

# REFERAT Kommunalbestyrelsen - 2022-2025 d. 09-03-2022

**Mødedato** Onsdag d. 09. marts 2022 kl. 17:00

**Mødested** KB mødesal

**Mødedeltagere** Franz Hansen, Harun Muharemovic, Vagn Kjær-Hansen, Tom Bech  
Fredriksen, Michael Buch-Barnes, Finn Andersen, Mahmut  
Erdem, Hajg Zanzanian, Jan Lundquist, Arno Hurup  
Christiansen, Peter Kjærsgaard Pedersen, Birgitte Thygesen, SØREN  
WERMUTH LARSEN, Bente Skovgaard Kristensen, Kent Max  
Magelund, Karen Kjeldgård Petersen, Casper Toftholm, Niels  
Møller, Syed Aejaaz Haider Bukhari, Elif Demir Gökce, Allan  
Søndergaard Orland, Anette Schwaner Pilmark, Maja Holt  
Højgaard, Lene Skallebæk (Fravær), Fatih Baran, Michael  
Reckendorph Rugaard

## Indholdsfortegnelse

|                                                                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Orientering om kommende temamøder og ex.ord. møder i Kommunalbestyrelsen.....                             | 3  |
| Beslutning om principper for brug af MasterCard og udlæg.....                                             | 4  |
| Orientering om Kontrolenhedens indsats mod socialt bedrageri i 2021.....                                  | 6  |
| Orienteringssag - Danske Bank A/S.....                                                                    | 8  |
| Beslutning om kommunal garantistillelse til HOFOR Vand og HOFOR spildevand for lån til anlæg.....         | 9  |
| Godkendelse af revideret styrelsesvedtægt - 2. behandling.....                                            | 11 |
| Beslutning om offentliggørelse af vederlag for 2021 til Kommunalbestyrelsens medlemmer og ansatte.....    | 13 |
| Beslutning om grønne partnerskabsaftaler med boligorganisationerne.....                                   | 15 |
| Orientering om status på arbejdet med erhvervspolitik for Brøndby Kommune og beslutning om de.....        | 17 |
| Beslutning om høringssvar til kommuneplan for Albertslund Kommune.....                                    | 19 |
| Beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan 151 og kommuneplantillæg nr. 8 for et område ved I.....     | 21 |
| Beslutning om krav til elektriske ramper i busser, udbud A21.....                                         | 24 |
| Beslutning om at revideret regulativ for husholdningsaffald sendes i høring.....                          | 26 |
| Beslutning om endelig vedtagelse af Ressource- og affaldsplan 2022-2033.....                              | 30 |
| Beslutning om ekspropriation af arealer i Kirkebjerg til fordel for HOFORs ledninger.....                 | 33 |
| Orientering om borgermøde i april og etablering af grønne nabofællesskaber i forbindelse med Klir.....    | 36 |
| Beslutning om tillægsbevilling - Ny daginstitution Tranehaven.....                                        | 39 |
| Beslutning om samarbejde med Kompetencecenter for børn og unge om familier med psykisk syg.....           | 43 |
| Beslutning vedrørende hjemmel til at fortsætte udbetalingen af tilskud til de folkeoplysende forenin..... | 47 |
| Beslutning om køb af dokumentbokse til øget selvbetjening i forbindelse med pas og kørekort mm.....       | 49 |
| Beslutning om måltal for søgning til ungdomsuddannelse.....                                               | 51 |
| Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med tilskud fra Puljen til uddannelsesløft.....              | 54 |
| Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med tilskud fra Den Regionale Uddannelsespulje.....          | 55 |
| Beslutning om etablering af pulje til småjob i Brøndby Kommune.....                                       | 57 |
| Lukket: Godkendelse af ansættelse af borgerrådgiver.....                                                  | 59 |
| Lukket: Godkendelse af en personalesag.....                                                               | 60 |
| Lukket: Meddelelser.....                                                                                  | 61 |
| Godkendelse af beslutningsprotokol.....                                                                   | 62 |

# **Punkt 71: Orientering om kommende temamøder og ex.ord. møder i Kommunalbestyrelsen**

S2021-9090

## **Indstilling**

Styrelsesloven giver mulighed for at arrangere temamøder for Kommunalbestyrelsen med særlige emner. Møderne er som udgangspunkt lukkede for offentligheden, og der træffes ikke beslutninger på møderne.

Møderne afholdes, hvis der er behov for mere viden, fx om alternative løsninger eller uddybning af konsekvenser. Og møderne afholdes, hvis der er behov for mere tid til politisk at drøfte et tema.

Der er på nuværende tidspunkt planlagt følgende temamøder for Kommunalbestyrelsen:

- 24. marts 2022, kl. 16.00-18.00: Temamøde om budget 2023
- 6. april 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde om Erhvervspolitikken
- 11. maj 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde om Flere i uddannelse og beskæftigelse
- 19. maj 2022, kl. 17.00-19.00: Temamøde om Fremtidens Brøndby strand
- 8. juni 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde om Sundhedspolitikken
- 30. juni 2022, kl. 16.00-18.00: Temamøde om budget 2023
- 17. august 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde om budget 2023
- 14. september 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde om folkeskolen
- 12. oktober 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde om Fremtidens Brøndby strand
- 9. november 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde om Bevæg dig for livet - politisk følgegruppemøde
- 14. december 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde

## **Beslutning**

Til efterretning, dog med følgende ændringer:

- Den 19. maj 2022, kl. 17.00-19.00: Temamøde om Ældrecenter Vesterled
- Den 8. juni 2022, kl. 14.30-16.30: Temamøde om Fremtidens Brøndby Strand
- Dato for temamøde om Sundhedspolitikken fastsættes på et senere tidspunkt

# Punkt 72: Beslutning om principper for brug af MasterCard og udlæg

S2022-744

## Resume

Forvaltningen har gennemgået kommunens retningslinjer for brug af MasterCard og udlæg. Retningslinjerne suppleres med regler for dokumentation for køb, møder og repræsentation som tilføjes kommunens principper for kreditor, MasterCard og udlæg.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Økonomi- og Ressourceforvaltningen** indstiller,

1. at retningslinjer for dokumentation ved brug af MasterCard og udlæg godkendes og tilføjes kommunens principper for kreditor, MasterCard og udlæg.

## Sagsfremstilling

Den 8. december 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen at udfase Virtuelle MasterCard og kundekort, dels for at minimere risikoen for svig og dels for at sikre overholdelse af udbudsreglerne og kommunens indkøbsaftaler.

Forvaltningen har på baggrund af beslutningen igangsat udfasning af Virtuelle MasterCard, som forventes fuldt udfaset 1. april 2022. Som alternativ kan Brøndby Kommune udstede et fysisk Master Business debet kort til tjenstlig brug.

Forvaltningen har sideløbende arbejdet med opdatering af retningslinjer for dokumentation ved brug af betalingskort og udlæg. De opdaterede retningslinjer tilføjes i kommunens Principper for kreditor, MasterCard og udlæg.

### Retningslinjer:

#### Ved betalingskort

- At betalingskortet er personligt, og at kortet udelukkende anvendes som supplement, i de tilfælde hvor det ikke er muligt at få tilsendt en faktura via EAN nr.
- At brug af betalingskortet skal respektere de indkøbsaftaler, som Brøndby Kommune har indgået.
- At betalingskortet anvendes i overensstemmelse med gældende kortbestemmelser.
- At kortholder er ansvarlig for alle transaktioner, der sker på kortet og skal sikre dokumentation for alle køb der foretages.
- At den budgetansvarlige leder er ansvarlig for at sikre, at dokumentationen vedhæftes bogføringen.
- At udgifter vedrørende møder og repræsentation, rejser, hotelophold og lignende påføres dokumentation med oplysninger om formål, deltagere og hvor arrangementet har fundet sted.

#### Ved udlæg

- At kommunens personale kan afholde udlæg af egne midler, i særlige tilfælde og hvor det ikke er muligt at få tilsendt en faktura via EAN nr.
- At personlige udlæg altid refunderes ved overførsel fra kommunens økonomisystem til medarbejderens Nemkonto.

- At der kun må refunderes udlæg, der er dokumenteret ved originale bilag. Bilaget skal vedhæftes udbetalingsbilaget.
- At udgifter vedrørende møder og repræsentation, rejser, hotelophold og lignende påføres dokumentation med oplysninger om formål, deltagere og hvor arrangementet har fundet sted.

Økonomiafdelingen, Økonomi- og Ressourceforvaltningen foretager kvartalvis kontrol med anvendelsen af betalingskort.

### **Økonomiske konsekvenser**

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Retningslinjer for betalingskort og udlæg

# Punkt 73: Orientering om Kontrolenhedens indsats mod socialt bedrageri i 2021

S2022-14978

## Resume

Kontrolenheden har i 2021 behandlet 171 sager, hvor der har været mistanke om snyd med sociale ydelser og/eller bopælsregistrering. I den forbindelse er der truffet afgørelse om ophør samt tilbagebetaling af sociale ydelser på i alt 5,5 mio. kr., hvoraf 3,8 mio. kr. er kommunal besparelse.

Sagen behandles i Økonomiudvalget.

## Indstilling

**Økonomi- og Ressourceforvaltningen** indstiller,

1. at orienteringen tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Kontrolenheden samarbejder med en lang række offentlige myndigheder, herunder Lufthavnstilsynet, Politiet, Udbetaling Danmark, Skattestyrelsen mv. Men også kommunens egne forvaltninger er en vigtig samarbejdspartner og kanal til opklaring af snyd med ydelserne. Kontrolenheden har behandlet 171 sager i 2021, hvoraf de 167 sager er indkommet i 2021.

Som noget nyt har Kontrolenheden i 2021 deltaget i et arbejdsfællesskab med Glostrup Kommune og Høje Taastrup kommune vedrørende udgående virksomhedskontroller. Dette skyldes, at det ofte er nødvendigt at gennemføre flere koordinerede indsatser mod virksomheder på tværs i kommunerne samtidigt.

Af nedenstående tabel fremgår årets besparelse fordelt på ydelsestyper. Der er bevist snyd i 54 sager ud af de 171 sager, dvs. i 32 % af sagerne.

| Ydelsestype                   | Tilbagebetalingskrav |               | Fremadrettet besparelse |               |
|-------------------------------|----------------------|---------------|-------------------------|---------------|
|                               | Kommunens andel      | Statens andel | Kommunens andel         | Statens andel |
| Flekslønstilskud              | 0                    | 0             | 0                       | 0             |
| Kontanthjælp                  | 994.521              | 535.511       | 1.468.586               | 790.777       |
| Sygedagpenge                  | 323.678              | 174.288       | 0                       | 0             |
| Økonomisk fripladstilskud     | 346.728              | 0             | 400.242                 | 0             |
| Ressourceforløbsydelse        | 98.112               | 52.829        | 92.786                  | 49.961        |
| Frakendelse af førtidspension | 0                    | 0             | 82.274                  | 44.302        |
| Hovedtotal                    | 1.763.039            | 762.629       | 2.043.887               | 885.040       |

Resultatet opstår primært som følge af afgørelser om stop og tilbagebetaling af kontanthjælp. Besparelsen fra disse sager udgør 70 % af den samlede besparelse. Resten fordeler sig på økonomisk fripladstilskud med 13 %, sygedagpenge udgør 8 %, mens ressourceforløbsydelse og frakendelse af førtidspension tilsammen udgør de resterende 9 %.

Ud af de 171 sager, har Kontrolenheden behandlet 22 sager vedrørende forkert bopælsregistrering. I disse sager, som ofte handler om personer, der ikke har anmeldt flytning til udlandet, er der ikke en kommunal besparelse. Derimod vil der ofte være en besparelse på andre myndigheders områder fx i form af stoppet børnefamilieydelse, pension, sygesikring og lignende.

Kontrolenheden har fokus på, at borgere i Brøndby Kommune modtager de ydelser, de er berettiget til, hverken mere eller mindre. Da Kontrolenheden pr. 1. januar 2022 er opnormeret med én medarbejder, er forventningen, at Kontrolenheden fremover kan gennemgå en større sagsmængde samt foretage nye indsatser, som fx stikprøvekontroller på kontanthjælpsområdet.

### **Økonomiske konsekvenser**

De økonomiske konsekvenser er beskrevet i sagen.

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 74: Orienteringssag - Danske Bank A/S

S2022-15030

## Resume

Finanstilsynet har i 2020 gennemført en inspektion vedrørende transaktionsovervågning på hvidvaskområdet i Danske Bank A/S. Finanstilsynet vurderer på baggrund af inspektionen, at bankens risiko for at blive brugt til hvidvask og finansiering af terrorisme er høj.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Økonomi- og Ressourceforvaltningen** indstiller,

1. at orientering om Finanstilsynets påbud af Danske Bank A/S tages til efterretning.

## Sagsfremstilling

Jf. bankaftale indgået den 1. februar 2021, er Danske Bank A/S kontraktuelt forpligtet til at orientere om kritiske forhold som kommunen kan have interesse i at blive oplyst om, som eksempelvis sigtelser, tiltale, om hvidvask eller andre væsentlige reaktioner fra tilsyn eller øvrige offentlige myndigheder.

Derfor har Danske Bank A/S den 20. januar 2022 orienteret Brøndby Kommune om, at Finanstilsynet har afgivet i alt fire påbud om sikring af bankens transaktionsovervågning.

Danske Bank A/S oplyser i deres orienteringsmail til Brøndby kommune, at de i de seneste år har investeret betragteligt i hvidvaskkontroller og foretaget flere forbedringer i forbindelse med transaktionsovervågning.

Danske Bank A/S oplyser endvidere, at påbuddene tages til efterretning og at der er sat et arbejde i gang med omfattende forbedringer, der adresserer de forhold, der er omfattet af påbuddene og at dette arbejde vil blive afsluttet inden udgangen af 2023.

## Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

## Beslutning

Indstillingen tiltrædes.

## Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00

Indstillingen anbefales.

## Bilag

Redegørelse hvidvaskinspektion i Danske Bank AS transaktionsovervågning

Kommentar Finanstilsynets redegørelse transaktionsovervågning



# **Punkt 75: Beslutning om kommunal garantistillelse til HOFOR Vand og HOFOR spildevand for lån til anlægsinvesteringer**

S2022-12676

## **Resume**

HOFOR Spildevand A/S og HOFOR vand A/S anmoder Kommunalbestyrelsen om garantistillelse for lån til anlægsinvesteringer.

BDO har foretaget kreditvurderinger for begge selskaber og anbefaler, at garantisatserne for henholdsvis HOFOR spildevand A/S og HOFOR Vand A/S fastsættes til 0,6512 pct.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Økonomi- og Ressourceforvaltningen** indstiller,

1. at garantistillelsen for lån til anlægsinvesteringer til HOFOR Spildevand A/S på 370 mio. kr. godkendes,
2. at garantistillelsen for lån til anlægsinvesteringer til HOFOR Vand A/S på 176 mio. kr. godkendes,
3. at de foreslåede garantiprovisioner vedr. HOFOR Spildevand A/S og HOFOR Vand A/S på 0,6512 pct. for hvert selskab godkendes fra 2020 til 2027, og
4. at udgiften til den samlede kreditvurdering pålægges HOFOR Spildevand A/S og HOFOR Vand A/S.

## **Sagsfremstilling**

I september 2020 godkendte Kommunalbestyrelsen ny lånegarantiramme til HOFOR Vand A/S og HOFOR Spildevand A/S til investeringer til og med 2025.

HOFOR anmoder om, at garantirammen frem til 2027 justeres.

Det skyldes, at der i øjeblikket pågår et arbejde med at ændre den økonomiske regulering hos HOFOR Vand A/S og HOFOR Spildevand A/S. Det er ikke endeligt afklaret hvorledes disse ændringer bliver implementeret, og som konsekvens heraf kan HOFOR ikke oplyse om det præcise lånebehov.

HOFOR søger om garantirammer svarende til bruttofinansieringsbehovet, både for HOFOR Vand A/S og HOFOR Spildevand A/S.

Garantirammen vil være fast frem mod 2027. Ved ekstraordinære anlægsinvesteringer kan en ny ansøgning blive aktuelt før 2027.

Den nye garantiramme er budgetteret til 176 mio. for HOFOR VAND. Garantirammen for HOFOR Spildevand er budgetteret til 370 mio. kr.

Følgende 3 punkter er indregnet i begge garantirammer:

1. Restgæld ultimo 2021 inkl. anlægsinvesteringer i 2020 og tidligere
2. Forventet låneoptagelse til anlægsinvesteringer for årene 2021-2026 i løbende priser med budgetåret 2022 som basis år. Anlægsinvesteringerne finansieres i efterfølgende kalenderår.
3. For at undgå utilstrækkelig lånegaranti, hvis lånebehovet bliver større end forventet tillægges en garantirammemargin på 5% af de forventede nye investeringer i perioden. Denne margin lægges til det gældtungeste år i garantiperioden.

Kommunen kan med hjemmel i Lånebekendtgørelsen § 3 stk. 3 stille garanti for lån til anlægsinvesteringer j.f. Vandsektorlovens § 16, uden at det påvirker Kommunes låneramme.

Med kommunal lånegaranti kan HOFOR optage lån hos Kommunekredit til lav rente og uden stiftelsesomkostninger eller løbende bidrag.

BDO har foretaget kreditvurderinger vedr. begge lån og anbefaler, at garantisatserne for henholdsvis HOFOR spildevand A/S og HOFOR Vand A/S fastsættes til 0,6512 pct. for hvert enkelt selskab.

Kreditvurderingerne er udarbejdet ud fra markedsdata med afsæt i finansiell statistik fra nationalbanken i kombination med et syntetisk lån, i det der ikke findes enkeltstående lån på markedet som kan sammenlignes med lån i KommuneKredit.

Definitionen på et syntetisk lån, som bliver anvendt som fagterm, er et kunstigt lån som er udarbejdet på sammenlignelige vilkår, som var det optaget hos KommuneKredit. Dette er nødvendigt at anvende det syntetiske lån, da der ikke findes et sammenligneligt lån på det private marked, til at udarbejde kreditvurderingen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Udgiften til den samlede kreditvurdering pålægges HOFOR Spildevand A/S og HOFOR Vand A/S.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

HOFOR Spildevand Brøndby - garprov

HOFOR VAND Brøndby - garprov

# Punkt 76: Godkendelse af revideret styrelsesvedtægt - 2. behandling

S2019-39541

## Resume

Brøndby Kommunes styrelsesvedtægt fastlægger opgavefordelingen mellem Kommunalbestyrelsen, Økonomudvalget og fagudvalg samt fordelingen af kompetence mellem de politiske udvalg. Blandt andet som følge af etableringen af en borgerrådgiverfunktion er der behov for, at styrelsesvedtægten revideres. Borgmesteren forelægger derfor udkast til revideret styrelsesvedtægt til godkendelse. Sagen blev behandlet første gang på kommunalbestyrelsesmødet den 2. februar 2022.

Sagen behandles i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Borgmesteren** indstiller,

1. at forslag til revideret styrelsesvedtægt for Brøndby Kommune godkendes med de ændringer, der fremkom ved Kommunalbestyrelsens første behandling.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 11. november 2021, at der etableres en borgerrådgiverfunktion i Brøndby Kommune. Som følge heraf er der brug for at tilføje funktionen i styrelsesvedtægten for Brøndby Kommune.

Udover tilføjelsen af borgerrådgiverfunktionen er der behov for at opdatere styrelsesvedtægten på følgende områder:

- Ændring af navn på fagudvalg, således at Børneudvalget skifter navn til Børne- og Skoleudvalget
- En lovhenvisning på Beskæftigelsesudvalgets område opdateres
- Børn- og Ungeudvalgets navn præciseres til det retlige Børn- og Ungeudvalg
- Kapitlet om Vederlag opdateres med nye regler for vederlag ved fravær

Alle ændringer er fremhævet i det vedlagte bilag "Forslag til revideret Styrelsesvedtægt for Brøndby Kommune". Derudover er den gældende styrelsesvedtægt fra marts 2020 vedlagt som bilag.

I henhold til § 2 i lov om kommunernes styrelse skal forslag til ændring af styrelsesvedtægten undergives to behandlinger i kommunalbestyrelsen med mindst 6 dages mellemrum. Ankestyrelsen skal efterfølgende underrettes om ændringerne, og styrelsesvedtægten skal offentliggøres.

Kommunalbestyrelsen tiltrådte indstillingen ved 1. behandlingen af sagen den 2. februar 2022, med følgende ændringer:

- I § 13, stk. 3, 3. pind slettes ordene "samt børn- og ungelæge"
- § 13, stk. 4 udgår.

Ændringerne er indarbejdet i udkastet til styrelsesvedtægt, som er vedlagt sagen.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Bilag**

Forslag til revideret styrelsesvedtægt marts 2022, vol. 2, ændringer fremhævet

Styrelsesvedtægt, revideret 2020

# **Punkt 77: Beslutning om offentliggørelse af vederlag for 2021 til Kommunalbestyrelsens medlemmer og ansatte i den kommunale administration**

S2021-140320

## **Resume**

I lighed med tidligere år skal Kommunalbestyrelsen offentliggøre, hvilke af dens medlemmer der modtager vederlag samt størrelsen af vederlaget for hvert enkelt hverv, medlemmet udfører.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Staben for Politik, Jura og Kommunikation** indstiller,

1. at oplysningerne fra kommunalbestyrelsesmedlemmerne og ansatte i den kommunale administration om modtagne vederlag for varetagelse af hverv i 2021 tages til efterretning,
2. at oplysningerne fra HR-afdelingen om kommunalbestyrelsesmedlemmernes udvalgs- og kommunalbestyrelsesvederlag for 2021 tages til efterretning, og
3. at offentliggørelse af oplysninger om vederlag sker på kommunens hjemmeside.

## **Sagsfremstilling**

Staben for Politik, Jura og Kommunikation har anmodet Kommunalbestyrelsens medlemmer om at indberette egne oplysninger og forvaltningerne om at sørge for indberetning af oplysninger vedrørende ansatte. Oplysninger om vederlag og hverv fremgår af bilag til sagen.

Oplysningerne skal offentliggøres. Offentliggørelsen skal ske inden udgangen af første kvartal hvert år, det vil sige at oplysninger om vederlag for 2021 skal offentliggøres senest den 31. marts 2022. Der er ingen formkrav til offentliggørelsen. En tilstrækkelig måde at opfylde pligten på er offentliggørelse på kommunens hjemmeside.

Kommunalbestyrelsen besluttede den 10. marts 2010, at udvalgsvederlag og kommunalbestyrelsesvederlag med videre også skal offentliggøres på hjemmesiden. HR-afdelingen har udarbejdet en liste over vederlag til kommunalbestyrelsesmedlemmerne for 2021, som ligeledes vedlægges som bilag til sagen.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bemærkninger.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Oversigt fra HR - KB vederlag 2021

KB skema til vederlag 2021

Skema - vederlag 2021 - ansatte

# Punkt 78: Beslutning om grønne partnerskabsaftaler med boligorganisationerne

S2022-1666

## Resume

Udkastet til en grøn partnerskabsaftale er blevet drøftet med boligorganisationerne på de seneste styringsdialogmøder. Partnerskabsaftalerne er ikke forpligtende for kommunen, men lægger op til, at både boligorganisationerne og kommunen bidrager til den grønne omstilling.

Boligorganisationerne vil gerne fortsætte dialogen om partnerskaberne, og det indstilles derfor, at borgmesteren bemyndiges til at forhandle aftalerne i hus.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Staben for Politik, Jura og Kommunikation** indstiller,

1. at borgmesteren bemyndiges til at forhandle de grønne partnerskabsaftaler færdig med de enkelte boligorganisationer.

## Sagsfremstilling

Brøndby 2030 og DK2020-projektet 'Klimaplan for Brøndby' sætter ambitiøse mål for klimaområdet og biodiversiteten i kommunen. For at nå i mål med ambitionerne, er det nødvendigt, at kommunen samarbejder med borgere, virksomheder og boligorganisationer.

På det årlige fællesmøde for boligorganisationerne i Brøndby og Brøndby Kommune den 16. september 2021 tilkendegav boligorganisationerne, at de havde interesse i at drøfte et grønt partnerskab med kommunen på de kommende styringsdialogmøder. Styringsdialogmøderne er obligatoriske og afholdes årligt med de boligorganisationer, der har afdelinger eller hjemsted i kommunen.

Sammen med dagsordenen til styringsdialogmøderne for 2021 har boligorganisationerne fået tilsendt et udkast til en grøn partnerskabsaftale, som er blevet drøftet på møderne. Aftalen lægger op til, at både boligorganisationerne og kommunen bidrager til at fremme en mangfoldig natur, og til at Brøndby kan blive CO2-neutral senest i 2050. Se vedlagte bilag.

Boligorganisationerne har indtil videre taget positivt imod udkastet til aftalen og ønsker videre dialog om partnerskabet. Det indstilles derfor, at borgmesteren bemyndiges til at forhandle de grønne partnerskabsaftaler færdig med de enkelte boligorganisationer.

Nogle af boligorganisationerne har udtrykt ønske om at ændre lidt på ordlyden i aftalen - fx at nogle af eksemplerne fjernes. De grønne partnerskabsaftaler kan derfor komme til at se lidt forskellige ud.

Styringsdialogmøderne for 2021 blev indledt i efteråret 2021 og afsluttes i foråret 2022. Medio februar er der afholdt syv møder, og der mangler at blive afholdt to møder.

## **Økonomiske konsekvenser**

Brøndby Kommune forpligter sig ikke til noget i partnerskabsaftalerne, og aftalerne vil derfor ikke i sig selv have økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes med 17 stemmer imod 1 stemme (Konservative).

Konservative ønsker følgende afvigende holdning ført til protokol: Som følge af at ambitionsniveauet er så lavt, stemmer Konservative imod.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Udkast til grøn partnerskabsaftale



# Punkt 79: Orientering om status på arbejdet med erhvervspolitik for Brøndby Kommune og beslutning om det videre forløb

S2020-86068

## Resume

Denne sag giver en status på arbejdet med erhvervspolitik for Brøndby Kommune - herunder det foreløbige udkast til vision, fokusområder og målsætninger. Desuden beskrives det hidtidige forløb og de næste step frem mod temamødet om politikken i april 2022. Forslag til det videre forløb efter temamødet i april fremlægges til godkendelse.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Staben for Politik, Jura og Kommunikation** indstiller,

1. at statussen tages til efterretning, og
2. at forslaget til det videre forløb efter temamødet i april 2022 godkendes.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i forbindelse med budgetforliget for 2021-24 at igangsætte arbejdet med en erhvervspolitik for Brøndby Kommune.

Formålet med erhvervspolitikken er på den ene side at beskrive, hvad rammerne er for god erhvervsservice i Brøndby og på den anden side at udpege områder, hvor Brøndby Kommune med fordel kan samarbejde med virksomhederne for at udvikle erhvervsområdet og bidrage til at løfte vigtige dagsordener som fx den grønne omstilling eller udviklingen af sportsbyen. Brøndby 2030 danner udgangspunkt for erhvervspolitikken.

Forløb indtil nu

Indtil nu har der været afholdt to temamøder for kommunalbestyrelsen. På baggrund af de politiske drøftelser har forvaltningen formuleret udkast til vision, fokusområder og målsætninger (se bilag 1: Udkast til erhvervspolitik).

Desuden har der været afholdt møder med erhvervslivet, som er kommet med input til erhvervspolitikken (se bilag 2: Pointer fra erhvervsliv).

Hele forløbet er nærmere beskrevet i bilag 3: Erhvervspolitik - forløb indtil nu.

Det videre arbejde frem mod temamødet i april

- Der er pr. dags dato aftalt to virksomhedsbesøg med store virksomheder (Nilfisk og Force Technology), som også vil blive bedt om input til erhvervspolitikken.
- Forvaltningen arbejder videre med det nuværende udkast til erhvervspolitikken bl.a. på baggrund af input fra virksomheder, samt inddragelse af relevante fagpersoner i organisationen.
- Der er planlagt et temamøde for kommunalbestyrelsen den 6. april 2022, hvor det reviderede udkast til erhvervspolitik præsenteres og drøftes. På baggrund af kommunalbestyrelsens drøftelser og input til vision, fokusområder og målsætninger formuleres det endelige bud på erhvervspolitikken.

Forslag til det videre forløb efter temamødet i april

Efter temamødet foreslås følgende elementer i det videre forløb:

- April/Maj: Høring - det endelige udkast til erhvervspolitik sendes i høring hos relevante interessenter og virksomheder
- Maj/juni: Kommunalbestyrelsen godkender den endelige erhvervspolitik
- Efterår 2022: Inddragelse af virksomheder i arbejdet med en handlingsplan: Hvordan bliver erhvervspolitikken til handling?

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes med 17 stemmer. Konservative undlod at stemme.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1 Udkast til Erhvervspolitik

Bilag 2 Pointer fra møder med erhvervsliv

Bilag 3 Erhvervspolitik - forløb indtil nu

# Punkt 80: Beslutning om høringssvar til kommuneplan for Albertslund Kommune

S2022-1664

## Resume

Teknik- og Miljøforvaltningen har på vegne af Brøndby Kommune fremsendt et høringssvar til 'Forslag til Kommuneplan 2022-2034 for Albertslund Kommune'. Høringssvaret er vedlagt som bilag 1.

Af høringssvaret fremgår det, at Brøndby Kommune overordnet set ikke har nogen kommentarer til kommuneplanens indhold. Dog nævner vi kort forholdet mellem Coop Byen i Albertslund og Ragnesminde Erhvervsområde her i kommunen. Herunder at vi ser frem til at indgå i en fremtidig dialog med Albertslund Kommune om Coop Byen, samt at vi er gået i gang med arbejdet for en revision af plangrundlaget for Ragnesminde og derfor har taget kontakt til Albertslund Kommune for at gå i dialog om en løsning, der kan tilgodese begge kommuner.

Høringssvaret kunne ikke nå at blive politisk behandlet indenfor høringsfristen ( der sluttede den 24. januar 2022), men forvaltningen har meddelt Albertslund, at den politiske behandling udestår, og at der eventuelt kan eftersendes supplerende bemærkninger. Med denne sag forelægges høringssvaret til politisk godkendelse.

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender det vedlagte høringssvar.

## Sagsfremstilling

Albertslund Kommune har sendt forslag til Kommuneplan 2022 - 2034 i offentlig høring. Kommuneplanen kan ses her [Forslag til ny kommuneplan for 2022-34 | Albertslund Kommune](#)

Det har ikke været muligt at gennemføre en politisk behandling af forslaget og forvaltningens udkast til høringssvar hertil, inden for høringsfristen den 24. januar 2022, hvorfor forvaltningen har fremsendt administrative bemærkninger med forbehold for en efterfølgende politisk behandling.

Det fremsendte høringssvar er vedlagt som bilag 1.

Af høringssvaret fremgår det, at Brøndby Kommune overordnet set ikke har nogen kommentarer til kommuneplanens indhold, men at vi:

- bemærker, at Coop Byens vestlige del er udpeget som perspektivareal og at Brøndby Kommune skal inddrages i dialog om området, når det på et tidspunkt bliver en del af kommunens rækkefølgeplan. Dette betyder, at der ikke i dette kommuneplanforslag er taget stilling til bestemmelser om Coop Byens vestlige del, men at dette vil ske i en senere kommuneplan.
- gør opmærksom på, at vi har startet planarbejdet for Ragnesminde Erhvervsområde og i den sammenhæng har taget kontakt til Albertslund Kommune for at gå i dialog om en løsning, der kan tilgodese begge kommuner. Baggrunden

er, at Brøndby Kommune tidligere har indgivet et høringssvar i forbindelse med en høring af en visionsplan for Coop Byen. Her påpegede vi, at der er et modsætningsforhold mellem omdannelsen af Coop Byen til miljøfølsom anvendelse (boliger og administrationserhverv) og nærheden på under 100 meter til Ragnesminde Erhvervsområde, der har mulighed for erhverv med en høj miljøpåvirkning og dermed følgende afstandskrav.

- opfordrer til, at der ved byudviklingsprojekter sker en helhedsvurdering af trafikale konsekvenser, da der i området (Albertslund, Brøndby, Vallensbæk og Glostrup Kommuner) samlet set foregår en omfattende byudvikling. Albertslund Kommune har (i lighed med os selv og vore nabokommuner) gang i flere store omdannelsesprojekter, eksempelvis Herstedvester, Vridsløse og den østlige del af Coop Byen. Det vil være en god ide at se på den samlede trafikale belastning af området som helhed.

Med denne sag beder forvaltningen om Kommunalbestyrelsens godkendelse af og eventuelt supplerende bemærkninger til høringssvaret.

## **Økonomiske konsekvenser**

Der er ikke økonomiske konsekvenser for Brøndby Kommune.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 13:30**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1. Høringssvar

# Punkt 81: Beslutning om endelig vedtagelse af lokalplan 151 og kommuneplantillæg nr. 8 for et område ved Horsedammen 45

S2021-94736

## Resume

Teknik- og Miljøforvaltningen fremlægger hermed lokalplan 151 og kommuneplantillæg nr. 8 for ny bebyggelse ved Horsedammen 45, med henblik på endelig vedtagelse. Planerne giver mulighed for at opføre en ny boligbebyggelse med fælleshus og fælles udendørs opholdsarealer. Brøndby Kommune, har tidligere ejet grunden, og sideløbende med lokalplansarbejdet er der blevet forhandlet med Brøndby Boligselskab, som har købt grunden og ønsker at opføre et nyt bofællesskab i form af almene seniorboliger.

Lokalplanen og kommuneplantillægget har været i høring fra 18. oktober 2021 til 13. december 2021. Der har været afholdt et fysisk borgermøde, som også blev streamet på Facebook, den 29. oktober 2021. Kommentarerne fra høringen og borgermødet har primært drejet sig om bekymring for den fremtidige parkeringssituation, højden på den nye bebyggelse og trafikstøjen fra Motorring 3. Forvaltningen foreslår på baggrund af høringen en række mindre ændringer af lokalplanen, som er gennemgået i sagsfremstillingen og vedlagte bilag 4. Forvaltningen vurderer ikke, ændringerne er af et omfang, som medfører krav om en fornyet høring.

Seniorrådets evt. bemærkninger vil foreligge ved mødet.

Se lokalplan 151 her: <https://brondby.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?lokalplanId=219>

Se kommuneplantillæg nr. 8 her: <https://brondby.viewer.dkplan.niras.dk/dkplan/dkplan.aspx?pageId=1468>

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender og endeligt vedtager lokalplan 151 for Horsedammen 45 samt kommuneplantillæg nr. 8 med de i bilag 4 beskrevne ændringer.

## Sagsfremstilling

### *Retsgrundlag*

Planloven. Med vedtagelsen af lokalplan 151 ophæves den gældende lokalplan 124a for området.

### *Baggrund*

Baggrunden for lokalplanen og kommuneplantillægget er at give mulighed for opførelse af nye boliger på Horsedammen 45. Brøndby Boligselskab har købt grunden af Brøndby Kommune og ønsker at opføre et alment seniorbofællesskab. Grunden har tidligere været sendt i udbud dog uden indkommende bud, hvilket formodes at skyldes støjforholdene i området. Med den nye lokalplan og den nye bebyggelse, som boligselskabet ønsker at opføre, er der taget højde for de støjmæssige udfordringer.

Lokalplanen og kommuneplantillægget er i tråd med kommunens boligpolitik, hvor der gives mulighed for, at der kan etableres almene boliger til borgere med særlige behov herunder bofællesskaber for seniorer, hvilket også vil medvirke til at skabe et mere varieret boligudbud i Brøndby Kommune.

### *Udfordringer med trafikstøj i lokalplanområdet*

Trafikstøjen på grunden overskrider i dag Miljøstyrelsens vejledende grænseværdier for udendørs opholdsarealer. Dette er et generelt problem for de fleste områder i kommunen. Der er derfor arbejdet med tiltag, som lokalt sikrer et støjniveau, der overholder de gældende grænseværdier.

Dette sikres ved, at boligbebyggelsen opføres som en lukket bebyggelse og med en højde på op til 10 meter på udvalgte steder, hvilket gør det muligt at få en stille gård, der kan benyttes som udendørs opholdsareal. Der er ligeledes i lokalplanen stillet krav om, at de vejledende grænseværdier for indendørs- og udendørs opholdsarealer skal være overholdt, inden ny bebyggelse kan tages i brug.

### *Lokalplan 151 for et område ved Horsedammen 45*

Den nye lokalplan skal åbne op for, at der kan etableres op til 24 nye boliger til seniorer, opført som en sluttet gårdbebyggelse i form af en firlænget bygning. Ud over boligerne skal der også opføres et fælleshus og et fælles værksted. Lokalplanen skal medvirke til, at bebyggelsen opføres i en høj kvalitet, og at den både tilpasser sig den eksisterende bebyggelse i området og de grønne omgivelser langs Vestvolden. Med lokalplanen fastlægger kommunen endvidere en gennemsnitstørrelse for boligerne på minimum 80 m<sup>2</sup> brutto, hvilket forventeligt vil understøtte, at bebyggelsen får varierede boligstørrelser.

### *Kommuneplantillæg nr. 8*

Kommuneplantillæg nr. 8 skal give plads til en lidt højere og tættere bebyggelse end, hvad kommuneplanen p.t. muliggør. Dette skal være med til at reducere støjbelastningen på de fælles opholdsarealer i 'gården', så der her sikres acceptable støjforhold.

Kommuneplantillægget indebærer:

- at den maksimale bygningshøjde hæves fra maks. 8,5 til maks. 10 m på udvalgte steder indenfor byggefeltet.
- at det maksimale antal etager hæves fra 1,5 til 2, samt at bebyggelsesprocenten hæves fra maks. 30 til maks. 60 procent. De resterende kommuneplanrammer forbliver uændrede.

### *Høring og borgermøde og foreslåede ændringer i lokalplanen som følge heraf*

Lokalplanen og kommuneplantillægget har været i høring fra 18. oktober 2021 til 13. december 2021. Der har været afholdt fysisk borgermøde den 29. oktober 2021 på Brøndby Rådhus. Mødet blev også streamet på Facebook. På mødet blev lokalplanforslaget gennemgået. Ligeledes blev baggrunden for lokalplanen og seniorbofællesskabet samt de mere konkrete byggeplaner præsenteret. Der deltog ca. 20 borgere i det fysiske møde. På Facebook blev mødet fulgt af yderligere omkring 20 borgere.

Kommentarerne fra høringen og borgermødet har særligt drejet sig om parkeringsforholdene i området. Flere borgere har i den forbindelse udtrykt en bekymring for, at en ny boligbebyggelse ville kunne komme til at forværre den nuværende parkeringssituation. Der er blevet udtrykt utilfredshed med parkeringssituationen i området i dag, og det er blevet fremført, at der ofte er biler, som parkerer på Horsedammen og Grønnedammen.

Derudover er der blevet spurgt ind til højden på den nye bebyggelse, og hvorvidt denne vil kunne forårsage indblik- og skyggegener hos naboerne. Vejdirektoratet har sendt et høringssvar vedrørende trafikstøjen fra Motorring 3, som området i dag er støjbelastet af, og fremhæver særligt forhold vedrørende støjforebyggende foranstaltninger.

Som følge af høringen er der lavet mindre ændringer i lokalplanen, som vedrører uddybninger og præciseringer. I redegørelsen er der blevet lavet en uddybning vedrørende afsnittene om støj og spildevand. Derudover er der lavet en præcisering af § 5 Stk. 4, § 5 Stk. 5, § 8 Stk. 5 og § 6 Stk. 11 udgår af lokalplanen, da denne ses som unødvendig. Ændringerne er blevet markeret med grønt i lokalplanen og kan også ses i bilag 3.

De indkomne høringsvar er vedlagt som bilag 1. Teknik- og Miljøforvaltningens detaljerede bemærkninger til høringssvarene er vedlagt som bilag 2. Referat fra borgermødet er vedlagt som bilag 3.

## **Supplerende sagsfremstilling**

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget den 9. februar 2022.

## **Økonomiske konsekvenser**

Lokalplanen og kommuneplantillægget har ikke økonomiske konsekvenser i sig selv.

Parallelt med planprocessen er en aftale med Brøndby Boligselskab om køb af grunden blevet godkendt. Der henvises til dagsordenspunkt herom, som blev forelagt for økonomiudvalget den 6. oktober 2021 og for Kommunalbestyrelsen den 13. oktober 2021 samt den 8. december 2021.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 13:30**

Seniorrådets bemærkninger: Taget til efterretning

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Seniorrådet 07-02-2022 - 14:00**

Til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 - Samlet høringsvar til lokalplan 151 og kommuneplanstillæg nr 8

Bilag 2- Høringsliste til lokalplan 151 og kommuneplantillæg nr. 8

Bilag 3 - Referat af borgermøde den 29. oktober

Bilag 4 - Notat vedrørende ændringer i lokalplan 151

# Punkt 82: Beslutning om krav til elektriske ramper i busser, udbud A21

S2022-2217

## Resume

Buslinje 13 og 22 skal i udbud, og Kommunalbestyrelsen har på sit møde den 18. august 2021 besluttet, at Brøndby Kommune indstiller, at linje 13 og linje 22 fremover kører med emissionsfrihed, altså som el-bus eller brintbus, at der udbydes information inklusiv reklame i busserne, at kontraktlængden bliver 10+2 år, og at der også fremover køres med 12 meter busser.

Movia har nu henvendt sig til kommunerne for de pågældende buslinjer og spurgt, om kommunerne ønsker at etablere elektriske ramper på busserne for at styrke tilgængeligheden for handicappede. Og det er dette spørgsmål Kommunalbestyrelsen nu skal tage stilling til.

Seniorrådets evt. bemærkninger vil foreligge ved mødet.

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Brøndby Kommune stiller krav om, at der kommer elektriske ramper i busserne i udbud A21.
2. at merudgifterne hertil, svarende til ca. 112.500 kr. årligt indarbejdes i budgettet for den kollektive trafik fra 2024 og frem

## Sagsfremstilling

Region Hovedstaden har på deres regionsrådsmøde den 17. august 2021 truffet beslutning om, at stille skærpede krav til tilgængeligheden på fire af regionens buslinjer i kontrakt A21, som skal i udbud nu. Tilgængeligheden skal forbedres ved etablering af elektriske ramper på busserne. Movia har nu valgt også at tilbyde dette tilvalg til alle andre kommuner, som er involveret i udbud A21.

I Brøndby Kommune kører linje 13 og linje 22, som er en del af udbud A21. Et tilvalg af elektriske ramper vil forudsætte, at der er enighed om ønsket blandt alle kommuner på en pågældende buslinje.

Alle buslinjer skal i dag, som udgangspunkt, være udstyret med ramper, da det giver ældre med nedsat mobilitet og passagerer med fysiske handicap, i særlig grad kørestolsbrugere, adgang til bussen. I dag er de fleste ramper dog manuelle, håndbetjente ramper. De manuelle ramper betyder, at man som passager skal have hjælp til at folde rampen ud, da rampen ikke kan betjenes fra en kørestol. Det er ikke muligt at få hjælp fra chaufføren, da denne ikke må forlade førersædet.

Movia vurderer, at elektriske ramper vil kunne betyde øget tilgængelighed, især for passagerer i kørestol. Dette skyldes, at de elektriske ramper kan aktiveres af chaufføren. Movia understreger dog, at det ikke kun er rampeløsningen i bussen, der er afgørende for tilgængeligheden til busserne. Hældningen på rampen afgøres også af indstigningshøjden og den øvrige tilgængelighed ved busstoppesteder.

Movia har oplyst, at Rødovre Kommune har tilsluttet sig de elektriske ramper. Frederiksberg og Københavns Kommune har indstillet til deres politiske udvalg, at der ligeledes skal stilles krav om elektriske ramper.



Sidste frist for tilbagemelding til Movia er den 31. marts 2022.

#### *Forvaltningens vurdering*

Elektriske ramper vil øge tilgængeligheden for handicappede og styrke deres mulighed for at anvende den kollektive trafik. Da det er forventningen, at merprisen er relativ beskeden, set i relation til det samlede budget til kollektiv transport, anbefaler forvaltningen, at Brøndby Kommune bakker op om et krav til elektriske ramper i det kommende udbud.

### **Supplerende sagsfremstilling**

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget den 9. februar 2022.

### **Økonomiske konsekvenser**

Movia forventer, at en elektrisk rampe vil betyde en gennemsnitlig merpris vil være 4-5 kr./ bustime. I dag har vi i Brøndby Kommune 9.700 bustimer på linje 13 og 12.800 bustimer på linje 22.

Det betyder, at vi kan forvente en samlet merudgift for begge de to buslinjer på mellem 90.000 kr. og 112.500 kr. pr år, hvis vi tilvælger elektriske ramper. Udgiften vil komme fra driftsstart, hvilket er 10. december 2023, så den vil først kunne mærkes på budgettet i 2024.

Det aktuelle budgetoverslag til kollektiv trafik udgør 20,27 mio. kr. i 2023 og 20,569 mio. kr. i 2024.

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 13:30**

Seniorrådets bemærkninger: Seniorrådet anbefaler tiltaget, men er bekymret for sikkerheden for andre passagerer.

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Seniorrådet 07-02-2022 - 14:00**

Seniorrådet anbefaler tiltaget, men er bekymret for sikkerheden for andre passagerer.

# Punkt 83: Beslutning om at revideret regulativ for husholdningsaffald sendes i høring

S2021-100090

## Resume

Teknik- og Miljøforvaltningen fremlægger forslag til ændringer af regulativ for husholdningsaffald til godkendelse af Kommunalbestyrelsen. Der er kommet nye nationale krav om, at kommunerne skal indsamle mad- og drikkekartoner og tekstiler. Derfor ændrer vi regulativet i forhold til det.

Forvaltningen foreslår samtidig at indføre kildesortering af træ til genanvendelse med det mål at øge den samlede mængde, som vi genanvender i kommunen. Se udkast til regulativ i bilag 1.

Når sagen har været behandlet politisk, sender forvaltningen regulativet i offentlig høring i 4 uger.

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender ændringer i udkast til regulativ for husholdningsaffald, og
2. at Kommunalbestyrelsen bemyndiger Teknik- og Miljøudvalget til at godkende det endelige regulativ for husholdningsaffald, hvis der ikke er nogen betydelige indholdsmæssige ændringer til regulativet efter høringsperioden.

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen vedtog den 10. juni 2020 det nuværende regulativ for husholdningsaffald. Regulativet skal tilpasses, da vi skal indsamle mad- og drikkekartoner fra den 30. maj 2022 grundet en lovændring. Det nationale krav om indsamlingen trådte i kraft i sommeren 2021, men sammen med de fleste andre kommuner i landet fik Brøndby Kommune en dispensation til at udsætte indsamlingen. For Brøndbys vedkommende til en ny kontraktperiode starter med den nye renovatør, Urbaser. Fra 1. juni 2023 er der kommet et nationalt krav om sortering af tekstiler, som vi indfører allerede nu i regulativet.

Forvaltningen foreslår desuden at indsamle træ ude hos borgerne for at øge Brøndby Kommunes procent for genanvendelse.

Ved samme lejlighed har forvaltningen konsekvensrettet regulativet jf. opdateringer af den nationale skabelon og foretaget mindre sproglige justeringer.

For borgerne betyder de samlede ændringer, at de:

fra 30. maj 2022 skal lægge mad- og drikkekartoner i beholderen til plast  
fra 30. maj 2022 skal sortere træ, der kan genanvendes, i forbindelse med storskrald

fra 1. juni 2023 skal sortere tekstiler til genanvendelse

De enkelte ændringer er beskrevet nedenfor. Udkast til regulativet er vedlagt i bilag 1.

## **Regulativet er bundet op på den nationale skabelon med en del bunden tekst**

Regulativet består både af nationalt bestemte tekster og tekster som kommunerne selv bestemmer.

- De generelle regler frem til og med § 9 er bundne (bortset fra § 7 omkring bemyndigelse).
- Affaldsordningerne er beskrevet i § 10-27, her er det primært frit for kommunerne at beskrive, med enkelte bundne paragraffer.
- Struktur, overskrifter og opsætning er bunden. Vi har derfor desværre ikke mulighed for at lave en mere læsevenlig opsætning.

## **Indholdsmæssige ændringer i regulativet**

Ny ordning for mad- og drikkekartoner:

- Som følge af nationale krav om indsamling af mad- og drikkekartonaffald til genanvendelse, er denne affaldstype tilføjet som en ny ordning, § 16. Borgerne skal komme mad- og drikkekartonerne sammen med plasten, hvorfra de bliver sorteret ud på plastbehandlingsanlægget. Den nye ordning refererer derfor primært til ordningen for plastaffald (§ 15) og kravene heri.

Ny ordning for træ:

- For at øge mængden af genanvendelse i kommunen og komme tættere på de nationale mål for genanvendelse ønsker forvaltningen, at borgerne sorterer træ egnet til genanvendelse ud af det brændbare affald. Det har allerede været muligt på genbrugsstationen i nogle år og for at øge mængden vil vi supplere med en ordning ude hos borgerne. Borgere i etageejendomme skal sætte det i særskilte beholdere eller båse. Borgere i villaer og rækkehuse skal indtil videre ikke sortere det særskilt, men blot sætte det ud til storskrald, hvorefter storskraldet bliver eftersorteret. Ordningen er beskrevet under § 28.

Ny ordning for tekstiler

- Der er et nyt nationalt krav om sortering af tekstiler, som kommunerne skal indføre senest den 1. juli 2023. Forvaltningen har valgt at sætte ordningen ind i regulativet allerede nu i § 18, men vil først lade ordningen træde i kraft den 1. juli 2023. Vi har ikke detaljerne klar i ordningen og den er derfor beskrevet lidt mere overordnet end de øvrige ordninger i regulativet.

Præcisering og skærpelse i ordning for storskrald:

- Ordning for storskrald er opdateret, så den også indeholder porcelæn og keramik. Det har i praksis fungeret sådan i adskillige år, men har ikke tidligere været præciseret i regulativet.
- Under § 27.4 Beholdere har vi tilføjet skærpede krav til indretning af oplagspladser (storskraldsgårde) ved etageejendomme. Det er krav om affaldstyper, adskillelse af affaldet og skiltning, som forvaltningen allerede nu anvender i praksis og som er baseret på mulighederne i affaldsbekendtgørelsen. Behovet er opstået i forbindelse med byudviklingen af blandt andet Kirkebjerg.

Præcisering i ordning for farligt affald:

- I § 17.3 for farligt affald har vi tilføjet, at store institutioner kan vælge at få deres farlige affald hentet af en miljøbil. Tilføjjelsen er en opdatering, så bestemmelsen svarer til praksis, hvor blandt andet plejecentrene får deres farlige

affald hentet af en miljøbil.

Præciseringer i ordning for haveaffald:

- Under § 20.4 Beholdere har vi tilføjet, at kommunen ikke har ansvar for bortkomst, beskadigelse eller slid på beholdere som borgere eller grundejere måtte vælge at anvende til haveaffald ud over den ene udleveret til husstanden af kommunen ved tilmelding til haveaffaldsordningen. Borgerne må gerne bruge egne beholdere. Kommunen har dog ikke erstatnings- eller vedligeholdelsespligt for disse, men kun for den beholder som vi udleverer, når en husstand tilmelder sig haveaffaldsordningen. Der er desuden tilføjet i § 20.5 Kapacitet for beholdere, at små samlede bebyggelser kan vælge at have 660 liters beholdere.

## **Konsekvensrettelser uden indholdsmæssig betydning**

Opdeling af ordning i madaffald og restaffald:

- I det gældende regulativ er ordningen for madaffald og restaffald beskrevet samlet under ordning for dagrenovation. Det er lavet om i den nationale skabelon for regulativet, så de to ordninger er beskrevet hver for sig, madaffald i § 10 og restaffald i § 19. Der er ikke lavet noget indholdsmæssigt om i de to ordninger.

Tilmelding/afmelding af en ordning:

- Paragraffen om at tilmelding/afmelding af affaldsordningerne foretages til kommunalbestyrelsen er flyttet til § 9, så den ikke længere står under den enkelte ordning, men i den generelle del af regulativet. Rettelsen er lavet i den nationale regulativskabelon. Den del af paragraffen der handler om, at grundejere på bebyggede grunde ikke kan framelde sig ordningen, har vi flyttet til de relevante ordninger under punktet "Hvem gælder ordningen for".

Eksempler på hvordan affaldet sorteres:

- Vi har under de fleste ordninger fjernet eksemplerne på, hvordan affaldet skal sorteres. I stedet henviser regulativet nu til sorteringsvejledning i bilag 6 til affaldsbekendtgørelsen.

Fællesløsninger i rækkehusbebyggelser:

- Det har længe været muligt for rækkehusbebyggelser at lave en fællesløsning for affaldet efter ønske. Muligheden har dog kun været beskrevet i ordningen for mad- og restaffald. Muligheden er nu tilføjet i de øvrige relevante ordninger (plast, glas, metal, pap, papir, elektronik og storskrald) under punktet "Anbringelse af beholdere". Ændringen har ingen indholdsmæssig betydning, men er alene en redaktionel ændring, så reglerne fremstår mere enslydende.

## **Tidsplan for regulativændringer**

I henhold til Bekendtgørelse om affaldsregulativer, -gebyrer og -aktører m.v. skal regulativforslaget sendes i offentlig høring i 4 uger, inden det kan vedtages endeligt af Kommunalbestyrelsen. Tidsplanen ser derfor ud som nedenfor.:

- Medio marts - medio april: Høring.
- Maj: Endelig godkendelse af Teknik- og Miljøudvalget.
- Regulativet træder i kraft den 30. maj 2022.

## **Økonomiske konsekvenser**

Forslaget til regulativændring har ingen økonomisk betydning for kommunen og ændrer dermed heller ikke på taksterne.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 13:30**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1. Endeligt udkast til regulativ for husholdningsaffald til høring

# Punkt 84: Beslutning om endelig vedtagelse af Ressource- og affaldsplan 2022-2033

S2017-1383

## Resume

Forvaltningen fremlægger Brøndby Kommunes Ressource- og affaldsplan for 2022-2033 til endelig vedtagelse af Kommunalbestyrelsen. Planen er digital og kan læses her ([LINK](#) - Brugernavn: RAP, Kodeord: RAP). Som opfølgning på høring af planen og ny affaldsbekendtgørelse har forvaltningen tilføjet et mål om sortering ved events og arrangementer, nogle enkelte aktiviteter samt foretaget øvrige mindre ændringer. Planen træder i kraft den 1. januar 2022 og bliver også en del af Klimaplan for Brøndby.

I høringsperioden har forvaltningen modtaget to høringssvar fra borgere i Brøndby, hvor det ene har givet anledning til en mindre tilføjelse.

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen godkender, at Ressource- og affaldsplan 2022-2033 træder i kraft 1. januar 2022.

## Sagsfremstilling

Kommunen skal ifølge affaldsbekendtgørelsen udarbejde en ressource- og affaldsplan hvert 6. år med mål og visioner for en 12-årig periode. Planen indeholder rammerne for Brøndby Kommunes affaldsplanlægning 2022-2033 med hovedvægt på de første seks år.

Gennem en vision og fire temaer viser planen, hvor vi vil hen på affaldsområdet og angiver indsatsområder for de kommende seks år. Visionen og temaerne er udviklet i samarbejde med Vestforbrænding, så ejerkommunerne får en ens ramme for affaldsplanerne.

Planen offentliggøres efter endelig politisk godkendelse i marts med tilbagevirkende kraft fra 1. januar 2022. Tilbagedateringen har ingen reel betydning for forvaltningens arbejde på området.

### *Vision og temaer*

Planens vision er: Affald + mennesker = ressourcer. Mennesket forbruger ressourcer og skaber affald. Men det er også mennesket, der kan sørge for, at affaldet bliver til ressourcer igen. Der er følgende fire temaer:

1. Mere og bedre genanvendelse
2. Smartere affaldsløsninger
3. Sammen om affald
4. Skadelige stoffer ud af affaldet

Under hvert tema er der en række indsatsområder. Målgrupperne er borgere, virksomheder og kommunens institutioner. Grundlæggende vil vi arbejde med at øge mængden og kvaliteten af det sorterede affald. Derudover er nogle af de væsentlige emner at:

- indføre sortering af kartoner, tekstiler og træ
- etablere samarbejde med den nye renovatør Urbaser
- arbejde med børn og unge, holdninger og kultur
- forebygge affald

### **To høringssvar giver anledning til en tilføjelse i planen**

Udkast til planen blev vedtaget den 10. november 2021 i Kommunalbestyrelsen og sendt i 8 ugers høring. I høringsperioden er der kommet to høringssvar som er vedlagt i bilag 1.

- Det ene høringssvar har mange idéer, hvoraf de fleste allerede indgår i planen. Vi har tilføjet en idé om bytteskabe til borgerne i Indsatsområde 13.
- Det andet høringssvar handler om udgiften på renovationsområdet for ældre borgere. Det har ikke umiddelbart givet anledning til ændringer i planen, men forvaltningen vil drøfte høringssvaret i forbindelse med fastlæggelse af takster.

### **Ny affaldsbekendtgørelse giver ændringer i planen**

- I 2021 kom der ændringer til affaldsbekendtgørelsen, der betyder, at virksomheder med affald svarende til husholdninger fra 2023 skal sortere de samme affaldstyper som borgerne, dvs. blandt andet mad- og fødevarekartoner. Dette krav tilføjes Indsatsområde 7 om bedre affaldssortering i servicesektoren.
- Som følge af den ny affaldsbekendtgørelse skal sortering af tekstilaffald indføres *senest* 1. juli 2023, hvor det hidtil var *tidligst*. Det ændrer ikke noget indholdsmæssigt i planen, hvor indsamling af tekstilaffald var sat til at starte på dette tidspunkt.

### **Øvrige ændringer**

- Vi har tilføjet en aktivitet vedrørende sortering ved offentlige events i Indsatsområde 4 om øget sortering. Baggrunden for ændringen er, at vi ikke blev færdige med indsatsen i 2021.
- Af samme årsag har vi også tilføjet aktiviteten affaldssortering i foreninger under Indsatsområde 4. Begge aktiviteter er en følge af den sidste affaldsplan, hvor affaldssortering er bredt ud til alle i kommunen.
- Under indsatsområde 6 om ressourcer på Genbrugsstationen er tilføjet, at udviklingsplanen for Genbrugsstationen også skal omfatte en plan for genbrugsaktiviteter, såsom undervisning, arrangementer og kampagner på pladsen og i Byttehuset.

### **Fremtidig prioritering af opgaver**

Når vi skifter til den nye renovatør Urbaser den 30. maj 2022, overgår den daglige drift/borgerservice til renovatøren. Samtidig bliver opgaven med at sikre samme høje kvalitet af borgerservice hos renovatøren større. Samlet set forventer vi, at bruge mindre tid på driften, hvilket åbner op for, at vi kan arbejde mere for at opnå bedre sortering og genanvendelse i kommunen. De frigjorte ressourcer vil indgå i en samlet overvejelse af prioritering af opgaver i forbindelse med arbejdet med Klimaplan for Brøndby (DK2020).

### **Ressource- og affaldsplanen hænger tæt sammen med Klimaplan for Brøndby (DK2020)**

En stor del af aktiviteterne i Ressource- og affaldsplanen har en positiv effekt på kommunens CO2-aftryk. Vedtagelsen af planen støtter derfor op om klimamålet i Brøndby 2030. Som følge heraf er ressource- og affaldsområdet en del af Klimaplan for Brøndby (DK2020), og vi har sikret en tæt sammenhæng mellem de to planer.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ambitionsniveauet i Ressource- og affaldsplan 2022-2033 er lagt an på de nuværende årsværk på affaldsområdet. Vi forventer, at en mindre del af medarbejdertimerne end hidtil vil blive brugt på affaldsdriften, mens en større del vil gå til indsatser med sammenhæng til Klimaplan for Brøndby. Det endelige ambitionsniveau fastlægges i øvrigt i forbindelse med den politiske behandling af Klimaplan for Brøndby senere på året og valg af fokusområder i klimaplanen.

Udgifterne til planens aktiviteter er som udgangspunkt indeholdt i det nuværende budget og takster. Da det er vanskeligt at forudsige, hvad planperioden bringer af nye krav og ønsker, er det ikke muligt at forudsige de økonomiske konsekvenser endeligt. Hvis der kommer aktiviteter, der kan have en indvirkning på de økonomiske rammer, vil det blive forelagt politisk.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 13:30**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Bilag 1. Oversigt over høringssvar til Ressource- og affaldsplan 2022-2033



# Punkt 85: Beslutning om ekspropriation af arealer i Kirkebjerg til fordel for HOFORs ledninger

S2021-135903

## Resume

Teknik- og Miljøforvaltningen fremlægger forslag til Kommunalbestyrelsen om at træffe endelig beslutning om ekspropriation af rettigheder i Kirkebjerg for at sikre placeringen af HOFORs ledninger i området. HOFORs anlæg af nye ledninger er et vigtigt element i byfornyelsen af Kirkebjerg

Å

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Å

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller, Å

1. at Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om Å ekspropriation i henhold til den indstilling som forvaltningen har udarbejdet, og at det bliver meddelt ejerne at:
  1. ekspropriationen bliver gennemført i henhold til Arealbetegnelse nr. 1 og ekspropriationsplan nr. 1, 2, 4 og 5
  2. der bliver afgivet erstatningstilbud på kr. 35, pr. m<sup>2</sup> servitutareal samt et grundbeløb på kr. 4.496 kr.

## Sagsfremstilling

Som led i byomdannelsen af Kirkebjerg skal der være ny forsyning af vand og spildevand, der tager afsæt i, at området i fremtiden skal anvendes til boligformål. HOFOR skal separatkloakere området, og anlægge nye forsyningsledninger til drikkevand med henblik på at dække det forventede fremtidige behov. Å

Å

HOFOR har foreslået at indgå frivillige aftaler med grundejere i Kirkebjerg omkring placering af forsyningsledninger, og det er lykkedes i hovedparten af tilfældene.

Å

Kommunalbestyrelsen besluttede i september 2021, Å at Brøndby Kommune ville gennemføre ekspropriation af rettigheder i Kirkebjerg, såfremt det ikke lykkedes for HOFOR at indgå frivillige aftaler med alle de berørte grundejere i Kirkebjerg. Å

Å

Der blev afholdt Årsteedsforretning den 1. december 2021 med 4 berørte grundejere, hvor ejerne fik præsenteret projektet. Der mødte 2 ejere op i forbindelse med Årsteedsforretningen. Å Den samlede protokol for Årsteedsforretningen af 1. december er vedlagt som bilag 1. De rettigheder som Brøndby Kommune skal erhverve fremgår af Bilag 2 (Arealfortegnelse af 31. oktober 2021). Det handler overordnet om HOFORs ret til at placere ledninger på private ejendomme. Å Bilag 3 - 6 er Å ekspropriationsplaner, dvs. er kort over de arealer der bliver berørt.

Å

Brøndby Kommune skal erhverve Å rettigheder fra 3 grundejere i Kirkebjerg. Det er lykkedes for Å HOFOR at Å indgå en aftale med den 4. grundejer, der er omtalt i arealfortegnelsen (Bilag 2).

Å

På Årsteedsforretningen havde ejerne mulighed for at fremkomme med Ånsker, indsigelser, bemærkninger til den påtænkte ekspropriation. Grundejerne har ligeledes haft mulighed for at komme med bemærkninger i perioden fra den

1. december frem til den 29. december 2021.

Â

Der er afgivet erstatningstilbud til de berÂrte grundejere i forbindelse med Âstedsforretningen. Disse er ligeledes sendt til ejerne den 8. december sammen med protokollen fÂrt for Âstedsforretningen.Â

Â

Der ikke indkommet bemÂrkninger til Âstedsprotokollen fra de berÂrte parter.

Â

### **LovgrundlagÂ**

- TillÂg nr. 1Â til vandforsyningsplan 2018 -Udpegning af omrÂder til ekspropriation i Kirkebjerg
- TillÂg nr. 1 til spildevandsplan 2019 - Udpegning af omrÂder til ekspropriation i Kirkebjerg
- Vandforsyningslovens Â§ 37 (lov nr. 1450 af 5. oktober 2020 om vandforsyning mv.),
- MiljÂ, beskyttelseslovens Â§ 58 (lov nr. 1218 af 25. november 2019 om miljÂ, beskyttelse)

### **Âkonomiske konsekvenser**

BrÂndby Kommune har haft enÂ udgift til ekstern rÂdgiverÂ i forbindelse med ekspropriationen. Denne udgift kan ikke lÂgges over pÂ HOFOR via det takstfinansierede omrÂde.

Â

Udgiften til rÂdgiver bliver betalt via byudviklingspuljen, formÂl Kirkebjerg.

Â

Udgiften til selve erstatningen kan og vil bliveÂ sendtÂ videre til HOFOR.Â

Â

PÂ de tre ejendomme derÂ er i spil, er erstatningstilbuddet pÂ 35 kr. pr. m<sup>2</sup> servitutareal,Â samt et grundbelÂ, b pÂ 4.496 kr. Erstatningstilbuddet for ekspropriationsindgrebet svarer til det erstatningstilbud, som HOFOR tidligere har tilbudt i forbindelse med den frivillig aftale.

Â

Den samlede erstatning belÂ, ber sig til ca. kr. 50.000,-.

Â

De berÂrte grundejere kan klage over ekspropriationens lovlighed til MiljÂ, - og FÂ, devarenÂvnet og erstatningsspÂrgsmÂlet til taksationskommissionen. En sÂdan klage har ingen betydning for udfÂrelsen af arbejdet. HOFOR kan i princippet pÂbegynde anlÂgsarbejdet pÂ de ekspropriedere grunde med det samme, nÂr ekspropriationsbeslutningenÂ er meddelt, men bÂ, r vente tilÂ klagefristen er afsluttet, det vil sige i aprilÂ mÂned 2022.

Â

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrÂdes.

**Beslutning pÂ mÂ, de Âkonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

**Beslutning pÂ mÂ, de Teknik- og MiljÂ, udvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 13:30**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

BILAG 1 - Protokol for åstedsforsretning d. 1. december 2021 1.0

Bilag 2 Arealfortegnelse nr.1 af 31. oktober 2021

Bilag 3: Ekspropriationsplan 1 af 2021.10.31 - Kirkebjerg Søpark, matr.nr 33ae

Bilag 4: Ekspropriationsplan 2 af 2021.10.31 - Kirkebjerg Søpark, matr.nr 33ae

Bilag 5: Ekspropriationsplan 4 af 2021.10.31 Chokoladevej, matr.nr. 22ak

Bilag 6: Ekspropriationsplan 5 af 2021.10.31 - Elektronikvej- matr.nr. 22o

# Punkt 86: Orientering om borgermøde i april og etablering af grønne nabofællesskaber i forbindelse med Klimaplan for Brøndby

S2020-88696

## Resume

Kommunalbestyrelsen har i strategi Brøndby 2030 besluttet, at klimaet skal være et fokusområde. På møderne i september 2020 og november 2021 besluttede Kommunalbestyrelsen mere konkret, at Brøndby Kommune skal reducere CO<sub>2</sub>-udslippet med 70% i 2030 og opnå CO<sub>2</sub>-neutralitet senest i 2050. Derfor er forvaltningen ved at udarbejde Klimaplan for Brøndby (DK2020). Borgerne er en afgørende medspiller i den grønne omstilling og en forudsætning for at lykkes med Kommunalbestyrelsens mål på klimaområdet.

Derfor er det vigtigt, at vi involverer kommunens borgere og foreninger for at skabe opbakning og ejerskab til klimaplanen. Teknik- og Miljøforvaltningen vil derfor orientere om, at vi inviterer borgerne til borgermøde i april og til at deltage i lokale grønne nabofællesskaber.

Sagen behandles i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og i Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller,

1. at Kommunalbestyrelsen tager orientering vedr. involvering af borgere og foreninger i forbindelse med Klimaplan for Brøndby til efterretning

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har vedtaget to overordnede mål for Klimaplan for Brøndby:

- 70% CO<sub>2</sub>-reduktion i 2030 (besluttet den 10. november 2021)
- CO<sub>2</sub>-neutralitet senest i 2050 (besluttet den 9. september 2020)

I udviklingen af Klimaplan for Brøndby (DK2020) er involvering af kommunens borgere og foreninger en forudsætning for at skabe opbakning og ejerskab til klimaplanen. Borgerne er en vigtig medspiller for at nå målene. De står nemlig for en stor del af udledningen gennem transport, forbrug af energi og varme og indkøb af fødevarer, tøj, elektronik mv. De kan være med til at drive forandringer i deres egen hverdag ved at handle mere klimavenligt, og de kan tage den grønne dagsorden med ud i deres lokalsamfund, foreninger og på deres arbejdsplads.

Som et led i arbejdet med klimaplanen og Brøndby 2030-fokusområdet *Mere klimavenlig kommune* planlægger forvaltningen følgende aktiviteter for at involvere borgerne og skabe ejerskab hos dem:

- et stort involverende borgermøde i april
- etablering af grønne nabofællesskaber

Begge aktiviteter planlægges og afvikles i samarbejde med konsulentvirksomheden DeltagerDanmark, der er specialiseret i at involvere og engagere borgere til at handle i fællesskab. DeltagerDanmark kommer med nye tilgange og metoder, der kan supplere det, vi plejer at gøre.

*Borgermøde den 28. april 2022*

Forvaltningen planlægger et stort borgermøde den 28. april 2022. Formålet med mødet er at involvere kommunens borgere i Klimaplan for Brøndby (DK2020) og motivere dem til selv at tage del i den grønne omstilling. På mødet vil borgerne bl.a. blive præsenteret for mål og delmål i planen og få mulighed for at komme med input og perspektiver på de handlinger, der skal bringe Brøndby i mål med vores klimaambitioner.

For at styrke den brede repræsentation prøver forvaltningen en ny metode til at mobilisere borgerne i Brøndby. Derfor gennemfører vi fra januar til april en rekrutteringsstrategi. Vi ønsker med metoden at skabe bedre forudsætninger for at:

- få borgere på tværs af sociale grupper til at deltage
- få en stærk repræsentation af borgere fra alle tre bydele

Formålet med rekrutteringen er at gøre det muligt for udvalgte borgere at få tryghed i at deltage aktivt i borgermødet. Sammen med DeltagerDanmark designer forvaltningen et forløb, hvor vi mobiliserer og samler borgere, som forpligter sig til at deltage i borgermødet.

Som en del af rekrutteringen forventer vi, at der vil blive gennemført 15 husmøder, fordelt med fem møder i hver af de tre bydele i kommunen. På husmøderne samles 4-8 borgere for at forberede deres fælles aktive deltagelse i borgermødet. Efterfølgende får deltagerne til opgave at invitere naboer, venner og familie til at deltage i borgermødet. Disse husmøder følger en metode, som DeltagerDanmark har gode erfaringer med fra andre kommuner.

Samtidig inviterer vi til borgermødet gennem de mere traditionelle kanaler, som kommunen har adgang til, bl.a. Folkebladet, brøndby.dk og Facebook.

Forvaltningen opfordrer til, at Kommunalbestyrelsens medlemmer deltager i borgermødet.

### *Grønne nabofællesskaber*

Fællesskaber spiller en vigtig rolle i forhold til at skabe gode, grønne vaner hos borgerne. Flere undersøgelser peger på, at medlemmer af grønne fællesskaber ofte nedbringer deres personlige CO<sub>2</sub>-aftryk markant sammenlignet med borgere, der ikke indgår i lignende fællesskaber.

Der er allerede ét Grønt Nabofællesskab i Brøndby med 15 medlemmer (<https://www.facebook.com/groups/4547388025331008>), og vi vil gerne have flere.

Forvaltningen vil derfor - sammen med DeltagerDanmark - understøtte etableringen af mindst tre stærke grønne nabofællesskaber; ét i hver bydel. Formålet er at få organiseret borgerdrevne fællesskaber, der udover at deltage på borgermødet kan blive en aktiv drivkraft i den grønne omstilling i kommunen.

Styrken ved grønne nabofællesskaber er, at borgerne aktivt kan bidrage med CO<sub>2</sub>-reduktioner gennem fælles projekter drevet af borgerne selv. I fællesskaberne kan naboer, familie og venner fx inspirere hinanden til en grønnere hverdag, og de kan være med til at drive bæredygtige aktiviteter i lokalsamfundet, såsom at arrangere reparations-caféer og byttemarkeder, dele cykler og værktøj, lave vilde haver og kvashegn og spise grønt sammen.

Ved at etablere grønne nabofællesskaber bliver borgermødet i april suppleret med en lokal forankring hos borgerne. Den lokale forankring er en forudsætning for en vellykket implementering af Klimaplan for Brøndby og målet om CO<sub>2</sub>-neutralitet inden 2050.

I Frederikssund Kommune har de arbejdet med grønne nabofællesskaber i omkring et år, og der er etableret otte lokale grupper med ca. 500 aktive borgere.

### *Den videre proces*

På temamødet den 9. marts 2022 skal Kommunalbestyrelsen drøfte de konkrete delmål i Klimaplan for Brøndby. Kommunalbestyrelsen vil også få en introduktion til processen og tidsplanen for det videre arbejde med Klimaplan for Brøndby.

På mødet den 6. april 2022 skal Kommunalbestyrelsen tage stilling til forslag om de færdige delmål i Klimaplan for Brøndby.

### **Økonomiske konsekvenser**

185.500 kr. til DeltagerDanmark. Pengene tages fra Klimapulje 2022 (ØU-72 - drift).

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Teknik- og Miljøudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 13:30**

Til efterretning. Fremsendes Kommunalbestyrelsen.

# Punkt 87: Beslutning om tillægsbevilling - Ny daginstitution Tranehaven

S2020-18561

## Resume

Befolkningstilvæksten i Kirkebjerg betyder, at antallet af børn i lokalområdet stiger betragteligt de kommende år. Derfor besluttede Kommunalbestyrelsen den 10. juni 2020, at igangsætte en udvidelse af kommunens dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg.

Som del af den samlede kapacitetsudvidelsen skal der opføres en ny daginstitution på Tranehaven 31. Projektet for den nye børneinstitution blev godkendt af Kommunalbestyrelsen den 10. november 2021, hvorefter det har været udbudt i totalentreprise.

De indkomne tilbud overstiger den afsatte økonomiske ramme. Derfor er der behov for en politisk drøftelse af de økonomiske og kvalitative konsekvenser, samt beslutning omkring indgåelse af totalentrepriseaftalen mhp. at sikre fremdriften i projektet.

Sagen behandles i Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen** indstiller

1. At der i 2023 gives et tillæg til rådighedsbeløbet på 7,4 mio. kr. til projektet Ny daginstitution Tranehaven som beskrevet i løsningsmodel c

## Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede i juni 2020 at igangsætte en kapacitetsudvidelse af Kommunens dagtilbud på baggrund af en analyse fra Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen og Teknik- og Miljøforvaltningen, fremlagt i "Strategirapport for Dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg".

På baggrund af rapportens estimerede stigning i pasningsbehovet på dagtilbudsområdet på ca. 372 pladser frem til år 2027 blev der igangsat 5 delprojekter:

1. Etablering af et dagplejehus i Tranemosegård (frigørelse af areal til ny daginstitution - afsluttet 2021)
2. Udvidelse af Børnehuset Hvidtjørnen (ca. 20 ekstra pladser - afsluttet 2021)
3. Udvidelse af Børnehuset Glentebo (ca. 12 ekstra pladser - afsluttet 2021)
4. Byggeri af ny daginstitution på Tranehaven 31 (til ca. 160 børn - forventet afsluttet medio 2023)
5. Byggeri af ny daginstitution på Elementfabrikken 7 (til ca. 180 børn)

Institutionen på Tranehaven var oprindeligt tænkt opført som præfabrikeret pavillonbyggeri, men da det viste sig umuligt at etablere udearealer, som overholder Miljøstyrelsens grænseværdier for støj, har projektet måtte ændre karakter til et konventionelt gårdbyggeri med en højde som skærmer gårdrummet for støj.

Forskellen mellem pavillonbyggeri og konventionelt byggeri ses prisangivet i model C (ca. 17-22 mio. kr.) og model A (ca. 37-42 mio. kr.) i strategirapporten.

Den nye daginstitution på Tranehaven bliver en profilinstitution med natur, biodiversitet og bæredygtighed som bærende tema for de fysiske rammer, samt for det pædagogiske indhold. Den pædagogiske vision er at skabe en institution med fokus på læring om naturen, og derigennem skabe grobund for, at det bliver en naturlig forståelse for de næste generationer.

Daginstitutionen på ca. 1.700 m<sup>2</sup> vil rumme ca. 160 børn og tilhørende personale.

Ved projektets politiske godkendelse i november 2021 var den forventede samlede udgift angivet til 38,7 mio. kr. inkl. pulje til uforudsete udgifter.

Projektet har på baggrund af en forudgående prækvalifikationsrunde været udbudt i totalentreprise med en targetpris på 34 mio. kr. Der er modtaget bud fra 4 af de 5 prækvalificerede, og heraf ligger tre bud inden for det maksimale spænd på 20 % over targetprisen. Spændet var indarbejdet i udbudsbetingelserne på baggrund af den aktuelle markedssituation med tiltagende høje tilbudspriser og i et forsøg på at undgå at manglende eller for høje tilbud ville betyde en ny udbudsrunde og dermed en betragteligt forsinket tidsplan for projektet.

I vedlagte bilag 1 ses en oversigt med vurdering og vægtning af de fire indkomne tilbud. Af oversigten fremgår det, at det vindende bud, som har opnået de højeste points og det bedste forhold mellem pris og kvalitet lyder på 39 mio. kr. i basismodellen og knap 2,9 mio. kr. i optioner. Det svarer til en samlet pris ca. 15 % over den anslåede targetpris. Den vindende byder er orienteret, men der er endnu ikke indgået kontrakt. Forvaltningen vil i samarbejde med entreprenøren gennemgå projektet mhp. mulige optimeringer.

Tilbuddets optioner er udvalgte prissatte delelementer, der indgik i det materiale som er politisk godkendt, men som i den nuværende situation kan overvejes fravalgt i projektet. I vedlagte bilag 2 er en oversigt over optionerne, med en beskrivelse af alternativer/konsekvenser ved fravalg, samt med en prioriteret vurdering af optionernes nødvendighed inddelt i tre kategorier:

1. Vigtige for institutionens funktion
2. Vigtige elementer til leg og profil, men kan evt. komme sammen med inventar
3. Ønskelige, men ikke afgørende

### Mulige løsninger

Forvaltningen har på baggrund af det vindende bud opstillet tre mulige løsninger:

- a) At annullere udbudet på grundlag af de høje tilbudspriser. Dermed udføres projektet ikke og kommunen vil mangle ca. 160 daginstitutionspladser medio 2023, som der skal findes alternative løsninger på. Genuddydes projektet på et senere tidspunkt, indebærer det udover den forsinkede ibrugtagning også en risiko for, at prisen vil øges yderligere i et marked som er opadgående. Denne model anbefales derfor ikke.
- b) En Basis-plus-model, hvor basistilbuddet på 39 mio. kr. suppleres med de optioner, som er væsentligst for institutionens funktion, svarende til ca. 0,7 mio. kr. Med en afsat pulje til uforudsete udgifter på min. 10% af enterprisesummen vil de samlede udgifter udgøre ca. 43,65 mio. kr. Vælges denne model, overskrides den afsatte økonomiske ramme med ca. 5 mio. kr. Samtidig vil institutionen kun i begrænset omfang have det planlagte profiludtryk og plads. Desuden vil der skulle afsættes midler til legefaciliteter.
- c) Det samlede projekt, hvor der indgås kontrakt på basistilbuddet plus alle optioner svarende til i alt 41,9 mio. kr. Med en afsat pulje til uforudsete udgifter på min. 10% af enterprisesummen vil de samlede udgifter udgøre 46,1 mio. kr. Dermed



overskrides den afsatte økonomiske ramme med 7,4 mio. kr. Til gengæld vil institutionen kunne opføres med et tydeligt profilafttryk og indtænkte legemuligheder.

Forvaltningen anbefaler model c.

## Økonomiske konsekvenser

På baggrund af "Strategirapport for dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg" blev der samlet afsat 77,4 mio. kr. til kapacitetsudvidelsen i investeringsoversigten i perioden 2020-2024.

Vælges den af forvaltningen anbefalede løsning c overskrides den afsatte økonomiske ramme til projektet med 7,4 mio. kr.

Vælges den alternative løsning b overskrides den afsatte økonomiske ramme til projektet med 5 mio. kr.

Opgjort pr. 1. februar 2022 er det aktuelle forbrug på projektniveau:

| Projekt                                | Status    | Oprindeligt estimat (mio. kr.) | Afholdte udgifter (kr.) |
|----------------------------------------|-----------|--------------------------------|-------------------------|
| Fælles Dagplejehus i Tranemosegård     | Afsluttet | 3,3                            | 9.513.084               |
| Tranehaven - ny daginstitution         | I gang    | 17 - 22                        | 2.271.257               |
| Børnehuset Hvidtjørnen - tilbygning    | Afsluttet | 4 - 5                          | 7.995.839               |
| Børnehuset Glentebo - tilbygning       | Afsluttet | 3 - 4                          | 8.952.014               |
| Elementfabrikken 7 - ny daginstitution | I gang    | 40 - 45                        | 1.662.483               |
| I alt                                  |           | 67,3 - 79,3                    | 30.394.676              |

Kommunalbestyrelsen er i november 2021 blevet gjort opmærksom på, at der forudses en større overskridelse af det oprindelige foreløbige økonomiske estimat, der blev udarbejdet i forbindelse med den samlede strategirapport for de fem delprojekter. Herunder udgifterne til inventar. Overskridelsen skyldes forskellige udfordringer og nødvendige tilretninger af projekterne, herunder særligt at Tranehaven ikke bygges som midlertidigt pavillonbyggeri men som konventionelt byggeri. Kommunalbestyrelsen vil i foråret 2022 få forelagt samlet projekt- og økonomistatus til politisk behandling.

Vælges løsning b eller c påvirkes kommunens kassebeholdning tilsvarende, hvilket ikke vurderes at være en udfordring. Ift. anlægsrammen påvirkes denne tilsvarende særligt i indeværende år, hvilket ikke vil give anledning til yderligere omprioriteringer for 2022.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 11:30**

Indstillingen anbefales.

3 stemmer for : Anette Pilmark, Arno Hurup Christiansen, Jan Lundquist.

1 stemme imod: Michael Ruggaard.

## **Bilag**

Bilag 1\_Vurderingsskema

Bilag 2\_Oversigt over optionspriser ifb. udbud af Børnehuset Tranehaven

Strategirapport for Dagtilbudskapacitet omkring Kirkebjerg

# Punkt 88: Beslutning om samarbejde med Kompetencecenter for børn og unge om familier med psykisk sygdom

S2022-4874

## Resume

En af målsætningerne i strategien Brøndby 2030 under fokusområdet "Flere i uddannelse og beskæftigelse" er, at "familier med behov for støtte får den relevante indsats på det rigtige tidspunkt".

Vi ved fra forskning, at børn i familier med psykisk sygdom både er en overset og udsat målgruppe. Disse børn har behov for støtte tidligst muligt, inden barnet selv udvikler alvorligere mistrivsel eksempelvis i form af angstlidelser, selvskade, skolevægning eller forsøg på selvmedicinering med rusmidler.

Erfaringer fra praksis viser, at unge med vanskeligheder senere i livet ofte har haft en problemfyldt opvækst i familier med psykiske udfordringer. Det er forvaltningernes opfattelse, at der er behov for et kollektivt fokus på tværs af forvaltninger og en systematisk tilgang, så man som barn eller ung i en familie med psykisk sygdom får den rette hjælp i tide.

Forvaltningerne er blevet præsenteret for muligheden for at indgå som samarbejdskommune med Kompetencecenter for børn og unge om bedre understøttelse af familier med psykisk sygdom (Kombu), se bilag 1.

Sagen behandles i Børneudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen og Social- og Sundhedsforvaltningen** indstiller,

1. at Brøndby Kommune deltager i samarbejdet med Kompetencecenter for børn og unge om at understøtte familier med psykisk sygdom (Kombu) efter model 1, hvor fagpersoner på børne- og voksenområdet modtager uddannelse i tidlig opsporing.

## Sagsfremstilling

Hvert fjerde barn og ung i Danmark vokser op i en familie med psykisk sygdom<sup>[1]</sup>. I Brøndby svarer det til ca. 2.000 børn og unge. Forvaltningerne formoder dog, at andelen er højere i Brøndby end på landsplan. Det skyldes blandt andet, at Brøndby har en relativt høj andel af borgere med depression, psykisk sygdom og forhøjet stressniveau<sup>[2]</sup>.

I Kombu dækker begrebet psykisk sygdom bredt over psykisk mistrivsel i familien. Psykisk sygdom betegner både midlertidig mental mistrivsel og langvarig psykisk sygdom hos forældre eller søskende. Det er således et begreb, der spænder over såvel misbrug, angst og depression som psykiske lidelser som for eksempel borderline og skizofreni uanset grad og længde af den psykiske lidelse. Et fællestræk er dog, at psykiske problemer er tabubelagt, og at børn og unge i familier med psykisk mistrivsel som regel tilpasser sig og ikke fortæller andre om familiens situation. Det betyder, at deres problemer er svære at få øje på.

Ifølge Psykiatrifonden modtager op mod 70 % af børn og unge i familier med psykisk sygdom ingen hjælp. Vokser et barn op i en familie med psykisk sygdom, risikerer barnet i langt højere grad end andre børn at komme i social og faglig mistrivsel samt på længere sigt selv at udvikle psykisk sygdom. Undersøgelser viser desuden, at børn og unge, der har forældre med psykisk sygdom, i mindre grad gennemfører en uddannelse<sup>[3]</sup>.

Vidensråd for forebyggelse udkom i 2020 med rapporten "Mental sundhed og sygdom hos børn og unge". På baggrund af en større kortlægning af forekomsten af psykisk mistrivsel blandt børn og unge anbefaler vidensrådet blandt andet at opkvalificere fagprofessionelle på alle niveauer, der arbejder med børn og unge, så de er bedre klædt på til at opdage og reagere på begyndende mistrivsel. Forvaltningerne ser en god mulighed for at følge denne anbefaling gennem samarbejde med Kombu, som tilbyder uddannelse af fagpersoner på børne- og voksenområdet og sparring til tidlig opsporing af børn og unge i familier med psykisk sygdom. Samtidig er Kombu en anledning til, at kommunen kan strukturere sit arbejde med tidlig opsporing og indsats på tværs af forvaltninger og fagområder.

### Kombu-samarbejdskommune

Kombu består af et partnerskab mellem Psykiatrifonden, Psykiatrien i Region N og Psykiatrien i Region H., og er støttet med midler fra Sundhedsstyrelsen. Der er mulighed for, at i alt 14 kommuner kan deltage i samarbejdet. Indtil videre deltager otte kommuner som samarbejdskommuner i Kombu.[\[4\]](#)

Formålet med Kombu-samarbejdet er, at:

- den nyeste viden og værktøjer relateret til det at vokse op i en familie med psykisk sygdom bliver udbredt hos de fagpersoner, som familierne møder,
- børn og unge, som vokser op i en familie med psykisk sygdom, bliver identificeret, og
- fagpersoner, som arbejder tæt på familier med en psykisk sygdom, har kompetencer til at tilbyde og forestå tidlig støtte og indsats.

Der er et stort forebyggelsespotentialer i at have fokus på familier med psykisk sygdom, og gennem Kombu-samarbejdet får fagpersoner redskaber til at få øje på børn i begyndende mistrivsel, som kan være svære at opdage i tide. Samtidig er der et stort fokus på at undgå stigmatisering og have en åben dialog med forældrene.

Fagpersonerne får også værktøjer til, hvad de konkret kan gøre, når de har opdaget et barn eller en voksen, hvor der er psykisk sygdom i hjemmet. På voksenområdet drejer det sig for eksempel om at spørge ind til børnene i samtalerne med mor eller far, som er udfordret af psykisk sygdom. På børneområdet handler det om, at de voksne omkring barnet er særligt opmærksomme på barnets adfærd og på at spørge ind til og tale med barnet. For uddybning se bilag 2.

| Model 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Model 2                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Består af gratis uddannelse og sparring:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Består af elementerne i model 1 og derudover:                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uddannelse af tyve faglige fyrtårne på børneområdet (to dage og en opfølgingsdag)</li> <li>• Uddannelse af fire-otte faglige fyrtårne på voksenområdet (en dag og en halv opfølgingsdag)</li> <li>• Uddannelse af fagpersoner på børneområdet via e-learning (45 min.)</li> <li>• Uddannelse af fagpersoner på voksenområdet via e-learning (30 min.)</li> <li>• Sparring om procedure for tidlig opsporing på børneområdet og 'spørg til børn'-procedure på voksenområdet.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uddannelse af fire gruppeledere til afholdelse af børnegrupper</li> <li>• Sparring i forbindelse med etablering af børnegrupper.</li> </ul> |

Forvaltningerne anbefaler, at Brøndby deltager som samarbejdskommune i Kombu efter model 1. Begrundelsen er, at forvaltningerne med uddannelsen af de faglige fyrtårne får et grundlag for at vurdere, hvordan det vil være hensigtsmæssigt at implementere arbejdsmetoderne i de enkelte afdelinger - herunder estimere hvor meget tids- og ressourceforbrug og eventuelle konsekvenser i forhold til øvrig opgaveløsning. Forvaltningerne har desuden lagt vægt på, at Brøndby Kommune allerede har en række indsatser til målgruppen. [5]

---

[1] Psykiatrifonden, <https://kombu.dk/om-kombu/>.

[2] Sundhedsprofilen, data fra Brøndby sammenlignet med gennemsnittet for RegionH (2010, 2013 og 2017).

[3] "Uden uddannelse", Danmarks Statistik, 2021.

[4] Det drejer sig om Frederikshavn, Frederikssund, Nyborg, Faxe, Vordingborg, Hillerød, Sorø og Bornholm.

[5] For eksempel skilsmisse-, sorg- og angstgrupper for børn, søskendegrupper til handicappede børn, og gruppeforløb for unge af forældre med misbrug (TUBA).

## Økonomiske konsekvenser

Der er indirekte omkostninger forbundet med etableringen af samarbejdet i form af timer til projektledelse og styre- og arbejdsgruppemøder. Desuden vil der være et tidsforbrug hos medarbejderne i Børne-, Idræts- og Kulturforvaltningen og i Social- og Sundhedsforvaltningen til undervisningsaktiviteter og implementering. Tidsforbruget findes inden for de respektive afdelinger.

### Estimerede ressourcer i 2022

| Aktivitet                                                                                  | Udgift (timer omregnet til kr.) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Projektledelse                                                                             | 140.000 kr.                     |
| Styregruppe og arbejdsgruppe                                                               | 54.000 kr.                      |
| Uddannelse af faglige fyrtårne<br>28 personer i BKI og SSF                                 | 137.000 kr.                     |
| Implementering og netværksaktiviteter for faglige fyrtårne<br>For 28 personer i BKI og SSF | 70.000 kr.                      |
| E-learning og temamøde<br>650 personer i BKI og SSF                                        | 306.000                         |
| I alt                                                                                      | 707.000                         |

## Beslutning

Indstillingen tiltrædes med 17 stemmer imod 1 stemme (Elif Demir Gökce).

**Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 09:30**

Indstillingen anbefales dog undlod Michael R. Rugaard at stemme.

### **Beslutning på møde Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 11:30**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Social- og Sundhedsudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 11:30**

Indstillingen anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1 Beskrivelse af Kombu

Bilag 2 Oplæg om Kombu

# Punkt 89: Beslutning vedrørende hjemmel til at fortsætte udbetalingen af tilskud til de folkeoplysende foreninger

S2022-3985

## Resume

Som følge af restriktioner under COVID-19, har folkeoplysende foreninger ikke kunne afholde flere af deres aktiviteter. Foreningerne har dermed ikke været berettiget tilskud efter folkeoplysningslovens bekendtgørelse, som foreskriver, at kommuner kun kan give tilskud til gennemførte aktiviteter.

I januar 2022 udsendte Kulturministeriet en bekendtgørelse, som giver kommuner mulighed for at fravige reglerne om tilskud, og dermed hjemmel til fortsat at udbetale tilskud til folkeoplysende aktiviteter, som er påvirket af COVID-19. Kulturministeren har udsendt bekendtgørelsen med et brev, hvori ministeren opfordrer kommunerne til at anvende muligheden i bekendtgørelsen.

Forvaltningen anbefaler, at Brøndby Kommune følger Kulturministeriets bekendtgørelse, og fortsat udbetaler tilskud til de folkeoplysende aktiviteter.

Sagen behandles i Idræts- og Fritidsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Børne-, Kultur- og idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at Kulturministeriets bekendtgørelse følges, så de folkeoplysende foreninger fortsat modtager tilskud, selvom deres aktiviteter har været nedlukket som følge af COVID-19 restriktioner.

## Sagsfremstilling

Som følge af COVID-19 restriktioner i dele af december 2021 og hele januar 2022 har aftenskoler og foreninger ikke kunne afholde deres aktiviteter. Dermed har foreningerne ikke været berettiget tilskud, efter folkeoplysningslovens bekendtgørelse § 10 stk. 1, der foreskriver, at der kun kan gives tilskud til gennemførte aktiviteter. Det manglende kommunale tilskud udfordrer foreningernes og aftenskolernes økonomiske grundlag og kan på sigt medføre, at flere foreninger og aftenskoler må lukke.

Kulturministeriet har derfor udstedt en bekendtgørelse, som giver kommuner hjemmel til, blandt andet fortsat at udbetale tilskud for undervisningstimer på igangsatte og planlagte kurser, som aflyses på baggrund af myndighedernes udmeldinger vedrørende COVID-19. Kulturministeriet udsendte i forbindelse med tidligere nedlukning i marts 2020 en tilsvarende bekendtgørelse, som Brøndby Kommune valgte at følge. Kulturministeren har samtidig i et brev opfordret kommunerne til at gøre brug af mulighederne for at kompensere foreningerne og aftenskolerne.

Kulturministeriet henviser til, at nedenstående elementer bør overvejes i forhold til at kunne understøtte foreningernes fortsatte virke.

- Udbetalinger af tilskud til aftenskolerne kan fremrykkes og dermed understøtte skolernes likviditet og i øvrigt udvise den fornødne fleksibilitet, så konkurrencer som følge af covid-19 undgås.
- Der kan ses bort fra kravet om, at der kun kan udbetales tilskud for gennemført undervisning jf. folkeoplysningsloven og løn- og ansættelsesbekendtgørelsens § 10 stk. 1. Der er nu etableret hjemmel til, at der kan udbetales tilskud for undervisningstimer på igangsatte og planlagte kurser, som aflyses på baggrund af myndighedernes udmeldinger vedrørende COVID-19. Det bør i den sammenhæng naturligvis være en

forudsætning, at der i overensstemmelse med lønbekendtgørelsen udbetales løn til underviseren for den omfattede undervisning.

- Der kan udbetales tilskud for undervisning, hvor den fysiske undervisning erstattes med fjernundervisningstilbud på igangsatte hold uden hensyntagen til de gældende begrænsninger på fjernundervisningens omfang. Kommunerne bør i den sammenhæng anerkende indsatsen for at opretholde undervisningen.

Børne,- Kultur- og Idrætsforvaltningen anbefaler, at Brøndby Kommune følger Kulturministeriets bekendtgørelse og opfordringen fra kulturministeren, så kommunen fortsat kan understøtte foreningernes og aftenskolerne virke.

## **Økonomiske konsekvenser**

Tilskuddet holdes inden for den eksisterende budgetramme for 2022. Herved vil kommunens samlede tilskud til de folkeoplysende foreninger og aftenskolerne ikke påvirkes.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Idræts- og Fritidsudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Brev til landets borgmestre og udvalgsformænd for kultur- og fritid



## **Punkt 90: Beslutning om køb af dokumentbokse til øget selvbetjening i forbindelse med pas og kørekort mm.**

S2022-11070

### **Resume**

En lovændring øger antallet af pasekspeditioner i Borgerservice markant, idet nye pas nu skal afhentes ved personligt fremmøde. Forøgelsen af pasekspeditioner kan reduceres, og ekspeditionerne kan gøres mere fleksible for borgerne, ved indkøb af en dokumentboks til afhentning af pas.

En lignende dokumentboks vil kunne give øget fleksibilitet for borgerne i forbindelse bl.a. ind- og udlevering af kørelæremapper og -ansøgninger.

Sagen behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Indstilling**

**Social- og Sundhedsforvaltningen** indstiller,

1. at der til budget 2022 gives en tillægsbevilling på 0,305 mio. kr. til indkøb af dokumentbokssystemer til afhentning af pas henholdsvis kørekortdokumenter mm.,
2. at merudgiften på 0,305 mio. kr. finansieres af servicerrammepuljen, og
3. at eventuel kommende DUT-kompensation i forbindelse med et øget antal pasekspeditioner tilfalder servicerrammepuljen.

### **Sagsfremstilling**

#### Afhentning af pas

For at styrke passikkerheden er der pr. 1. januar 2022 trådt en ny regel i kraft i forbindelse med levering af nyt pas. Nye pas kan ikke længere sendes med posten fra producenten til borgeren, men skal afhentes i Borgerservice, hvor passet også bestilles. Alle pas sendes nu fra producenten til Borgerservice, som er forpligtiget til at opbevare passene forsvarligt i et aflåst skab, indtil afhentningen har fundet sted. Lovændringen betyder, at antallet af personlige ekspeditioner vedrørende pas næsten fordobles fra omtrent 5.200 til omtrent 10.000 årligt.

Antallet af personlige ekspeditioner i forbindelse med pasafhentning vil kunne reduceres ved anvendelse af en dokumentboks, hvor borgerne kan hente deres nye pas ved brug af en afhentningskode, på samme måde som i en pakkeboks. Borgerne skal identificere sig i forbindelse med afhentningen, og der er på forskellig vis integreret høj sikkerhed i systemet.

I det nye system skal der fortsat anvendes ressourcer til ilægning af dokumenter i skufferne og til at generere afhentningskoder mv. til borgerne.

De borgere, som ikke selv kan håndtere afhentning i dokumentboksen, får udleveret passet inde i Borgerservice eller får hjælp til at komme i gang med dokumentboksen.

#### Kørekortekspeditioner mm.

Borgerservice har en del sagsbehandling i forbindelse med håndtering af køreprøver.

For kørelærere og køreskoleelever er der i dag denne sagsgang, som giver omkring 20 henvendelser i Borgerservice om ugen:

- Kørelærerne afleverer ansøgninger om kørekort i Borgerservices postkasse og afhenter kørekortgodkendelserne ved personligt fremmøde efter sagsbehandlingen.
- Køreskoleelever skal henvende sig i Borgerservice for at få udleveret deres kørekortansøgninger.

Brug af dokumentboks kan gøre denne sagsgang mere fleksibel for kørelærere og køreskoleelever og reducere tidsforbruget i Borgerservice i et vist omfang.

Derudover er der mange andre muligheder i systemet, som også kan bruges til andre typer af både ind- og udleveringer. Der kan fx lægges kopi af vielsesattester til borgerne og sundhedskort, som er kommet retur ved manglende navn på postkassen. For kommunens medarbejdere vil boksene kunne benyttes til afhentning af fx mindre it- og telefoniudstyr mm.

Der er naturligvis også integreret en høj sikkerhed i denne løsning.

#### Øget fleksibilitet

Dokumentboksene kan gøre det muligt at afhente pas, kørekortdokumenter mm. inden for en bredere tidsramme. Tanken er at placere dokumentboksene i glaspartiet ved rådhusets hovedindgang, og at der vil være adgang indtil rådhuset natlukkes, dvs. kl. 19 mandag - torsdag og kl. 16 om fredagen.

#### **Økonomiske konsekvenser**

Der kan opnås 30 procent rabat på udstyret samt gratis installation ved køb af dokumentbokssystemerne senest den 1. april i forbindelse med allerede planlagt overgang til nyt passystem.

Dokumentboks til pas med 152 små skuffer, pris med rabat 192.500 kr.

Dokumentboks til kørekortdokumenter mm. med 19 A4-skuffer, pris med rabat 112.700 kr.

Samlet pris: 305.200 kr.

Det er pt. uafklaret om udgiften til et forøget antal pasekspeditioner som følge af lovændringen vil blive DUT-kompenseret.

Det foreslås at finansiere indkøbet af servicerrammepuljen, og at eventuel DUT-kompensation tilfalder servicerrammepuljen.

#### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

#### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

# Punkt 91: Beslutning om måltal for søgning til ungdomsuddannelse

S2021-80097

## Resume

Uddannelse er et vigtigt skridt på vejen til et godt voksenliv, hvor man kan forsørge sig selv, og derfor er Flere i uddannelse og beskæftigelse også et fokusområde i strategi Brøndby 2030. Det er også et nationalt fokusområde, og som en del af vejledningsindsatsen er kommunerne forpligtede til årligt at udarbejde lokale måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne efter 9. og 10. klasse. Udvalget præsenteres for udkast til måltal for søgningen af ungdomsuddannelse med henblik på politisk vedtagelse.

Sagen behandles i Beskæftigelsesudvalget, Børneudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Social- og Sundhedsforvaltningen og Børne-, Kultur- og Idrætsforvaltningen** indstiller,

1. at måltal for søgningen til ungdomsuddannelser godkendes.

## Sagsfremstilling

Flere i uddannelse og beskæftigelse er et af de fem fokusområder i Brøndby 2030, og ungdomsuddannelse er et centralt tema, hvis målene på området skal indfries.

I foråret 2021 vedtog Kommunalbestyrelsen en ny uddannelsespolitik, som en afrunding på tre års udvalgsarbejde i det særligt nedsatte §17.4 udvalg - Fælles om unges uddannelse. Uddannelsespolitikken sætter en ny politisk retning for uddannelsesindsatsen med fokus på læring frem for et snævert fokus på præstationer og valg. Kommunens uddannelsesrettede aktiviteter afspejler dette. Det drejer sig for eksempel om valgfag i Ungdomsskolen rettet mod hovedindgangene på erhvervsuddannelserne og forløb for eleverne på 6. og 7. årgang, der i regi af Ungdomsbyen arbejder med byggeri og velfærdsprofessioner. Formålet med disse forløb er at give eleverne læring om fagene, arbejdsmarkedet og uddannelserne og om sig selv i sammenhæng hertil. Samtidig bliver elever i 8. klasse som noget nyt sendt i obligatorisk erhvervspraktik, og et nyt koncept skal sikre et stort læringsmæssigt udbytte af praktikforløbene (uddannelsespolitikken vedlagt sagen som bilag).

Formålet med uddannelsesindsatsen er at sikre, at flere unge lykkes med at gennemføre uddannelse og komme i job. Som en del af den statslige opfølgning på kommunernes indsats i forhold til uddannelse, er kommunerne forpligtede til at fastsætte måltal for det kommende års søgning til ungdomsuddannelserne, *jf. Lov om kommunal indsats for unge under 25 år*. Der har i en årrække været et stærkt nationalt fokus på søgningen til erhvervsuddannelser, og måltallene skal ses i den sammenhæng. Kommunens forpligtelse til at fastsætte uddannelsesmåltal er et udtryk for, at uddannelsespolitik både er et nationalt og et lokalt anliggende.

Det er en national målsætning, at:

- Mindst 25 procent skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse i 2020
- Mindst 30 procent skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse i 2025

Forvaltningen anbefaler, at Brøndby Kommunes mål for søgningen af erhvervsuddannelse følger den nationale målsætning. Baggrunden for indstillingen er, at Brøndby Kommune ligger et stykke under den nationale målsætning, og at det for en kommune som Brøndby Kommune i forhold til befolkningens sammensætning netop vil være relevant, at få

væsentligt flere unge til at vælge en erhvervsuddannelse. Forvaltningen vurderer således, at dette er en ambitiøs, men realistisk målsætning.

Lovgivningen foreskriver, at Kommunalbestyrelsen årligt fastsætter måltal for søgningen til ungdomsuddannelse fordelt på erhvervsuddannelse og gymnasiale uddannelser. Der er ikke fastsat nationale mål for de gymnasiale uddannelser. I 2021 var søgningen til gymnasiale uddannelser for unge bosat i Brøndby på 76,1 procent. Det betyder, at en meningsfuld målsætning for de gymnasiale uddannelser, skulle omhandle et fald i søgningen til gymnasiale uddannelser, hvis målsætningen om stigende søgning til erhvervsuddannelserne skal indfries. Derfor foreslår forvaltningen, at der udelukkende fremsættes et mål for søgningen til erhvervsuddannelserne - ligesom på landsplan.

*Tabel 1. Søgningen til erhvervsuddannelse efter 9. og 10. klasse for Brøndby Kommune 2021.*

|                                        | 2017  | 2018  | 2019  | 2020  | 2021  |
|----------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| <b>Elever med bopæl i Brøndby</b>      | 12,7% | 21,6% | 25,1% | 19,7% | 21,3% |
| Efter 9. klasse                        | 9%    | 18,7% | 19,2% | 13,9% | 14,6% |
| Efter 10. klasse                       | 19,9% | 27,7% | 39,7% | 29,7% | 36,1% |
| <b>Afgivende institution i Brøndby</b> | 18,9% | 27,0% | 28,5% | 20,3% | 28,2% |
| Efter 9. klasse                        | 11,6% | 20,4% | 19,2% | 13,2% | 17,8% |
| Efter 10. klasse                       | 25,5% | 32,4% | 37,0% | 27,0% | 37%   |
| <b>Lands gennemsnit</b>                | 18,5% | 19,4% | 20,1% | 19,8% | 19,9% |

*Kilde [www.uddannelsesstatistik.dk](http://www.uddannelsesstatistik.dk)*

Som det fremgår af skemaet, er Brøndby Kommunes egne skoler godt med, når det kommer valg af erhvervsuddannelse. 28,2 procent af de elever, der forlod en af Brøndbys skoler, valgte en erhvervsuddannelse i 2021, disse tal indeholder imidlertid også elever fra andre kommuner, men indeholder ikke brøndbybosatte elever, der ikke går i en af kommunens folkeskoler. Den nationale målsætning omhandler alle elever med bopæl i Brøndby, og af dem valgte 21,3 procent en erhvervsuddannelse i 2021.

Kommuner, der har en søgning til erhvervsuddannelser på under 10%, er forpligtede til at udarbejde en handlingsplan. Det er, som det fremgår, ikke aktuelt for Brøndby.

Forvaltningen forventer, at de aktiviteter, der er søsat i forlængelse af uddannelsespolitikken, vil bidrage til, at Brøndby indfrier målet om at få flere til at vælge erhvervsuddannelse. Dertil kommer *Fagligt løft af folkeskolerne*, der er et af tre indsatsområder under Brøndby 2030 fokusområdet *Flere i uddannelse og beskæftigelse*. En ny rapport fra Indenrigs- og Boligministeriet viser, at der på landsplan var 15 procent af de elever, der forlod 9. klasse efter skoleåret 2018/2019, der ikke opfyldte karakterkravet til erhvervsuddannelserne (se ledelsesresume af rapporten og kommunespecifikke bilag i sagens bilag). Da erhvervsuddannelserne er den ungdomsuddannelse, der har det laveste karakterkrav, betyder det, at eleverne ikke heller ikke opfylder adgangskravene til de øvrige ungdomsuddannelser.

I Brøndby var der i 2018/2019 22,9 procent af eleverne, der ikke opfyldte karakterkravene til erhvervsuddannelserne ved folkeskolens afgangseksamen. Det er, som det fremgår, flere end på landsplan, og det er relevant ift. søgningen erhvervsuddannelse, fordi det alt andet lige er en forudsætning for søgning og optagelse, at eleverne opfylder de formelle adgangskrav. I skoleåret 2019/2020 blev afgangseksaminerne aflyst som følge af COVID19, og elevernes standpunktskarakterer ophøjet til afsluttende eksamensskarakter. Her var der 13,7 procent af afgangseleverne i Brøndby, der ikke opfyldte karakterkravet, hvilket er det samme som på landsplan. Rapportens øvrige data peger også på, at elever i Brøndby ligger højere i deres standpunktskarakterer end til eksamen. *Fagligt løft af folkeskolen* sætter bl.a. fokus på afgangskarakterer, og kan dermed bidrage til målsætningen om, at flere skal vælge en erhvervsuddannelse.

Når kommunen har fastsat søgetal for 2022, er kommunen forpligtet til at offentliggøre disse på kommunens hjemmeside.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Beslutning**

Økonomiudvalgets indstilling tiltrædes, idet præciseres, at mindst 30 pct. skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse i 2025.

Det følges op årligt, således at man kan følge udviklingen frem til 2025.

Tiltrædes med 17 stemmer imod 1 stemme (Konservative).

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales med den bemærkning, at det konkrete måltal arbejdes ind i Kommunalbestyrelsens beslutning.

## **Beslutning på møde Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 09:30**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Børne- og Skoleudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 11:30**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Kommunespecifikke nøgletal - bilag til benchmarkanalyse

Sådan placerer din kommune sig - bilag til benchmarkanalyse

Ledelsesresume - Andel elever der opfylder karakterkravet til erhvervsuddannelserne

Uddannelsespolitik

# **Punkt 92: Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med tilskud fra Puljen til uddannelsesløft**

S2022-1298

## **Resume**

Jobcenter Brøndby har modtaget tilskud fra Puljen til uddannelsesløft under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Tilskuddet er på 1,348 mio. kr. og skal anvendes i 2022.

Formålet med Puljen til uddannelsesløft er at give mulighed for, at dagpengemodtagere, jobparate kontanthjælpsmodtagere og overgangsydelsesmodtagere der er fyldt 30 år, kan få tilbud om en hel eller dele af en erhvervsuddannelse.

Sagen behandles i Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Social- og Sundhedsforvaltningen** indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 1,348 mio. kr. til budget 2022, og
2. at der gives en negativ tillægsbevilling på 1,348 mio. kr. til budget 2022 svarende til det modtagne tilskud.

## **Sagsfremstilling**

På finansloven for 2022 er der afsat en bevilling på i alt 103,9 mio. kr. til en pulje til uddannelsesløft. Jobcenter Brøndby har modtaget bevilling fra puljen på 1,348 mio. kr. til brug i 2022.

Formålet med puljen til uddannelsesløft er at give mulighed for, at dagpengemodtagere, der er fyldt 30 år, kan få tilbud om en hel eller dele af en erhvervsuddannelse, og at jobparate kontanthjælpsmodtagere og overgangsydelsesmodtagere, som ikke er omfattet af introduktionsprogrammet efter integrationsloven og som er fyldt 30 år, kan få tilbud om et grundforløb på en erhvervsuddannelse. Det forudsættes, at personen som bevilges uddannelsen ikke har en erhvervsuddannelse eller ikke har anvendt sin erhvervsuddannelse i de sidste fem år.

Kommunen kan med midler fra Puljen til uddannelsesløft få dækket 80 procent af udgifterne til køb af erhvervsuddannelser.

Tilsagnsbrevet er vedlagt som bilag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Jobcenter Brøndby ansøger om positiv og negativ tillægsbevilling på i alt 1,348 mio. kr. til budget 2022.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 09:30**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Tilsagn - Puljen til uddannelsesløft 2022

# **Punkt 93: Beslutning om tillægsbevilling i forbindelse med tilskud fra Den Regionale Uddannelsespulje**

S2022-1246

## **Resume**

Jobcenter Brøndby har modtaget tilskud fra Den Regionale Uddannelsespulje under Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Tilskuddet er på i alt 1,616 mio. kr. og skal anvendes i 2022.

Den Regionale Uddannelsespulje er en årlig pulje, der skal understøtte, at flere ledige kan få korte, erhvervsrettede uddannelsesforløb.

Sagen behandles i Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## **Indstilling**

**Social- og Sundhedsforvaltningen** indstiller,

1. at der gives en tillægsbevilling på 1,616 mio. kr. til budget 2022, og
2. at der gives en negativ tillægsbevilling på 1,616 mio. kr. til budget 2022 svarende til det modtagne tilskud.

## **Sagsfremstilling**

Formålet med den regionale uddannelsespulje er, at flere ledige får mulighed for at deltage i korte, erhvervsrettede kurser inden for områder, hvor der forventes jobåbninger i de næste seks måneder, eller hvor der er en konkret jobåbning hos en arbejdsgiver.

Kommunerne kan med midler fra puljen få dækket 80 procent af udgifterne til disse uddannelser.

Borgere inden for alle målgrupper i Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats kan få bevilget et kursus via puljen (undtaget fleksjobansatte).

Jobcenter Brøndby har modtaget to bevillinger fra puljen på henholdsvis 0,504 mio. kr. og 1,112 mio. kr. Dermed udgør bevillingen i alt 1,616 mio. kr. til brug for 2022.

Tilsagnsbreve samt oversigt over fordeling af midlerne fra de to bevillinger er vedlagt som bilag.

## **Økonomiske konsekvenser**

Jobcenter Brøndby ansøger om positiv og negativ tillægsbevilling på i alt 1,616 mio. kr. til budget 2022.

## **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

## **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

## **Beslutning på møde Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 09:30**

Indstillingen anbefales.

## **Bilag**

Tilsagn - Den Regionale Uddannelsespulje 2022

Udmeldingsoversigt den regionale uddannelsespulje 2022

Tilsagn - ekstra midler

Fordeling af ekstra midler under den regionale uddannelsespulje



# Punkt 94: Beslutning om etablering af pulje til småjob i Brøndby Kommune

S2021-142899

## Resume

Jobcenter Brøndby har et mål om at få flere udsatte borgere, der står uden for arbejdsmarkedet, i småjob. I dag bliver langt de fleste borgere i småjob ansat i private virksomheder. Der er dog potentiale i at ansætte flere borgere i småjob i Brøndby Kommune. Jobcentret foreslår, at det sker ved at afsætte en pulje i 2022 og 2023 til at etablere tidsafgrænsede småjob på kommunale arbejdspladser.

Sagen behandles i Beskæftigelsesudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

## Indstilling

**Direktionen** indstiller,

1. at Jobcenter Brøndby gennemfører et toårigt forsøg med etablering af tidsafgrænsede småjob på kommunale arbejdspladser, og
2. at Kommunalbestyrelsen afsætter en pulje på i alt 400.000 kr.; 200.000 i 2022 og 200.000 i 2023. I 2022 finansieres beløbet fra servicerrammepuljen, og der laves et budgetforslag på 200.000 for 2023.

## Sagsfremstilling

Brøndby Kommune har en ambition om, at alle skal have mulighed for at blive en del af et uddannelses- og arbejdsfællesskab. For en del borgere uden arbejde kan et småjob - et job i få timer om ugen til ordinær løn - være et skridt på vejen til at blive en del af et arbejdsfællesskab.

Men det er også en fordel for arbejdspladsen at få ansat en medarbejder, der kan løse de småopgaver, som ikke bliver løst i det daglige, eller som stjæler tid fra kerneopgaven.

Målgruppen er primært aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere, men også borgere i ressourceforløb kan være i målgruppen for et småjob. Jobcentret stiler efter, at 20 procent af de aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere opnår lønnede timer. På nuværende tidspunkt er 16 procent i lønnede timer.

I et kommunalt småjob kan opgaverne for eksempel bestå i at:

- Brygge kaffe
- Lettere rengøring i køkken (rengøre termokander, kaffemaskiner, køleskabe, skuffer m.v.)
- Vaske op
- Vande blomster
- Mødeforberedelse (brygning af kaffe og te m.v.)
- Andre forefaldende opgaver

## Pulje til småjob

Jobcentret foreslår, at Kommunalbestyrelsen afsætter en pulje til etablering af tidsafgrænsede småjob i kommunen over en forsøgsperiode på to år. Arbejdspladserne kan få støtte til at ansætte en småjobber i en periode på seks måneder, hvorefter der tages stilling til, om medarbejderne skal ansættes under arbejdsstedets eksisterende økonomiske ramme.

Forventningen - og erfaringen fra andre kommuner med en lignende ordning - er, at borgerne bliver ansat efter den tidsafgrænsede periode, eller at småjobbet bliver et springbræt til ansættelse i et andet job.

Puljen administreres af jobcentret og kan bruges fleksibelt afhængigt af det aftalte timeantal og løn.

Virksomhedskonsulenter i jobcentret står for at afdække behovet for småjobbere i kommunale institutioner, for at matche

kandidater med arbejdspladserne og for at indgå en arbejdsaftale mellem arbejdssted og kandidat. Jobcentret evaluerer forsøget efter de to år.

### **Økonomiske konsekvenser**

Der afsættes en pulje til etablering af småjob på i alt 400.000 kr.; 200.000 i 2022 og 200.000 i 2023. Det svarer til, at ca. 20 borgere kan ansættes i fem timer om ugen i en seks måneders periode henover perioden på to år.

### **Beslutning**

Indstillingen tiltrædes.

### **Beslutning på møde Økonomiudvalget - 2022-2025 02-03-2022 - 08:00**

Indstillingen anbefales.

### **Beslutning på møde Beskæftigelsesudvalget - 2022-2025 09-02-2022 - 09:30**

Indstillingen anbefales.

## **Punkt 95: Lukket: Godkendelse af ansættelse af borgerrådgiver**

S2021-90227

Indstillingen tiltrædes med 17 stemmer imod 1 stemme (Konservative).

## **Punkt 96: Lukket: Godkendelse af en personalesag**

S2022-15705

Indstillingen tiltrædes.

## **Punkt 97: Lukket: Meddelelser**

S2021-9090

- Orientering om Brøndby Hallen
- Status på beredskab ved evt. modtagelse af ukrainske flygtninge
- Status på COVID-19
- Håndtering af spørgsmål/svar
- Temamøder
- Stående udvalgsmøders mødetider
- Økonomiudvalg og kommunalbestyrelsesmøder i juni rykkes pga. folkeafstemningen. Økonomiudvalg den 8/6 og Kommunalbestyrelsesmøde den 15/6
- Ophør af venskabsbysamarbejde

## **Punkt 98: Godkendelse af beslutningsprotokol**

S2021-9090

### **Indstilling**

Kommunalbestyrelsen skal godkende beslutningsprotokollen, når den mundtligt er blevet læst højt på mødet.

For at godkende beslutningsprotokollen, skal hvert medlem underskrive ved at trykke Godkend.

### **Beslutning**

Beslutningerne til de enkelte dagsordenspunkter blev læst op.

Godkendt.