminalitet .....	27
COVID-19: Orientering om kommunal testindsats i skoler og dagtilbud .....	29
Orientering om anvendelse af puljer til fagligt løft og trivselsaktiviteter (COVID-19) .....	31
Meddelelser .....	33
Emner til næste møde .....	34
Godkendelse af beslutningsprotokol .....	35

# Punkt 300: Status på tilsyn på Brøndby Strand Skole - marts 2021

S2020-67834

## Resume

Børneudvalget orienteres om status på tilsynet på Brøndby Strand Skole. Rikke Rubek Jørgensen, skoleleder på Brøndby Strand Skole, deltager i mødet og orienterer om status på arbejdet.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

På mødet vil Børneudvalget blive orienteret om status for tilsynet på Brøndby Strand Skole.

Baggrunden for sagen er, at Styrelsen for Undervisning og Kvalitet den 15. juni 2020 besluttede at udtage Brøndby Strand Skole til tilsyn i skoleåret 2020/2021. Årsagen til tilsynet er de faglige resultater i 9. klasse, herunder at styrelsen finder, at data i 9. klasseprøveresultaterne og nationale test viser en bekymrende udvikling.

Brøndby Strand Skole og Børne- Kultur- og Idrætsforvaltningen samarbejder med styrelsen om tilsynet, herunder med at løfte det faglige niveau, således at afgangsprøvekaraktererne i dansk og matematik bliver forbedret, og der udarbejdes et grundlag for et langsigtet løft af det faglige niveau på skolen i 0.-9. klasse.

Arbejdet er organisatorisk forankret i en styregruppe. Børneudvalget blev i oktober 2020 forelagt kommissoriet for styregruppen. Med udgangspunkt i kommissoriet er der lavet en milepælsplan for arbejdet. Børneudvalget er på udvalgmøder i oktober og november 2020, og i januar og februar 2021 blevet orienteret om status på arbejdet.

Elementerne i milepælsplanen følges fortsat, og der er både fokus på indsatser på den korte og lange bane. Eksempelvis er der udarbejdet opsporingsstrategi og løbende testning i matematik.

Der var oprindeligt planlagt terminsprøver i uge 12. På grund af COVID-19 nedlukningen, hvor 5.-10. klasser fortsat ikke kan møde fysisk ind på skolerne til indendørs undervisning, er terminsprøverne rykket til efter påske, hvor det forhåbentligt er muligt, at eleverne kan møde fysisk på skolen, indendørs. Resultatet af terminsprøverne vil blive evalueret holdt op mod de tidligere afholdte terminsprøver og resultaterne fra afgangsprøverne i 9. klasse i 2020.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bemærkninger

## Beslutning

Indstillingen tiltrædes.

# Punkt 301: Samarbejde med Glostrup om 10. klassetilbud

S2021-71163

## Resume

Sagen omhandler forslag til godkendelse af samarbejdsaftale mellem Glostrup Kommune og Brøndby Kommune vedrørende 10. klassetilbud for Glostrups elever, der ønsker 10. klasse.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at samarbejdsaftale mellem Glostrup Kommune og Brøndby Kommune godkendes.

## Sagsfremstilling

Forvaltningen har modtaget en henvendelse fra Glostrup Kommune, der ønsker at afsøge muligheden for at kunne indgå en overenskomst, der betyder, at Glostrup Kommune kan henvise elever, der ønsker 10. klasse, til Uddannelsescenter Nygård (UCN) i Brøndby.

UCN er et godt og velrenommeret 10. klassetilbud både for Brøndbys egne unge, men også for elever fra andre kommuner. I de senere år har der været landspolitiske drøftelser vedrørende organisering af 10. klassetilbud, blandt andet om disse skulle tilknyttes erhvervsskoler. I Brøndby er det lokale tilbud blevet fastholdt og videreudviklet, men en vigtig forudsætning er, at der er et stabilt elevgrundlag. Ved at indgå overenskomsten med Glostrup Kommune sikrer det Brøndby Kommune en mere stabil og bredere tilslutning til UCN.

Ifølge aftaleudkastet skal Glostrup Kommune betale en takstpris, der er udregnet med udgangspunkt i KL's takstberegningsmodel for normalklasser. I 2021 udgør taksten 73.000 kr. pr. skoleår/pr. elev, som fremover vil blive fremskrevet med KL's fremskrivningsprocent. Taksten for frit skolevalg, som er indgået i Børne- og Kulturchefforeningen vedr. mellemkommunale betalingsaftaler for skole og SFO er 65.000 kr. pr. skoleår/pr. elev, hvilket har været den aftalte takst de sidste 5 år. Derfor vil den beregnede takst sikre en større andel af de faktiske udgifter til at drive UCN.

Ved en overenskomst mellem Glostrup og Brøndby Kommune om henvisning af elever fra Glostrup til undervisning i Brøndby Kommunes 10. klassestilbud overtager Brøndby undervisningsforpligtelsen efter folkeskoleloven af elever fra Glostrup, som ønsker et 10. klassestilbud. Derved opfylder Glostrup Kommune sin pligt til at stille et 10. klassestilbud til rådighed for sine borgere ved brug af Brøndby Kommunes 10. klasseskole UCN.

Glostrup Kommune forventer, at antallet af elever tilknyttet UCN ikke bliver større end det nuværende antal elever, som benytter UCN via frit skolevalgsordningen. Der har i gennemsnit de sidste 5 år været 16 elever tilknyttet UCN fra Glostrup Kommune. På baggrund af disse elevtal forventes der ikke nogle kapacitetsudfordringer som følge af aftalen. Skulle UCN mod forventning stå i en kapacitetsudfordring, vil det være muligt at afvise elever fra andre kommuner, som søger UCN via frit skolevalgsordningen.

Aftalen er først gyldig, når den er politisk godkendt i begge kommuner.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen negative økonomiske konsekvenser. Forventeligt en øget dækning af de faktiske udgifter til driften.

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

## Bilag

Overenskomstaffale

# Punkt 302: Fremtidige principper for IT på skolerne

S2021-71126

## Resume

I sommeren 2020 tiltrådte Børneudvalget og efterfølgende Kommunalbestyrelsen en indstilling om ”Fremtidige principper for IT på skolerne” ud fra en hypotese om, at skolernes forskellige IT-setup, kunne ændres til et mere ensartet setup, der er ”omkostningseffektivt, med højest mulig sikkerhed og med færrest brug af ressourcer”. Henover vinteren har en arbejdsgruppe bestående af Fagchef for skoler, de tre skolers IT-konsulenter samt medarbejdere fra IT & Digitaliseringsafdelingen arbejdet videre med udarbejdelse af en række setup og principper. Undervejs har arbejdsgruppen udvidet formålet til også at omfatte ”bedst mulig understøttelse af læring”. Konklusionerne har været drøftet med skolelederne.

Sagen behandles i Børneudvalget og i Kommunalbestyrelsen

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen samt Økonomi- og Ressourceforvaltningen** indstiller,

- at der påbegyndes udfasning af Microsoft PC'er for elever og pædagogisk personale på Brøndbyvester Skole samt udfasning af tilhørende styringsværktøjer, og
- at den nuværende arbejdsgruppe fortsætter med formålet om at harmonisere anvendelsen af IT på skolerne.

## Sagsfremstilling

Med afsæt i det politiske ønske om at harmonisere anvendelsen af IT på skolerne, samt at øge muligheden for bedre anvendelse af ressourcer, har en arbejdsgruppe på tværs af forvaltningerne analyseret de nuværende løsninger samt afsøgt andre mulige fremadrettede løsninger. Dette har haft til formål at kunne udarbejde principper for anvendelse af IT på skolerne, således at der er en mere ens løsning, der understøtter en mere optimal anvendelse af ressourcer samtidig med, at elevernes læring understøttes.

Ud fra de fire mål: omkostningseffektivitet, højest mulig sikkerhed, færrest brug af ressourcer og bedst mulig understøttelse af elevers læring opsatte arbejdsgruppen tre hypoteser som blev forfulgt gennem arbejdet, og som forventes med tiden at kunne raffineres til principper bag et godt skole-IT-setup:

1. Kommunen kan opnå stordriftsfordele ved ensartet miljø:
  - Samarbejde, support, digitalisering og udvikling, indkøb, viden.
2. Nogle af de eksisterende/afprøvede miljøer har bedre elementer end andre, og disse elementer kan kombineres til ét samlet bedre miljø.
  - didaktisk, drift, sikkerhed, økonomisk, digitalisering, udvikling.
3. At indføre et ensartet miljø kan betyde, at den enkelte skole mister noget
  - Lokalt ejerskab, lokal viden, taktile og mobilitet (tablets), pres på elever og lærere.

Det vurderes, at de eksisterende it-løsninger på skolerne understøtter elevernes læring og trivsel godt, og at der, set fra dette perspektiv, ikke er noget der umiddelbart uden nærmere undersøgelse, kan anbefales frem for andet.

Arbejdet har resultatet i to principper, der skal lægges til grund fremadrettet:

1. **Standardisering.** Der er gevinster ved standardisering. Ofte er nogle produkter bedre end andre. IT-miljøet på skolerne er kortlagt af arbejdsgruppen, og alt IT er gennemgået (både hardware og software). Noget IT er allerede standardiseret, så som netværk, printere og Smartboards. Noget IT vurderes umiddelbart som bidragende til diversitet, så som valg af applikationer – f.eks. applikationer til iPads. Resterende IT, som synes at have en potentiel gevinst, er de nedenfor nævnte spor.
2. **Professionel organisering:** For at imødekomme den stigende kompleksitet, som yderligere digitalisering kræver, er der gevinster ved professionel organisering. Det er især arbejdsdeling mellem proces og teknik. Dvs. at skolerne

skal koncentrere sig om deres forretningsbehov (definere behov, anvende IT mv.). IT & Digitaliseringsafdelingen skal koncentrere sig om teknik, det vil sige at anvise teknologiske løsninger, og at få teknikken til at virke. Der eksisterer allerede en god arbejdsdeling på nogle områder, eksempelvis netværket. Der forekommer at være især ét område, hvor yderligere professionalisering umiddelbart forventes at give gevinster, hvorfor dette er etableret som spor 4. Analyse af professionel organisering er kun lige begyndt, hvorfor dette kan medføre yderlige spor.

Arbejdet har resultatet i fire spor for IT-setup:

1. **Standardiseret PC setup.** Det betyder valg af Chromebooks og fravalg af Microsoft Windows PC. Dette forventes at indfri de tre oprindelige succeskriterier. Dette betyder, at Brøndbyvester skole skal skifte system, men de øvrige skoler kan fastholde deres systemer.
2. **Standardiseret Tablet setup.** Der er gode og forskellige didaktiske erfaringer med anvendelse af tablets, der er mobile, simple og taktile. Der er en forventning om, at skolernes erfaringer kan bidrage til et fjerde og bedre læringssetup. Der udestår en afklaring af, om der er gevinster ved at ensarte fra enten eksisterende iPads eller berøringsfølsomme Chromebooks, eller anskaffelse af andre typer tablets så som Android-baserede. Der arbejdes videre med dette.
3. **Standardiseret Kontorpakke.** G-Suite og Office365 er gode produkter, der lever op til krav om sikkerhed, ressourceforbrug, omkostningseffektivitet og læring. Der udestår en afklaring af, om der er gevinster ved at ensarte setup. I så fald kan der argumenteres for valg af G-Suite, derved at kun én skole i så fald skal migrere, men der kan også argumenteres for valg af Office365, da det forventes at resten af Kommunen, for så vidt angår det administrative setup snarligt overgår hertil. Der arbejdes videre med dette.
4. **Professional organisering af bruger og rettighedsstyring (IDM).** Området er præget af sammensætning af flere systemer og er under konstant ændring. Der synes gevinster ved, at IT & Digitaliseringsafdelingen påtager sig større ansvar og forestår simplificering af IT-arkitekturen, mhp. større driftsstabilitet, bedre udviklingsmuligheder samt mindre manuelt arbejde – brugeroprettelse o.l. Der arbejdes videre med dette.

Med forventning om, at indstillingen følges og med hensigt om at imødekomme et behov for hurtig handling i forhold til skolestart efter sommerferien, er der allerede iværksat arbejde med overgang til spor 1. En arbejdsgruppe er i gang med teknisk afklaring af overgang for Brøndbyvester skole til nyt IT setup. En anden arbejdsgruppe er i gang med afklaring af den økonomisk og organisatorisk mest hensigtsmæssige overgangsmodel.

### **Gevinstrealisering**

Ud fra eksisterende kompetencer og ressourcer vurderes det ikke realistisk at arbejde med gevinstrealisering.

### **Risici**

**Informationssikkerhed:** Selvom der skulle blive ændret i det styringsværktøj en eller flere af skolerne anvender, så er det ikke problematisk i forhold til GDPR-reglerne

**Indkøb:** Det er sandsynligvis en udfordring af skaffe IT-udstyr inden skolestart, da corona har givet lange leveringstider. Derfor bør der hurtigst muligt aflægges bestillinger.

**Organisatorisk implementering.** Der vil i en overgangsfasen være behov for uddannelse af superbrugere og kursusvirksomhed for personalet, der hvor der sker ændringer i de IT-værktøjer der skal anvendes. Dette er for at sikre, at der er kendskab til de programmer mm der understøtter elevernes læring i et nyt setup.

### **Økonomiske konsekvenser**

Det forventes, såfremt indstillingen tiltrædes, at der skal indkøbes Chromebooks til eleverne og personale på 4. - 6. klassetrin på Brøndbyvester Skole. Det tilstræbes, at udskiftningen sker i takt med afskrivning af de eksisterende IT-aktiver og derfor indenfor den eksisterende bevilling.

Herudover vil der være behov for økonomi til kurser og uddannelse af superbrugere i forhold til kompetenceudvikling af medarbejdere, hvilket forventes at kunne afholdes inden for de eksisterende rammer.

### **Beslutning**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 303: Beslutning - ændring af finansieringsform for kapacitetsudvidelse af Luntten og Ventilen

S2020-58322

## Resume

Kommunalbestyrelsen godkendte den 9. september 2020 en ekstraordinær anlægsbevilling til en kapacitetsudvidelse af Luntten. Den samlede anlægsbevilling på 11,5 mio.kr. er fordelt på tre delprojekter, bl.a. nyt pavillonbyggeri til Klub Ventilen til anslået 8,4 mio.kr. Licitationsresultatet indebærer, at udgiften til nyt pavillonbyggeri til Klub Ventilen ikke kan rummes inden for den afsatte ramme. Der skal derfor træffes beslutning om enten at give projektet en tillægsbevilling på 6 mio.kr. og fastholde, at der etableres kommunalt ejet byggeri, eller at arbejde videre med en alternativ finansieringsmodel for udvidelsen som indebærer, at der indgås et tidsbegrænset lejemål med option på senere overtagelse.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen og Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller:

1. At projektet gives en tillægsbevilling på 6 mio.kr. finansieret af kassebeholdningen, som samtidig frigives.

eller

2. At de nye faciliteter til Klub Ventilen etableres i lejet pavillonbyggeri med option på efterfølgende overtagelse, fremfor – som planlagt – kommunalt ejet pavillonbyggeri, og

3. At finansieringsmodellen – såfremt pkt. 2 besluttet – samtidig ændres til at bestå af en anlægsudgift på ca. 5,2 mio.kr. til etablering kombineret med en driftsfinansieret lejeløsning svarende til en årlig udgift på 1,44 mio.kr. Lejeudgiften afholdes af Teknik- og Miljøforvaltningen og finansieres af Servicepuljen.

## Sagsfremstilling

"Luntten" er Brøndby Kommunes specialpædagogiske skoletilbud målrettet visiterede elever inden for autismespektret. Tilbuddet er lokaliseret på Brøndbyøster Skole og gælder elever i hele Brøndby Kommune. Fra skoleåret 2015/2016 og til skoleåret 2019/2020 er antallet af elever vokset fra 33 elever til 63 elever. De seneste år er Luntten altså vokset støt, og der er fortsat et stigende behov for pladser til elever med autisme-diagnose.

Derfor besluttede Kommunalbestyrelsen den 9. september 2020 en kapacitetsudvidelse af Luntten og afsatte en ekstraordinær anlægsbevilling til formålet på i alt 11,5 mio.kr., som er fordelt på tre delprojekter:

- Nyt pavillonbyggeri til Klub Ventilen, 8,4 mio.kr.
- Ombygning af klubbens lokaler til fremtidig brug for Luntten, 2,6 mio.kr.
- Legeplads, 0,5 mio.kr.

Ny Klub Ventilen blev færdigprojekteret ultimo 2020. Der er efterfølgende afholdt licitation primo februar 2021. Licitationsresultatet viser, at omkostningen til nyt pavillonbyggeri i en kvalitet, som opfylder kravene til permanent byggeri, ikke kan rummes inden for den afsatte ramme. Billigste tilbud vil resultere i en samlet omkostning på i alt 14,4 mio.kr. – en afvigelse ift. det afsatte budget på ca. 6 mio. kr. Hovedårsagen til afvigelsen er, at forvaltningen i det oprindelige projektforslag opererede med netop en lejemodel for så vidt angår pavillonløsningen til Klub Ventilen - dvs. en kombineret anlægs- og driftsfinansiering. På baggrund af en efterfølgende beslutning om at overgå til kommunalt ejet

nybyggeri frem for et lejemål, blev anlægsfinansieringen indarbejdet i Budget2021, men ved en fejltagelse i ukorrigeret form, således at bevillingen ikke blev konsekvensrettet for den forventede øgede anlægsudgift.

Der foreligger to mulige løsningsmodeller ift. det videre arbejde: (1) Den besluttede model, som indebærer at der etableres kommunalt ejet nybyggeri, fastholdes og projektet gives en tillægsbevilling på 6 mio.kr. (2) Der indgås aftale om etablering og leje af pavillonbyggeriet på f.eks. en 5-årig lejeaftale. Lejeaftalen indeholder mulighed for efterfølgende at overtage byggeriet alternativt at forlænge lejeperioden. Ud fra en totaløkonomisk betragtning vil Model (1) være den foretrukne løsning. Model (2) rummer en fleksibilitet, såfremt der måtte opstå behov for senere at omplacere eller ændre den fysiske udformning af tilbuddet "Lunten".

Af projektbeskrivelsen for arbejdet udarbejdet i forbindelse med Budget 2021 fremgår det, at: "I efteråret 2020 igangsættes en analyse af de forventede fremtidige behov ift. demografi og økonomi." Forvaltningen har som led i forberedelsen af udvidelsen af Lunten lavet en behovsanalyse, hvoraf fremgår, at udviklingen i antallet af elever til Lunten betyder, at der er behov for en klasse på hvert trin. Dette betyder, at der vil kunne indskrives op til 80 elever i Lunten, hvilket vurderes at kunne dække kendte behov og prognoser for fremtidige elevtal. Forvaltningen vil arbejde videre med en bredere prognoseudvikling i forhold til specialtilbud til børn og unge. Der forventes dermed på nuværende tidspunkt ikke at opstå et behov for at omplacere specialtilbuddet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Model 1 indebærer, at der gives en tillægsbevilling på 6 mio.kr., som finansieres af kassebeholdningen.

Model 2 indebærer, at anlægsudgifter til etablering, rådgiverydelser mv. vedr. Klub Ventilen beløber sig til ca. 5,2 mio.kr., og det samlede projekt kan dermed afholdes inden for den givne anlægsbevilling. Dertil skal lægges udgifter til en 5-årig lejeaftale, ca. 1,44 mio.kr. pr. år (120.000 kr./md.) svarende til 7,2 mio. kr. En tilbagekøbsoption ved 5 års leje vil samlet koste 10,6 mio. kr. Alternativt kan leje forlænges eller byggeriet nedtages for omkring 1,0 mio. kr. Lejeudgiften afholdes af Teknik- og Miljøforvaltningen og finansieres af Servicepuljen.

Med henblik på at sikre fremdriften i projektet har Teknik- og Miljøforvaltningen indledt konkrete forhandlinger med leverandør på denne baggrund med forbehold for den politiske beslutningsproces.

### **Beslutning**

Indstillingen anbefales.

Udvalget anbefaler model 1.

# Punkt 304: Brøndby Kommunes opfølgning på politisk aftale om minimumsnormeringer i dagtilbud

S2021-10175

## Resume

Sagen følger op på den politiske aftale af 5. december 2020 mellem regeringen, Radikale Vestre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om minimumsnormeringer i daginstitutioner.

Med aftalen er der afsat midler på finansloven. Brøndby Kommune forventes frem mod 2024 at modtage i alt 14.125.000 kr. fra staten til formålet.

Sagen indeholder forslag til udmøntning af aftalen i 2021 og beskriver situationen for Brøndby Kommune i forhold til at leve op til de lovbundne krav om minimumsnormeringer fra 2024.

## Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

1. at forvaltningens forslag til udmøntning i 2021 godkendes,
2. at puljemidlerne og forældrebetalingen heraf indarbejdes i budgetforslag 2022-2025,
3. at der træffes beslutning om enten at hæve forældrebetalingen i 2021 fra og med august med i alt 931.000 kr., eller
4. at der træffes beslutning om at give en tillægsbevilling på 931.000 kr. til neutralisering af stigningen i forældrebetalingen med finansiering fra servicepuljen.

## Sagsfremstilling

Regeringen indgik den 5. december 2020 en politisk aftale med Radikale Vestre, Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten og Alternativet om lovbundne minimumsnormeringer i landets daginstitutioner.

Minimumsnormeringerne indføres gradvist og skal være fuldt indfasede fra den 1. januar 2024. Baggrunden for aftalen er, at "Danmark skal være verdens bedste land at være barn i". En af vejene til dette er, at "børn i danske dagtilbud mødes af engageret og kvalificeret pædagogisk personale. Og at personalet har tid og ressourcer til at sikre høj kvalitet." Aftalen skal derfor bl.a. sikre flere pædagogiske medarbejdere til børn i vuggestuer og børnehaver.

Den politiske aftale, som er vedlagt som bilag 1, består af 10 initiativer bl.a.:

- Minimumsnormeringer betyder, at der maksimalt skal være 3 vuggestuebørn eller 6 børnehalebørn pr. pædagogisk medarbejder.
- Normeringen skal følge børns alder - kommende drøftelse mellem regeringen og KL skal understøtte, at kommunerne prioriterer en bedre normering, hvis børnene rykkes op i børnehave, før de er fyldt tre år.
- Sociale normeringer til f.eks. børn i udsatte positioner, børn med særligt støttebehov og lignende ligger ud over den af staten fastsatte minimumsnormering.
- Der skal ske en styrkelse af tilsynet - både det pædagogiske tilsyn samt nu også et økonomisk tilsyn for private daginstitutioner.
- Der er i aftalen afsat midler til en mindre opkvalificeringspulje til uddannelse af pædagogisk personale, som kan søges af kommuner, der ikke har budgetteret med en så høj en andel af uddannede pædagoger samt til en mere fleksibel meritpædagoguddannelse.

De fleste initiativer er udgiftsdrivende.

Implementeringen af minimumsnormeringer blev løbet i gang i 2020 på baggrund af en foreløbig politisk aftale, som gav kommunerne puljemidler til at styrke normeringerne. Brøndby Kommune fik i den forbindelse 3,4 mio. kr., som kommunalbestyrelsen den 13. maj 2020 besluttede at fordele blandt alle kommunens daginstitutioner. Midlerne er i overensstemmelse med denne beslutning indarbejdet i daginstitutionernes budgetter fra og med 2020.

Puljemidlerne på de 3,4 mio. kr. måtte ifølge den tidligere politiske aftale om den 1-årige pulje ikke indregnes i grundlaget for beregning kommunens tilskud og forældrebetalingen. Det betyder, at forældre i 2020 ikke skulle betale en

højere forældrebetaling for deres daginstitutionsplads som følge af det højere serviceniveau. I den nye politiske aftale fra december 2020 er det derimod en forudsætning i aftalen, at kommunerne indregner de statslige midler i grundlaget for beregningen af tilskud og forældrebetaling. De midler, der kommer ind via en øget forældrebetaling, vil således skulle supplere de statslige midler til øgede normeringer.

I tabel 1 herunder fremgår de årlige midler fra staten og den forventede merindtægt fra forældrebetaling, som disse midler vil medføre. Summen af statslige midler og forøget forældrebetaling udgør den samlede økonomi, som Brøndby Kommune med de forudsete forudsætninger vil have til at leve op til de statslige krav om minimumsnormeringer. I 2024 vil den samlede økonomi til minimumsnormeringer være 14,125 mio. kr.

Den første kolonne viser, hvad normeringen var i 2019, og herunder, hvordan den vil kunne øges år for år med statslige midler og merindtægter fra forældrebetaling.

Tabel 1. Udvikling i økonomi og normeringer i dagtilbud

	Statslige midler (1.000 kr.)	Øget forældrebetaling (1.000 kr.)	Statslige midler + forældrebetaling (1.000 kr.)	Normering vuggestue (antal børn pr. pæd. medarb.)	Normering børnehave (antal børn pr. pæd. medarb.)
2019				3,22	6,45
2020	3.400		3.400	3,20	6,40
2021	5.099	931	6.030	3,15	6,30
2022	6.633	1.211	7.844	3,12	6,25
2023	9.289	1.695	10.984	3,07	6,13
2024	11.945	2.180	14.125	3,01	6,02

Som det fremgår af tabellen, vil de statslige midler samt forøget forældrebetaling forventeligt ikke bringe os helt i mål i forhold til indfasning af 3 vuggestuebørn og 6 børnehavebørn pr. pædagogisk medarbejder. De oplyste tal for vuggestue- og børnehavenormering er beregnet, som gennemsnitstal for alle daginstitutioner.

Vi forventer, at den samlede økonomi for indfasning af de lovpligtige minimumsnormeringer kommer til at koste 14,198 mio. kr., hvilket betyder en forventet merudgift på knap 100.000 kr. i forhold til de statslige midler og den forøgede forældrebetaling. Det er dog vigtigt at understrege, at aftalen ikke er helt klar med hensyn til, hvordan de præcise krav til normering og overflytningsalder mellem vuggestue og børnehave skal implementeres. Det er meldt ud, at disse ting bliver aftalt mere præcist i efteråret 2021, når der er gennemført drøftelser med KL om aftalen. Forvaltningen vil fremlægge sagen med aftalens 10 initiativer på ny, når drøftelserne mellem regeringen og KL er faldet på plads.

Det er også vigtigt at gøre opmærksom på, at de statslige midler fra 2022 og frem er forvaltningens egne skøn under forudsætning af, at Brøndby Kommune får den samme andel af den samlede af beløbet afsat på finansloven, som vi får i 2021.

Der skal på nuværende tidspunkt tages stilling til, hvordan finanslovsmidlerne for 2021 udmøntes. Forvaltningen foreslår, at de udmøntes ud fra samme princip, som kommunalbestyrelsen besluttede i forhold til 2020, og hvor midlerne blev fordelt jævnt til alle børn i institutionerne.

Som nævnt, er det en forudsætning i aftalen, at de statslige midler indregnes i grundlaget for beregning af kommunens tilskud og forældrebetalingen. Med hensyn til forældrebetalingen i 2021, så er der et lovpligtigt varsel på tre måneder, når

man hæver taksten i løbet af et budgetår. Det betyder, at forældrebetalingen først kan hæves fra den 1. august, hvilket indebærer, at der kun vil være fem måneder til at opkræve de 931.000 kr. Det vil medføre en stigning i den månedlige forældrebetaling for vuggestue på 240 kroner og for børnehave på 144 kr. fra 1. august og resten af 2021. Forvaltningen foreslår som alternativ løsning at hæve kommunes tilskud til daginstitutionerne, således at stigningen i forældrebetalingen "neutraliseres". Dette vil kræve, at der gives en tillægsbevilling på 931.000 kr. i 2021.

Fra 2022 og frem vil de statslige midler ligeledes indgå i grundlaget for beregning af tilskud og forældrebetaling. De vil derfor blive indarbejdet i budgetterne, og forældrebetalingen vil automatisk stige som følge heraf. De enkelte institutioners normeringer i 2021 med og uden de ekstra midler er vist i bilag 2.

Ligeledes modtager Brøndby kommune 5,5 mio. kr. i statslige puljemidler til sociale normeringer i 10 dagtilbud med mange børn i udsatte positioner. Denne pulje er forlænget til og med 2022. Fra 2023 videreføres midlerne og udmøntes varigt gennem en ny tildeling til institutionerne på baggrund af en opgørelse af de indskrevne børns socioøkonomiske baggrund.

## **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser afhænger af, om det beslutes at neutralisere stigningen i forældrebetalingen. Hvis den ikke neutraliseres, vil sagen ikke have økonomiske konsekvenser i 2021. Hvis den neutraliseres, er der brug for en tillægsbevilling på 931.000 kr.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefales.

Udvalget anbefaler 1,2 og 4, altså at stigningen i forældrebetalingen neutraliseres i 2021 og at der derfor gives tillægsbevilling på 931.000 kr.

## **Bilag**

Bilag 1 Endelig-aftaletekst-minimumsnormeringer

Bilag 2 De enkelte institutioners normeringer

# Punkt 305: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Renovering og istandsættelse af børnehuset Nattergalen og Påfuglen

S2021-6863

## Resume

I henhold til Social- og Indenrigsministeriets gældende regler skal der aflægges særskilte anlægsregnskaber, såfremt bruttoudgifterne til et anlægsarbejde beløber sig til 2 mio. kr., eller regnskabet afviger +/- 10 pct. fra bevillingen.

Teknik- og Miljøforvaltningen fremlægger anlægsregnskabet for projekt "A363011 Renovering og istandsættelse af børnehuset Nattergalen og Påfuglen " til godkendelse, idet anlægsregnskabet afviger 15,9 pct. fra bevillingen.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes, og
2. at mindreforbruget på 0,207 mio. kr. tilgår kassebeholdningen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 26. februar 2020 pkt. 751 godkendt en anlægsbevilling på 1,3 mio. kr. til Renovering og istandsættelse af børnehuset Nattergalen og Påfuglen.

I Påfuglen er der etableret nyt ventilationsanlæg og nyt køkken, opsat nye skabe i personalerum og udført diverse malerarbejder. I Nattergalen er der opsat nyt modtagekøkken, nye skabe i personalerum, samt nye skillevægge, lofter og gulvbelægning.

Der er et mindreforbrug på projektet på ca. 0,207 mio. kr., som skyldes at en større andel materialer og inventar har kunnet genbruges end oprindeligt antaget. Det har affødt mindre udgifter til såvel materialeindkøb som håndværkerydelser.

## Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskab for projekt nr. A363011

Anlægsbevilling	Regnskab	Diff.	Afvigelse i pct.
1.300.000	1.093.161	206.839	15,9 %

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

# Punkt 306: Beslutning om godkendelse af anlægsregnskabet - Dagplejestue i Brøndby Strand, ombygning

S2019-1063

## Resume

I henhold til Social- og Indenrigsministeriets gældende regler skal der aflægges særskilte anlægsregnskaber, såfremt bruttoudgifterne til et anlægsarbejde beløber sig til 2 mio. kr., eller regnskabet afviger +/- 10 pct. fra bevillingen.

Teknik- og Miljøforvaltningen fremlægger anlægsregnskabet for projekt "A363016 Dagplejestue i Brøndby Strand, ombygning" til godkendelse, idet anlægsregnskabet afviger 32,8 pct. fra bevillingen.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

Teknik- og Miljøforvaltningen indstiller,

1. at anlægsregnskabet godkendes, og
2. at merforbruget på 0,295 mio. kr. finansieres af kassebeholdningen.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har den 10. juni 2020 pkt. 877 godkendt en anlægsbevilling på 0,9 mio. kr. til Dagplejestue i Brøndby Strand, ombygning.

Merforbruget på 0,295 mio.kr. skyldes, at der i forbindelse med etablering af nyt produktionskøkken i "Silergården" viste sig at være behov for en tilpasning af dimensionering på afløb og kloak - udgifter, som ikke var indeholdt i det oprindelige budgetoverslag.

## Økonomiske konsekvenser

Anlægsregnskab for projekt nr. A363016

Anlægsbevilling	Regnskab	Diff.	Afvigelse i pct.
900.000	1.195.482	-295.482	-32,8 %

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

# Punkt 307: Beslutning om overførsel af drift og anlæg fra 2020 til 2021 - tillægsbevilling

S2021-5278

## Resume

Børneudvalget skal godkende overførsler fra 2020 til 2021 på henholdsvis drift og anlæg. På driftsbudgettet foreslås en samlet overførsel på 4.680 mio. kr., heraf er 4,640 mio. kr. inden for servicerammen. På anlægssiden foreslås en samlet overførsel på 14,494 mio. kr. fordelt på fire anlægsprojekter. På begge områder gælder, at overførslerne sker efter kommunens regler for økonomistyring. De samlede overførsler behandles d. 7. april i Økonomiudvalget og d. 14. april i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller

1. at den samlede overførsel af driftsbudget iht. bilag 1 på 4,680 mio. kr. godkendes,
2. at den samlede overførsel af anlægsbudget iht. bilag 1 på 14,494 mio. kr. godkendes, og
3. at den samlede overførsel på i alt 19,174 mio. kr. finansieres af kassebeholdningen på baggrund af et tilsvarende mindreforbrug i 2020.

## Sagsfremstilling

### Driftsbudget

Der søges om overførsel af 4,680 mio. kr. på driftsbudgettet fra 2020 til 2021, heraf er 4,640 mio. kr. på servicerammen og 0,040 mio. kr. uden for servicerammen.

Tabel 1 nedenfor viser fordelingen af overførslerne på politikområder under Børneudvalget.

Børneudvalget	Korr. vedt. budget 2020	Regnskab 2020	Over-/underskud	Beregnet overførsel efter regelsæt	Ansøgt overførsel til budget 2021 i alt
Folkeskolen	426.911	423.286	3.626	2.207	2.207
Dagtilbud	188.228	181.935	6.353	2.442	2.442
Det specialiserede børneområde	114.388	112.213	2.175	31	31
<b>Børneudvalget i alt</b>	<b>729.527</b>	<b>717.434</b>	<b>12.154</b>	<b>4.680</b>	<b>4.680</b>
Heraf serviceudgifter	725.602	715.693	9.971	4.640	4.640

Der vedlægges bilag 1, hvor de ansøgte overførsler er specificeret på budgetområder i tabel 1.

### Projekter

I bilag 1, tabel 2 fremlægges en oversigt over projekter, hvor overskud/underskud overføres til efterfølgende regnskabsår med en afsluttende postering. Der søges ikke tillægsbevilling.

## Anlægsbudget

Der søges om overførsel på fire anlægsprojekter med et samlet beløb på 14,494 mio. kr. Der henvises til tabel 3 i bilag 1, som indeholder begrundelser for de foreslåede overførsler.

## **Økonomiske konsekvenser**

De samlede overførsler på drift og anlæg på i alt 19,174 mio. kr. søges som tillægsbevillinger i 2021 og foreslås finansieret af kassebeholdningen på baggrund af et tilsvarende mindreforbrug i 2020.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1 - Overførsler fra 2020 til 2021, BØU

# Punkt 308: Beslutning om delegationsplan for Brøndby Kommune

S2021-71519

## Resume

Alle forvaltninger har udarbejdet et udkast til en delegationsplan for Brøndby Kommune. Heri gives en oversigt over fordelingen af beslutningskompetence mellem Kommunalbestyrelse, fagudvalg og forvaltning.

Udkastet har været drøftet i Børneudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Teknik- og Miljøudvalget, Idræts- og Fritidsudvalget, Kulturudvalget og Økonomiudvalget og lægges nu til godkendelse i samme udvalg samt i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Direktionen** indstiller

1. at delegationsplanen godkendes.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 26. februar 2020 en ændret styrelsesvedtægt for Brøndby Kommune. Styrelsesvedtægten fastlægger opgavefordelingen mellem kommunalbestyrelsen og fagudvalg samt fordelingen af kompetence mellem de politiske udvalg.

Fordelingen af kompetence mellem det politiske og det administrative niveau fremgår af dokumentet 'Fortegnelse over bemyndigelser til borgmester, udvalg og administration', som kommunalbestyrelsen vedtog den 10. februar 2010. Fortegnelsen fremstår som ikke opdateret, og derfor har forvaltningen udarbejdet et udkast til en opdatering under betegnelsen 'delegationsplan'.

Formålet med delegationsplanen er at give en oversigt over, hvordan kommunalbestyrelsen har besluttet at fordele opgaven med at træffe beslutninger mellem kommunalbestyrelsen, fagudvalgene og forvaltningen. Delegationsplanen er tænkt som en udfoldning af overskrifterne i styringsvedtægten og kan derved fungere som et opslagsværk over sagsgange og beslutningskompetence. Planen beskriver de største og vigtigste lovgivnings- og beslutningsområder. Planen er ikke udtømmende for alle beslutninger og afgørelser, som beslutes af kommunen. Det ville være for omfattende. Og planen er heller ikke et udtryk for, hvornår forvaltningerne involverer og orienterer fagudvalgene.

Delegationsplanen kan til enhver tid tilbagekaldes og er derfor ikke et udtryk for endelig afgivelse af beslutningskompetencen. Planen vil løbende blive opdateret – fx ved ændringer i udvalgsstrukturen, lovændringer mv. – og vil blive forelagt kommunalbestyrelsen mindst én gang i valgperioden.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

## Beslutning på møde Kulturudvalget 24-03-2021 - 11:00

Indstillingen anbefales.

## Beslutning på møde Idræts- og Fritidsudvalget 24-03-2021 - 07:30

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Social- og Sundhedsudvalget 24-03-2021 - 09:00**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Kompetenceplan på Folkeoplysningsudvalgets område godkendt 8.3.2006

Fortegnelse over bemyndigelser til borgmester, udvalg og administration

Styrelsesvedtaegt revideret 2020

Udkast til delegationsplan marts 2021

# Punkt 309: Beslutning om ny boligsocial helhedsplan 2021 - 2025 og kommunal medfinansiering

S2020-19332

## Resume

Der fremlægges forslag til beslutning om godkendelse af ny boligsocial helhedsplan for Brøndby Strand Parkerne og Daruplund/Resenlund i 2021 - 2025, herunder kommunal medfinansiering.

Visionen for helhedsplanen er at understøtte boligorganisationernes og kommunens arbejde med at skabe et mere tidssvarende, attraktivt, trygt, grønt og levende bo-miljø, hvor flere beboere har mulighed for at uddanne sig og øge sine livschancer samt være aktive i fællesskaber. Derved forebygges samtidig, at området eller enkelte afdelinger kommer på listen over udsatte boligområder efter de nuværende kriterier.

Sagen behandles i alle udvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Fagchef Jens Ansbjerg fra Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen deltager under punktet i Børneudvalget og Idræts- og Fritidsudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen, Social- og Sundhedsforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at udvalget godkender den boligsociale helhedsplan 2021 - 2025, og
2. at budget 2022 til 2025 tilrettes med en mindredgift på henholdsvis 17.000 kr. og 0,188 mio. kr. til Beskæftigelsesudvalget og til Børneudvalget.

## Sagsfremstilling

### Baggrund og formål

Sammenslutningen af De 9 boligafdelinger i Brøndby Strand indsendte i 2020 en prækvalifikationsansøgning til Landsbyggefonden om støtte til boligsocial indsats i Brøndby Strand Parkerne, Gurrelund/Bjerrelund og Daruplund/Resenlund i 2021 - 2025. Ansøgningen blev anbefalet af Brøndby Kommune ved borgmesteren.

Landsbyggefonden godkendte prækvalifikationsansøgningen, og endeligt forslag til den boligsociale helhedsplan for perioden 1. juli 2021 - 30. juni 2025 er herefter udarbejdet i et samarbejde mellem Det Boligsociale Sekretariat, otte af boligafdelingerne i "De 9" samt Brøndby Kommune. Gurrelund/Bjerrelund blev ikke vurderet ansøgningsberettigede af Landsbyggefonden og er derfor ikke med i den nye boligsociale helhedsplan.

Formålet med indsatserne i helhedsplanen er:

- at bringe flere beboere tættere på uddannelse og beskæftigelse og øge de dansksproglige kompetencer i området,
- at øge den oplevede tryghed i boligområdet,
- at kapacitetsopbygge i området, så flere er aktive i fællesskabet og deltager som aktive medborgere i og uden for boligområdet,
- at styrke forældrenes muligheder for at øge trivslen og forbedre forudsætningerne for områdets børn og unge,
- at bidrage til at styrke indsatser, der fremmer aktivitet og bevægelse, samt

- at bidrage til den kommunale indsats i relation til skolefravær.

Samlet skal indsatserne bidrage til, at Brøndby Strand som område opfylder færre af de nuværende kriterier på regeringens liste over udsatte boligområder, samt at ingen boligafdelinger selvstændigt opfylder tre af kriterierne på listen.

## **Helhedsplanens hovedelementer**

Den boligsociale helhedsplan indeholder:

- en strategisk samarbejdsaftale og
- en delaftale for hvert af de tre indsatsområder: Uddannelse og livschancer, Beskæftigelse samt Medborgerskab og sammenhængskraft.

Landsbyggefonden har stillet krav om en række fastsatte måltal for den overordnede indsats, som beskrevet i den strategiske samarbejdsaftale, og for delaftalerne i alle boligsociale helhedsplaner. Måltallene skal fastholde fokus på den langsigtede udvikling i områderne.

### **Indsatsområdet Uddannelse og livschancer**

Indsatsen skal støtte områdets børn i forhold til deres skolegang, herunder med fokus på sproglige kompetencer, samt hjælpe unge i gang med en uddannelse. Det gøres gennem faglige sommercamps i samarbejde med Brøndby Strand Skole, og ved en indsats med fokus på livsmestring og uddannelse - primært i relation til de unge, der har vanskelige opvækstvilkår. Desuden fortsætter aktiviteterne boligsocial legestue og fædregruppen, der begge arbejder med at understøtte familielivet og skabe gode aktiviteter for børnefamilier.

### **Indsatsområdet Beskæftigelse**

Målet med indsatsen er at bringe beboere langt fra arbejdsmarkedet tættere på beskæftigelse. Det sker i tæt samarbejde med Brøndby Kommunes allerede eksisterende beskæftigelsesindsats i Brøndby Strand. Den boligsociale indsats vil have en opøgende funktion og arbejde med at skabe relationer til socialt isolerede grupper og brobygning til beskæftigelsesrettede tilbud. Der arbejdes samtidig på at øge sproglige kompetencer. Der er desuden fokus på job- og uddannelsesmuligheder i forbindelse med nedrivning og renovering i den fysiske helhedsplan for Brøndby Strand.

### **Indsatsområdet Medborgerskab og sammenhængskraft**

Denne indsats har fokus på at styrke medborgerskab og sammenhængskraft i boligområdet. Det skal bl.a. ske ved at skabe nye sociale relationer mellem beboerne, så flere beboere føler sig hjemme og har oplevelsen af at være en del af områdets fællesskaber. Desuden fortsættes indsatserne med at skabe og opretholde tryghed i boligområderne ved at forebygge kriminalitet og utryghedsskabende adfærd. Ejendomsfunktionær+ programmet, som giver ejendomskontorerne redskaber, der kan bruges i mødet med udsatte beboere, fortsætter også.

## **Organisering**

Den boligsociale helhedsplan er organisatorisk bygget op om en bestyrelse, to styregrupper og mulighed for faglige arbejdsgrupper. Den boligsociale sekretariat er projektsekretariat. Organiseringen er nærmere beskrevet i den strategiske samarbejdsaftale (bilag 1).

## Tidsplan

Den boligsociale helhedsplan er sendt til godkendelse i boligorganisationerne og kommunen. Hvis den godkendes af alle parter, sendes den til endelige godkendelse i Landsbyggefonden i maj måned. Den nye helhedsplan har forventet opstart d. 1. juli 2021.

## Bilag

Bilag 1. Strategisk samarbejdsaftale

Bilag 2. Delaftale Uddannelse og livschancer

Bilag 3. Delaftale Beskæftigelse

Bilag 4. Delaftale Sammenhængskraft og Medborgerskab

Bilag 5. Medfinansiering.

## Økonomiske konsekvenser

Der er et samlet budget for helhedsplanen på 19,856 mio. kr. Boligorganisationerne finansierer 3,282 mio. kr. og Landsbyggefonden 12,900 mio. kr., såfremt helhedsplanen godkendes af Landsbyggefonden. Den kommunale medfinansiering udgør i alt 3,674 mio. kr., fordelt 50/50 på kontant tilskud og medarbejdertimer.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2021 godkendte Kommunalbestyrelsen en udvidelsesblok med en bevilling på 2,042 mio. kr. til kontant tilskud samt tilsvarende beløb i medarbejdertimer afholdt over eksisterende budgetter for perioden 2021 til 2025. Det samlede budget for den boligsociale helhedsplan er blevet lavere pga. en mindre bevilling fra Landsbyggefonden end forventet, dermed bliver medfinansieringen fra Brøndby Kommune også mindre. Medfinansiering bliver herefter på 1,837 mio. kr. i kontant tilskud og et tilsvarende beløb i medarbejdertimer. Det giver anledning til justering af den godkendte bevilling (udvidelsesblokken til budget 2021) med mindreudgift på 0,188 mio. kr. til Børneudvalget og mindreudgift på 17.000 kr. til Beskæftigelsesudvalget.

Bilag 5 viser en oversigt over bevilling til kontante tilskud samt en oversigt over medfinansieringens fordeling på indsatsområderne i helhedsplanen.

## Beslutning

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Idræts- og Fritidsudvalget 24-03-2021 - 07:30**

Indstillingen anbefales

### **Beslutning på møde Kulturudvalget 24-03-2021 - 11:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Social- og Sundhedsudvalget 24-03-2021 - 09:00**

Indstillingen anbefales.

## Bilag

Bilag 1. Strategisk samarbejdsaftale BSP 2021-2025.

Bilag 2. Delaftale Uddannelse og livschancer.

Bilag 3. Delaftale Beskæftigelse.

Bilag 4. Delaftale Sammenhængskraft og medborgerskab.

Bilag 5. Medfinansiering.

# **Punkt 310: Beslutning om godkendelse af ansøgning fra det boligsociale sekretariat vedrørende stillinger i HP4 (fysisk helhedsplan)**

S2021-71917

## **Resume**

Lederen af det boligsociale sekretariat har henvendt sig til Brøndby Kommune med en anmodning om at få en godkendelse af en ansøgning, der vedrører HP4 - fysisk helhedsplan specifikt i Tranumparken og Albjergparken i Brøndby Strand.

Det er angiveligt et krav fra Landsbyggefonden, at der skal foreligge en godkendelse fra Brøndby Kommune på denne ansøgning.

Sagen relaterer sig til den boligsociale helhedsplan, der ligeledes udvalgsbehandles i marts måned, men sagen behandles særskilt.

Fagchef Jens Ansbjerg deltager under dette punkt i Børneudvalget og Idræts- og Fritidsudvalget.

Sagen behandles i alle fagudvalg, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at ansøgningen godkendes.

## **Sagsfremstilling**

Lederen af det boligsociale sekretariat har henvendt sig til Brøndby Kommune med en anmodning om at få en godkendelse af en ansøgning, der har med HP4 (den fysiske helhedsplan specifikt i Tranumparken og Albjergparken i Brøndby Strand) at gøre. Ansøgningen vedrører de beboere, der er berørt af nedrivningen af højhusene i Brøndby Strand.

Det er angivet i ansøgningen, at det er normalt med en forventning fra Landsbyggefonden, at Brøndby Kommune har givet udtryk for, at de er enige i, at den foreslåede indsats er ønskelig (side 4, nederst).

Der ligger i ansøgningen, at der er et ønske om at forlænge ansættelsen af medarbejdere til at arbejde med tryghed og kommunikation - specielt i forhold til nedrivningen af højhusene i Brøndby Strand. Det er beskrevet i ansøgningen, at flere og flere bygherrer har opdaget betydningen af god beboerhåndtering i forbindelse med større byggesager. Den gode beboerhåndtering kan bl.a. opnås ved at bruge tredjeparter, der kan varetage kommunikationsaktiviteter mellem eksempelvis de involverede håndværkere og beboere mfl.

Opgaverne for de ansøgte medarbejdere er, at

- bidrage til den løbende overvågning,

- assistere omkring beboere, der har midlertidig bolig,

- sikre netværk og sociale strukturer,
- bidrage til at genskabe og forstærke sociale og kulturelle aktiviteter,
- samarbejde med afdelingerne og andre - internt og eksternt om bl.a. midlertidige eller permanente events,
- medvirke til at fundraise midler til sociale og kulturelle aktiviteter, og at
- bidrage sammen med andre til at skabe sociale og kulturelle aktiviteter.

Der er på visse punkter et overlap mellem HP4 og den boligsociale helhedsplan, idet nogle mål er opstillet begge steder, hvor det umiddelbart vurderes, at aktiviteterne relevant supplerer hinanden i begge helhedsplaner.

Det samlede budget for medarbejderne med kontorhold, aktiviteter mm. er på 8,1 mio. kr. Midlerne til finansieringen fremkommer ved, at Landsbyggefonden forhøjer de driftsstøttelån, der gives til den enkelte afdeling.

Det er en betingelse fra Brøndby Kommunes side, at indsatsen retter sig specifikt mod de beboere, der er berørt af nedrivningerne.

Sagen relaterer sig til den boligsociale helhedsplan, da der er et ønske om at udvikle en større gensidig integration og sammentænkning mellem den fysiske og den boligsociale helhedsplan. Denne ansøgning skal dog behandles særskilt.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ingen økonomiske konsekvenser for Brøndby Kommune.

## **Beslutning**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Kulturudvalget 24-03-2021 - 11:00**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Social- og Sundhedsudvalget 24-03-2021 - 09:00**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Idræts- og Fritidsudvalget 24-03-2021 - 07:30**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Ansøgning om stillinger i HP4

# Punkt 311: Orientering om den gennemførte ungeprofilundersøgelse 2020-2021

S2021-10260

## Resume

Der er gennemført ungeprofilundersøgelser på 7. – 9. klassetrin og for 10. klassetrin.

Hovedkonklusionerne fremlægges til orientering.

Sagen behandles i Børneudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Brøndby Kommune har gennemført en ungeprofilundersøgelse i december/januar 2020/21, som led i den store nationale ungeprofilundersøgelse.

Formålet med at gennemføre ungeprofilundersøgelserne er løbende at kunne følge, hvordan det står til blandt unge i Brøndby Kommune på en bred vifte af parametre. De data, der indsamles, supplerer den viden, der i øvrigt findes blandt medarbejdere i kommunen, og de anvendes til at justere og igangsætte initiativer over for de unge.

SSP-samarbejdet benytter sig af disse data i forhold til dels at evaluere på, om de mål vi har sat os, bliver opnået, eller om der er brug for at ændre eller lave nye kriminalitetsforebyggende tiltag.

Også andre fagområder i kommunen benytter data fra ungeprofilundersøgelsen. Det er eksempelvis på sundhedsområdet omkring forebyggelse af rygning, hvor Brøndby Kommune samarbejder med flere andre kommuner om en indsats på dette område.

Undersøgelsen giver en ”temperaturmåling” af de unge i Brøndby Kommune.

Her er valgt nogle udpluk fra undersøgelsen, der både viser, hvor det står godt til og hvor der er anledning til bekymring:

- Helt generelt har langt de fleste unge i Brøndby Kommune det godt. De fleste trives i skolen og ligner på det punkt unge i resten af landet. 69 % af 7-9 klasserne har det godt eller rigtig godt i skolen og er altid eller stort set altid glad og i godt humør. Der er dog tale om et fald i forhold til 2017, hvor ca. 89 % svarede, at de altid eller stort set altid glad og i godt humør.
- De unge oplever et højere konfliktniveau end landsgennemsnittet, 18 % i 7-9 klasserne mod 10 % på landsplan og 37 % angiver samtidig, at konflikterne kun sjældent eller en gang i mellem ender godt.
- Ud fra WHO-5 trivsels-index ligger Brøndbys unge lidt lavere end deres jævnaldrende på landsplan.
- 17 % i 9. klasse svarer, at de ikke har en voksen at tale med, når de er kede af det. Det ligger væsentligt over landsgennemsnittet.

- Der er meget få daglig-rygere, kun 1 % fra 7-9 årgang ryger dagligt, mod 8 % i 2017 og betydeligt færre i 7. – 9. klasse end på landsplan, der drikker alkohol – 81 % af Brøndbys unge på 7-9. årgang drikker ikke alkohol, mod 61 % på landsplan.
- På 10. klassetrin ligner de mere landsgennemsnittet både, hvad angår rygning og alkohol, der er dog stadig flere i Brøndby der IKKE drikker alkohol, 29 %, i forhold til 21 % på landsplan. I forhold til rygning er antallet af daglige rygere 8 %, hvilket er det samme som landsgennemsnittet.
- Det samlede kriminalitetsbillede viser, at de unge i Brøndby generelt er lovlydige, 92 % af de unge har IKKE begået butikstyveri og 88 % har IKKE begået hærværk inden for de sidste 12 måneder.
- Der er 4 % af 7.- 9. klasserne, der har prøvet lattergas. Det er 1 % lavere end landsgennemsnittet. I 10. klasse har 10 % prøvet lattergas.
- Brøndbys unge bruger meget tid foran computerskærmen. Her bruger henholdsvis 18 % i 7-9 klasse og hele 24 % i 10 klasse mere end 5 timer om dagen, alene på sociale medier. Det tilsvarende tal for resten af DK er 11 %.
- Det er en bemærkelsesværdig stor andel af de unge, der har taget hovedpinepiller eller anden smertestillende medicin. 36 % af 7-9. årgang og hele 47 % af 10. klasses eleverne svarer, at de har taget smertestillende medicin inden for de sidste to uger.

Undersøgelsen er besvaret, mens eleverne har været hjemsendt. Det må antages, at det har påvirket svarene. Eksempelvis er der lave tal for benyttelse af fritidstilbud og for andel af unge, der har et fritidsjob. Corona betyder derfor – også i denne sammenhæng – at undersøgelsens konklusioner må tage højde for dette, men samtidig giver det også et billede af, hvor det vil være vigtigt, at der samles op, når alle tilbud igen er åbne for de unge.

Næste skridt er at Ungeprofilundersøgelsen bruges til en bredere analyse på bl.a. de enkelte skoler, fritidsinstitutioner, sundhedsområdet og i hele SSP-samarbejdet, så der kontinuerligt arbejdes på at skabe gode rammebetingelser for Brøndby Kommunes unge på alle områder.

SSP-udvalget har på sit møde den 15. marts 2021 taget orienteringen til efterretning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Ungeprofilundersøgelsen 2020-21

# Punkt 312: Beslutning om forslag til mål for den sammenhængende plan for en indsats mod ungdomskriminalitet 2022-2026

S2021-10261

## Resume

Sagen indeholder oplæg til Børneudvalgets beslutning om forslag til mål, der skal indgå i den kommende sammenhængende plan for en indsats mod ungdomskriminalitet 2022 - 2026, samt forslag til områder i SSP-arbejdet, der kan styrkes i planen.

Forvaltningen foreslår, at målene for styrkelse af SSP-arbejdet godkendes.

Sagen behandles i Børneudvalget. Fagchef Jens Ansbjerg deltager på mødet i Børneudvalget.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at målene for styrkelse af SSP-arbejdet godkendes.

## Sagsfremstilling

Børneudvalget, herefter kaldet BØU, godkendte på møde den 20. januar 2021:

- Procesplan for udarbejdelse af forslag til en ny sammenhængende plan for en indsats mod ungdomskriminalitet 2022-2026,
- og at planen skal indeholde forslag til en styrkelse af SSP-samarbejdet.

I procesplanen angives, at BØU skal behandle målsætninger for den kommende plan i marts måned. På den baggrund fremlægges her forslag til mål for den sammenhængende plan for indsats mod ungdomskriminalitet i Brøndby Kommune:

1. Der skal ske en styrkelse af den forebyggende og indgribende indsats (reaktive indsats)
2. Der skal ske en markant styrkelse af den tidlige, generelle indsats (proaktive indsats)
3. Kriminaliteten blandt børn og unge skal fortsat være faldende (i forhold til 2013 niveau)

Brøndby Kommunes SSP-samarbejde er kendt for at have et stærkt forebyggende og indgribende fokus – her benævnt ”den reaktive indsats”. Det vil sige at handle, når noget er sket, eller at forebygge noget, vi ikke ønsker skal ske.

Dette kommer blandt andet til udtryk i de indsatser, vi har opbygget gennem årene: forebyggelseskataloget på skoleområdet, gadeplansarbejdet, socialpædagogiske tiltag mm.

Forvaltningen vurderer, at der er plads til at styrke dette område fx ved at øge hastigheden i vores kommunikation mellem eksempelvis politi og frontmedarbejdere, og ved at målrette den måde vi mødes på, så vi får en øget effektivitet.

Vi vil også se på mulighederne for at ændre måden, vi arbejder med unge på i det offentlige rum, således at mødet med de unge bliver mere relations-udviklende.

Den tidlige, generelle indsats – her benævnt ”den proaktive indsats” - er de tiltag, hvor vi ønsker at fremme eksempelvis sociale kompetencer og trivsel blandt børn og unge - altså inden noget er sket.

Her er der et potentiale for at styrke SSP-samarbejdet for derved at øge børns og unges robusthed, handlekompetencer, fællesskabsfølelse og livsmestring. Det vil på længere sigt give gode vækstbetingelser for opfyldelse af det overordnede formål i SSP-samarbejdet om at forebygge og mindske kriminalitet og risikoadfærd.

Den svenske professor Per Olof Wikström har med sin teori om situationsbestemt handling (Situational Action Theory) været en inspiration til at rette fokus mod den tidlige trivsels-fremmende indsats. Hans studier i blandt andet Peterborough i England understreger vigtigheden af, at vi som kommune tidligt understøtter en god udvikling af børns sociale færdigheder og handlekompetencer for dermed at mindske risikoen for, at de senere i opvæksten udvikler uhensigtsmæssig adfærd.

Viden om, hvor meget en tidlig indsats kan have af effekt på bl.a. kriminalitet og risikoadfærd, gør, at det er hensigtsmæssigt at styrke indsatsen på dette område. Tidlig indsats, trivsel og inklusion er alle overordnede mål i børne-ungepolitikken, og de mål lægger en styrkelse af den Proaktive indsats i SSP-samarbejdet sig tæt op ad.

Den proaktive indsats skal både fremme kompetencer hos det enkelte barn eller ung, men også arbejde med at fremme fællesskaber blandt børn og unge. Det vil især være på skoleområdet, at indsatsen skal fremmes, for det er dér vi har Brøndby Kommunes børn og unge samlet.

En satsning på at arbejde proaktivt betyder, at samarbejdet mellem skoler og SSP vil blive styrket yderligere, da der vil være sammenfald mellem den opgave skolerne i forvejen har på dette område, og det som SSP-samarbejdet skal byde ind med. Derfor vil der blive udarbejdet en klar opgave- og rollefordeling, så der er sammenhæng og koordinering i den proaktive indsats.

Processen om udvikling af planen følger tidsplanen, og der er positive tilkendegivelser fra samarbejdspartnerne. Det gælder selve planen, og i særdeleshed de områder af SSP-samarbejdet, der foreslås styrket.

SSP-udvalget har på sit møde den 15. marts 2021 besluttet at anbefale målene til styrkelse af SSP-samarbejdet.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

# Punkt 313: COVID-19: Orientering om kommunal testindsats i skoler og dagtilbud

S2021-71629

## Resume

Børneudvalget orienteres om den kommunale testmodel i skoler og dagtilbud, der er iværksat som led i indsatsen mod COVID-19.

I forbindelse med den gradvise genåbning af skolerne er der etableret testfaciliteter på de enkelte skoler for lærere og elever over 12 år. Herudover er der etableret mobile testenheder, hvor pødehold kører ud til kommunens daginstitutioner og gennemfører test af personale.

## Indstilling

Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen indstiller,

- at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Den gradvise genåbning af samfundet beror bl.a. på en intensiv teststrategi. Udgangspunktet herfor er et fintmasket statsligt og regionalt testcenter-setup, som dækker hele landet.

Herudover er kommunerne blevet pålagt at stå for test af lærere og elever over 12 år, efterhånden som de kan møde op til fysisk undervisning på skolerne. Opgaven omfatter i udgangspunktet ikke personalet i dagtilbuddene, men bormesteren har efter en skriftlig høring af gruppeformændene for partierne i kommunalbestyrelsen den 9. marts besluttet, at Brøndby Kommune vil udvide testmodellen for skolerne til også at give mulighed for test af personale i dagtilbud. Beslutningen er efterfølgende forelagt kommunalbestyrelsen d. 10. marts 2021.

Den kommunale testindsats i Brøndby Kommune har overordnet set to spor:

- Spør 1 (skoler): Der er etableret lokale testcentre på de enkelte skoler (folkeskole og privatskole), hvor pødehold står for test og indberetning af testresultater.
- Spør 2 (dagtilbud): Der er etableret mobile testenheder med pødehold, der foretager test i de enkelte daginstitutioner. Kommunens dagplejere har mulighed for at blive testet i daginstitutionerne.

For en uddybning af testmodellen henvises til det vedlagte bilag.

## Økonomiske konsekvenser

Det er endnu uklart, hvor meget de samlede økonomiske konsekvenser ved den kommunale testindsat vil være. Et foreløbigt skøn er, at der vil være en udgift til løn til podere på ca. 900.000 kr. pr. måned. Hertil kommer udgifter til testfaciliteter, teknisk udstyr mv.

Kommunens samlede udgifter til test forventes at ville indgå i en samlet opgørelse af COVID-19-relaterede nettomerudgifter som led i aftalen om kommunernes økonomi for 2022. Dette gælder også udgifter forbundet med test af medarbejdere dagtilbud, selvom kommunerne ikke er blevet pålagt denne opgave.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Bilag - Testmodel for elever og lærere i skoler og personale i dagtilbud

# Punkt 314: Orientering om anvendelse af puljer til fagligt løft og trivselsaktiviteter (COVID-19)

S2021-71387

## Resume

Børneudvalget orienteres om Brøndby Kommunes opfølgning på politisk aftale mellem regeringen og Folketingets partier af 18. februar 2021 om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021. Skolerne har iværksat initiativer, som bidrager til et fagligt løft og initiativer, som bidrager til at styrke trivslen blandt eleverne.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Den 18. februar 2021 indgik Folketingets partier "Aftale om håndtering af faglige udfordringer og indsatser for at styrke trivsel hos elever og kursister i grundskolen og på ungdoms- og voksenuddannelser frem mod sommeren 2021". Baggrunden for aftalen er, at elevernes faglige udvikling og trivsel har været sat på prøve under nedlukningen af skolerne og uddannelsesinstitutionerne, hvor eleverne har modtaget virtuel undervisning. Aftalen lægger vægt på, at elevers faglige udvikling og trivsel hænger uløseligt sammen, og dette dobbelte pres risikerer både at få konsekvenser for den enkelte og for samfundet. Det er derfor aftalepartierne vurdering, at der er behov for en samlet indsats frem mod sommeren 2021, der både understøtter et fagligt løft og styrker trivslen.

I Brøndby Kommune er skolerne gået i gang med at planlægge initiativer, der kan understøtte de nævnte formål. Der er åbnet mulighed for, at hjemsendte elever, der er i fare for mistrivsel, må mødes med deres underviser eller andre udendørs og i faste grupper med i alt 5 deltagere.

Da en stor del af eleverne ikke møder fysisk på skolerne, er det især initiativer, der kan understøtte den enkelte elev, eller en digital gæstelærer, der bidrager til undervisningens indhold.

Også PPR i Brøndby er i gang med at iværksætte initiativer, der kan understøtte den enkeltes trivsel, enten individuelt eller i mindre grupper.

Selvom det fremgår af aftalen, at der ikke skal opstilles fælles kommunale retningslinjer for anvendelse af midlerne, så mødes skoler, PPR, Ungdomsskolen og Foreningskonsulenterne for at ideudveksle og koordinere, så viften af muligheder bliver så bred som muligt.

En af udfordringerne med at iværksætte relevante initiativer er at kunne rekruttere relevant personale til opgaverne. Der tænkes derfor bredt i forhold til, hvem der kan bidrage.

## Økonomiske konsekvenser

Merudgifterne til initiativerne dækkes af de afsatte midler i den politiske aftale.

Den politiske aftale afsætter en ramme på i alt 600 mio. kr. til fordeling mellem landets kommuner. Det er udmeldingen fra KL, at fordelingen mellem kommunerne forventeligt vil ske i forhold til den kommunale fordelingsnøgle.

Af midlerne til grundskolerne er der afsat 390 mio. kr. til initiativer, der understøtter et fagligt løft af eleverne frem til sommer og 88 mio. kr. til øvrige indsatser for at styrke trivslen. Midlerne skal lægges ud til den enkelte skole, der lokalt skal beslutte hvilke initiativer, der bedst understøtter elevernes læring og trivsel.

## Beslutning

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Bilag - politisk aftale

## **Punkt 315: Meddelelser**

S2019-29059

### **Indstilling**

.

### **Beslutning**

Tal for skolevalg udsendes

## **Punkt 316: Emner til næste møde**

S2019-29059

### **Indstilling**

.

### **Beslutning**

.

## **Punkt 317: Godkendelse af beslutningsprotokol**

S2019-29059

### **Indstilling**

Børneudvalget skal godkende beslutningsprotokollen. For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at rykke på godkend.

### **Beslutning**

Godkendt.